CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

ELSECRETARIO GENERAL Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

De acuerdo con funciones contempladas en la Resolución 10989 del 14 de Septiembre de 2022, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015,

CERTIFICA:

Que, **LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA,** con cédula de ciudadanía No**. 1.022.385.590, Con Titulo de Tecnóloga en Gestión del Talento Humano, con Más de 12 meses de experiencia Laboral,** cumple con los requisitos establecidos en los estudios para Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como **Técnico Administrativo Tipo B**, en las actividades administrativas para dar cumplimiento al programa de gestión documental, así como clasificar, organizar, depurar y manejar la documentación del Grupo de Gestión Documental de la Superintendencia de Notariado y Registro - SNR.

En consecuencia, se certifica la **IDONEIDAD y EXPERIENCIA** y se ordena la celebración del respectivo contrato.

Atentamente,

WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General y Ordenador del Gasto

Proyectó: Eduardo Carriazo Calderón - Dirección de Contratación.
Aprobó: Sol Milena Guerra Zapata **- Directora de Contratación.**