



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de enero 2023

Señor (a)
MARCO POLO TORRES PALMA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4495023**
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Relaciones Corporativas e Internacionales
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Enero del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR. 4495023 de 2023

Luz Mile Quiñones Guerrero, identificada con la cédula de ciudadanía No. 59681906 de Tumaco, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de enero objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$28.493.540). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$341.243). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE. (\$2.559.300) cada uno.

Plazo: Sera hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestación de servicios en la gestión administrativa para la orientación, ejecución y seguimiento de actividades relacionadas con la estrategia de Contrato de Aprendizaje.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades necesarias para la ejecución del procedimiento de regulación de cuotas, según los lineamientos de la Dirección General.	Se apoyó el proceso de presentación de planta de personal, de 13 presentaron 12.	Envío de recordatorios a través de teléfono y correo electrónico
2	Brindar acompañamiento en las actividades de promoción y fomento de estrategias para la	No se realizó en éste mes	



	consecución de nuevas empresas a regular		
3	Apoyar la atención de solicitudes de aprendices para contrato de aprendizaje de las empresas reguladas y voluntarias	Se brinda acompañamiento a las empresas enviando datos de aprendices según las necesidades de las mismas a través de correo electrónico y whatsapp, y respuesta a las solicitudes de carta de presentación	Correo electrónico, whatsapp Listado cartas de presentación
4	Brindar acompañamiento en el desarrollo y la implementación de acciones para la consecución de empresas y contratos en modalidad voluntaria, apoyando el cumplimiento de las metas institucionales.	Se acompaña a empresa voluntaria en el proceso de selección y posterior contratación de aprendiz y registro de contrato.	Vía telefónica y whatsapp
5	Apoyar en la actualización de información en la herramienta Sistema de Gestión Virtual de Aprendices – SGVA o la que haga sus veces	Se brinda acompañamiento a los aprendices en la actualización de datos personales y migración de otros en caso de no tener usuario, con la finalidad de realizar búsqueda de empresas con solicitudes de aprendices activos.	Whatsapp, llamadas telefónicas Listado aprendices contratados
6	Acompañar los procesos de sensibilización enfocados en la promoción y divulgación de las estrategias propias de la Coordinación, que se lleven a cabo para los grupos de valor del SENA.	No se realizó este mes	
7	Apoyar en la gestión de respuesta y el seguimiento oportuno de las diferentes solicitudes, trámites administrativos y PQRS, que se alleguen a la Coordinación, en el marco de la estrategia de contrato de aprendizaje.	No se realizó este mes	
8	Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor	Se atiende de acuerdo a las necesidades del supervisor	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 64205750 de la planilla Mi planilla compensar del mes de diciembre . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,

Firma

LUZ MILE QUINONES GUERRERO

Contratista

C.C. No. 59681906

Recibí a satisfacción:

Firma

MARCO POLO TORRES PALMA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4495023

Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales



ANEXOS: ACTIVIDAD 1

PRESENTACION PLANTA DE PERSONAL

Items	NIT	Razon social	MODALIDAD DE PRESENTACION
1	16799576	Quintero Giraldo Juan Carlos / TORNILLERIA CONTINENTAL	VIRTUAL / SGVA
2	52208412	CASALLAS TRIANA MARISOL	VIRTUAL / SGVA
3	59663114	HILDA SOCORRO ZAMBRANO LOMBANA / AUTOSERVICIO EL DIAMANTE	VIRTUAL / SGVA
4	59668170	AGUIÑO CASTRILLON YOVANNA GELMA / PANADERIA LA AVENIDA	VIRTUAL / SGVA
5	6159888	Palacios Ortiz Carlos /ALMACEN ANDINO	VIRTUAL / SGVA
6	70698197	QUINTERO QUINTERO OMAR ALEXIS/Distribuciones la Guaca	VIRTUAL / SGVA
7	800216811	HECTOR FELICIANO JIMENEZ S Y CIA LTDA	VIRTUAL / SGVA
8	840000042	AGRIYGAN SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	VIRTUAL / SGVA
9	900180747	IPS PUENTE DEL MEDIO SAS	VIRTUAL / SGVA
10	900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	VIRTUAL / SGVA
11	900261074	FLOREZ Z. Y CIA S.C.A	EXTEMPORANEA RADICADA REGIONAL
12	900491842	ELECTRICIDAD Y SERVICIOS DEL PACIFICO S.A.S	NO PRESENTÓ
13	900526640	DISTRIBUIDORA CERVESUR SAS	VIRTUAL / SGVA



RECORDATORIO PRESENTACION PLANTA DE PERSONAL

1ER. RECORDATORIO PRESENTACION PLANTA DE PERSONAL



Luz Mile Quiñones Guerrero <luzmilequinonesguerrero@gmail.com>

vie, 13 ene, 15:38



para yovanna ▾

San Andrés de Tumaco, enero 13 de 2023

Señora

YOVANNA AGUIÑO

Representante Legal

Panadería la Avenida

Nit: 59668170

Av los Estudiantes

Correo: yovanna-2019@hotmail.es

Teléfono: 3175795463

La ciudad

Asunto: reporte planta de personal

Estimado empresario, reciba un cordial saludo,

Con el presente me permito recordar que del 01 al 16 de enero de 2023 estará habilitado el SGVA <http://caprendizaje.sena.edu.co>, para que actualice la matriz 1 y 2 de planta de personal de su empresa.

2do. RECORDATORIO PRESENTACION PLANTA DE PERSONAL



Luz Mile Quiñones Guerrero <luzmilequinonesguerrero@gmail.com>

lun, 16 ene, 10:32



para RRHH ▾

San Andrés de Tumaco, enero 13 de 2023

Señora

LILIANA GONZALEZ

Apoyo Talento Humano

Almacén Andino

Nit: 6159888

Dirección: Calle Sucre No. 6-02

Teléfono: 7272475- 72722401- 72722029- 3175793926

Correo: rrhhalmacenandino@hotmail.com

La ciudad

Asunto: 2do. recordatorio presentación planta de personal

Cordial saludo,

Con el presente me permito informarle que una vez revisado el aplicativo SGVA y verificar las empresas que aún faltan por presentar planta de



ACTIVIDAD 3

RESPUESTA A EMPRESAS EN SOLICITUDES DE APRENDICES

LISTADO SOLICITUDES DE CARTAS DE PRESENTACION

NIT	Razón social	Especialidad	Estado aprendiz
860051534	PALMAS DE TUMACO S.A.S	TECNOLOGO EN SILVICULTURA	Contratado
800085349	SEGURIDAD DEL SUR LTDA.	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	Contratado
800249355	SUPERSERVICIOS DE NARIÑO S.A	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	Contratado
812002416	FUNDACION ACCION CONTRA EL HAMBRE	TECNÓLOGO EN GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	Contrato No Registrado
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNÓLOGO EN CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	Contratado
814003824	K.R.K. CAFFETO S.A.S	TECNICO EN COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS	Disponible
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	Contratado
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES	Contratado
840001061	DELGADO REBOLLEDO LTDA	TECNOLOGO EN PRODUCCION AGRICOLA	Contratado



Luz Mile Quiñones Guerrero <luzmilequinonesguerrero@gmail.com>

vie, 20 ene, 18:11 (hace 13 días)



para Jhonnedisson ▾

Atento saludo Sr. Jhonnedisson,

Atendiendo su requerimiento, le estoy compartiendo datos de aprendices disponibles y dispuestos a realizar prácticas, ellos pertenecen al programa Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Social y Económico, el cual tiene perfil ocupacional de Asistentes Administrativos, y las funciones a desarrollar estarán relacionadas con las siguientes competencias:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO

Tipo Doc	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico
CC	1004604277	FABIOLA	SAYA PORTOCARRERO	3154558476	fabiolasaya@gmail.com
CC	1193519283	DANIELA	RODRIGUEZ DIAZ	3046595626	rodriguezdiazdaniela88@gmail.com
CC	1193528991	LISETH CAMILA	ROSALES CUENUT	3124452293	kamilaqueen124@gmail.com
CC	1087778061	KATHERIN JULIETH	ANGULO BANGUERA	3154095399 - 3218392772	katherinangulo08@gmail.com
CC	1004612621	HENRY FERNANDO	DIAZ QUIÑONES	3138747822	diazhenry830@gmail.com
CC	1087208022	MARIA ANGELICA	FLOREZ CORTES	3186417682	Angelic199786@hotmail.com

Perfil ocupacional:

- Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
- Resultados de aprendizaje etapa práctica



ACTIVIDAD 4



ACTIVIDAD 5

LISTADO APRENDICES CONTRATADOS EN ENERO

NIT	Razon Social	Especialidad	Contrato inicio	Contrato Fin
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES	27/01/2023	26/07/2023
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	27/01/2023	26/07/2023
800085349	SEGURIDAD DEL SUR LTDA.	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	24/01/2023	23/07/2023
860034313	BANCO DAVIVIENDA S A	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	19/01/2023	18/07/2023
800091549	IMPRESISTEM S.A.S	TECNOLOGO EN GESTION DE MERCADOS	10/01/2023	09/07/2023
800249355	SUPERSERVICIOS DE NARIÑO S.A	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	10/01/2023	09/07/2023
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN PRODUCCION AGRICOLA	10/01/2023	09/07/2023



890936071	AGROPECUARIA SAN FERNANDO S.A.S.	TECNOLOGO EN GESTION DE MERCADOS	10/01/2023	09/06/2023
900360269	LABORATORIO DE ESPECIALIDADES CLINIZAD SAS	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	07/01/2023	06/07/2023
900020155	INVERSIONES MERCA Z S.A.	TECNICO EN SISTEMAS	06/01/2023	05/07/2023
800049104	LABORATORIO CLINICO COLMÉDICOS IPS S.A.S.	TÉCNICO EN APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	04/01/2023	03/07/2023
900711100	FUNDACION SAVE THE CHILDREN COLOMBIA	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	04/01/2023	03/07/2023
900711100	FUNDACION SAVE THE CHILDREN COLOMBIA	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	04/01/2023	03/07/2023
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNOLOGO EN PRODUCCION AGRICOLA	02/01/2023	01/07/2023
900259413	PALMEIRAS COLOMBIA S.A	TECNÓLOGO EN GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	02/01/2023	01/07/2023

ACTUALIZACION DE DATOS



+57 318 8167412
últ. vez hoy a la(s) 5:59 a. m.




muchísimas gracias por todo 🌟🌟🌟
10:15 a. m.

Que bueno, con mucho gusto
12:47 p. m. ✓✓

Tú

Que bueno, con mucho gusto

Ok
1:01 p. m.

16/1/2023

Buen día Carlos, debe ingresar al aplicativo y actualizar sus datos
11:15 a. m. ✓✓

En éste momento su estado en el SGVA / caprendizaje es "Inhabilitado por actualización", el cual no le permite participar en un proceso de selección con una empresa para poder desarrollar su etapa productiva; por lo tanto, se invita a ingresar a la página <https://caprendizaje.sena.edu.co>, por el rol de aprendices, digitar su usuario que es su número de documento y la contraseña: aprendizsena, luego por la opción de Perfil, clic en Actualizar información, ésta acción le permitirá pasar del estado "Inhabilitado por actualización" a "Disponible", habilitándolo para poder postularse en una de las diferentes vacantes que ofrecen las empresas para práctica

11:15 a. m. ✓✓



MINISTERIO DEL TRABAJO

52-1080-

San Juan de Pasto, 30 de enero de 2023

Doctor
Eduardo Antonio Benavides Rosero
Director (E) Regional Nariño
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Calle 22 #11E – 05 Vía Oriente
San Juan de Pasto

Asunto: Certificación de verificación de los contratos en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP- y el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO.

Cordial saludo, doctor Benavides.

En atención al cumplimiento de lo establecido al numeral 1º y 3º de la Directiva Presidencial No. 01 de 2022 del 17 de enero de 2022, amablemente me permito certificar que una vez consultado el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP- y el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO para la vigencia 2022, las siguientes personas **NO** tienen contrato(s) suscrito(s) de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión con alguna entidad del Estado:

CANT	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA
1	CARMEN ELENA GOMAJOA MORENO	1085272168
2	LUZ MILE QUIÑONES	59681906
3	JOHANA DEL SOCORRO UNIGARRO	36861498

Del mismo modo, certifico que una vez consultado el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP- y el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO para la vigencia 2023, las siguientes personas **SI** tienen contrato(s) suscrito(s) de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión con alguna entidad del Estado:

CANT	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	NOMBRE ENTIDAD(ES)	No. CONTRATO
1				
2				
3..				

De acuerdo con lo anterior y una vez verificada la necesidad, la naturaleza del contrato a suscribir, así como las obligaciones que de él se derivan, en mi calidad de supervisor del contrato encuentro

Dirección Regional Nariño
Calle 22 #11E – 05 Vía Oriente, San Juan de Pasto - PBX 57 602 7304656



MINISTERIO DEL TRABAJO

que el(la) contratista que prestará sus servicios en esta dirección o jefatura, tiene la capacidad e idoneidad para ejecutar el contrato a suscribir con el SENA.

Atentamente,

Marco Polo Torres Palma
Supervisor Contratos
Coordinador de Relaciones Corporativas e Internacionales

Proyectó: Marco Polo Torres Palma

Cargo: Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

Dirección Regional Nariño
Calle 22 #11E - 05 Vía Oriente, San Juan de Pasto - PBX 57 602 7304656

    
@SENAComunica
www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CER33044-1-1
Certificado No. CO-SC-CER339201-1

GD-F-011 V.08