Defensoria del Pueblo	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

INFORME MENSUAL	X

INFORME FINAL	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL (Unicamente seleccionar la modalidad de contrato que aplique)										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME										
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de enerode 2023 hasta el 31 de enero de 2023									
TIPO DE CONTRATO	PRESTAION DE SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD-DP-2519-2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	VICTOR JULIO GÓMEZ SÁNCHEZ									
C.C. o N.I.T	19.327.865 de Bogotá									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES									
ACTA DE INICIO	SI		N/A	X	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO					
FECHA DE INICIO					FECHA DE TERMINACIÓN					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$35.296.464,OO				FORMA DE PAGO	CONSIGNACIÓN BANCARIA				
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	SIIF No.169522 del 20/09/22				REGISTRO PRESUPUESTAL No.	4709022				
Supervisión o Interventor										
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR	TULIA ESPERANZA CORREALEZ GUIO									
CARGO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN GRADO 19- REGIONAL BOYACÁ.									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$252.200
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 0
Pago aporte de ARL obligatorio.	$10.600
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	

CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	

Obligaciones del Contratista

Obligaciones	Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos
No.1	Prestación de servicios profesionales de abogado, para la representación judicial y extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de la Defensoría Publica, promoción, defensa, ejercicio y divulgación de derechos humanos.
No. 2	Contratista se obliga a prestar los servicios profesionales, en el programa penal general

OBSERVACIONES

Se cumplieron con el objeto de servicios prestados y durante el periodo se adquirieron los elementos necesarios de oficina y la información requerida para la prestación del servicio a la Defensoría del Pueblo.

VICTOR JULIO GOMEZ SANCHEZ

(Nombre del Contratista) y FIRMA