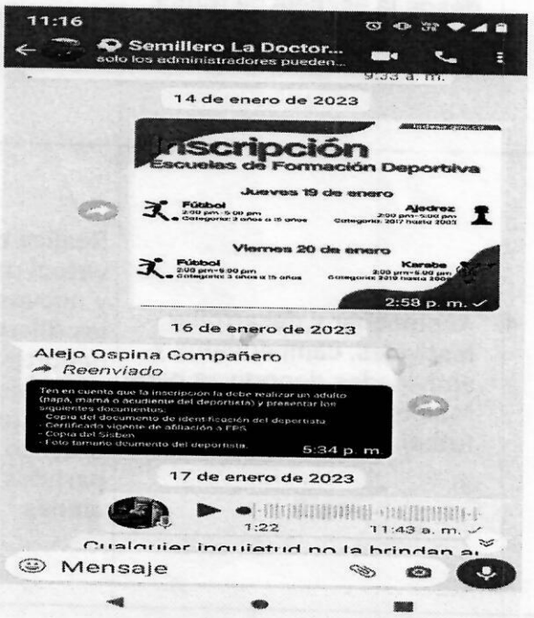
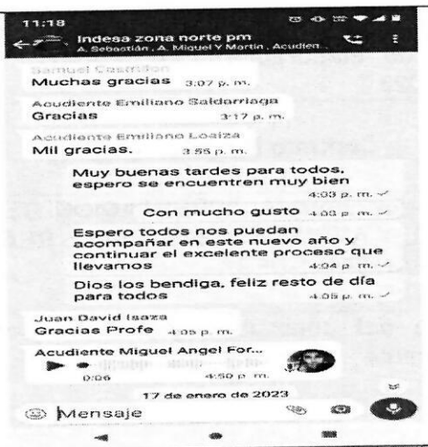
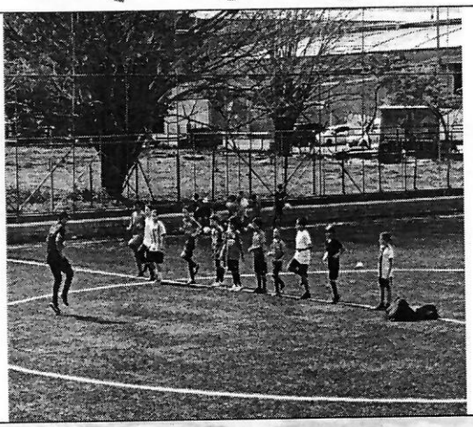
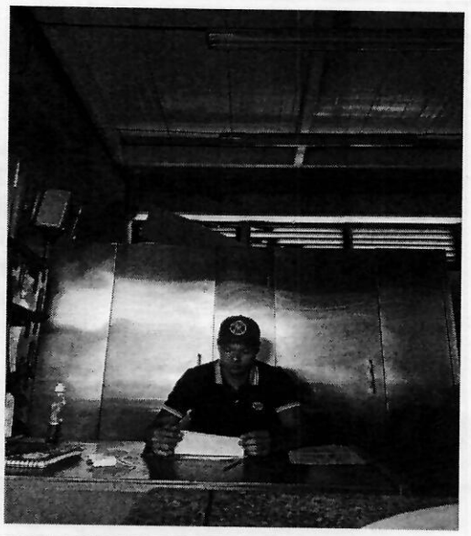
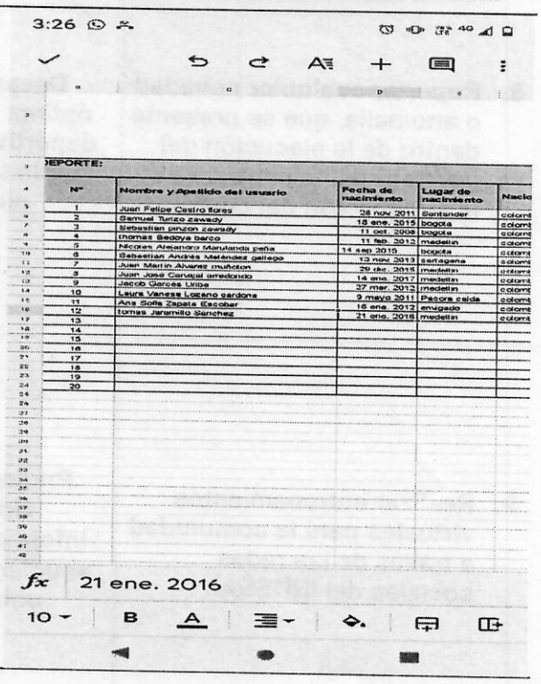
Indesa Instituto para el Deporte y la Recreacion de Sabaneta	**FORMATO: INFORME DE GESTIÓN**		**Código:** F-GJC-11 **Versión:** 3 **PD-GJC-02**
	MACRO PROCESO: APOYO	**PROCESO: (GJC)**GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	**Fecha de Aprobación:** Agosto 11 del 2021 **COPIA CONTROLADA** Página 1 de 6

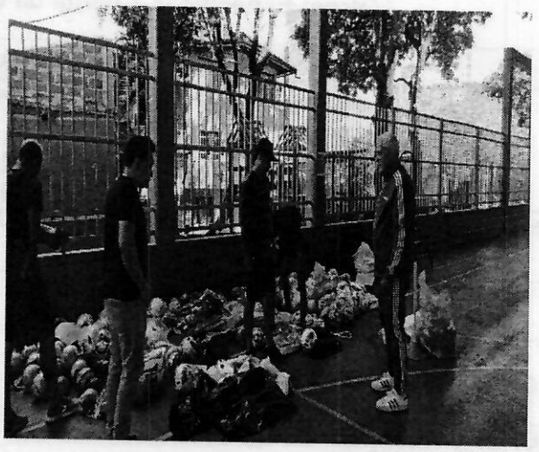
INFORMACIÓN BASICA			
Fecha de elaboración del informe: 30/01/2023	**Informe No: 01**	**Periodo de seguimiento**: enero	
Contrato No: 112	**Fecha de inicio: 30/01/2023**	**Fecha de finalización: 31/03/2023**	**Valor del contrato: $ 5.418.400**
Objeto del contrato: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENTRENADOR DE FUTBOL, Y APOYO A LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA INDESA"			
Nombre del contratista y/o Proveedor: Luis Felipe Ossa Bustamante		**Documento de identificación: 1037641997**	

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR AL PERIODO DE REPORTE		
ACTIVIDADES FÚTBOL	**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**	**EVIDENCIA**
1. **Presentar mensualmente a la coordinación de deporte competitivo planeación, diario de campo o actividades, plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes.**	**Realice y conforme oportunamente los respectivos grupos de WhatsApp de cada proceso para darle inicio, sumado al listado de asistencia, planeación y demás informes correspondientes.**	

2. Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de la escuela de fútbol.	Presente información requerida a todos los acudientes de los diferentes escenarios deportivos, sobre horarios de entrenamiento, e inicio de cada proceso	
3. Entrenar los niños de los diferentes procesos de futbol y apoyar todas las actividades que se realicen desde la escuela de fútbol.	Desarrolle entrenamientos en los diferentes escenarios deportivos, en los cuales se evidencia una gran acogida por parte de la comunidad en este nuevo año	
4. Acompañar y desarrollar festivales, campeonatos y actividades deportivas para fomentar la práctica del futbol.	Realice convocatorias via virtual para alumnos antiguos y nuevos para darle inicio en las diferentes unidades deportivas a cada proceso, en las cuales ya se iniciaron los entrenamientos para iniciar el proceso de encuentros y partidos amistosos con otros clubes	

5. Apoyar la estrategia de descentralización del deporte en los diferentes barrios y veredas del municipio.	Realice inscripciones en las veredas la doctora y San Isidro en las cuales se presenta un gran incremento de población para desarrollar el nuevo proceso se inicia también los entrenamientos en dichas veredas	
6. Apoyar la estrategia de deporte extracurricular en las diferentes instituciones educativas del municipio, con el fin de fortalecer los procesos que representan a Sabaneta en los juegos deportivos escolares, Intercolegiados, Baby futbol, departamentales y demás eventos deportivos.	Presente proyecto para llevar a cabo en el colegio María mediadora con el fin de realizar las clases extracurriculares y así iniciar un proceso con los niños que pueda competir en los diferentes juegos escolares	

7. Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad. Responder por el buen uso de los elementos equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas.	Presente un óptimo uso de toda la implentación nueva y antigua utilizados en los diferentes escenarios deportivos y así llevar a cabo buenas sesiones de entrenamiento	
8. Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato del encargado de la supervisión del contrato.	Desarolle de una forma óptima todos los procesos deportivos, entrenamientos, por lo tanto no se presenta ninguna novedad	
9. Realizar entrenamientos virtuales para la comunidad a través de las redes sociales del INDESA.	Presente apoyó de forma virtual para brindar información requerida a los acudientes en las diferentes unidades deportivas	

10. Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, el montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia vías activas y saludables conforme a la programación establecida por la entidad.	**N/A**	**N/A**
11. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal.	**Presente apoyo en todas las actividades que el instituto requiere para un desarrollo óptimo de todos los procesos deportivos y sociales**	
12. Y las demás actividades que le sean asignadas.	**Realice todas las actividades asignadas por el instituto de una forma correcta y el desarrollo de todos los procesos deportivos**	

OBSERVACIONES - APLICA (A), NO APLICA (NA) -
Se continua de una forma óptima con todo lo planeado para el presente mes, destacando la gran asistencia y compromiso de todos los deportistas.

ANEXOS		
		Acta de entrega del producto del bien y/o servicio adquirido.
		Acta de Terminación - Liquidación del contrato
		Otros: Especificar, Cuenta de Cobro, 2 copias de la Planilla de SS, 2 Copias recibo de pago SS
DOCUMENTOS VERIFICABLES POR EL SUPERVISOR PARA EL PAGO		
		Informe de avance de las actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado.
		Cumplimiento de la calidad de los bienes y/o servicios que se estipulen en el contrato.
		Otros: Especificar: Anexo fotográfico de evidencias de las actividades contractuales

Firma Ordenador de Gasto: NELSON RIOS MUÑETON

CONTRATISTA	**FIRMA:** Luis Felipe Ossa B.
SUPERVISOR DEL CONTRATO	**FIRMA:** Nelson Rios Muñeton

Vo. Bo. Coordinador	Carla M. López.
Vo. Bo. Control Interno	
Vo. Bo. Jurídica	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1037641997
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUIS FELIPE OSSA BUSTAMANTE OSSA BUSTAMANTE
CIUDAD/MUNICIPIO:	ENVIGADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CR 25 # 41 B SUR - 76 INTERIOR 113	TELÉFONO:	3318786
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de suministro de recurso humano,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	2329893675	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2022
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/01/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	313303

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES:										$ 160.000	$ 0	$ 160.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000
SUBTOTALES:													$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 24.400	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 24.400
SUBTOTALES:									$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 24.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 1037641997	OSSA BUSTAMANTE LUIS FELIPE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.000.000			NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	$ 125.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.000.000	103764199	$ 24.400

PARAFISCALES

DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 309.400

Planilla Pagada

SOI

[GM1_-18866]

MOVIIRED

16/01/2023 15:13:48
JPG DIGITAL
#115949

No. transacción
ON230116.1513.B12372

TRANSACCIÓN EXITOSA
PAGO DE FACTURAS

Banco de Bogotá

No. autorización 453287
Convenio: PLANILLA ASISTIDA OPERADOR SOI
No. Ref: 2329893675
Valor: $309,400

LINEA DE ATENCIÓN 018000 512825 (opción 3) Bogotá: 3077200 (opción 3)