CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

Caldas 1 del mes febrero del año 2023.

Señores
INDEC

ASUNTO:

Presentación de la propuesta
Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión

Apreciados señores:

Conocidos los estudios previos y condiciones y/o especificaciones esenciales elaboradas para la contratación de la referencia, me permito manifestarle, bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

1. Que conozco en su totalidad los estudios previos y condiciones y/o especificaciones esenciales y cumplo los requisitos en ellos contenidos.

2. Que me comprometo a cumplir con las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato, así como las obligaciones derivadas del mismo.

3. Que responderé por la calidad del objeto contratado, sin perjuicio de la constitución de la garantía respectiva.

4. Que cuento con los requisitos de formación y experiencia requeridos por la entidad.

5. Que no me encuentro incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para licitar o contratar consagradas en las disposiciones contenidas en los artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en el artículo 4º del Decreto 679 de 1994, artículo 60 de la Ley 610 de 2000, ni en conflicto de intereses frente a el Instituto del deporte y la recreación del municipio de Caldas, ni en las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes sobre la materia.

6. Que el régimen tributario al cual pertenezco es simplificado

7. Que no estoy reportado en el último Boletín de responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, vigente a la fecha de la presente comunicación

8. Que el valor por el cual acepto ejecutar el contrato (incluye los costos directos e indirectos que la ejecución respectiva conlleva y serán fijos durante toda la ejecución contractual), siendo este la suma establecida en los estudios previos para la contratación:

9. Que me comprometo a prestar el servicio por la totalidad del tiempo estipulado en los estudios previos

10. Que como contratista me comprometo a ejecutar todas las actividades programadas en los estudios previos para la contratación, así en específico me comprometo a desarrollar las siguientes actividades dentro de la ejecución del contrato:

- Organizar, verificar y ejecutar la realización de los entrenamientos, partidos y torneos en sus diferentes categorías propuestos para la comunidad inscrita en el deporte de TAEKWONDO
- Actividades de iniciación deportiva.

CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

- Procesos de formación y competencias amateur.
- Procesos de formación de alto rendimiento y competencias semiprofesionales y profesionales.
- Orientar clases grupales y virtuales de actividades recreativas.
- Organizar, apoyar y liderar eventos masivos donde se articulen otras instituciones.
- Propender por la creación y desarrollo de estrategias para la promoción de actividades de recreación.
- Generar iniciativas para la promoción, implementación y fortalecimiento de los programas propuestos por el INDEC.
- Utilizar adecuadamente diferentes medios que permitan el uso de tecnologías de información y redes sociales, con el propósito de promover la recreación en el municipio.
- Asistir a las actividades convocadas por la coordinación y la gerencia del INDEC.
- Cumplir con los horarios establecidos de acuerdo a la programación.
- Entregar informes mensuales y demás documentos solicitados por el ente deportivo.
- Hacer el pago obligatorio mensual de seguridad social y ARL como independiente.
- Diseñar y entregar la planeación mensual de sus actividades.
- Participar en capacitaciones, grupos de estudio y reuniones propuestas por la coordinación.
- Participar y apoyar en las mediciones y evaluaciones de la población en general.
- Ser respetuoso y honesto con sus usuarios.
- Prestar los servicios oportunamente y con calidad.
- Atender a los llamados que realice el INDEC para una mejor prestación del servicio.
- Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
- Apoyo logístico en los eventos propuestos por el INDEC.
- Velar por el adecuado uso de los insumos deportivos del INDEC.

Así mismo manifiesto que:

1. El término de validez de esta aceptación es de dos (2) meses, contados a partir de la fecha.

2. Que acepto la forma de pago prevista en los estudios previos.

ANEXOS

Con el fin de suscribir el contrato, anexo a la presente los siguientes documentos:

PERSONA NATURALES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. Formato de Carta de presentación de la oferta firmada	
2. Hoja de vida única de persona natural (formato función pública), con todos los certificados que acrediten lo allí consignado.	
3. Declaración de Bienes y rentas (formato función pública)	
4. Certificado de Antecedentes Judiciales	
5. Certificado de antecedentes disciplinarios (procuraduría)	
6. Certificado de antecedentes fiscales (contraloría)	
7. Certificados del sistema nacional de medidas correctivas	
8. Certificado que acredita los estudios	
9. Fotocopia de la afiliación al Régimen de Salud (Personas naturales)	
10. Fotocopia de la afiliación al Régimen de Pensiones (Personas naturales)	
11. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía 150%	
12. Fotocopia de la Libreta Militar (hombres)	
13. Fotocopia del certificado del RUT	

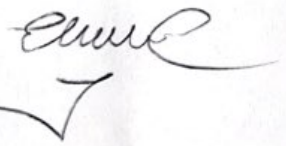
CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

14. Compromiso anticorrupción	
15. Certificado inhabilidades e incompatibilidades	
16. tarjeta profesional (en caso de ser profesional)	
17. antecedentes disciplinarios profesionales (si el ejercicio de la la profesión se encuentra vigilado por un consejo, tribunal o junta disciplinaria o ética)	
18. Certificaciones de experiencia y estudios	
19. Examen pre ocupacional (no menor a 2 años)	
20. Certificado de cuenta bancaria (no inferior a 30 días)	
21. Certificado de afiliación al sistema general de seguridad social integral y ultima planilla de pago de los diferentes sistemas (riesgos laborales, salud y pensión)	

Cordialmente,

Nombre	**Jose Elver Valencia Cortes**
Cédula	15.253.432
Dirección	Cra 50 #133sur 36 apto 301
Teléfonos	3113697543
Fax	
Correo electrónico	Joseelver01@gmail.com



Firma