Página 1 de 13	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

Este formato debe ser utilizado para la presentación de informes de supervisión a contratos de bienes y servicios, interadministrativos y ordenes de compras, diferentes a los de interventoría y de obra.

No. GS - 2023 - - UPRES/JEFAT

Montería, 28 de enero de 2023.

Teniente Coronel
OCTAVIO OLAYA USECHE
Jefe Regional de Aseguramiento en Salud No. 6
Envigado, Antioquia

ASUNTO: informe de supervisión del contrato No 65-7-20161-22.

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO__X___ O FINAL ____

Periodo del informe de supervisión

Desde	01/12/2022	Hasta	31/12/2022

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante comunicación GS-2022-067078-DECOR, el señor (a) teniente coronel, OCTAVIO OLAYA USECHE, obrando en calidad de Jefe Regional de aseguramiento en salud No. 6, nombró como supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor (a) Intendente LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA.
- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** mensual
- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 3**
- Informe de supervisión septiembre, periodo comprendido entre el 29 al 30 de septiembre de 2022, reportado mediante comunicación oficial GS-2023-007077-DECOR.
- Informe de supervisión octubre, periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2022, reportado mediante comunicación oficial GS-2023-007079-DECOR.

Fiel copia de la original cesard.herrera

Página 2 de 13	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

- Informe de supervisión septiembre, periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2022, reportado mediante comunicación oficial GS-2023-007080-DECOR.

Información del contrato u orden de compra

Contrato No. / Orden de compra No.	**65-7-20161-22.**
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS DE OTORRINOLARINGOLOGÍA Y OTOLOGÌA (ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES)
Contratista	OTORRINOLARINGOLOGOS ASOCIADOS DE CORDOBA S.A.S
Representante legal	GASPAR BARRIO CASTILLA
Valor inicial del contrato u orden de compra	**$ 74.000.000**
Valor adiciones del contrato u orden de compra	**N/A**
Valor total del contrato u orden de compra	**$ 74.000.000**
Plazo de ejecución inicial	**31/12/2022**
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	**29/09/2022**
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	**31/12/2022**
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	**01/01/2023**
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	**20/03/2023**
Adiciones	01/01/2023 hasta 20/03/2023
Modificatorios	PRORROGA
Prorrogas	Prorroga N° 1 01/01/2023 hasta 20/03/2023
Otros	N/A

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISION AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

La supervisión deberá realizar un resumen cronológico de las actuaciones adelantadas en ejercicio de las funciones, debiendo plasmar datos de relevancia, como por ejemplo fechas, números de oficios, números de actas, mensajes de correo electrónico, documentos que den cuenta de las actuaciones adelantadas entre otras.

Fiel copia del original cesard.herrera

- Mediante correo electrónico se socializo a la entidad la forma de cómo debe presentar la facturación, con el fin de evitar el retroceso de dicho proceso y evitar demoras en el trámite de pago.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Cumplir con el objeto contractual.	SI	N/A
Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.		
Responder en los plazos que la POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.	SI	N/A
Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.	SI	N/A
Constituir en debida forma y aportar al Grupo Contractual y Seguimiento de la POLICÍA NACIONAL o quien haga sus veces, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la Garantía Única.	SI	N/A
Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.	SI	N/A
No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento a la POLICÍA NACIONAL y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.	SI	N/A
Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.	SI	N/A
Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se hayan suministrado.	SI	N/A
CATALOGACIÓN. - EL CONTRATISTA deberá proporcionar la información necesaria para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados y/o incluidos en el objeto del contrato, dentro del plazo y en las condiciones señaladas por el Supervisor, quien acreditará el cumplimiento de la presente cláusula, mediante un certificado en que conste la entrega total de la información requerida. La presente certificación será necesaria para la liquidación del contrato. Entendiéndose no finalizada la entrega de los bienes objeto del contrato, en tanto no se cumplan las obligaciones de la cláusula de catalogación.	SI	N/A

Personal de Prueba Brigitte Bosard Herrera

GS-2023-007081-DECOR

Incluir todas aquellas obligaciones que el contratista debe cumplir con el fin de alinear la actividad contractual a las buenas prácticas en materia ambiental.	SI	N/A
Incluir todas aquellas obligaciones que el contratista debe cumplir con el fin de alinear la actividad contractual a las buenas prácticas en materia ambiental. **MATERIA AMBIENTAL:** en la adquisición de material peligroso, medicamentos vencidos, y demás bienes considerados como contaminantes del medio ambiente, con sujeción a la legislación ambiental, la responsabilidad será del contratista, para que éste, una vez terminada la vida útil de los bienes que provea a la entidad, los reciba nuevamente y proceda a realizar la disposición final adecuada, se deberá incluir dentro de las obligaciones del contratista: ✓ Las relacionadas con la aplicación de buenas prácticas ambientales, de acuerdo con el tipo deservicio a contratar. ✓ Indicar que cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales, que hubiese sido necesario tramitar antes, durante y al finalizar el contrato, será asumida como su responsabilidad, y sobre el particular como la periodicidad con que se debe presentar informes. ✓ La obligación de presentar las actas de disposición final correspondientes y las licencias ambientales de quienes realizarán dicha disposición, ya sean contratistas nacionales o extranjeros. ✓ En los casos de tener personal bajo su responsabilidad, deberá contemplar capacitaciones en temas ambientales como: impactos ambientales, manejo de residuos sólidos, líquidos, escombros entre otros, donde se realice el manejo y actuación de los mismos, e igualmente identificar los elementos utilizados (químicos, eléctricos, manufacturación entre otros), para el bien o servicio que se va a realizar de acuerdo a cada actividad específica que se desarrolle. ✓ Solicitar al contratista en lo posible el análisis de ciclo de vida del producto y/o servicio a contratar según corresponda ✓ Dar cumplimiento al decreto 351 del 2014, resolución 1164 del 2002, decreto 4147 del 2005 y normas complementarias en materia ambiental. ✓ La empresa contratista deberá posee empresa autorizada por la autoridad ambiental, para la recolección y disposición final de los residuos peligrosos, en cualquier momento podrá ser objeto de revista • **Etapa precontractual, celebración y ejecución del contrato:** la documentación que se relaciona a continuación deberá presentarse al momento radicar la propuesta frente al pliego de condiciones según cronograma. 1.Certificado no superior a tres meses emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) sobre la Evaluación Inicial de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y	SI	N/A

Fiel copia del original cesard.herrera

248420960

Salud en el Trabajo (SGSST), donde conste una calificación que se encuentre en una escala de valoración "Aceptable" (puntaje mayor a 85%) y mantener la calificación y evidencias a disposición (para el caso de consorcio o uniones temporales se deberá presentar el certificado por cada empresa que conforma la unión temporal o consorcio). La calificación total de la Evaluación Inicial del SGSST será objeto de verificación durante la ejecución del contrato. • Formulario de compromiso firmado por el representante legal de la empresa (según anexo)		
Así mismo incluir las obligaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y los lineamientos del gobiemo nacional en el tema del COVID, contempladas en la resolución 1462 de 25 de agosto 2020 (MIN PROTECCION SOCIAL), resolución 1513 de 2020	SI	N/A
Para la facturación de los bienes o servicios contratados, se debe tener en cuenta los lineamientos y parámetros contemplados en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por medio del cual se implementa el modelo de recepción de facturas de venta, notas débito y/o notas crédito, la cual es de obligatorio cumplimiento, de acuerdo con la Directiva Presidencial 09 del 17 de septiembre de 2020 "Lineamientos para el Pago de Proveedores del Estado" y la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020, "Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos" y el registro de la factura electrónica de venta.	SI	N/A
Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.	SI	N/A
La calidad del servicio tendrá como sustento los atributos de oportunidad, continuidad, pertinencia, seguridad del paciente, suficiencia e integridad, racionalidad lógica científica, satisfacción del usuario, efectividad, eficiencia, equidad y aceptabilidad.	SI	N/A
En el caso que un especialista solicite ayudas diagnósticas o procedimientos quirúrgicos, también debe anexar por escrito y con letra legible la justificación clínica de dicha solicitud.	SI	N/A
La orden de servicio debe ser diligenciada en su totalidad con nombre del usuario, documento de identificación, diagnóstico, servicio solicitado con firma y el sello del profesional tratante.	SI	N/A
El contratista debe diligenciar en forma completa sin excepción el formato 013 de referencia y autorizaciones, el cual será entregado y revisado por la oficina de referencia y contrarreferencia, además será soporte obligatorio de cuenta, así mismo debe ser diligenciada la Historia Clínica y el RIPS relacionado	SI	N/A
El contratista debe dar Cumplimiento a la circular 030 de 19 mayo de 2006, indicadores de calidad.	SI	N/A
El contratista se obliga a reportar dentro de los siguientes cinco días a su ocurrencia, eventos adversos e incidentes presentados en ejecución del contrato, con su respectivo análisis e implementación de un plan de mejora; al supervisor del contrato y ordenador del gasto, asumiendo los costos de la atención en salud derivados del evento adverso ". dicho reporte se debe consignar en el formato 3SS - FR - 006 " REPORTE DE INCIDENTES Y EVENTOS ADVERSOS.	SI	N/A

Firma Cesar Herrera

248429960

El contratista se compromete a darle aplicabilidad a la resolución 3280 del 02/08/2018 sobre la atención integral a la población materno perinatal por medio de la cual se adoptan los lineamientos técnicos y operativos de la ruta integral de atención para la promoción y mantenimiento de la salud y ruta integral de atención en salud para la población materno perinatal y se establecen las directrices para su operación.	SI	N/A
El OFERENTE deberá cumplir con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto No. 1072 de 2015 *"Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo"* y la Resolución No. 0312 de 2019 *"Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo".*	SI	N/A
Garantizar las acciones dirigidas a la protección de los niños, niñas y otros grupos de la población contra enfermedades prevenibles mediante la vacunación sin barreras.	SI	N/A
Garantizar las acciones dirigidas a la protección de los niños, niñas y otros grupos de la población contra enfermedades prevenibles mediante la vacunación sin barreras.	SI	N/A

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
DE CARÁCTER TÉCNICO: (transcribir las establecidas en el anexo de especificaciones técnicas del contrato u orden de compra)		
El contratista presentó los documentos que acreditan la experiencia.	SI	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.
El contratista presentó certificado de habilitación vigente para la prestación de los servicios ofertados según la complejidad de atención, expedido por el ente de vigilancia y control competente.		
Identifica la persona(s) contacto y teléfonos para los casos en los que se requiera (citas, precisar información, códigos, procedimientos, etc.) (anexar certificación)		
El contratista presentó el Anexo porta folio de servicios propios con código (CUPS o Propio), descripción del procedimiento con valor en pesos y tarifa global que oferta.		
El contratista presenta formulario de compromiso del SGSST		
La prescripción de medicamentos se realizará con estricta sujeción al manual de medicamentos y terapéutica del SSPN vigente, en forma genérica y respetando los múltiplos y la malla de pertinencia establecida. En caso de requerirse algún medicamento fuera de este, deberá ser plenamente justificado en el formato de medicamentos no POS de la Institución y de vigilancia farmacológica si es el caso, para ser incluido y solicitado al comité técnico científico de la DISAN.		
El contratista deberá poseer el plan de gestión integral de residuos sólidos hospitalarios y similares PGIRHS de acuerdo a la resolución 1164 del 2002 y decreto 351 del 2014 "Por el cual se reglamenta la		

Firma cesar herrera

gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras actividades		
El contratista deberá poseer ruta especial de recolección de residuos peligrosos con una empresa abalada por la autoridad ambiental competente		
Se obliga a que llegado el 50% de ejecución presupuestal se harán reportes por parte del contratista semanalmente, al supervisor del contrato. Para estudiar la viabilidad de adición presupuestal o realización del nuevo proceso contractual, diligenciando el siguiente formato: Contratista: Nombre o Razón Social Nro. del Contrato Número asignado por contratación Valor del Contrato Valor asignado incluye adiciones Fecha del reporte Fecha en que se hace el corte (dd/mm/aaaa) Valor ejecutado Valor de las actividades que ya se han realizado a la fecha del corte. Valor Programado Valor de remisiones que han recibido, pero no se han atendido a la fecha del corte Saldo Valor total del contrato menos (valor ejecutado más valor programado)		
Facilitar los indicadores de calidad en la prestación SOGCS.		
Emitir los conceptos que se le requieran, incluidos los solicitados por el Área de Medicina Laboral sobre patologías y posibles secuelas de los Usuarios y Beneficiarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional.		
Modelo de prestación de servicios de salud.		
Soporte de la suficiencia para prestar los servicios por contratar estimada a partir de la capacidad Instalada y firmada por el representante legal.		
Proceso de atención al usuario		
Documentos que soporten la oportunidad de la consulta especializada, Subespecialidad y cirugías programadas y la capacidad operativa que tenga la entidad en los diferentes servicios ofertados.		
Anexar instructivo o protocolo para la referencia de usuarios donde se documenten las líneas de comunicaciones (teléfonos, fax, correo electrónico), que operen las 24 horas que garanticen la oportunidad de respuesta inmediata con un máximo de 2 horas para respuesta.		
CAPACIDAD OPERATIVA: El contratista deberá garantizar que el personal que prestará los servicios objeto del presente estudio cuenta con la idoneidad y conocimiento para la atención de pacientes que requieran servicios de cirugía plástica conforme a lo señalado por la Secretaria de Salud (anexar certificación).		
Reportar mensualmente en medio físico o magnético a garantía de calidad de RASES Nº 6 UPRES DECOR, los eventos adversos y el seguimiento correspondiente, según la Resolución 1446 de 2006.		

Firma Digital Original cesard.herrera

Formulario de inscripción en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud del servicio con código cups ofrecido en la ficha técnica.		
Certificado de Habilitación expedido por la secretaria de Salud o entes departamentales designados para tal fin.		
Indicadores de calidad en la prestación de servicios, definidos en el Sistema de Información para la Calidad del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención en Salud.		

1.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

El contratista cumplió satisfactoriamente con sus obligaciones contractuales.

2. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (93) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (78) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

3. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

3.1 FORMA DE PAGO

La Regional de Aseguramiento en Salud No.6, pagará el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista en la ciudad de Montería, en pagos mensuales con base en la facturación soportada presentada por el contratista durante los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente a la prestación de los servicios, dentro de los sesenta (60) días hábiles, siguientes a la presentación de la factura comercial respectiva en la ventanilla única central de cuentas de la Unidad Prestadora De Salud Córdoba, luego de ser auditada la facturación debe ser enviada a la Regional de Aseguramiento en Salud N°6, una vez cumplidos los trámites administrativos y fiscales vigentes y que la Dirección del Tesoro Nacional sitúe los correspondientes recursos del PAC autorizado a la institución. En consecuencia, no obstante, la programación de PAC cuya autorización es competencia del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la Dirección del Tesoro Nacional, no será impedimento para la ejecución del objeto contractual.
La radicación de la facturación (impresa y en medio magnético) de los servicios prestados se debe hacer dentro de los cinco (05) primeros días hábiles del mes siguiente a la prestación del servicio, la cual como mínimo debe cumplir con: relación general de pacientes atendidos, detallando el número de la factura por cada uno de ellos discriminada y firmada por el usuario o acudiente. Esta información se debe presentar en físico y medio magnético en Excel listado discriminando número de factura, fecha de factura, edad, nombre del paciente, identificación, atención recibida (descripción del CUPS) diagnóstico y valor facturado.
De acuerdo con la circular externa No. 016 del sistema integrado de información Financiera SIIF Nación de fecha 09 de marzo de año 2021; solicita a todos los Representantes legales, secretarios generales, ordenadores del Gasto, Áreas Financieras, Coordinadores y usuarios del SIIF Nación; con el fin de realizar el proceso de recepción de Facturas electrónicas de venta, notas debido y notas crédito. La administración del SIIF nación implemento el "Modelo de Recepción de Facturas de Venta, notas debido y /o notas crédito", *el cual* aplica de forma obligatoria a partir del 01 de abril de 2021 para todas las entidades que hacen parte del presupuesto General de la Nación (PGN), de conformidad con lo establecido en la Directiva Presidencial 09 de septiembre del 2020. Aquellos Proveedores o Contratistas que tengan identificado en el RUT la responsabilidad 52 – Facturador electrónico (emisor), deberán entregar factura electrónica de venta por los bienes y/o servicios ofrecidos a las entidades del ámbito SIIF Nación, como también las notas débito y/o notas crédito, a través del buzón dispuesto para el efecto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para lo cual la información tributaria de los terceros creados en el SIIF Nación se actualizará con base en los datos de la DIAN mediante un Servicio Web. Así las cosas, las entidades ejecutoras del PGN, al realizar el registro de la obligación o del egreso de una caja menor, el sistema identificará si el tercero beneficiario de la misma es sujeto a facturar

Documento firmado digitalmente cesar.herrera

electrónicamente, y al verificarlo solicitará la consulta y vinculación de la(s) factura(s) electrónica(s) de venta en estado "Aprobada" (s) por el supervisor y/o tácitamente, según lo define la norma, para continuar con el proceso de pago.

REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA DISAN.

1. Soportes de ley para la auditoría de cuentas definidos en el decreto 4747 de 2007, anexo 5 de la resolución 3047 min protección de 2008, Ley 1438 de 2011 y demás normas que las aclaren o modifiquen.
2. La factura debe venir debidamente firmada por quien la expide, en carpeta legajada con gancho totalmente plástico, foliada en forma consecutiva en la parte superior derecha de cada hoja lapicero negro; para evitar pérdida de soportes individuales y hacer el seguimiento de los mismos en caso de inconsistencias.
3. Presentar original de la autorización del servicio.
4. Información de prestaciones de servicios de salud - RIPS. El RIPS debe cumplir con lo estipulado en la resolución 3374 min salud de 2000 y demás normas que lo reglamenten o modifiquen.
5. Si el contratista no presenta la factura dentro del término de los cinco (05) primeros días hábiles de cada mes, el trámite y el pago de la factura se realizarán hasta LOS 60 DIAS HÁBILES SIGUIENTES.
6. La presentación de las facturas por los servicios causados en ningún caso deberá superar los treinta (30) días calendario posterior a la prestación de los servicios.
7. La radicación de la cuenta se debe hacer anexando el formato en Excel de radicación de IPS, debidamente diligenciado.
8. El contratante dará trámite a las facturas que no presenten objeciones.

DOCUMENTOS REQUERIDOS Y/O CONDICIONES PARA PRESENTAR LA FACTURA:

Las facturas a entregar deberán estar cargadas al módulo de SISAP WEB de la Policía Nacional en el siguiente link: https://recum.policia.gov.co:8080/cm/recum/Vista/frLogin.aspx.

Se anexa Guía para ingresar al módulo, **las entidades que aún no cuentan con USUARIO y CONTRASEÑA deberán enviar la siguiente información al correo: decor.upres-rcm@policia.gov.co de la persona que se encargará de realizar esta actividad, con el fin de ser asignado:**

CODIGO DE HABILITACIÓN	NIT	IPS	NOMBRES	CEDULA	TELEFONO_OFICINA	FECHA_INICIO	FECHA_FIN	EMAIL

- Las facturas deben estar dirigidas a la REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD NUMERO SEIS, NIT 811.032.059-3
- El CD con la información de los RIPS de igual forma debe llegar anexo a la factura
- Una vez estén radicadas en el módulo, las facturas físicas deben traer el pre-radicado impreso como tapa de las facturas a entregar
- El correo para recibir la facturación electrónica es **decor.upres-rcm@policia.gov.co**
- Las fechas establecidas para recibir facturación estas definidas en el archivo adjunto
- De acuerdo a la Ley General de Archivos para entidades del estado, las facturas deben estar legajadas al lado izquierdo con gancho plástico con un máximo de 250 folios
- No se permiten facturas de multiusuarios
- Las entidades que son sin ánimo de lucro deben anexar copia del acto administrativo
- Siempre se debe anexar el certificado de parafiscales
- Denominación: la factura debe denominarse expresamente factura de venta y debe estar pre-impreso.
- Identificación del prestador de Servicios: debe indicarse claramente apellidos, nombre o razón social y NIT del prestador debe estar pre-impreso.
- Debe indicarse en nombre de la Policía Nacional y la correspondiente Regional de Aseguramiento en salud No 6.
- Firma del usuario que recibió los servicios o el acompañante (en caso de no contar con esta firma debe tener comprobante de recibido del servicio por parte del paciente).

Firma del ordenador del gasto

- Numeración consecutiva: numeración consecutiva pre-impresa que debe corresponder a la numeración autorizada por la Dirección General de Impuestos y aduanas nacionales (algunos prestadores para diferenciar las facturas por rubros emplean prefijos alfabéticos, pero estos no deben exceder las cuatro letras).
- Fecha de su expedición: que corresponda a la prestación del servicio.
- Descripción detallada de los servicios prestados: relación pormenorizada de los servicios prestados al usuario, discriminando el valor unitario de los servicios y la cantidad de los mismos.
- Valor total de los Servicios: sumatoria de los valores totales por servicio.

DEBE ANEXARSE ADICIONALMENTE A LA FACTURACIÓN:
El listado completo de inasistencia discriminado por fecha, hora, especialidad, usuario y documento de identidad del mismo que haya incumplido una cita con especialista o para la realización de cualquier procedimiento programado.

- El consolidado de los reportes de casos objeto de SIVIGILA, de acuerdo al Decreto 1562 de 1984 y los que le siguen; adicionalmente se reportará semanalmente cada lunes al Regional de Aseguramiento en Salud N° 6.
- El Reporte de indicadores de seguimiento a riesgos de acuerdo a la Resolución 1043 de 2006 - Circular única y siguientes.
- El reporte indicador de alerta temprana de acuerdo a la Circular 056 de 2009 y siguientes.
- Las novedades en el estado de habilitación de acuerdo al Decreto 2003 de 2014 y subsiguientes. Adicionalmente se reportará el mismo día que se reporte la novedad en la secretaría de salud.
- Los reportes de eventos adversos de acuerdo a la Resolución 1446 de 2006 y documentos relacionados. Adicionalmente se reportará el mismo día en que ocurra el evento.
- El reporte de gestión de eventos adversos de acuerdo a la Resolución 1446 de 2006 y documentos relacionados.
- El reporte del perfil de morbilidad (10 primeras causas) por servicios: urgencias - consulta externa - hospitalización – cirugía de acuerdo al Decreto 1562 de 1984 y los que le siguen.
- El reporte de gestión de indicadores de gestión de servicios de acuerdo a las necesidades del Subsistema de salud de la Policía Nacional: giro cama, promedio días estancia, reingreso hospital, reingreso urgencias, pacientes remitidos a II, III y IV nivel, proporción de cesáreas.
- Anunciar el monto y el porcentaje de ejecución económico acumulado del contrato.

AUDITORIA DE CUENTAS.

La facturación presentada estará sujeta a la auditoría de cuentas, para lo cual el responsable de la ventanilla única - central de cuentas da La Regional de Aseguramiento en Salud No. 6 - Unidad Prestadora de Salud Córdoba, tramitará la cuenta acompañada del recibo a satisfacción, para que se realice la auditoria, como se indica en el Artículo 57 de la Ley 1438 de 2011.

OBJECIONES Y GLOSAS.

En el evento que se presenten glosas en las cuentas presentadas, estas se tramitaran de conformidad en lo establecido en el Artículo 57 de la Ley 1438 del 19 de enero de 2011.

CONCILIACIÓN DE GLOSAS.

En el evento que se presenten glosas a las cuentas presentadas, estas se tramitarán de conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la ley 1438 del 19 de enero de 2011. Donde se encuentra estipulado que posterior a la notificación de la glosa el contratista tendrá quince (15) días hábiles para indicar aceptación o justificación de la no aceptación. Dentro de los diez (10) días siguientes a la recepción de la respuesta de glosa la auditoría de cuentas decidirá si levanta total o parcialmente las glosas o las deja como definitivas, en caso

Fe de copia del original cargado en nómina

tal de reiterarse la glosa se procederá a citar para conciliación de estas al contratista en los siguientes quince (15) días hábiles a la recepción de la misma por el contratante, la cual se hará por escrito. Si no se llegara a una conciliación efectiva en la Regional de Aseguramiento en Salud No. 6, la siguiente instancia es el Grupo de Auditoría Médica de la Dirección de Sanidad.

Documentos requeridos:

- Factura de venta original que cumpla con los requerimientos de ley.
- Recibido a satisfacción técnico - económico expedido por el supervisor del contrato.
- Copia de la historia clínica en la que se soporte cada uno de las atenciones prestadas a los usuarios, con firma y sello del profesional que realiza la actividad y recibido a satisfacción del acudiente del paciente.
- Autorización del servicio en original
- Orden médica.
- Acreditación del Contratista de encontrarse al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales, respecto al pago de parafiscales se aplicará lo contenido en el Artículo 114-1 del Estatuto Tributario, adicionado por el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016.

CAUSALES DE NO PAGO

Todo servicio ambulatorio (primera vez o control) u hospitalario que no cuente con formato de autorización por parte de la central de autorizaciones de la USP.

Toda urgencia, que no cuente con código de notificación por parte de la central de autorización de la USP, salvo que se hayan agotado los procedimientos de notificación establecidos en el Decreto 4747 de 2007 y Resolución 3047 de 2008 del Ministerio de la Protección Social.

Prestaciones en los servicios de urgencias más allá del servicio de clasificación de TRIAGE y de la consulta médica de urgencias, siempre y cuando no superen las pautas de auditoría de pertinencia dadas para ser consideradas como una urgencia, conforme a la normatividad vigente.

Atención más allá de la atención inicial de urgencias, si no se han surtido los trámites de notificación previstos en el decreto 4747/2007.

Los costos por atención de los eventos adversos, generados durante la prestación de un servicio, correrán por cuenta del prestador. Entendido el evento adverso como se estipula en la Resolución 4816 del 27 de noviembre de 2008 **"Daño no intencionado al paciente, que ocurre como consecuencia de la utilización de un dispositivo médico"**. La Auditoría de Cuentas Médicas de la Regional de Aseguramiento en Salud No.6 concurrirá en el análisis y cumplimiento de lo aquí consagrado sobre dicho proceso.

Servicio electivo, fuera del plan de beneficio del SSPN, que no haya sido diligenciado en el formato del comité técnico científico y aprobado por esa instancia de la Dirección de Sanidad.

Servicio para administración urgente o tutela, que esté fuera del plan de beneficio del SSPN, cuando luego de haberse prestado la atención con la inmediatez requerida, no haya sido reportado en el formato del comité técnico científico CTC (el concepto de favorabilidad para estos casos que emita el CTC, obrará como herramienta de mejoramiento y supervisión, más no como causal de no pago).

Las contempladas en la Resolución 3047 de 2008, Resolución 416 de 2009 del Ministerio de la Protección Social y demás normas que las modifiquen o adicionen.

La **REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N° 6,** pagará el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista en la ciudad de Montería, en **PAGOS MENSUALES** con base en la facturación soportada presentada por el contratista durante los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente a la prestación de los servicios y todos los reportes estadísticos mencionados en el presente estudio de conveniencia y oportunidad, dentro de los **TREINTA (30) DÍAS HÁBILES**, siguientes a la presentación de la factura comercial respectiva en la ventanilla única de radicación de cuentas de la Unidad Prestadora de Salud Córdoba, luego de ser auditada la facturación debe ser enviada a la Regional de Aseguramiento en Salud N° 6, una vez cumplidos los trámites administrativos y fiscales vigentes y que la Dirección del Tesoro Nacional sitúe los correspondientes recursos del PAC autorizado a la institución. En consecuencia, no obstante, la programación de PAC cuya autorización es competencia del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la Dirección del Tesoro Nacional, no será impedimento para la ejecución del objeto contractual.

Hecho con copia original consultorio

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

En este espacio se debe informar el valor total de los pagos efectuados, valor del mismo y porcentaje, así:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	74.000.000,00	100%
Valor total de las entregas	36.842.504,00	50%
Valor total facturado	36.842.504,00	50%
Valor facturado pendiente de pago	4.157.496,00	6%
Valor pagado	36.842.504,00	55%
Valor pendiente de entrega	33.000.000,00	49%

a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
RAS 01 RAS 02 RAS 03 RAS 04	$41.000.000	09/12/2022 18/12/2022 20/12/2022 27/12/2022	$41.000.000	RAS 01 RAS 02 RAS 03 RAS 04 (ANEXOS)	$36.842.504	$ 4.200.046	436826522 441198022 443276822

NOTA: en caso de que se esté presentando el informe final, se deberá diligenciar, el cuadro anterior con la recopilación de toda información del contrato.

4.2 Entrada de Bienes ***(verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)***

4. RECOMENDACIONES

El desarrollo del presente contrato ha sido normal a la fecha no se ha tenido ninguna clase de inconvenientes, se sugiere seguir manteniendo una comunicación fluida con el supervisor para evitar la sobre ejecución del mismo.

5. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI: X**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Fiel copia del original cesar Herrera

Atentamente,

Firma

IT LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA
Supervisor Contrato No 65-7-20161-22.
Correo lazaro.munoz@correo.policia.gov.co
Tel. 3218021763

Fiel copia del original cesard.herrera

Página 1 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Montería, 09 de diciembre de 2022
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No. 6
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	065-7-20161-22
Constancia de recibido No.	1
Contratista:	**OTORRINOLARINGOLOGOS ASOCIADOS DE CORDOBA S.A.S**
NIT del contratista:	900518958-1
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS DE OTORRINOLARINGOLOGÍA Y OTOLOGÌA (ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES)
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	N/A
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	74.000.000
Plazo de ejecución:	31/12/2022
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	N/A
Lugar de ejecución y/o entrega	MONTERIA
Incumplimiento del plazo de ejecución SI__ NO_X__	En caso de haberse presentado un incumplimiento por parte del contratista, en la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios contratados dentro del plazo de ejecución establecido en el contrato u orden de compra, se deberá relacionar la comunicación oficial con el cual se presentó a la ordenación del gasto el reporte de la novedad. Anexar soportes del trámite de incumplimiento a la dependencia jurídica de la unidad o a Colombia Compra Eficiente.
Nombre del supervisor/coordinador del	Intendente LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA Responsable de Medicina laboral.

Fiel copia del original Cesar.herrera

Página 2 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

contrato y cargo que desempeña:	
Fecha de entrega certificada:	Del: del 29/09/2022 AL 31/12/2022
Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia	
Acta de recepción de bienes	N/A

Unidad	Recurso	Descripción del *bien o* servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
RASES 6	16	Prestación de servicios de salud de II Y III NIVEL	12.990.252	12.990.252	N/A	12.990.252

No.	No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
1	OTO118554	2022-10-26	$ 65.000		$ 65.000
2	OTO118555	2022-10-26	$ 65.000		$ 65.000
3	OTO118556	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
4	OTO118558	2022-10-26	$ 65.000		$ 65.000
5	OTO118559	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
6	OTO118560	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
7	OTO118561	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
8	OTO118562	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
9	OTO118563	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
10	OTO118564	2022-10-26	$ 65.000		$ 65.000
11	OTO118565	2022-10-26	$ 255.000		$ 255.000
12	OTO118566	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
13	OTO118567	2022-10-26	$ 255.000		$ 255.000
14	OTO118568	2022-10-26	$ 65.000		$ 65.000
15	OTO118569	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
16	OTO118570	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
17	OTO118571	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
18	OTO118572	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
19	OTO118573	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
20	OTO118574	2022-10-26	$ 63.762		$ 63.762
21	OTO118575	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
22	OTO118576	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
23	OTO118577	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
24	OTO118578	2022-10-26	$ 61.361		$ 61.361
25	OTO119113	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
26	OTO119114	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
27	OTO119115	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
28	OTO119116	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
29	OTO119117	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
30	OTO119118	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
31	OTO119119	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
32	OTO119120	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
33	OTO119121	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
34	OTO119122	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
35	OTO119123	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
36	OTO119124	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
37	OTO119125	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
38	OTO119126	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
39	OTO119127	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361

Recibido oficial cesar herrera

40	OTO119128	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
41	OTO119129	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
42	OTO119130	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
43	OTO119131	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
44	OTO119132	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
45	OTO119133	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
46	OTO119134	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
47	OTO119135	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
48	OTO119136	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
49	OTO119137	2022-11-16	$ 79.500		$ 79.500
50	OTO119138	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
51	OTO119139	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
52	OTO119140	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
53	OTO119141	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
54	OTO119142	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
55	OTO119143	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
56	OTO119144	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
57	OTO119145	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
58	OTO119146	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
59	OTO119147	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
60	OTO119148	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
61	OTO119149	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
62	OTO119150	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
63	OTO119151	2022-11-16	$ 65.000		$ 65.000
64	OTO119152	2022-11-16	$ 100.000		$ 100.000
65	OTO119153	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
66	OTO119154	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
67	OTO119155	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
68	OTO119156	2022-11-16	$ 61.361		$ 61.361
69	OTO119157	2022-11-16	$ 63.762		$ 63.762
70	OTO119158	2022-11-16	$ 255.000		$ 255.000
71	OTO119323	2022-11-28	$ 298.000		$ 298.000
72	OTO119324	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
73	OTO119325	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
74	OTO119326	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
75	OTO119327	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
76	OTO119328	2022-11-28	$ 177.240		$ 177.240
77	OTO119329	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
78	OTO119330	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
79	OTO119331	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
80	OTO119332	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
81	OTO119333	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
82	OTO119334	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
83	OTO119335	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
84	OTO119336	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
85	OTO119337	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
86	OTO119338	2022-11-28	$ 88.620		$ 88.620
87	OTO119339	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
88	OTO119340	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
89	OTO119341	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
90	OTO119342	2022-11-28	$ 130.000		$ 130.000
91	OTO119343	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
92	OTO119344	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
93	OTO119345	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361

Fiscalía General cesar.fiscalia.gov.co

94	OTO119346	2022-11-28	$ 63.762		$ 63.762
95	OTO119347	2022-11-28	$ 10.762		$ 10.762
96	OTO119348	2022-11-28	$ 79.500		$ 79.500
97	OTO119349	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
98	OTO119350	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
99	OTO119351	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
100	OTO119352	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
101	OTO119353	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
102	OTO119354	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
103	OTO119355	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
104	OTO119356	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
105	OTO119357	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
106	OTO119358	2022-11-28	$ 79.500		$ 79.500
107	OTO119359	2022-11-28	$ 79.500		$ 79.500
108	OTO119360	2022-11-28	$ 79.500		$ 79.500
109	OTO119361	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
110	OTO119362	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
111	OTO119363	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
112	OTO119364	2022-11-28	$ 63.762		$ 63.762
113	OTO119365	2022-11-28	$ 53.000		$ 53.000
114	OTO119366	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
115	OTO119367	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
116	OTO119368	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
117	OTO119369	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
118	OTO119370	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
119	OTO119371	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
	OTO119372	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
121	OTO119373	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
122	OTO119374	2022-11-28	$ 63.762		$ 63.762
123	OTO119376	2022-11-28	$ 88.620		$ 88.620
124	OTO119377	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
125	OTO119378	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
126	OTO119379	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
127	OTO119380	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
128	OTO119381	2022-11-28	$ 61.361		$ 61.361
129	OTO119382	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
130	OTO119383	2022-11-28	$ 63.762		$ 63.762
131	OTO119384	2022-11-28	$ 255.000		$ 255.000
132	OTO119385	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
133	OTO119386	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
134	OTO119387	2022-11-28	$ 65.000		$ 65.000
	Valor total bienes y/o servicios recibidos		12.990.252	$ 0	12.990.252

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El contratista cumplió con las condiciones técnicas y condiciones estipuladas establecidas en el contrato, el servicio se prestó de manera oportuna y con calidad, se realizaron las actividades dentro del plazo establecido.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si___ No___	Observaciones y Evidencias
1	La oportunidad para el servicio, será con base en el portafolio de servicios ofertado, no podrá ser superior a 8 días	Si	Se está cumpliendo a cabalidad

Fiel copia del original cesar.herrera

2	El oferente debe garantizar la prestación del servicio ofertado, durante la totalidad del tiempo contractual, ante la no prestación del servicio ofrecido se incurrirá en incumplimiento lo que será causal de aplicación de las cláusulas de incumplimiento establecidas en el contrato	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
3	El contratista deberá asignar un coordinador o supervisor idóneo del contrato para la prestación del servicio, garantizando su disponibilidad con un sistema de comunicación y ubicación (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico,).	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
4	Durante el plazo de la ejecución del contrato y adiciones a que hubiere lugar. EL contratista deberá contar con la habilitación de los servicios a prestar, soportado por el registro único de habilitación para cada uno de los servicios a contratar en su IPS sede principal y cada una de las IPS sedes alternas que en su oferta pone a disposición de los usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional	Si	cumple
5	El oferente debe de contar con una oficina de atención al ciudadano y que este resuelva cualquier inconveniente que se presente.	Si	Cumple
6	El contratista deberá enviar los cinco (05) primeros días de cada mes el cumplimiento de reporte a los entes de vigilancia y control como la Superintendencia Nacional de Salud e INVIMA, Indicadores de calidad, eventos adversos, reportes de tecno vigilancia y reactivo vigilancia.	Si	cumple

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Firma _____

IT LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA
Supervisor Contrato No 65-7-20161-22.
Correo lazaro.munoz@correo.policia.gov.co
Tel. 3218021763

Fiel copia del original cesardherrera

Página 1 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Montería, 18 de diciembre de 2022
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No. 6
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	065-7-20161-22
Constancia de recibido No.	2
Contratista:	**OTORRINOLARINGOLOGOS ASOCIADOS DE CORDOBA S.A.S**
NIT del contratista:	900518958-1
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS DE OTORRINOLARINGOLOGÍA Y OTOLOGÌA (ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES)
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	N/A
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	74.000.000
Plazo de ejecución:	20/03/2023
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	N/A
Lugar de ejecución y/o entrega	MONTERIA
Incumplimiento del plazo de ejecución SI__NO_X__	En caso de haberse presentado un incumplimiento por parte del contratista, en la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios contratados dentro del plazo de ejecución establecido en el contrato u orden de compra, se deberá relacionar la comunicación oficial con el cual se presentó a la ordenación del gasto el reporte de la novedad. Anexar soportes del trámite de incumplimiento a la dependencia jurídica de la unidad o a Colombia Compra Eficiente.
Nombre del supervisor/coordinador del	Intendente LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA. Responsable de Medicina laboral.

Fiel copia del original cesar.herrera

Página 2 de 3 Código: 2BS-FR-0045 Fecha: 12-03-2021 Versión: 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	POLICIA NACIONAL

contrato y cargo que desempeña:	
Fecha de entrega certificada:	Del: del 29/09/2022 AL 20/03/2023
Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia	
Acta de recepción de bienes	N/A

Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
RASES 6	16	Prestación de servicios de salud de II Y III NIVEL	15.348.254	15.348.254	N/A	15.348.254

No.	No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
1	OTO119635	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
2	OTO119636	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
3	OTO119637	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
4	OTO119638	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
5	OTO119639	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
6	OTO119640	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
7	OTO119641	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
8	OTO119642	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
9	OTO119643	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
10	OTO119645	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
11	OTO119646	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
12	OTO119647	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
13	OTO119648	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
14	OTO119649	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
15	OTO119650	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
16	OTO119651	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
17	OTO119652	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
18	OTO119653	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
19	OTO119654	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
20	OTO119655	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
21	OTO119656	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
22	OTO119657	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
23	OTO119658	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
24	OTO119659	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
25	OTO119660	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
26	OTO119661	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
27	OTO119662	5/12/2022	$ 100.000		$ 100.000
28	OTO119663	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
29	OTO119664	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
30	OTO119665	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
31	OTO119666	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
32	OTO119667	5/12/2022	$ 100.000		$ 100.000
33	OTO119668	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
34	OTO119669	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
35	OTO119670	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
36	OTO119671	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
37	OTO119672	5/12/2022	$ 100.000		$ 100.000
38	OTO119673	5/12/2022	$ 100.000		$ 100.000
39	OTO119674	5/12/2022	$ 100.000		$ 100.000

Copia del original cesar herrera

248429960

94	OTO119729	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
95	OTO119730	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
96	OTO119731	6/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
97	OTO119732	6/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
98	OTO119734	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
99	OTO119735	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
100	OTO119736	6/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
101	OTO119737	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
102	OTO119741	6/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
103	OTO119742	6/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
104	OTO119743	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
105	OTO119745	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
106	OTO119748	7/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
107	OTO119749	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
108	OTO119750	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
109	OTO119751	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
110	OTO119752	7/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
111	OTO119753	7/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
112	OTO119754	7/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
113	OTO119755	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
114	OTO119756	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
115	OTO119757	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
116	OTO119759	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
117	OTO119760	7/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
118	OTO119762	7/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
119	OTO119763	7/12/2022	$ 26.500		$ 26.500
120	OTO119764	7/12/2022	255000		255000
121	OTO119765	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
122	OTO119766	7/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
123	OTO119767	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
124	OTO119768	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
125	OTO119769	7/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
126	OTO119770	7/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
127	OTO119744	6/12/2022	$ 3.314.641		$ 3.314.641
128	OTO119771	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
129	OTO119772	7/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
	Valor total bienes y/o servicios recibidos		15.348.254	$ 0	15.348.254

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El contratista cumplió con las condiciones técnicas y condiciones estipuladas establecidas en el contrato, el servicio se prestó de manera oportuna y con calidad, se realizaron las actividades dentro del plazo establecido.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si___ No___	Observaciones y Evidencias
1	La oportunidad para el servicio, será con base en el portafolio de servicios ofertado, no podrá ser superior a 8 días	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
2	El oferente debe garantizar la prestación del servicio ofertado, durante la totalidad del tiempo contractual, ante la no prestación del servicio ofrecido se incurrirá en incumplimiento lo que será causal de aplicación de las cláusulas de incumplimiento establecidas en el contrato	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
3	El contratista deberá asignar un coordinador o supervisor idóneo del contrato para la prestación del servicio, garantizando su disponibilidad con un sistema de comunicación y ubicación (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico,).	Si	Se está cumpliendo a cabalidad

Fiel copia del original cesar herrera

40	OTO119675	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
41	OTO119676	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
42	OTO119677	5/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
43	OTO119678	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
44	OTO119679	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
45	OTO119680	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
46	OTO119681	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
47	OTO119682	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
48	OTO119683	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
49	OTO119684	5/12/2022	$ 26.500		$ 26.500
50	OTO119685	5/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
51	OTO119686	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
52	OTO119687	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
53	OTO119688	5/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
54	OTO119689	5/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
55	OTO119690	5/12/2022	$ 37.262		$ 37.262
56	OTO119691	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
57	OTO119692	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
58	OTO119693	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
59	OTO119694	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
60	OTO119695	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
61	OTO119696	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
62	OTO119697	5/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
63	OTO119698	6/12/2022	$ 220.000		$ 220.000
64	OTO119699	6/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
65	OTO119700	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
66	OTO119701	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
67	OTO119702	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
68	OTO119703	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
69	OTO119704	6/12/2022	$ 10.762		$ 10.762
70	OTO119705	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
71	OTO119706	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
72	OTO119707	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
73	OTO119708	6/12/2022	$ 53.000		$ 53.000
74	OTO119709	6/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
75	OTO119710	6/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
76	OTO119711	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
77	OTO119712	6/12/2022	$ 79.500		$ 79.500
78	OTO119713	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
79	OTO119714	6/12/2022	$ 63.762		$ 63.762
80	OTO119715	6/12/2022	$ 130.000		$ 130.000
81	OTO119716	6/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
82	OTO119717	6/12/2022	$ 88.620		$ 88.620
83	OTO119718	6/12/2022	$ 53.000		$ 53.000
84	OTO119719	6/12/2022	$ 255.000		$ 255.000
85	OTO119720	6/12/2022	$ 53.000		$ 53.000
86	OTO119721	6/12/2022	$ 26.500		$ 26.500
87	OTO119722	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
88	OTO119723	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
89	OTO119724	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
90	OTO119725	6/12/2022	$ 65.000		$ 65.000
91	OTO119726	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
92	OTO119727	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361
93	OTO119728	6/12/2022	$ 61.361		$ 61.361

Coronel Manuel cesar herrera

4	Durante el plazo de la ejecución del contrato y adiciones a que hubiere lugar. EL contratista deberá contar con la habilitación de los servicios a prestar, soportado por el registro único de habilitación para cada uno de los servicios a contratar en su IPS sede principal y cada una de las IPS sedes alternas que en su oferta pone a disposición de los usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional	SI	cumple
5	El oferente debe de contar con una oficina de atención al ciudadano y que este resuelva cualquier inconveniente que se presente.	SI	Cumple
6	El contratista deberá enviar los cinco (05) primeros días de cada mes el cumplimiento de reporte a los entes de vigilancia y control como la Superintendencia Nacional de Salud e INVIMA, Indicadores de calidad, eventos adversos, reportes de tecno vigilancia y reactivo vigilancia.	SI	cumple

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Firma_____

IT LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA
Supervisor Contrato No 65-7-20161-22.
Correo lazaro.munoz@correo.policia.gov.co
Tel. 3218021763

Fiel copia del original cesard.herrera

Página 1 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Montería, 20 de diciembre de 2022
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No. 6
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	065-7-20161-22
Constancia de recibido No.	3
Contratista:	**OTORRINOLARINGOLOGOS ASOCIADOS DE CORDOBA S.A.S**
NIT del contratista:	900518958-1
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS DE OTORRINOLARINGOLOGÍA Y OTOLOGÌA (ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES)
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	N/A
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	74.000.000
Plazo de ejecución:	20/03/2023
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	N/A
Lugar de ejecución y/o entrega	MONTERIA
Incumplimiento del plazo de ejecución SI__ NO_X__	En caso de haberse presentado un incumplimiento por parte del contratista, en la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios contratados dentro del plazo de ejecución establecido en el contrato u orden de compra, se deberá relacionar la comunicación oficial con el cual se presentó a la ordenación del gasto el reporte de la novedad. Anexar soportes del trámite de incumplimiento a la dependencia jurídica de la unidad o a Colombia Compra Eficiente.
Nombre del supervisor/coordinador del	Intendente LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA Responsable de Medicina laboral.

Fiel copia del original cesar.herrera

Página 2 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

contrato y cargo que desempeña:	
Fecha de entrega certificada:	Del: del 29/09/2022 AL 20/03/2023
Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia	
Acta de recepción de bienes	N/A

Unidad	Recurso	Descripción del *bien o* servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
RASES 6	16	Prestación de servicios de salud de II Y III NIVEL	8.503.998	8.503.998	N/A	8.503.998

No.	No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
1	OTO120329	2022-12-16	$ 150.000		$ 150.000
2	OTO120330	2022-12-16	$ 1.600.000		$ 1.600.000
3	OTO120331	2022-12-16	$ 88.620		$ 88.620
4	OTO120332	2022-12-16	$ 298.000		$ 298.000
5	OTO120333	2022-12-16	$ 298.000		$ 298.000
6	OTO120334	2022-12-16	$ 88.620		$ 88.620
7	OTO120336	2022-12-16	$ 79.500		$ 79.500
8	OTO120338	2022-12-16	$ 79.500		$ 79.500
9	OTO120339	2022-12-16	$ 61.361		$ 61.361
10	OTO120343	2022-12-16	$ 61.361		$ 61.361
11	OTO120344	2022-12-16	$ 65.000		$ 65.000
12	OTO120345	2022-12-16	$ 79.500		$ 79.500
13	OTO120346	2022-12-16	$ 79.500		$ 79.500
14	OTO120347	2022-12-16	$ 65.000		$ 65.000
15	OTO120348	2022-12-16	$ 61.361		$ 61.361
16	OTO120349	2022-12-16	$ 63.762		$ 63.762
17	OTO120350	2022-12-16	$ 79.500		$ 79.500
18	OTO120351	2022-12-16	$ 40.000		$ 40.000
19	OTO120352	2022-12-16	$ 61.361		$ 61.361
20	OTO120353	2022-12-16	$ 65.000		$ 65.000
21	OTO120354	2022-12-16	$ 65.000		$ 65.000
22	OTO120355	2022-12-16	$ 255.000		$ 255.000
23	OTO120356	2022-12-16	$ 63.762		$ 63.762
24	OTO120357	2022-12-16	$ 255.000		$ 255.000
25	OTO120358	2022-12-16	$ 88.620		$ 88.620
26	OTO120359	2022-12-16	$ 63.762		$ 63.762
27	OTO120360	2022-12-16	$ 63.762		$ 63.762
28	OTO120361	2022-12-16	$ 61.361		$ 61.361
29	OTO120362	2022-12-16	$ 63.762		$ 63.762
30	OTO120363	2022-12-19	$ 298.000		$ 298.000
31	OTO120364	2022-12-19	$ 63.762		$ 63.762
32	OTO120365	2022-12-19	$ 53.000		$ 53.000
33	OTO120366	2022-12-19	$ 63.762		$ 63.762
34	OTO120367	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
35	OTO120368	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
36	OTO120369	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
37	OTO120370	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
38	OTO120371	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
39	OTO120372	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361

Copia controlada cesar.herrera

40	OTO120373	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
41	OTO120374	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
42	OTO120375	2022-12-19	$ 79.500		$ 79.500
43	OTO120376	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
44	OTO120377	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
45	OTO120378	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
46	OTO120379	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
47	OTO120380	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
48	OTO120381	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
49	OTO120382	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
50	OTO120383	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
51	OTO120384	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
52	OTO120385	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
53	OTO120386	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
54	OTO120387	2022-12-19	$ 255.000		$ 255.000
55	OTO120388	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
56	OTO120389	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
57	OTO120392	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
58	OTO120394	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
59	OTO120395	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
60	OTO120396	2022-12-19	$ 88.620		$ 88.620
61	OTO120397	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
62	OTO120398	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
63	OTO120399	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
64	OTO120400	2022-12-19	$ 61.361		$ 61.361
65	OTO120401	2022-12-19	$ 88.620		$ 88.620
66	OTO120402	2022-12-19	$ 99.382		$ 99.382
67	OTO120403	2022-12-19	$ 255.000		$ 255.000
68	OTO120404	2022-12-19	$ 88.620		$ 88.620
69	OTO120405	2022-12-19	$ 255.000		$ 255.000
70	OTO120406	2022-12-19	$ 79.500		$ 79.500
71	OTO120407	2022-12-19	$ 88.620		$ 88.620
72	OTO120408	2022-12-19	$ 300.000		$ 300.000
73	OTO120409	2022-12-19	$ 65.000		$ 65.000
74	OTO120410	2022-12-19	$ 79.500		$ 79.500
	Valor total bienes y/o servicios recibidos		8.503.998	$ 0	8.503.998

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El contratista cumplió con las condiciones técnicas y condiciones estipuladas establecidas en el contrato, el servicio se prestó de manera oportuna y con calidad, se realizaron las actividades dentro del plazo establecido.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si___ No___	Observaciones y Evidencias
1	La oportunidad para el servicio, será con base en el portafolio de servicios ofertado, no podrá ser superior a 8 días	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
2	El oferente debe garantizar la prestación del servicio ofertado, durante la totalidad del tiempo contractual, ante la no prestación del servicio ofrecido se incurrirá en incumplimiento lo que será causal de aplicación de las cláusulas de incumplimiento establecidas en el contrato	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
3	El contratista deberá asignar un coordinador o supervisor idóneo del contrato para la prestación del servicio, garantizando su disponibilidad con un sistema de comunicación y ubicación (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico,).	Si	Se está cumpliendo a cabalidad

Copia del original cesara.mil.co

4	Durante el plazo de la ejecución del contrato y adiciones a que hubiere lugar. EL contratista deberá contar con la habilitación de los servicios a prestar, soportado por el registro único de habilitación para cada uno de los servicios a contratar en su IPS sede principal y cada una de las IPS sedes alternas que en su oferta pone a disposición de los usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional	Si	cumple
5	El oferente debe de contar con una oficina de atención al ciudadano y que este resuelva cualquier inconveniente que se presente.	Si	Cumple
6	El contratista deberá enviar los cinco (05) primeros días de cada mes el cumplimiento de reporte a los entes de vigilancia y control como la Superintendencia Nacional de Salud e INVIMA, Indicadores de calidad, eventos adversos, reportes de tecno vigilancia y reactivo vigilancia.	Si	cumple

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Firma

IT LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA
Supervisor Contrato No 65-7-20161-22.
Correo lazaro.munoz@correo.policia.gov.co
Tel. 3218021763

Fiel copia del original cesard.herrera

Página 1 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Montería, 27 de diciembre de 2022
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No. 6
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra Contrato de obra Contrato de consultoría Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa Contrato de suministro Contrato interadministrativo
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	065-7-20161-22
Constancia de recibido No.	4
Contratista:	**OTORRINOLARINGOLOGOS ASOCIADOS DE CORDOBA S.A.S**
NIT del contratista:	900518958-1
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS DE OTORRINOLARINGOLOGÍA Y OTOLOGÌA (ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS E INTERVENCIONES)
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	N/A
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	74.000.000
Plazo de ejecución:	20/03/2023
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	N/A
Lugar de ejecución y/o entrega	MONTERIA
Incumplimiento del plazo de ejecución SI__ NO_X__	En caso de haberse presentado un incumplimiento por parte del contratista, en la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios contratados dentro del plazo de ejecución establecido en el contrato u orden de compra, se deberá relacionar la comunicación oficial con el cual se presentó a la ordenación del gasto el reporte de la novedad. Anexar soportes del trámite de incumplimiento a la dependencia jurídica de la unidad o a Colombia Compra Eficiente.
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	Intendente LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA Responsable de Medicina laboral.

Fiel copia del original oscar.herrera

Página 2 de 3	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Fecha de entrega certificada:	Del: del 29/09/2022 AL 20/03/2023
Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia	
Acta de recepción de bienes	N/A

Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
RASES 6	16	Prestación de servicios de salud de II Y III NIVEL	4.157.496	4.157.496	N/A	4.157.496

No.	No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
1	OTO119746	2022-12-06	$ 851.673		$ 851.673
2	OTO120486	2022-12-22	$ 1.600.000		$ 1.600.000
3	OTO120487	2022-12-22	$ 200.000		$ 200.000
4	OTO120488	2022-12-22	$ 79.500		$ 79.500
5	OTO120536	2022-12-23	$ 1.426.323		$ 1.426.323
	Valor total bienes y/o servicios recibidos		**$ 4.157.496**		**$ 4.157.496**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El contratista cumplió con las condiciones técnicas y condiciones estipuladas establecidas en el contrato, el servicio se prestó de manera oportuna y con calidad, se realizaron las actividades dentro del plazo establecido.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si___ No___	Observaciones y Evidencias
1	La oportunidad para el servicio, será con base en el portafolio de servicios ofertado, no podrá ser superior a 8 días	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
2	El oferente debe garantizar la prestación del servicio ofertado, durante la totalidad del tiempo contractual, ante la no prestación del servicio ofrecido se incurrirá en incumplimiento lo que será causal de aplicación de las cláusulas de incumplimiento establecidas en el contrato	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
3	El contratista deberá asignar un coordinador o supervisor idóneo del contrato para la prestación del servicio, garantizando su disponiblidad con un sistema de comunicación y ubicación (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico,).	Si	Se está cumpliendo a cabalidad
4	Durante el plazo de la ejecución del contrato y adiciones a que hubiere lugar. EL contratista deberá contar con la habilitación de los servicios a prestar, soportado por el registro único de habilitación para cada uno de los servicios a contratar en su IPS sede principal y cada una de las IPS sedes alternas que en su oferta pone a disposición de los usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional	Si	cumple
5	El oferente debe de contar con una oficina de atención al ciudadano y que este resuelva cualquier inconveniente que se presente.	Si	Cumple
6	El contratista deberá enviar los cinco (05) primeros días de cada mes el cumplimiento de reporte a los entes de vigilancia y control como la Superintendencia Nacional de Salud e INVIMA, Indicadores de calidad, eventos adversos, reportes de tecno vigilancia y reactivo vigilancia.	Si	cumple

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Firma

IT LAZARO DE JESUS MUÑOZ HIGUITA
Supervisor Contrato No 65-7-20161-22.
Correo lazaro.munoz@correo.policia.gov.co
Tel. 3218021763

FIRMA ORIGINAL SE GARDA EN CARPETA