FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No	*009-00-M-CAMAN-GRUAL-2019*	*Fecha*	12-jun-19
Nombre del Supervisor que entrega	*T2. JAIMES ORTEGA MAGDALENA*		
Nombre del Supervisor que recibe	*T4. ROJAS GUEVARA ERICK MAURICIO*		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	6%	(-) Atraso o	

II LISTA DE CHEQUEO:

Mediante oficio No. 20197260087123 del 04 de junio se informa al señor Cororonel Segundo Comandante y ordenador del gasto de CAMAN ,que el señor T4. ROJAS GUEVARA ERICK MAURICIO queda como supervisor del contrato, debido a que la señora T2. Jaimes Ortega Magdalena Supervisora principal sale a disfrutar del turno de vaciones.

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		Estos documentos se encuentran publicado en el SECOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		De fecha 08 de abril de 2019 y fue publicada en el SECOP II.
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Se ha efectuado la toma de 02 muestras de agua potable para su análisis. Igualmente se encuentra adelantando el mantenimiento del pozo profundo.
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Mantenimiento del sistema de red de eyección. Toma de (08) muestras de agua potable.
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		X		El último informe fue presentado con fecha del 30 de mayo de 2019. Asi mismo se requiere presentar el informe correspondiente al mes de junio el último día hábil del mes.
6	ACTAS DE REUNIONES			X	Al momento no se han efectuado reuniones con el contratista, sólo contacto vía telefónica
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			El supervisor suplente debe estar pendiente del seguimiento del contrato, verificando las actividades desarrolladas por el contratista.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

T2 Jaimes SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	T4 Rojas SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA

Sandra
13 Juni
13:0

FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	009-00-M-CAMAN-GRUAL-2019	Fecha	12-jun-19
Nombre del Supervisor que entrega:	T2. JAIMES ORTEGA MAGDALENA		
Nombre del Supervisor que recibe:	T4. ROJAS GUEVARA ERICK MAURICIO		

Procentaje programado: 100% Procentaje ejecutado: 6% (-) Atraso o:

II.LISTA DE CHEQUEO:

Mediante oficio No. 20197260087123 del 04 de junio se informa al señor Cororonel Segundo Comandante y ordenador del gasto de CAMAN ,que el señor T4. ROJAS GUEVARA ERICK MAURICIO queda como supervisor del contrato, debido a que la señora T2. Jaimes Ortega Magdalena Supervisora principal sale a disfrutar del turno de vaciones.

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE SI	PENDIENTE NO	PENDIENTE N/A	OBSERVACIONES
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		Estos documentos se encuentran publicado en el SECOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		De fecha 08 de abril de 2019 y fue publicada en el SECOP II.
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Se ha efectuado la toma de 02 muestras de agua potable para su análisis. Igualmente se encuentra adelantando el mantenimiento del pozo profundo.
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Mantenimiento del sistema de red de eyección. Toma de (08) muestras de agua potable.
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		X		El último informe fue presentado con fecha del 30 de mayo de 2019. Asi mismo se requiere presentar el informe correspondiente al mes de junio el último día hábil del mes.
6	ACTAS DE REUNIONES			X	Al momento no se han efectuado reuniones con el contratista, sólo contacto vía telefónica
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			El supervisor suplente debe estar pendiente del seguimiento del contrato, verificando las actividades desarrolladas por el contratista.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

T2. Jaimes.

SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

T4 ROJAS

SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA

Al contestar, cite este número
Hoja 1 de 1, de la Comunicación Radicado:
No. **20197260087123** del 04-06-2019 / MDN-COGFM-COFAC-CAMAN-SECOM-GRUAL-ESINS.

Señor Coronel
NELSON ENRIQUE PULIDO MARTINEZ
Segundo Comando CAMAN
Madrid - Cundinamarca

DECOD
Estudio y Recomendado

Asunto: Solicitud cambio de supervisor

Respetuosamente me permito solicitar al señor Coronel Segundo Comandante y Ordenador del Gasto tenga a bien autorizar asignar al señor T4. ROJAS GUEVARA ERICK MAURICIO , como supervisor suplente, iniciar su tarea dentro de los siguientes contratos:

1) Contratos No. 009-00-M-CAMAN-GRUAL-2019 y 009-01-M-CAMAN-GRUAL-2019 cuyo objeto es: " La prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo (incluye herramientas, materiales, insumos, accesorios, mano de obra, imprevistos, monitoreo, entre otros) de las plantas de tratamiento de aguas residuales (PTAR), sistema de eyección red sanitaria, pozo profundo y análisis de agua, para el Comando Aéreo de Mantenimiento.

2) Contrato No. 010-00-M-CAMAN-GRUAL-2019 cuyo objeto es "servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos peligrosos e intendencia de CAMAN".

3) Contrato No. 030-00-M-CAMAN-GRUAL-2019 cuyo objeto es "la prestación del servicio de medición de la calidad del aire y de ruido ambiental a todo costo (incluye equipos, mano de obra, imprevistos, monitoreos, entre otros), para el Comando Aéreo de Mantenimiento.

Lo anterior teniendo en cuenta que la señora T2. JAIMES ORTEGA MAGDALENA supervisora principal , sale a disfrutar del turno de vaciones.

PAT
Teniente Coronel . JAVIER ALFONSO DUARTE AMAYA
Gerente del Proyecto

Anexo: Acta de Gestión (02) folios

Elaboró: T2 Jaimes