Cód. FO-ADQU-058	Formato FO-ADQU Acta de Inicio	Alcaldía de Medellín
Versión. 4		

CONTRATO No. 4600080278 DE 2019

CONTRATANTE:	Municipio de Medellín - Secretaría de Suministros y servicios.
CONTRATISTA:	CORPORACIÓN FORMAMOS
NIT o C.C.:	900.225.279-9
OBJETO:	"Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de formación académica y técnica laboral" Así: Lote 8: Confección Trazo y Corte."
VALOR:	Cuatrocientos veinticuatro millones trescientos setenta y dos mil ochenta y cuatro pesos M/L ($424.372.084). Excluido IVA.
DURACIÓN:	Diez (10) meses sin superar la presente vigencia.
FECHA DE INICIO:	28/03/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2019

En la ciudad de Medellín, el día 28 de marzo de 2019, se reunieron **HEBER ANTONIO VILLA JARAMILLO** como Supervisor y **SEBASTIAN ARBELÁEZ VÉLEZ,** quien actúa en representación de la **CORPORACIÓN FORMAMOS,** en calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato antes citado.

El interventor y/o supervisor deja expresa constancia que se presentaron los siguientes documentos:

REQUISITOS DE EJECUCIÓN	APLICA
Análisis del Precio Unitario (APU)	Si
Programa de Trabajo e Inversión	No
Plan de Inversión del Anticipo	No
Listado del personal que se empleará en la ejecución del contrato	Si
Afiliación a la Seguridad Social y Parafiscales de todo el personal se empleará en la ejecución del contrato de conformidad con el salario ofertado	Si
Plan de Acción Socio-Ambiental en Obra (PASAO)	No
Equipos (Tipo, cantidad, estado)	No
Certificado de aprobación de la garantía	Si

A esta acta se incorporan, en calidad de anexo, todos los documentos arriba mencionados, debidamente aprobados para fines de control de cumplimiento del objeto contractual.

El interventor y/o supervisor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo presentado en la propuesta y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.

2. En todo momento el contratista debe acatar las especificaciones técnicas, instrucciones, exigencias y recomendaciones que presente la supervisión y/o interventoría.

3. Solicitar al Municipio de Medellín la aprobación de cualquier subcontratación que pretenda celebrar.

4. El contratista y el interventor y/o supervisor establecen que la comunicación formal utilizando los medios electrónicos se realizará a través de los siguientes correos electrónicos:

   Contratista info.formamos@gmail.com
   Interventor heber.villa@medellin.gov.co

Teniendo en cuenta lo anterior las partes acuerdan dar inicio al contrato de la referencia.

Para constancia, se firma la presente acta a los veintiocho (28) días de marzo de dos mil diecinueve (2019) por quienes en ella intervinieron:

HEBER ANTONIO VILLA JARAMILLO
Supervisor

SEBASTIAN ARBELÁEZ VÉLEZ
Contratista

Elaboró: Heber Antonio Villa Jaramillo Supervisor. Profesional Universitario
Revisó: Ana María Henao Muñoz. Abogada Contratista Secretaría de Desarrollo Económico
Aprobó: Gustavo Arnoldo Gil Marín. Líder de Programa Secretaría de Desarrollo Económico