



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-TH-14	Página 1 de 1
TALENTO HUMANO		Versión 01	12-01-2022
CERTIFICADO DE IDONEIDAD			

1. PERFIL

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR FINANCIERO Y PRESUPUESTAL PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA, PARA REVISAR LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA Y APOYAR LA RENDICIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA A LOS ENTES DE CONTROL

Con el perfil que se describe a continuación:

ECONOMISTA, ADMINISTRADOR FINANCIERO ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION FINANCIERA ESTRATEGICA

2. DATOS DEL CONTRATISTA.

Nombre: GILBERTO DAZA CARDONA
Identificación CC o NIT: 74.770.206

3. CUMPLIMIENTO DEL PERFIL

De los documentos aportados por la oferente, se entra a analizar lo siguiente:

3.1. FORMACION:

Diligencie este punto en estricto orden cronológico, en modalidad académica escriba:
BC: (Bachiller) TC (Técnica), TL (Tecnológica), TE (Tecnológica especializada), UN (Universitaria), ES (Especialización), MG (Maestría o Magister), DOC (Doctorado o PHD),
Relacione al frente el número de la tarjeta profesional (Si ésta ha sido prevista en una ley).

#	MODALIDAD ACADÉMICA	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		NO. TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)
		SI	NO		MES	AÑO	
1	UN	X		ADMINISTRADOR FINANCIERO	12	2010	70976017478TLM
2	UN	X		ECONOMISTA	07	2011	43576
3	ES	X		ES ADMINISTRACION FINANCIERA ESTRATEGICA	12	2017	
4							
5							

3.2. EXPERIENCIA:

#	CARGO U OBJETO CONTRACTUAL	ENTIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN (Meses)
1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	TUNJA	01/02/2019	03/03/2021	24
2	CONTRATISTA PRESEPROFMOG 042 - 2018	MONGUA	01/08/2018	31/12/2018	4
3	CONTRATISTA PRESEPROFMOG 018 - 201	MONGUA	23/01/2018	23/05/2018	5
4	CONTRATISTA MP-CPS-049-2017	PISBA	20/12/2017	20/02/2018	2
5	CONTRATISTA PRESRO/MOG 037-2017	MONGUA	08/11/2017	23/12/2017	2
6	CPS 195	COMFACASANARE	10/02/2017	10/08/2017	6
7	CPS-020	COMFACASANARE	14/01/2016	25/12/2016	11
8	TESORERO	ALCALDIA PAYA	01/01/2012	30/09/2015	45

Por lo anterior la Secretaria de hacienda **CERTIFICA** que GILBERTO DAZA CARDONA, quien presentó oferta y documentos que acreditan su capacidad jurídica, experiencia y perfil requerido **CUMPLE** con las condiciones para ejecutar el presente contrato, de acuerdo con el perfil señalado en el estudio previo, tiene la capacidad jurídica, experiencia e idoneidad acreditada para cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato, el cual no requerirá dedicación de tiempo completo, ni implicará subordinación.

En consecuencia, hace parte de la presente oferta presentada, hoja de vida del contratista y documentos acreditación de requisitos de perfil exigido.

Villa de Leyva, enero seis (06) de 2023


GABRIELA XIMENA MONROY B.
Secretaria de Hacienda
Alcaldía Municipal de Villa de Leyva

“VILLA DE LEYVA SOMOS TODOS”