PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 27 de enero de 2023

Señor (a)
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4438501
Coordinadora Academica
Gestion Admiistrativa y Servicios Financieros
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de enero del año 2023

Referencia: No 4438501 de 2023

CESAR AUGUSTO SALAS FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 3.763.312, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. 4438501 del 23 de enero del año 2023, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 23 y el 31 de enero del año 2023.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SENSENTA Y SEIS PESOS MCTE.($29.766.666) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista).Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera en 9 PAGOS: a). un pago correspondiente a los días de enero del año 2023, por valor de MILLON TRECE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS /MCTE ($1.013.333). b). Cinco pagos iguales correspondientes a los meses de: febrero, marzo, abril, mayo, junio, del año 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000) un pago correspondiente a los días de julio del año 2023, por valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS /MCTE ($2.153.333). d) Dos pagos igusles correspondientes a los meses de agosto y septiembre por valor TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta corriente No. 47901345955de BANCOLOMBIA cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el área de Contabilidad que programe en Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	Asignación mensual 8 horasdiarias en el programa de Gestion Contable y e Informacon Financiera en las fichas No. 2673831-2560462-2394217-2339926-2357662-2560489	Plataforma Territorium Reporte de horas Sofia plus.
2	Entregar al equipo de sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Diligenciar formulario consoportes de contrato. creación de rol en administración ejecutiva.	Formulario diligenciado. Asignación de rol Instructor
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Ejecución de la formación Complementaria virtual Emisión de juicios evaluativosen Sofia plus.	Plataforma Territorium Sofia plus Reporte de juicios evaluativos
4	Seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva	Acuerdo de Compromiso	Contrato

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 123544444 de la planilla Asopagos correspondiente al mes de diciembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
CESAR SALAS FONTALVO
Contratista
C.C. No. 3763312

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
Supervisor(a) Contrato 4438501 **de 2023**
Coordinadora Academica
Gestion Administrativa y Servicios Financieros

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

NOMBRE INSTRUCTOR Cesar Augusto Salas Fontalvo **MES DE COBRO:** ene-23

C.C.: 3.763.312

CURSOS PROGRAMADOS:

No. FICHA	NOMBRE DEL GRUPO	COMPETENCIA/CURSO COMPLEMENTARIO	DESDE DD/MM/AA	HASTADD/MM/AA	HORA INICIAL	HORA FINAL	Total HORAS	L	M	M	J	V	S	D	
2673831	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Desarrollo de la Induccion	23/01/2023	31/01/2023	10:00pm	12:00pm	14	x	x	x	x	x			
2560462	Tco en contabilidad	Reconocer recursos financieros de acuerdo con	23/01/2023	31/01/2023	16:00pm	18:00pm	4				x	x			Cay
2394217	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Razonamiento Cuantitativo Matematica	23/01/2023	31/01/2023	16:00pm	18,00pm	10	x	x	x					Cay
2339926	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Elaborar informes financieros de acuerdo con	23/01/2023	31/01/2023	6:00:AM	12:00pm	6						X		
2339926	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Elaborar informes financieros de acuerdo con	23/01/2023	31/01/2023	12:00 p. m.	14:00pm	4		X	X					
2357662	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Reconocer recursos financieros de acuerdo con	23/01/2023	31/01/2023	2:00pm	4:00pm	8	x	x						
2560489	Tecnologo en Gestion Contable y de Informacion Financiera	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodologia y normativa	23/01/2023	31/01/2023	14:00 p. m.	16:00pm	6			X	X	X			
						TOTAL HORAS	52								

PARTE SERVICIOS TECNOLOGICOS

)MBRE DE LA EN	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE DISENO CURRICULAR

ODIGO/NOMBR	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

NTRO/ACTIVID/	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

NTRO/ACTIVID/	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	D
Actividades ap	23/1/2023	24/1/2023	4		x	x					
Actividades ap											
Seguimiento a l											
Seguimiento a t											
Permiso											
Permiso Sindica											
Incapacidad											

Aula
aula 9-04
renas-Aula-1
renas-Aula-1
aula 9-04
aula 9-04
aula 9-04
A.C #11