Biblioteca DEPARTAMENTAL	BIEN RECIBIDO SUPERVISOR / INTERVENTOR	F05-01-J
		Versión: 2
		Fecha: 24/01/2022

EL SUSCRITO SUPERVISOR / INTERVENTOR DEL CONTRATO No. (231.02.06.04-013-2023)

HACE CONSTAR

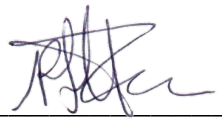
Que **YEINER ANDRES SILVA TORRES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.130.610.864, cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del Contrato de prestación de servicios No. 231.02.06.04-013-2023.

Que se cuenta con Disponibilidad Presupuestal 9900000006 del 11 de enero de 2023 y Registro Presupuestal 4600000026 del 14 de enero de 2023.

Que el contratista presentó el informe de actividades, cumplió con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones, de conformidad con la ley 789 de 2002 modificada por la ley 828 de 2003 y ARL según Ley 1562 de 2012 y de acuerdo al Decreto 1273 de 2018, el pago de seguridad social se realiza mes vencido.

Por lo anterior, se autoriza el pago por valor de Tres Millones Quinientos Setenta y Nueve Mil Veintinueve Pesos Mcte. ($3.579.029).

Se firma en Santiago de Cali, a los veintisiete (27) días del mes de enero de 2023.

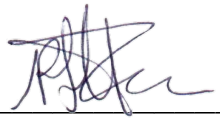


Supervisor/ Interventor

Este documento es propiedad de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Dirección General de la entidad. Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Gestión.

CONTRATO No.	231.02.06.04-013-2023
INFORME No.	01
CONTRATISTA	YEINER ANDRÉS SILVA TORRES
NIT	1130610864-7
CONTRATANTE	BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO NIT. 890.399.039-9
INTERVENTOR / SUPERVISOR	PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
VALOR	$ 14.316.116 Tres Millones Quinientos Setenta y Nueve Mil Veintinueve Pesos Mcte. ($3.579.029). Que se cuenta con Disponibilidad Presupuestal 9900000006 del 11 de enero de 2023 y Registro Presupuestal 4600000026 del 14 de enero de 2023.
TERMINO DEL CONTRATO	Fecha de inicio: Día: 16 Mes: 01 Año: 2023
	Fecha de terminación: Día: 30 Mes: 04 Año: 2023
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales en la Dirección Técnica para realizar procesos precontractuales, contractuales y acciones que se requieran para la Gestión Misional.
INFORME DE ACTIVIDADES	A continuación me permito dar informe sobre el desarrollo de las actividades realizadas. Durante este periodo el contratista realizó las siguientes actividades: • Realizó y apoyó el proceso de contratación elaborando solicitudes de producto, manejo de Secop II y actas. • Realizó la consolidación de cuentas

Este documento es propiedad de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Dirección General de la entidad. Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Gestión

	de cobro de los contratistas.
VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTE SEGURIDAD SOCIAL	Que el contratista presentó el informe de actividades, cumplió con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones, de conformidad con la ley 789 de 2002 modificada por la ley 828 de 2003 y arle según ley 1562 de 2012 y de acuerdo al decreto 1273 de 2018, el pago de seguridad social se realiza mes vencido. En consecuencia a lo anterior descrito se observa un cabal cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, dentro de los términos y condiciones establecidos tanto en el contrato como en la propuesta
Para constancia de lo anterior se firma el siguiente informe a los veintisiete (27) días del mes de enero de 2023.	
 FIRMA DEL SUPERVISOR	

Este documento es propiedad de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Dirección General de la entidad. Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Gestión