INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

Informe de Actividades del 06 al 30 de enero de 2023 Contrato Nro. CSA-010-2023 suscrito el 06 de enero de 2023, entre la Administración Municipal de San Carlos Nit. 890983740-9 y Adriana María Orozco Correa con Cedula de Ciudadanía Nro. 43.473.455 de La Unión Antioquia cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ACTUALIZACION Y CONSERVACION CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, por un valor de ($ 13.500.000) TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L y una vigencia de cuatro (04) Meses; contados desde el 06 enero al 05 de mayo del 2023.

1. Objetivo del Informe: Dar a conocer las actividades realizadas durante el 06 al 30 de enero de 2023.
2. Aspectos Positivos: son todas las gestiones y actividades encaminadas a la actualización y conservación del catastro municipal.
3. Aspectos Negativos: Ninguno en el transcurso de las actividades estipuladas en la propuesta.
4. Valoración del cumplimiento de las actividades, objetivos y resultados.

Actividad 1: Apoyo en las visitas técnicas requeridas para la elaboración de los informes requeridos para los procesos catastrales del Municipio de San Carlos Antioquia.				
Resultado 1 Se realizo visita técnica para efectuar los informes y poder continuar los procesos catastrales.				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
1	Apoyo en las visitas técnicas requeridas para la elaboración de los informes requeridos para los procesos catastrales del Municipio de San Carlos Antioquia.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	- se realizó una visita técnica de campo.
Actividad 2: Apoyo en la ejecución de los procesos de actualización y conservación de la oficina de catastro del Municipio de San Carlos Antioquia.				
Resultado 2: Se efectúan procesos catastrales.				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS

2	Apoyo en la realización de procesos catastrales.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	

Actividad 3: apoyar la atención de los usuarios que requieren los servicios de la dependencia de catastro municipal.

Resultado 3: Se atienden usuarios que requieren información sobre sus propietarios.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
3	Apoyo en la atención de usuarios	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	Realice atención al usuario que tiene dificultad con sus propiedades.

Actividad 4: apoyo en la recepción y control de documentos, de los procesos que ejecuta la dependencia de catastro del municipio de San Carlos Antioquia

Resultado 4: Se reciben documentos de los usuarios debidamente se revisan y se efectúa el proceso correspondiente.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
4	Apoyo en la recepción de documentos debidamente revisados para los diferentes procesos	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	Se recibió documentación para realizar los diferentes procesos.

Actividad 5: apoyo en el cargue y descargue de escrituras de ventas totales, parciales, loteos y reglamentos de propiedad horizontal de acuerdo con los requerimientos de la dependencia

Resultado 5: Se realizan los procesos requeridos por los usuarios.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS

5	Apoyo para efectuar los correspondientes procesos	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	

Actividad 6: apoyar en el descargue de los archivos txt emitidas por catastro departamental para efecto del impuesto predial el cual se efectúa para registro del nuevo avalúo catastral

Resultado 6: Se realiza el descargue de los archivos TXT para efecto de impuesto predial.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
6	Apoyo en el descargue de los archivos TXT	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	

Actividad 7: apoyo en los procesos de digitación de las mutaciones realizadas en los archivos planos para ser enviada a la gerencia de catastro departamental.

.

Resultado 7 Se realizan las diferentes digitaciones en la parte geográfica para las correspondientes subdivisiones

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
7	Apoyo en las digitaciones de la parte geográfica para los diferentes procesos catastrales	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	

Actividad 8: apoyo en la recepción y proyección de respuesta de autos interlocutorios emitidos por los juzgados.

Resultado 8: Se efectúa la respuesta correspondiente a los autos interlocutorios.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
8	Apoyar en dar respuesta oportuna de los autos interlocutorios a los juzgados.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	- Se da recepción y respuesta a auto interlocutorio 486.

Actividad 9: Apoyar en la recepción y proyección de respuestas a autos de sustentación emitidos por los juzgados.

Resultado 9. Se proyecta respuesta de autos de sustentación para los juzgados.				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
9	Apoyar en dar respuesta a los autos de sustanciación de los juzgados.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	-Se da recepción y respuesta del auto interlocutorio número 799.

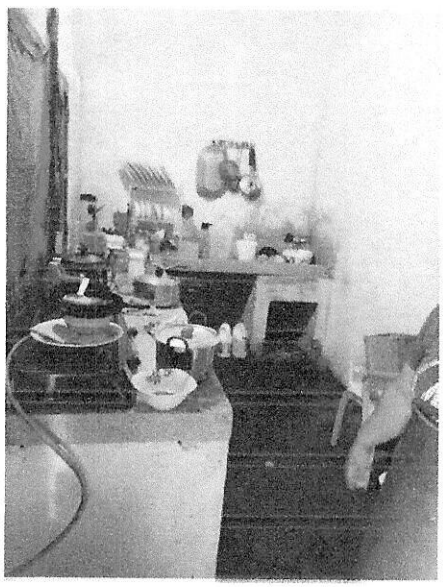
Actividad 10: Recepción y proyección de (resolución de condonación) y respuesta a las sentencias de restitución de tierras emitidas por los juzgados. .				
Resultado 10: Se da recepción las resoluciones de condonación y respuesta a las sentencias de restitución.				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
10	Se efectúa la recepción y proyección de resoluciones de condonación y respuesta a las sentencias de restitución.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	

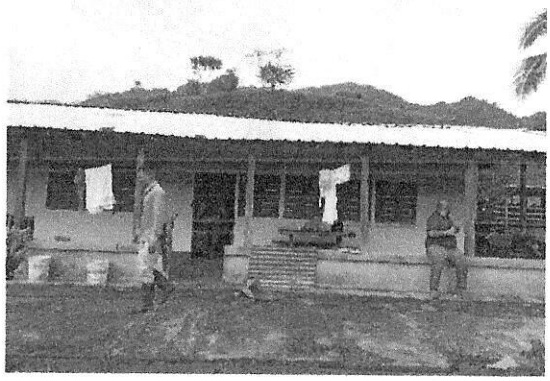
Actividad 11: dar informe mensual sobre la prestación de los servicios con el fin de que la entidad pueda ejercer el deber de revisión consagrado en el artículo 4º de la ley 80 de 1993				
Resultado 11: Se presenta el informe mensual de las actividades realizadas				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
11	Se presenta el informe correspondiente mensual	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	-Se presenta informe del mes de diciembre de las actividades realizadas dentro del mismo

tengan relación directa con el objeto				
Resultado 12: Se realizan actividades requeridas por el supervisor				
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPOS- LUGAR	RESULTADOS
12	Se efectúan las actividades requeridas por el supervisor.	Adriana Orozco	Del 06 al 30 de enero de 2023 Administración Municipal.	- Se recibe de Catastro Departamental el archivo TXT y se monto a la plataforma Saimyr para efecto predial de la vigencia - Apoyo al proceso de contratación de la secretaria de Hacienda

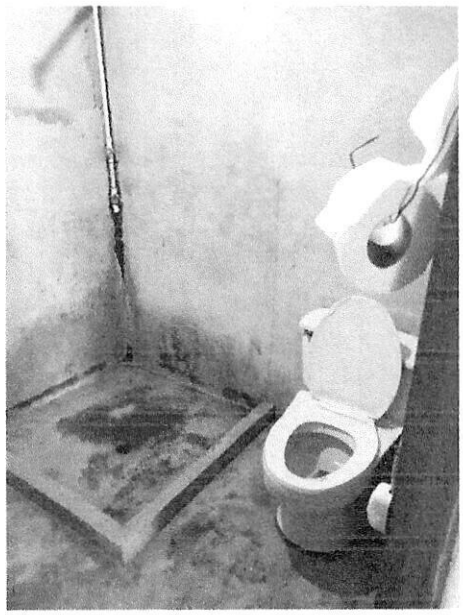
6. Anexo evidencias de dichas actividades.

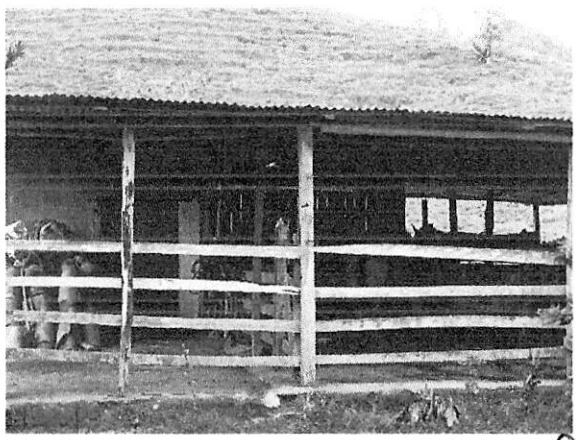
No	TOTAL	PROCESOS
		GOBERNACION
1	6	AREA
2	2	SEGREGACION
3	2	REVISIONES DE AVALUO
		RESPUESTA JUZGADOS
1	1	AUTO INTERLOCUTORIO
2	1	AUTO DE SUSTANCIACION











ADRIANA MARIA OROZCO CORREA
CC 43.473.455
Contratista

FERNANDO AGUIRRE LOAIZA
Secretario de hacienda
Supervisor

ADRIANA OROZCO <auxcatastro@sancarlos-antioquia.gov.co>

Respuesta Auto Interlocutorio N° 486 del 26 de septiembre de 2022 y Auto Sustanciación 799 del 23 de noviembre de 2022 , con radicado 05000 31 21 101 2022 00090 00

2 mensajes

ADRIANA OROZCO <auxcatastro@sancarlos-antioquia.gov.co> 12 de enero de 2023, 11:11
Para: jitesrtmed@cendoj.ramajudicial.gov.co
Cco: DANIELA BOTERO G <restituciondetierras@sancarlos-antioquia.gov.co>, Archivo Correspondencia <archivo@sancarlos-antioquia.gov.co>

Señores:
JUZGADO CIVIL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO EN RESTITUCIÓN DE TIERRAS ITINERANTE - ANTIOQUIA.

Cordial Saludo,

La Administración Municipal ***"San Carlos Somos Todos 2020 - 2023"***, a través de la Secretaría de Hacienda según la solicitud que le compete a este despacho, adjunta información requerida respecto a:

RADICADO: 05000 31 21 101 **2022 00090** 00
SOLICITANTE: GONZALO DE JESUS MARTINEZ SANTILLANA
CÉDULA CATASTRAL: 64920010000006000490000000O
FICHA CATASTRAL: 18703556
RESPUESTA A REQUERIMIENTO: Respuesta a radicado 05000 31 21 101 2022 00090 00.

Atentamente,

--

San Carlos
Somos Todos

Alcaldía Municipal
San Carlos Antioquia

Fernando Aguirre Loaiza
Secretario de Hacienda
hacienda@sancarlos-antioquia.gov.co
(+57) 4 8358-090
Calle 19 Nro. 18 - 71
www.sancarlos-antioquia.gov.co

RTA INTERLOCUTORIO 486 Y SUSTANC. 799_0001.pdf
503K

Juzgado 101 Civil Circuito Especializado Restitución Tierras - Antioquia - Antioquia <jitesrtmed@cendoj.ramajudicial.gov.co> 12 de enero de 2023, 11:16
Para: ADRIANA OROZCO <auxcatastro@sancarlos-antioquia.gov.co>

Cordial saludo,

Confirmo recibido, gracias.

Atentamente,

HENRY SAMUEL ASPRILLA RIVAS

Citador

Juzgado 101 Civil del Circuito Especializado en Restitucion de Tierras - Itinerante de Antioquia.

Carrera 52 N° 41 – 41, Edificio EDATEL, Piso 4, Oficina 402 - Tel 511 27 49

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	43473455
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ADRIANA MARIA OROZCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA UNION	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	KRA 8 12 44	TELÉFONO:	4165717
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7865602857	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero AÑO 2023
DIAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/01/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1861836978

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 190.000
SUBTOTALES:										**$ 190.000**	**$ 0**	**$ 190.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 148.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 148.400	$ 0	$ 0	$ 148.400
SUBTOTALES:													**$ 148.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 148.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.200	$ 6.200	$ 0	$ 0	$ 6.200
SUBTOTALES:									**$ 6.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.200**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	1	$ 23.800	$ 0	$ 23.800
SUBTOTALES:			**$ 23.800**	**$ 0**	**$ 23.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSIÓN							SALUD						ARP																
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 43473455	OROZCO CORREA ADRIANA MARIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE		$ 1.321.320			NO								06-30										231001-COLFONDOS	30	$ 1.186.887	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 190.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.186.887	$ 148.400	$ 0	$ 148.400	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.186.887	$ 43473455	$ 6.200	30	$ 1.186.887	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 23.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 368.400

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

CUENTA DE COBRO No. 01

Señores:
MUNICIPIO DE SAN CARLOS,
NIT 890.983.740-9

Debe a:

ADRIANA MARIA OROZCO CORREA
CC 43.473.455 de La Uniòn – Antioquia

La suma de:
$ 2.780.805 dos millones setecientos ochenta mil ochocientos cinco pesos mlc)

Por concepto de:

Acta de pago Nro. 01 del Contrato de Prestación de Servicios N° CSA-010-2023 DE ENERO 06 DE 2023, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE HACIENDA QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ACTUALIZACION Y CONSERVACION CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, para el periodo comprendido entre el 06 AL 30 ENERO DE 2023.

Modo de pago:

Consignar en mi cuenta de ahorros N° 55708378681 de Bancolombia

Fecha de elaboración cuenta de cobro:

30 de enero de 2023

ADRIANA MARIA OROZCO CORREA
CC 43.473.455 de La Unión – Antioquia
Teléfono contacto: 3215342915