




REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 01 DEL DÍA 13 DE ENERO DEL AÑO 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SERGIO FABRICIO LOPEZ MUÑOZ		X			CTPI	sflopez@sena.edu.co	3122577908	N/A	
2	EDUAR ENRIQUE VARGAS VIVAS		X			CTPI	eevargasv@sena.edu.co	3207594098	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 01

Verificar la idoneidad y la experticia de las personas que podrían ser contratados durante la vigencia 2023, para tal efecto se revisaran los perfiles solicitados en las diferentes guías y en los estudios previos adelantados por la Entidad de:

1. Prestación de servicios personales de apoyo administrativo o misional distinto a instructor.
2. Bienestar al aprendiz

Popayán, 13 enero de 2023

HORA INICIO: 9:00 am

**HORA FIN:
12:30 p.m.**

LUGAR Y/O ENLACE:

Subdirección CTPI Presencial

**Regional Cauca –Centro de Teleinformática Y
Producción Industrial.**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Objetos a contratar.
2. Verificación de los requisitos de los aspirantes.
3. Aprobación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificar la idoneidad, experiencia requerida y relacionada con los objetos a contratar de contratar de un experto temático que se detalla en la presente acta, correspondiente a contrato de prestación de servicios personales de apoyo administrativo o misional, distinto a instructor, del Centro de Teleinformática y Producción Industrial Cauca para la vigencia 2023.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. objetos a contratar

1. objetos a contratar Durante la vigencia 2023 los objetos de contratos de prestación de servicios de apoyo administrativo o misional distinto a instructores, a suscribirse por parte del Centro de Teleinformática y Producción Industrial se relacionan a continuación:

A- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO O MISIONAL DISTINTO A INSTRUCTOR.

No.	Hombre Rol próxima vigencia	Objeto vigencia 2023
1	TESORERIA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN TESORERIA A LA SUBDIRECCION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA
2	Apoyo Administrativo - Presupuesto - Centro	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION, PAREA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON CONTROL, REGISTRO Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO , MANEJO DEL APLICATIVO SIIF NACION, CONFORME A LAS NORMAS Y LOS LINEAMIENTO QUE REGULAN LA ENTIDAD DEL CENTRO DE INFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL



3	Apoyo - Planeación Centros	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL, EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE RELACIONAMIENTO Y DE FORMACIÓN QUE SOPORTEN EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO A TRAVÉS DE LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN ANUAL
4	Apoyo Administrativo Labores De Almacén E Inventarios	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR ADMINISTRACIÓN DEL ALMACÉN Y LAS ACTIVIDADES DE TOMA FÍSICA Y VIRTUAL DE INVENTARIOS EN APLICATIVOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS Y DIRECTRICES IMPARTIDAS POR LA DIRECCION GENERAL RESPECTO DE ESTE TEMA, GARANTIZADO DE MANERA PERMANENTE LOS INVENTARIOS ACTUALIZADOS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y SUBSEDES ADSCRITAS AL MISMO.
5	Apoyo Al Monitoreo De Programas De Formación - Articulación Con La Media	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL MONITOREO DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL QUE SE EJECUTEN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE LA FORMACIÓN DEL CENTRO.
6	Apoyo - Coordinación Académica	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO A LAS COORDINACIONES ACEDMICA Y ADMINISTRATIVA EN LA EJECUCION DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DE LA REGIONAL CAUCA - SUBSEDE LA SAMARIA MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO Y/O EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE
7	Apoyo - Contratación	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL APOYANDO LA CONTRATACION DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL PLAN DE ACCION Y PAA, ASI MISMO REALIZAR APOYO EN LA ADQUISICIÓN Y SUPERVISION DE LA EJECUCION CONTRACTUAL DE BIENES Y SERVICIOS, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
8	Apoyo Administrativo De Eccl	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA CONTRIBUIR CON EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN, BRINDANDO APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LAS FASES DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA.
9	Apoyo - Mantenimiento E Infraestructura	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN EL ELABORACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y APOYO A LA SUPERVISION TECNICA DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS ASOCIADOS A LA MAQUINARIA INDUSTRIAL, PARQUE AUTOMOTOR, APLICATIVO CRM Y EQUIPOS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES.
10	Facilitador De Instancias De Concertación Y Competencias Laborales	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO FACILITADOR PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACCIONES A NIVEL NACIONAL QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO Y DINAMISMO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INSTANCIAS DE CONCERTACIÓN Y COMPETENCIAS LABORALES.
11	Apoyo - Procedimiento Ingreso Aprendices	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DEL PROCEDIMIENTO DE INGRESO EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS, BAJO LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS



12	Apoyo - Procedimiento Ingreso Aprendices	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS BAJO LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS
13	Apoyo A La Gestión De La Biblioteca	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESAMIENTO TÉCNICO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA BIBLIOTECA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS EN EL SENA PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA, SUBSEDE LA SAMARIA - SANTANDER DE QUILICHAO.
14	Intérprete De Lengua De Señas Colombiana	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INTÉRPRETE DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA PARA FACILITAR LA COMUNICACIÓN Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS APRENDICES SORDOS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.
15	Bibliotecólogo	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO DE FORMACIÓN, EN CORRESPONDENCIA CON LOS LINEAMIENTOS DEL MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
16	Dinamizador Siga Esp	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SOSTENIMIENTO, MONITOREO Y MEJORAMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG, COMO DINAMIZADOR CF DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL (SIGA) EJECUTANDO, GESTIONANDO, Y CONTROLANDO A NIVEL DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y AGROPECUARIO, ASÍ COMO DE SUS SEDES ADSCRITAS, EN ARTICULACIÓN CON TODOS LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN EL SIGA. (Anexo "EQUIPO SIGA ASIGNADO A REGIONALES, CENTROS DE FORMACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL 2023"
17	Apoyo - Coordinación Académica	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LAS COORDINACIONES ACADÉMICAS DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS BAJO LOS PARÁMETROS DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA.
18	Abogado - Contratacion	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTRATACION ESTATAL DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO JURÍDICO EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y SERVICIOS PERSONALES ATENDIENDO A SI MISMO ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA EL DESPACHO DE LA SUBDIRECION, AREAS ACADEMICAS Y MISIONALES PARA LA EJECUCION, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE RIGEN LA CONTRATACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS
19	Apoyo - Coordinación Académica	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATISTAS ADMINISTRATIVOS E INSTRUCTORES DE LA SUBDIRECCION, AREAS MISIONALES Y ACADEMICAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL , SUBSEDES ADSCRITAS.ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA
20	Apoyo - plataformas contratacion	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL EN LAS PLATAFORMAS SIGEP Y SECOP II, Y LAS DEMÁS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD, (BLACBOX, SICONTRATISTA SENA Y CERTIFICACIONES LABORALES), PRESENTANDO LOS DIFERENTES INFORMES QUE REQUIERA EL GRUPO INTERCENTROS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL Y SUBSEDES ADSCRITAS ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA



21	Apoyo - Contabilidad	PRESTAR SERVICIOS DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LA EJECUCION CONTABLE E INFORMES FINANCIEROS DE LOS RECURSOS EN EL APLICATIVO SIFF NACIÓN Y EN LOS EMPLEADOS POR LA ENTIDA, REALIZANDO REPORTE AL GRUPO INTERCENTROS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
22	Apoyo - Coordinación Académica	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, ATENDIENDO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS COORDINACIONES ACADÉMICAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
23	Apoyo - Contrato De Aprendizaje	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE CONTRATOS DE APRENDIZAJE Y OTRAS ALTERNATIVAS DE LA ETAPA PRACTICA DE LOS APRENDICES ARTICULANDO CON EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y OTRAS SUBSEDES.
24	Apoyo - Contrato De Aprendizaje	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE CONTRATOS DE APRENDIZAJE Y OTRAS ALTERNATIVAS DE LA ETAPA PRACTICA DE LOS APRENDICES ARTICULANDO CON EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y OTRAS SUBSEDES.
25	Apoyo Hysi Seguridad Y Salud En El Trabajo	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL DESARROLLAR DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO, SUS ACTIVIDADES ACORDES A LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN ESTABLECIDOS PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL EN POPAYÁN Y LA SUBSEDE NORTE (SAMARIA CTPI) DE LA REGIONAL CAUCA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE PROFIERA LA DIRECCIÓN GENERAL, GRUPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL SENA.
26	Apoyo - Coordinación Administración Educativa	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA EJECUTANDO ACCIONES DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL GARANTIZANDO ASÍ EL ADECUADO PROCESO ARCHIVISTICO Y CARNETIZACIÓN DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS
27	Apoyo - Contratación	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE MINIMA CUANTIA, REALIZANDO EL REGISTRO, SEGUIMEINTO Y CONTROL EN LOS DIFERENTES APLICATIVOS DE LA ENTIDAD, TANTO EN SUS ETAPAS PRE-CONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST- CONTRACTUALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
28	Apoyo - Atención Al Ciudadano	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA ATENCIÓN DEL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO ACORDE A LAS POLÍTICAS Y NORMAS DE LA INSTITUCIÓN. Y DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL (RECIBO, RADICACIÓN, TRASLADO Y SEGUIMIENTO A LAS PQRS) DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
29	Técnico De Apoyo Inpec-Ape	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL EN INTERMEDIACIÓN LABORAL DIRIGIDOS A BUSCADORES DE EMPLEO EN ESPECIAL, LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD Y VULNERABLES
30	Apoyo - Coordinación De Formación Profesional	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL EJECUTANDO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS COMPLEMENTARIAS DE LAS COORDINACIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Y RELACIONES CORPORATIVAS Y DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA



31	Técnico De Apoyo Inpec-Ape	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL EN INTERMEDIACIÓN LABORAL DIRIGIDOS A BUSCADORES DE EMPLEO EN ESPECIAL, LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD Y VULNERABLES
32	Responsable De Sistema De Gestión Servicios Tecnológicos (Servicios De Laboratorio O Servicios Técnicos O Servicios Especiales)	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL PARA ASEGURAR LA PLANIFICACIÓN, EL DESARROLLO, LA IMPLEMENTACIÓN, EL MANTENIMIENTO, LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y APOYAR LA CONSOLIDACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES, EL APOYO EN LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS Y LAS ACCIONES DE I+D+I DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
33	Responsable Gestión Técnica De Servicios Tecnológicos (Servicios De Laboratorio)	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE GESTIÓN TÉCNICA DE LABORATORIO PARA RESPONDER POR EL ASEGURAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS, RELACIONADAS CON LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, QUE GARANTICEN LA VALIDEZ DE LOS RESULTADOS EMITIDOS A LOS USUARIOS (INTERNOS Y EXTERNOS) Y ACOMPAÑEN EL DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES DE I+D+I, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA DEL PROYECTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
34	Responsable De Servicios Tecnológicos (Servicios De Laboratorio)	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE LABORATORIO PARA RESPONDER POR LA GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN, LA OPERACIÓN Y ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y EL FOMENTO DE LA I+D+I, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, ORIENTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
35	Personal Técnico Servicios Tecnológicos (Laboratorio)	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PERSONAL TÉCNICO DE LABORATORIO PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA, ASEGURANDO CADA ACTIVIDAD TÉCNICA Y DE I+D+I RELACIONADA CON LAS PRUEBAS, EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL.
36	Personal Técnico Servicios Tecnológicos (Laboratorio)	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PERSONAL TÉCNICO DE LABORATORIO PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA, ASEGURANDO CADA ACTIVIDAD TÉCNICA Y DE I+D+I RELACIONADA CON LAS PRUEBAS, EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL.

B. BIENESTAR AL APRENDIZ

No .	Nombre Rol próxima vigencia	Objeto próxima vigencia
1	DELEGADO DE APOYOS SOCIOECONÓMICOS	Prestar los servicios personales para acompañar la asignación y seguimiento de los apoyos socioeconómicos y/o estímulos, en el marco del plan nacional integral de bienestar al aprendiz y normatividad vigente.



2	DELEGADO PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	Prestar los servicios personales para impulsar y desarrollar actividades de prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles y promoción de la salud, dirigidas a los aprendices del Centro de formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
3	DELEGADO PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	Prestar los servicios personales para impulsar y desarrollar actividades de prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles y promoción de la salud, dirigidas a los aprendices del Centro de formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
4	DELEGADO DE DEPORTES	Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente.
5	DELEGADO DE DEPORTES	Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente.
6	DELEGADO PSICOSOCIAL	Contratar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.
7	DELEGADO PSICOSOCIAL	Prestar los servicios personales para apoyar el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
8	DELEGADO PSICOSOCIAL	Contratar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.
9	DELEGADO ARTE	Prestar los servicios personales para implementar acciones que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral, a través de los diferentes lenguajes artísticos: danza, teatro, música y artes plástica, o afines, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
10	DELEGADO ARTE	Prestar los servicios personales para implementar acciones que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral, a través de los diferentes lenguajes artísticos: danza, teatro, música y artes plástica, o afines, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.



11	DELEGADO APOYO ADMINISTRATIVO	<p>Prestar los servicios personales, para apoyar los diferentes procesos administrativos contemplados para ejecutar el plan nacional integral de bienestar al aprendiz, así como la atención al usuario, organización de archivo, direccionamiento a las dependencias según requerimientos de los clientes internos y externos del centro de formación.</p>
----	-------------------------------	---

2. Verificación de requisitos del aspirante

Se realizó la verificación de la formación, experiencia, competencias y demás requisitos de los aspirantes a suscribir contrato con el objeto a contratar en el punto anterior.

De conformidad con el artículo 81 del decreto 1510 de 2013, se deja constancia que una vez revisada la información del aspirante y confrontada con los requisitos, la persona que abajo se relaciona está en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, así mismo se verificó que cumplen con la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con las respectivas al nombre del rol:

A. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO O MISIONAL DISTINTO A INSTRUCTOR.

No.	Hombre Cédula contratista actual	Objeto vigencia 2023
1	LEYDI YOHANA CHACON POSADA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO APOYO ADMINISTRATIVO EN TESORERIA A LA SUBDIRECCION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA
2	HAROLD GURRUTE MACA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION, PAREA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON CONTROL, REGISTRO Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO , MANEJO DEL APLICATIVO SIF NACION, CONFORME A LAS NORMAS Y LOS LINEAMIENTO QUE REGULAN LA ENTIDAD DEL CENTRO DE INFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL
3	HERNAN DARIO LEGARDA VIDAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL, EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE RELACIONAMIENTO Y DE FORMACIÓN QUE SOPORTEN EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO A TRAVÉS DE LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN ANUAL
4	HUGO ANDRES OTERO SARMIENTO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR ADMINISTRACIÓN DEL ALMACÉN Y LAS ACTIVIDADES DE TOMA FÍSICA Y VIRTUAL DE INVENTARIOS EN APLICATIVOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS Y DIRECTRICES IMPARTIDAS POR LA DIRECCION GENERAL RESPECTO DE ESTE TEMA, GARANTIZADO DE MANERA PERMANENTE LOS INVENTARIOS ACTUALIZADOS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y SUBSEDES ADSCRITAS AL MISMO.
5	SANDRA VICTORIA FAJARDO VELASCO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL MONITOREO DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL QUE SE EJECUTEN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE LA FORMACIÓN DEL CENTRO.



6	INGRIDT SUGEY VELASCO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO A LAS COORDINACIONES ACEDMICA Y ADMINISTRATIVA EN LA EJECUCION DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DE LA REGIONAL CAUCA - SUBSEDE LA SAMARIA MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO Y/O EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE
7	BIBIANA GUEVARA GUZMAN	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL APOYANDO LA CONTRATACION DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL PLAN DE ACCION Y PAA, ASI MISMO REALIZAR APOYO EN LA ADQUISICIÓN Y SUPERVISION DE LA EJECUCION CONTRACTUAL DE BIENES Y SERVICIOS, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
8	LUIS FELIPE NIQUINAS	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA CONTRIBUIR CON EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN, BRINDANDO APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LAS FASES DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA.
9	ANDRES FERNANDO AUSECHA OBANDO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN EL ELABORACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y APOYO A LA SUPERVISION TECNICA DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS ASOCIADOS A LA MAQUINARIA INDUSTRIAL, PARQUE AUTOMOTOR, APLICATIVO CRM Y EQUIPOS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES.
10	FABER VASQUEZ MUÑOZ	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO FACILITADOR PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACCIONES A NIVEL NACIONAL QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO Y DINAMISMO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INSTANCIAS DE CONCERTACIÓN Y COMPETENCIAS LABORALES.
11	DAIRO NOE ORDOÑEZ BENAVIDES	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DEL PROCEDIMIENTO DE INGRESO EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS, BAJO LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS
12	SANTIAGO VASQUEZ SANCHEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS BAJO LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS
13	ANGELA LUCIA SUAREZ VELASQUEZ	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESAMIENTO TÉCNICO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA BIBLIOTECA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS EN EL SENA PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA, SUBSEDE LA SAMARIA - SANTANDER DE QUILICHAO.
14	GABRIELA RIZO LUNA	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INTÉRPRETE DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA PARA FACILITAR LA COMUNICACIÓN Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS APRENDICES SORDOS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.
15	JACQUELINE VELASQUEZ NARVAEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO DE FORMACIÓN, EN CORRESPONDENCIA CON LOS LINEAMIENTOS DEL MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA



16	EDWIN POLINDARA SOLANO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SOSTENIMIENTO, MONITOREO Y MEJORAMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG, COMO DINAMIZADOR CF DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL (SIGA) EJECUTANDO, GESTIONANDO, Y CONTROLANDO A NIVEL DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y AGROPECUARIO, ASÍ COMO DE SUS SEDES ADSCRITAS, EN ARTICULACIÓN CON TODOS LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN EL SIGA. (Anexo "EQUIPO SIGA ASIGNADO A REGIONALES, CENTROS DE FORMACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL 2023"
17	LEIDY VANESSA SARRIA TRUJILLO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LAS COORDINACIONES ACADÉMICAS DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA SOFIA PLUS BAJO LOS PARÁMETROS DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA.
18	MARCELA AUSECHA SANTILLANA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTRATACION ESTATAL DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO JURÍDICO EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y SERVICIOS PERSONALES ATENDIENDO A SI MISMO ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA EL DESPACHO DE LA SUBDIRECION, AREAS ACADEMICAS Y MISIONALES PARA LA EJECUCION, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE RIGEN LA CONTRATACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS
19	JULIAN DAVID MORENO RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATISTAS ADMINISTRATIVOS E INSTRUCTORES DE LA SUBDIRECCION, AREAS MISIONALES Y ACADEMICAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL , SUBSEDES ADSCRITAS.ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA
20	ANDRES MAURICIO CUARAN GUERRERO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACION CONTRACTUAL EN LAS PLATAFORMAS SIGEP Y SECOP II, Y LAS DEMÁS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD, (BLACBOX, SICONTRATISTA SENA Y CERTIFICACIONES LABORALES), PRESENTANDO LOS DIFERENTES INFORMES QUE REQUIERA EL GRUPO INTERCENTROS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL Y SUBSEDES ADSCRITAS ASI COMO AL GRUPO INTERCENTROS DE SENA ALTO CAUCA
21	JHON JAIRO MUÑOZ RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS DE CARÁCTER TEMPORAL PARA REALIZAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LA EJECUCION CONTABLE E INFORMES FINANCIEROS DE LOS RECURSOS EN EL APLICATIVO SIFF NACIÓN Y EN LOS EMPLEADOS POR LA ENTIDA, REALIZANDO REPORTE AL GRUPO INTERCENTROS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
22	GLORIA CECILIA POTOSI SANCHEZ	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, ATENDIENDO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS COORDINACIONES ACADÉMICAS DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
23	SANDRA ROMERO CAMPO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE CONTRATOS DE APRENDIZAJE Y OTRAS ALTERNATIVAS DE LA ETAPA PRACTICA DE LOS APRENDICES ARTICULANDO CON EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y OTRAS SUBSEDES.
24	ALEJANDRO RUIZ	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE CONTRATOS DE APRENDIZAJE Y OTRAS ALTERNATIVAS DE LA ETAPA PRACTICA DE LOS APRENDICES ARTICULANDO CON EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y OTRAS SUBSEDES.
25	FRANCISCO MORALES	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL DESARROLLAR DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO, SUS ACTIVIDADES ACORDES A LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN ESTABLECIDOS PARA EL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL EN POPAYÁN Y LA SUBSEDE NORTE (SAMARIA CTPI) DE LA REGIONAL CAUCA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE PROFIERA LA DIRECCIÓN GENERAL, GRUPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL SENA.



26	SARA VIVIANA VASQUEZ URBANO	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA EJECUTANDO ACCIONES DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL GARANTIZANDO ASÍ EL ADECUADO PROCESO ARCHIVISTICO Y CARNETIZACIÓN DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ALTERNAS
27	PAOLA BUCHELI ROJAS	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO APOYO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE MINIMA CUANTIA, REALIZANDO EL REGISTRO, SEGUIMIENTO Y CONTROL EN LOS DIFERENTES APPLICATIVOS DE LA ENTIDAD, TANTO EN SUS ETAPAS PRE-CONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
28	CAROL ELIANA SANCHEZ CHACUE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA ATENCIÓN DEL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO ACORDE A LAS POLÍTICAS Y NORMAS DE LA INSTITUCIÓN. Y DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL (RECIBO, RADICACIÓN, TRASLADO Y SEGUIMIENTO A LAS PQRS) DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA Y SUBSEDES ADSCRITAS.
29	CRISTHIAN ANDRES AUSECHA AUSECHA	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL EN INTERMEDIACIÓN LABORAL DIRIGIDOS A BUSCADORES DE EMPLEO EN ESPECIAL, LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD Y VULNERABLES
30	LAURA MELISA MORENO RAMIREZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL EJECUTANDO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS COMPLEMENTARIAS DE LAS COORDINACIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Y RELACIONES CORPORATIVAS Y DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA REGIONAL CAUCA
31	LEIDY JOHANA CARDENASS OSPINA	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL EN INTERMEDIACIÓN LABORAL DIRIGIDOS A BUSCADORES DE EMPLEO EN ESPECIAL, LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD Y VULNERABLES
32	DIANA MARCELA QUINTERO MUÑOZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL PARA ASEGURAR LA PLANIFICACIÓN, EL DESARROLLO, LA IMPLEMENTACIÓN, EL MANTENIMIENTO, LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y APOYAR LA CONSOLIDACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES, EL APOYO EN LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS Y LAS ACCIONES DE I+D+I DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
33	ANUAR FERNEY CALDON QUIRA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE GESTIÓN TÉCNICA DE LABORATORIO PARA RESPONDER POR EL ASEGURAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS, RELACIONADAS CON LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, QUE GARANTICEN LA VALIDEZ DE LOS RESULTADOS EMITIDOS A LOS USUARIOS (INTERNOS Y EXTERNOS) Y ACOMPAÑEN EL DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES DE I+D+I, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA DEL PROYECTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
34	IVAN DAVID ESCOBAR HERNANDEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO RESPONSABLE DE LABORATORIO PARA RESPONDER POR LA GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN, LA OPERACIÓN Y ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y EL FOMENTO DE LA I+D+I, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, ORIENTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA.
35	JUAN DAVID ROJAS ARCOS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PERSONAL TÉCNICO DE LABORATORIO PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA, ASEGURANDO CADA ACTIVIDAD TÉCNICA Y DE I+D+I RELACIONADA CON LAS PRUEBAS, EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL.



36	ANGIE VANESSA ESPAÑA MONTAÑO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO PERSONAL TÉCNICO DE LABORATORIO PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO DE LA LÍNEA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE SENNOVA, ASEGURANDO CADA ACTIVIDAD TÉCNICA Y DE I+D+I RELACIONADA CON LAS PRUEBAS, EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL.
----	------------------------------	--

B. BIENESTAR AL APRENDIZ

No.	Nombre contratista 2023	Objeto próxima vigencia
1	BEATRIZ ELENA MARTINEZ OCAÑA	Prestar los servicios personales para acompañar la asignación y seguimiento de los apoyos socioeconómicos y/o estímulos, en el marco del plan nacional integral de bienestar al aprendiz y normatividad vigente.
2	AURA YANETH GARZON	Prestar los servicios personales para impulsar y desarrollar actividades de prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles y promoción de la salud, dirigidas a los aprendices del Centro de formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
3	MARIA FERNANDA AGREDO	Prestar los servicios personales para impulsar y desarrollar actividades de prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles y promoción de la salud, dirigidas a los aprendices del Centro de formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
4	FRANCISCO JAVIER CAJIAO	Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente.
5	DIEGO FERNANDO MOSQUERA MARTINEZ	Contratar los servicios personales para promover el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente.
6	NILSON ARMANDO CERON	Contratar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.
7	LILIANA MARCELA GAMBOA	Prestar los servicios personales para apoyar el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.



8	DAYANA ANDREA CHAGUENDO	Contratar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.
9	JUAN PABLO RIVERA	Prestar los servicios personales para implementar acciones que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral, a través de los diferentes lenguajes artísticos: danza, teatro, música y artes plástica, o afines, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
10	JAMES GENTIL ERAZO	Prestar los servicios personales para implementar acciones que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral, a través de los diferentes lenguajes artísticos: danza, teatro, música y artes plástica, o afines, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz.
11	ANDRES BUCHELI BURBANO	Prestar los servicios personales, para apoyar los diferentes procesos administrativos contemplados para ejecutar el plan nacional integral de bienestar al aprendiz, así como la atención al usuario, organización de archivo, direccionamiento a las dependencias según requerimientos de los clientes internos y externos del centro de formación.

3. Aprobación

Que una vez revisada la plataforma de la Agencia Publica del SENA y revisada la información del aspirante y confrontada con los requisitos, las personas arriba relacionadas están en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, así mismos se verifico que cumplen con la idoneidad y/o experiencia requerida y relacionada con las respectivas áreas.

CONCLUSIONES

La persona relacionada cumple con los requisitos para suscribir el respectivo contrato de prestación de servicios antes descritos para la vigencia 2023.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Publicación del proceso aprobado en SECOP II Cto	Área Jurídica del CTPI	16 de Enero de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.