SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO-SANTANDER-EMPRENDE RURA

Código Regional	68
Código Centro	912210
Fecha Elaboración	18 de junio de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ROSMIRA ORDUZ JEREZ				
Correo electrónico contratista:	rorduz0@misena.edu.co	C.C.	63.323.020	IP/N° de contacto	73215
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	37120769911
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	804114/2019			N° Compromiso SIIF	12219	
Valor Total del Contrato	$ 36.797.400	N ° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 22.814.388	5	Del	01/06/2019	Al 30/06/2019	$ 3.679.740,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 19.134.648		Comisiones		$ 486.509,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.679.740	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 486.509	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.166.249	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.809.987	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Junio	Mayo
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	---------	8653870295
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.471.896	$ 1.471.896
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 184.000	$ 184.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 235.600	$ 235.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 15.400	$ 15.400
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 936.662	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.809.987,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.746.649,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica	0,00	0,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.679.740,00**	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

El presente informe se realiza para dar cumplimiento a las actividades contractuales consignadas en el contrato de trabajo No CO1.PCCN PCCNTR.804114, la cual se describen de la siguiente manera:

1. Organizar Plan de trabajo, Registro de Aprendices en Sofía, Inducción, Socialización Programa Soberanía alimentaria, Organización de materiales de formación, recopilación de documentos, solicitud de Ficha
2. Consecución de grupos de formación: Tres fichas conformadas en Negocios Rurales, Una Ficha en Soberanía Alimentaria
3. Atender Visitas, líder Emprendimiento, líder Programa SER y coordinador académico
4. Continuación de las formaciones con tres Fichas matriculadas en proceso de formación en Emprendedor de cacao, Emprendedor en frutal perennes, en el municipio de El Playón Corregimiento de Betania y Soberanía alimentaria
5. Entrega de materiales de formación Fichas 1841040, 1849685 y 1864245 y legalización entrega de insumos.
6. Evaluación de ficha emprendedor en cacao.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ROSMIRA ORDUZ JEREZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

NORMAN GARRILLO RAMIREZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

RAUL CASTELLANOS CORREDOR
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta 18 de junio de 2019

Señor
NORMAN CARRILLO RAMIREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.804114 de 2019
Coordinador Académico
Centro de Atención al Sector Agropecuario- CASA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio de 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.804114 de 2019

Yo, **ROSMIRA ORDUZ JEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No.**63323020** expedida en Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, del El Centro de Atención al Sector Agropecuario-CASA,, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, No CO1.PCCNTR.804114 de 2019, de 04 de febrero del año 2019, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y el 30 de junio del año 2019.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA ($ 34.344.240) PESOS MCTE. incluido IVA. Valor inicial del contrato $34.344.240, más adición de $2.453.160, correspondiente a 20 días. Esta suma será cancelada por el SENA al CONTRATISTA en pagos mensuales de $ 3.679.740. páguese al contratista en la Cuenta de Ahorros No 37120769911 de Bancolombia

Plazo: Nueve (10) Meses y un (01) día
Fecha Inicio: 05/02/2019
Fecha terminación: 06/12/2019

OBJETO:
Servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento rural y/o a la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA.	Trabajo realizado con integrantes del programa SER, para unificar una matriz de proyectos formativos.	Programas ejecutados de acuerdo con las fichas asignadas
2	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en participación y vinculación de la población objeto del programa SER	-Gestión de grupos realizados por el convenio SENA – ALCALDIAS – ONGs -Conformación de Grupos según la matriz de priorización 2019 en los municipios de Rionegro, El Playón, línea Negocios Rurales y Autoconsumo -Registro en Sofía Plus de los aprendices de los Grupos de Rionegro y El Playón	Fichas en ejecución 1841040, 18496 -1887472.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación complementaria especial, de acuerdo con el procedimiento de calidad del programa SER dentro del proceso de "gestión del emprendimiento y empresarismo".	Impartir formación: Emprendedor en producción y comercialización de cacao en el municipio de Rionegro. Impartir Formación en Emprendedor en cultivos Perennes vereda el Pino Municipio de El Playón. Impartir formación en Autoconsumo municipio de El Playón	Técnicas didácticas activas. Escuela Cacaotera "Aprender Haciendo" listas de asistencia evidencias fotografícas
4	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo, priorizando el uso de materiales de formación,	Plan de trabajo para la distribución de actividades. Actividades didáctica prácticas de campo, lista de chequeo	Proyectos Formativos. Planeación pedagógica, guías de aprendizaje, Plan de trabajo, instrumentos de evaluación ,materia. Listados de asistencia y actas
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual en los diferentes sistemas plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER, del CASA, o quien cumpla las funciones.	Inscripciones a las formaciones de los aprendices en la plataforma Sofia en los municipios de Rionegro, Playón Crear ruta de aprendizajes Crear eventos en la plataforma	Inscripción a las formaciones: Programas Negocios Rurales Soberanía alimentaria (Autoconsumo) Litado de aprendices matriculados. Reporte de juicios evaluativos
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA,AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional del centro SER.	Apoyar programas de Formación en fortalecimiento de la Unidades Productivas	Actas de visita, listados de asistencia

7	Entregar al profesional de apoyo misional de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la Unidad Productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado d ea ejecución de los programas de formación desarrollados en la líneas de autoconsumo y negocios Rurales	• Copias de los documentos para ingreso a Plataforma Sofia Plus • Registro de Unidades Productivas • Listado maestro para la solicitud de materiales de formación. • Manejo de buscador SECOP-Formatos SIGA • Actas de entrega de materiales de formación	Participar en la organización de listados para la conformación de Fichas de formación. Matriz de formación Listados maestros para la solicitud de materiales de formación, Solicitud y entrega de Materiales de formación Fichas 1841040, 18496 -1887472
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y UP a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reporte de grupos de formación en los diferentes municipios	Listados de Asistencia y Actas, evidencias fotográficas
9	Participar de reuniones y comités citados y delegados por la dirección del centro.	Jornadas de capacitación en la Subdirección (Modelo por Colombia) y coordinador académico	Correos de la subdirección del CASA y coordinador académico
10	OBLIGACIONES GENERALES		
	En el cumplimiento de los dispuesto en el Parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes de sistema de seguridad social integral(Salud, pensión y ARL, para la realización de cada pago derivado del mismo a través de la planilla PILA	Pago del respectivo mes actual al sistema general de seguridad social oportunamente. (EPS, AFP y ARL)	Numero de planilla PILA-ASOPAGOS 8653870295

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	445	Piedecuesta - El Playón Vereda El Pino – Piedecuesta. Ficha 1841040	30-05-2019	30-05-2019
2.	496	Piedecuesta - El Playón Vereda El Pino – Piedecuesta. Ficha 1841040	06-06-2019	07-06-2019
3	529	Piedecuesta - El Playón Vereda El Pino – Piedecuesta. Ficha 1849585	13-06-2019	13-06-2019

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 8653870295 expedido por PILA-ASOPAGOS correspondiente al mes de junio del año 2019.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ROSMIRA ORDUZ JEREZ
C.C. No. 63323020
Contratista

Recibí a satisfacción:

NORMAN CARRILLO RAMIREZ
Supervisor del Contrato
N°CO1.PCCNTR.804114 de 2019