INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								31	01	2023
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de enero de 2023 hasta el 31 de enero de 2023									
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD-DP-4301 de 2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RAFAEL EDGARDO GARZON MORENO									
C.C. o N.I.T	19495196									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos									
ACTA DE INICIO	**SI**		**N/A**	X	**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**			16	12	2022
FECHA DE INICIO	16	12	22	**FECHA DE TERMINACIÓN**				30	06	2023
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 35.296.464				**FORMA DE PAGO**			CONSIGNACION BANCARIA		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Vigencia 2022 - SIIF No. 169522 DEL 20-09-2022				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			4792022		
Supervisión o Interventor										
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR	TULIA ESPERANZA CORREALES GUIO									
CARGO	Profesional Administrativo y de Gestión Grado19-Regional Boyacá									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 252.200.00
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 322.800,00
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 10.600.00
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	*SI*
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos	

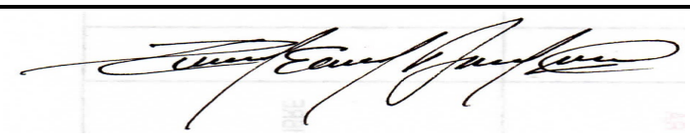
sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	

Obligaciones del Contratista

Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
OBLIGACIONES DEL CONTRATO CD-DP-4301-2022	El mes de Enero de 2023, se realizó el seguimiento de los procesos. -Se hace la correspondiente asesoría a los usuarios por medio de contactos telefónicos. -Se asistió de manera oportuna a los usuarios a las audiencias programadas. -Se asistió y asesoro ampliamente a los usuarios en los interrogatorios. -Se analizaron los diferentes procesos realizando una estrategia jurídica para cada uno de ellos. -Se cumplió con los turnos asignados ante la URI. -Se desarrolló la actividad de derechos humanos. -Se asiste a barras académicas programadas en el mes. -Se alimentó la plataforma visión web. -Se tuvo comunicación con las Fiscalías y Juzgados. -Se tuvo comunicación con los usuarios no privados de la libertad. -Se diligenciaron las fichas socioeconómicas de los usuarios designados. -Se atendió a usuarios con el fin de realizar acuerdos para posibles conciliaciones.

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.



RAFAEL EDGARDO GARZON MORENO
C.C. No. 19.495.196 de Bogotá.
T.P. 55936 C.S.J.
CELULAR: 3112575696
edgardogarzonabog@gmail.com