Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 27/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	27	Enero	2023

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Enero	2023	al	31	Enero	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-17-2022**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**LONDOÑO ALVAREZ JUAN CARLOS**	C.C. o NIT	18,593,455
Dirección	Residencia Carrera 14 No. 9-24 Santa Rosa de Cabal	Ciudad	Santa Rosa de Cabal
Celular	317 6844244	Dirección de correo electrónico	jualondono@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. NO. 5792084816	Banco Colpatria
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

			DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	3	Febrero	2022

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	15	y	28	Fecha de terminación	31	Mayo	2023

Valor total del contrato	**$ 50,265,442.00**	Valor honorarios mensuales	**$ 4,616,553.00**
Lugar de ejecución	Santa Rosa de Cabal - Risaralda		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	12522	Registro Presupuestal	428722

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	Martha Liliana Becerra Sierra	C.C. o NIT	42067885
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	mabecerra@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	22	Diciembre	2022	Fecha de aprobación	20	Enero	2023

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 33-46101039230

Amparos	Vigencia		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento	Desde		20	Enero	2022	Hasta	30	Septiembre	2023	$ 5,149,366.00
Calidad del servicio	Desde		20	Enero	2022	Hasta	31	Mayo	2025	$ 10,298,733.00
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
	☑	☐

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta	31	Mayo	2023
Prórroga No. 2 hasta			
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
	☑	☐

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
$ 1,228,225.00	**$ 51,493,667.00**
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
$ 23,082,765.00	**$ 74,576,432.00**
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☐

Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☐						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☐			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JUAN CARLOS LONDOÑO ALVAREZ** con número de C.C. o NIT **18,593,455** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Enero

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 230,900.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 295,500.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 9,700.00
Total de aportes pagados	**$ 536,100.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **Martha Liliana Becerra Sierra** con número de C.C. o NIT **42,067,885** , en mi calidad de **Supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JUAN CARLOS LONDOÑO ALVAREZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Febrero	28	**$ 4,079,514.13**
	2°. Pago	Marzo	30	**$ 4,370,908.00**
	3°. Pago	Abril	30	**$ 4,370,908.00**
	4°. Pago	Mayo	30	**$ 4,370,908.00**
	5°. Pago	Junio	30	**$ 4,370,908.00**
	6°. Pago	Julio	30	**$ 4,370,908.00**
	7°. Pago	Agosto	30	**$ 4,485,542.00**
	8°. Pago	Septiembre	30	**$ 4,616,553.00**
	9°. Pago	Octubre	30	**$ 4,616,553.00**
	10°. Pago	Noviembre	30	**$ 4,616,553.00**
	11°. Pago	Diciembre	30	**$ 4,616,553.00**
	12°. Pago	Enero	30	**$ 4,616,553.00**
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	17°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 53,502,361.13**
	Saldo			**$ 21,074,070.87**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-17-2022**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 **Información a diligenciar por el contratista**			**2** **Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Suscribir la minuta del contrato para su perfeccionamiento y el acta de inicio dentro de los tres (3) días siguientes a la fecha en la que la DEFENSORÍA haga entrega o remita la misma al CONTRATISTA	Se realiza todo el proceso de suscripción de acta de inicio, póliza y minuta de contrato en los plazos establecidos.	1	De acuerdo a las obligaciones generales, el contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las clausulas relacionadas logrando un óptimo conocimiento de las plataformas tecnológicas de la entidad así como la manera correcta de llevar a cabo cada actividad en pro de una mejor prestación del servicio
2	Constituir y aportar a la DEFENSORÍA, la garantía respectiva con los amparos y límites exigidos para la ejecución del contrato dentro de los tres (3) días siguientes al perfeccionamiento del mismo.	Se realiza todo el proceso de suscripción de acta de inicio, póliza y minuta de contrato en los plazos establecidos.		
3	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	Se da continuidad a la prestación del servicio asistiendo a las diferentes audiencias programadas, así como asistencia a barras académicas		
4	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa.	Se rinde informe a la coordinadora		
5	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Se atienden instrucciones dadas por la coordinadora en todo momento		
6	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	Se realiza el pago de aportes y se envía comprobante de pagos, al igual que se sube a la Plataforma Secop II		
7	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado	Se cumple con dicha atención y directrices		

Número de contrato	CD-DP-17-2022

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
8	Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato	Se sube información en plataforma SECOP II		
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Se actualizan los sistemas de información asignados de manera permanente		
10	Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	Se cumple a cabalidad		
11	Informar al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública	Se está en permanente comunicación con la coordinadora		
12	Prestar de manera personal y virtual, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se cumple a cabalidad asistiendo a las diferentes diligencias judiciales programadas		
13	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos deprestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	Se cumple a cabalidad asistiendo a las diferentes diligencias judiciales programadas, Asi mismo se acatan las instrucciones dadas por la supervisora del contrato		
14	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Se cumple a cabalidad asistiendo a las diferentes diligencias judiciales programadas		

Número de contrato	CD-DP-17-2022

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
15	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	Con cada atención a usuario de defensoría pública se elabora estrategia jurídica la cual se plasma en el formulario designado por la entidad		
16	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes	Se esta en permanente comunicación con los Usuarios Privados de la Libertad por parte del Contratista.		
17	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se asiste juiciosamente a las barras programadas		
18	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello	Se asesora y representa judicialmente a los usuarios y se deja esto plasmado en cada uno de los formularios dispuestos por la entidad		
19	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	Se cumple a cabalidad		

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA **El SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Número de contrato	CD-DP-17-2022

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**



Juan Carlos Londoño Alvarez

DÍA	MES	AA
27	1	2023



Martha Liliana Becerra Sierra

DÍA	MES	AA
27	Enero	2023

The linked image cannot be displayed. The file may have been mov...	**Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública**	**Código: SD-P02-F25**
	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas	**Versión: 10**
		Vigente desde: 22/04/2021

INFORMACION GENERAL						**Mes:** ENERO de 2023		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		LONDONO ALVAREZ JUAN CARLOS				**CEDULA No.**	18593455	
No. CONTRATO VIGENTE	CD-DP-17-2022	**VALOR HONORARIOS**	$ 4616553			**VALOR CONTRATO**	$ 74576432	
REGIONAL	RISARALDA	**LUGAR DE EJECUCION**	CIRCUITO JUDICIAL SANTA ROSA			**REGIMEN CONTRIBUTIVO**	**COMUN**	
							SIMPLIFICADO	X
AREA	PENAL	**SUBAREA**	PROCESADOS	**CATEGORIA**	Municipal			
PROGRAMA	PENAL GENERAL							
VALOR PAGADO A.R.L.	$ 9700	**VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**	$ 536100	**PENSIONADO**	NO	**REGIMEN DE EXCEPCION**	NO	

CONTROL DE GARANTIA						
ASEGURADOR	Seguros del Estado S.A	**No. POLIZA**	33-46101039230	**PORCENTAJE ASEGURADO**	**Cumplimiento**	10 %
No.APROBACION	0000	**FECHA APROBACION**	20-01-2023		**Calidad**	20 %
ACTA DE INICIO	03-02-2022					

CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL

No.AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES	No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:								No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO		
			Juez	Fiscalía	Usuario	Inpec	Victima	ICBF	Defensor de Confianza	Defensor Público	Cruce Audiencia	Misión de Trabajo pendiente	Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor
9	0	9	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0

No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS	No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS	No. OTRAS AUDIENCIAS	No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION	No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL
0	0	0	3	2

No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES		No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES	No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES	No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES	No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS	TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD	
Procesados	Condenados	Procesados	Condenados					Procesados	Condenados
4	0	0	0	1	3	3	0	3	0
								TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA	**TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA**
								0	0

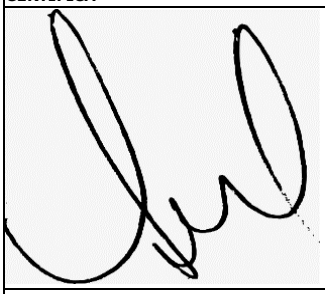
NOMBRE DEL PROGRAMA	MATERIA	No. De Procesos del mes anterior	No. Procesos asignados en el mes	No. Procesos Terminados en el mes	No. Procesos Sustituidos en el mes	No. Procesos a cargo	No. Asesorías Técnicas
PENAL GENERAL	SPOA LEY 1826 ESPECIAL ABREVIADO	24	2	3	0	23	0
PENAL GENERAL	SPOA LEY 906	10	0	1	0	9	0
						0	
						0	
						0	
TOTAL		34	2	4	0	32	0

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBJETO	CUMPLIO	NO CUMPLIO	N/A
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	X		
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	X		
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable	X		
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.	X		
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, segun el caso	X		
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	X		
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	X		
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	X		
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	X		
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	X		
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)	X		

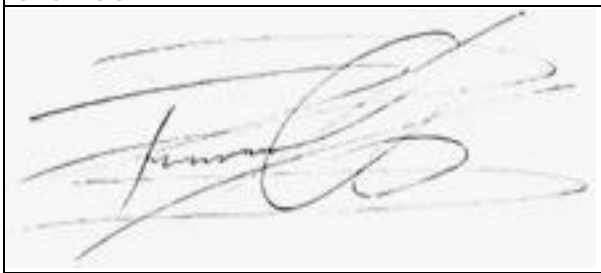
OBSERVACIONES GENERALES

CERTIFICA



MARTHA LILIANA BECERRA SIERRA - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION

VO. Bo. REGIONAL



FUSTHEL ANTONIO MANYOMA GIL - DEFENSOR REGIONAL