Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-01-01	**Hasta:**	2023-01-31	
Nombre del Contratista:	CARLOS IVAN AGON CORTES		**Número de Documento:**	1096190561	
Correo Electrónico:	civan.agon@gmail.com		**Número Telefónico:**	3188888758	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1271-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3736514**	**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 362768	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-09-08	2022-09-30	6	$ 3583125	2481
7	2022-10-01	2022-11-30	7	$ 2893503	2928
8	2022-11-01	2022-12-31	8	$ 3736514	3332
9	2022-12-01	2023-01-31	9	$ 3736514	3724
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 3736514	3848
11	2023-01-01	2023-01-31	11	$ 3736514	3848
12	2023-01-01	2023-01-31	12	$ 3736514	3848
13	2023-01-01	2023-03-26	13	$ 6974826	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1813842
2	FEBRERO	$ 3627684
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 3736514
10	OCTUBRE	$ 3736514
11	NOVIEMBRE	$ 3736514
12	DICIEMBRE	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 60591991	$ 42407623	$ 18184368

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	30-01-2023 Mesa de trabajo de salud ambiental.	Actas y listado de asistencia
2	2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud.	12-01-2023 Planeación del Espacio de direccionamiento, 17-01-2023 Reunión del grupo funcional, 18-01-2023 Espacio de direccionamiento, 26-01-2023 Mesa comunitaria por el cuidado de la salud, 30-01-2023 Mesa de trabajo sectorial de Salud Ambiental.	Actas y listados de asistencia
3	3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC	11-01-2023 Alistamiento de matrices y soportes de las interacciones, 12-01-2023 Elaboración y envío del informe especial del complejo de humedales el Tunjo, 16-01-2023 Aplicativo sinergia y retroalimentación SEGPLAN salud ambiental periodo diciembre, 18-01-2023 Elaboración y envío del informe especial del río Bogotá, 20-01-2023 Seguimiento a los compromisos, 24-01-2023 Cargue de cuenta de cobro SIASUR al aplicativo, 24-01-2023 Entrega PSPIC enero, 30-01-2023 Entrega del informe bimestral.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
4	4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas.	14-01-2023 Jornada conmemorativa inter local del día de la educación ambiental en el parque del barrio Fátima, 19-01-2023 Asistencia técnica de la política de trabajo, 19-01-2023 Seguimiento a la política de trabajo, , 20-01-2023 Reunión equipo GESA para la planeación de la mesa de trabajo de salud ambiental, 21-01-2023 Articulación con el equipo TE CREAS del entorno cuidador comunitario, 24-01-2023 Seguimiento y acompañamiento a delegados de la política de salud ambiental, 25-01-2023 Jornada conmemorativa inter local en el marco del día mundial del CO2 en el barrio Caracolí de Ciudad Bolívar, 30-01-2023 Mesa de trabajo de salud ambiental, 30-01-2023 Seguimiento a la política pública de salud ambiental, 31-01-2023 Articulación con el entorno cuidador laboral y equipo ASP, 31-01-2023 Articulación con vigilancia comunitaria para la recepción de las problemáticas ambientales.	Actas y listados de asistencia
5	5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades	Cronograma proyectado enero 2023 y seguimiento enero 2023.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
6	6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E..	Se cumple con los productos establecidos por la Subred integrada de servicios de salud sur.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
7	7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	31-01-2023 Los productos cumplen con la calidad, oportunidad y veracidad.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
8	8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos	19-01-2023 Asistencia técnica de la política pública para la salud y vida de los trabajadores SDS, 19-01-2023 Reunión de seguimiento a la política pública de salud y vida de los trabajadores SDS, 30-01-2023 Reunión seguimiento de acciones de gestión de la política pública de salud ambiental SDS.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos

9	9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	16-01-2023 Organización de soportes para la auditoria del mes, matrices y documentos de las interacciones.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
10	10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	23-01-2023 Reunión equipo análisis y políticas, 23-01-2023 Reunión del subproceso 1.	Actas y listados de asistencia
11	11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, según orientaciones del supervisor asignado.	Se informa oportunamente los cruces de agenda para los espacios de la política pública.	Actas, listados de asistencia y documentos magnéticos
12	12. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	20-01-2023 Se organiza y entrega el archivo correspondiente al periodo 09 de septiembre al 31 de diciembre.	Archivo físico y magnético
13	13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	13-01-2023 Reunión de equipo local de la localidad de Tunjuelito.	Actas y listados de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		$ 3736514
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1051615756			
2022	DICIEMBRE	2023	01	06				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QÚINIENTOS CATORCEPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1494606	$ 239137	$ 239200
Salud					SÁNITAS		$ 186826	$ 186900
ARL				3	SURA		$ 36409	$ 36500
Caja de Compensación				NO		Total	$ 433765	$ 462600

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DE BOGOTÁ	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	13019021

CARLOS IVAN AGON CORTES
1096190561

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)