Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-01-01	**Hasta:**	2023-01-31	
Nombre del Contratista:	CHRISTIAN DAVID LOPEZ CANTOR		**Número de Documento:**	1077084449	
Correo Electrónico:	dav9004@gmail.com		**Número Telefónico:**	3193187906	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1274-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 3736514	**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 362768	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-09-08	2022-09-30	6	$ 3583125	2481
7	2022-10-01	2022-11-30	7	$ 2893503	2928
8	2022-11-01	2022-12-31	8	$ 3736514	3332
9	2022-12-01	2023-01-31	9	$ 3736514	3724
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 3736514	3848
11	2023-01-01	2023-01-31	11	$ 3736514	3848
12	2023-01-01	2023-01-31	12	$ 3736514	3848
13	2023-01-01	2023-03-26	13	$ 6974826	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1813842
2	FEBRERO	$ 3627684
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 3736514
10	OCTUBRE	$ 3736514
11	NOVIEMBRE	$ 3736514
12	DICIEMBRE	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 60591991	$ 42407623	$ 18184368

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Gestionar, transformar y difundir información sobre las condiciones de calidad de vida, salud y enfermedad configuradas en las localidades del distrito capital, con el fin de avanzar en el desarrollo información que facilite el entendimiento territorial de las Subredes para su planificación y toma de decisiones.	- 2/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 3/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr Sump 4/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 5/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr Sump 6/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 10/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 11/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Geocodificación de bases de Evitables 12/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Cartografía informe de indicadores CBol 13/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Cartografía informe de indicadores Sumapaz 16/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Asistencia Técnica SDS 17/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Articulación con VSP 18/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Mesa de Direccionamiento Ciudad Bolívar 19/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Aporte y corrección boletín trimestral 20/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Radicación de productos a SDS 23/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Asistencia Técnica SDS 24/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Acta de entrega de cuenta de cobro y encuestas 25/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Acreditación	-- Actas y listas de asistencia, archivo fisic
2	2. Orientar la(s) intervención(es) asignada(s) con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas de la localidad, el plan de salud territorial y el plan operativo institucional.	- 10/01/2023 Articulación con ENtorno Hogar y EAC - 17/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Articulación con VSP	- Drive
3	3. Diseñar una metodología de talleres de geocodificación y cartografía en salud (cartografía temática, social, subjetiva, base.	11/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Geocodificación de bases de Evitables - 16/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Taller geocodificación Entorno Hogar	- Acta y listado de asistencia
4	4, Evaluar la estructura del dato espacial en salud pública para priorizar información y necesidades de la geodatabase para la mapoteca distrital	- - 16/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Taller geocodificación Entorno Hogar	- Acta y listado de asistencia
5	5, Realimentar ejercicios de geocodificación y evaluación de la calidad del dato espacial.	- 16/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Taller geocodificación Entorno Hogar	- Acta y lista de asistencia
6	6. Planear, ejecutar y evaluar las acciones del componente o subcomponente en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas, realizando las respectivas acciones de mejoramiento.	- 2/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 3/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr Sump 4/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 5/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr Sump 6/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 10/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Avance documento Anal Estr CBol 16/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Asistencia Técnica SDS 23/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Asistencia Técnica SDS	- - Drive

7	7. Liderar los equipos de apoyo asignados para su adecuado funcionamiento a fin de garantizar el cumplimiento de los planes de actividades.	-- 10/01/2023 Articulación con ENtorno Hogar y EAC	- Acta y lista de asistencia
8	8. Desarrollar, consolidar y entregar informes de acuerdo a los lineamientos, fichas técnicas, planes de actividades y/o cronogramas acordados, sustentados en los soportes de las actividades realizadas.	- 19/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Aporte y corrección boletín trimestral	- Drive
9	9. Articular los procesos de los componentes o subcomponentes asignado con los del grupo funcional de salud publica y/o los demás grupos funcionales o dependencias de la Subred.	- 18/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Mesa de Direccionamiento Ciudad Bolívar	- Acta y lista de asistencia
10	10, Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas	- -- Actualización diaria de cronograma	- Drive
11	11. Cumplir con la disponibilidad que se concerte con el supervisor, para dar respuesta a las emergencias y urgencias que sobrevengan de acuerdo a su área de formación	- 12/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Cartografía informe de indicadores CBol 20/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Radicación de productos a SDS	- Drive
12	12. Guardar la debida reserva sobre los asuntos que conozca con ocasión de la ejecución del objeto del contrato.	- - No aplica para la actividad	- NA
13	13. Participar de las intervenciones convocadas por salud publican.	- 26/01/2023 Presentación de auditoría 27/01/2023 Cartografía ASP 30/01/2023 Cartografía UTIS intervenida	- -drive
14	14, Revisar los lineamientos técnicos que emita la SDS y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos	13/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Cartografía informe de indicadores Sumapaz	- Drive
15	15. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad, y veracidad.	- 24/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Acta de entrega de cuenta de cobro y encuestas	- Acta
16	16. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	- - 31-01-2023 consolidación de productos Gestión Geográfica -	- Drive
17	17. Las demas que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	- 25/01/2023 Se ejecutó actividad programada/Acreditación	- Acta

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		$ 3736514
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	64695771			
2022	DICIEMBRE	2023	01	11				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado			NO		PORVENIR	$ 1494606	$ 239137	$ 239200
Salud					FAMISANAR		$ 186826	$ 186900
ARL			3		SEGUROS BOLIVAR		$ 36409	$ 36500
Caja de Compensación			NO			Total	$ 433765	$ 462600

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	550488405297315

CHRISTIAN DAVID LOPEZ CANTOR
1077084449

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)