I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *725* año *2022*
2. Nombre del contratista o conviniente:	Lisbeth Andreina Chaustre Roa
3. C.C o Nit	1094346025

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	12/01/2022
Fecha de inicio:	19/01/2022
Fecha de terminación:	16/12/2022

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$54.065.333
7. Valor Adición (es)	
8. Valor Total del Contrato o convenio	$54.065.333

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$1.978.000	Pago No 7.	$4.945.000
Pago No 2.	$4.945.000	Pago No 8.	$4.945.000
Pago No 3.	$4.945.000	Pago No 9.	$4.945.000
Pago No 4.	$4.945.000	Pago No 10.	$4.945.000
Pago No 5.	$4.945.000	Pago No 11.	$4.945.000
Pago No 6.	$4.945.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$51.428.000

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

11. Saldo a Pagar	*$2.637.333*
12. Valor Total Pagado	$54.065.333
13. Saldo a Liberar	$0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó lectura del procedimiento de Servicio social para la Ruta de Reintegración Regular. *Se adelantó ejercicio de caracterización e identificación de acciones de servicio social que se encuentran en ejecución con el fin de establecer las actividades faltantes para el cierre, estas corresponden 1 en el municipio de Chinácota 2 PPR Vinculadas y 1 en el municipio de Cúcuta con 2 PPR vinculadas. *Se participó el 09/02/2022 de reunión que lideró el Coordinador del GT, Enlace Nacional ARN de Comunidades y OIM sobre las Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria que se lleva a cabo en el municipio de Cúcuta – Barrio Colombia I *Se participó el 10/02/2022 del espacio de trabajo con la comunidad en el barrio Colombia I que lideró el Coordinador del GT, Enlace Nacional ARN de Comunidades y OIM sobre la Revisión de los componentes de la ficha de priorización presentada y su impacto en términos de reincorporación comunitaria de la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria que se lleva a cabo en este sector. *Se acompañó por solicitud del Coordinador al Director Programático de la ARN en una sesión de Catatumbo sostenible con el fin de poder aportar desde el desarrollo territorial, si era requerido, información sobre las acciones desarrolladas desde los procesos comunitarios que se adelanta (Agendas, Iniciativas y Proyectos) que hacen parte de las iniciativas PDET. *Se recepcionó por parte del Coordinador la convocatoria de Iniciativas Comunitarias 2022 XB (ARN-ONU-COMUNES) para propuesta conjunta ONU-GT-LÍDERES COMUNITARIAS.

	* Se adelantó la lectura de la propuesta presentada en el Municipio de El Tarra como parte del seguimiento de las acciones de convivencia, la construcción de paz y la reconciliación. *Se recibió por parte del Coordinador cronograma de actividades de la Agenda Territorial comunitaria de Cúcuta del mes de marzo en el barrio Colombia 1 y se realizó revisión y remisión a profesionales Reintegradores para el apoyo en la ejecución de las actividades como parte de la implementación de los procesos comunitarios. * Se participó por solicitud del Coordinador en la primera mesa de impulso del pilar 8 de la estrategia de Catatumbo sostenible junto con el asesor de corresponsabilidad, La mesa estuvo liderada por el sectorialista de la ART Martin Lamus donde la misionalidad fue la búsqueda de fuentes de financiación para proyectos de Hacarí y el Tarra. * Se participó y acompañó por solicitud del Coordinador en la reunión liderada por el WFP-Programa mundial de alimentos de las naciones unidas, donde se socializaron resultados del programa ya ejecutado en el AETCR Caño Indio, así mismo se socializó el inicio de la tercera fase de trabajo con una población objeto de 1100 personas entre excombatiente y comunidad del AETCR y el núcleo Veredal de caño indio, allí se intervino frente a los resultados socializados y posibles necesidades presentes en el territorio que podrían hacer parte de la focalización del proyecto comunitario. *Se adelantó por indicaciones del Coordinador orientación a 1 profesional reintegradora sobre las acciones del servicio social, identificando el barrio la fortaleza como alternativa para vinculación de 2 PPR con la fundación nueva vida. *Se participó por solicitud del Coordinador en el encuentro misional nacional en donde se trabajó la temática de la implementación del eje reconciliador en el proceso de justicia y paz, (marco legal y desarrollo operativo de exhortos y disposiciones judiciales). *Se participó por solicitud del Coordinador del diligenciamiento del formulario de encuesta sobre iniciativas consideradas emblemáticas o notables de servicio social de reintegración, las cuales servirán como referente para la proyección del proceso de servicio comunitario de PAD. Por parte del GT se aportó la información requerida. *Se participó por solicitud del Coordinador en la socialización del proyecto comunitario “Acciones comunitarias para la prevención temprana y la superación de la estigmatización dirigida a personas en proceso de reincorporación, reintegración, sus familias y comunidades”, focalizándose Cúcuta como municipio para la implementación, Estrategia que se desarrollara bajo el contrato 1139-2022 entre la ARN y la Fundación Alberto Merani. * Se participó por solicitud del Coordinador del GT en la tercera mesa de impulso del pilar 8 PDET, la cual tuvo como objetivo la evaluación del Encuentro Regional de Mujeres PDET Regional Catatumbo llevada a cabo en el municipio de Teorama Norte de Santander. *Se realizó por solicitud del Coordinador del GT con los profesionales la revisión a la propuesta de cronograma de la línea de acción 1 formación del proyecto comunitario “Acciones comunitarias para la prevención temprana y la superación de la estigmatización dirigida a personas en proceso de reincorporación, reintegración, sus familias y comunidades”, que se desarrolla bajo el contrato 1139-2022 entre la ARN y la Fundación Alberto Merani.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* Se adelantó por solicitud del Coordinador del GT la revisión de la ficha de microfacalización de la iniciativa territorial de prevención de victimización y en especial a la estigmatización denominada “Fortalecimiento de la comunidad educativa Carlos Ramirez Paris en condición de vulnerabilidad y víctima del conflicto del Barrio Antonia Santos. *Se participó y lideró por solicitud del Coordinador del GT Charla sobre prevención del reclutamiento de NNA que se realizó en el municipio de Ocaña en articulación con la secretaria de víctimas, acción adelantada en el marco de cumplimiento del plan de acción establecido en el consejo de paz. *Se participó por solicitud del Coordinador en reunión de seguimiento en cumplimiento de la alerta temprana 035 del municipio de Cúcuta, allí participó la ARN y la secretaria de post conflicto del municipio. *Se adelantó por solicitud del Coordinador apoyo en la organización y seguimiento a elaboración de los planes de acción de las 8 iniciativas territoriales comunitarias que se están ejecutando en GT Norte de Santander, de esta acción los 8 planes de acción fueron remitidos al enlace nacional de la oficina de comunidades para su validación y aprobación. *Se adelantó por solicitud del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores, de los avances en el cumplimiento de las acciones de servicio social del GT Norte de Santander, en donde se cuenta con un avance frente a la población objeto del 45%, el 55% restante se encuentran pendientes de la vinculación y certificación. *Se adelantó por solicitud del Coordinador la participación en la reunión de seguimiento y articulación con la Secretaria de Post Conflicto del Municipio de Cúcuta de la alerta temprana 035 de 2022 – Recomendación # 29. Allí se socializó sobre 14 personas en proceso de reincorporación y reintegración que continúan en el proceso referente a buscadores de empleo, a estas personas se les sigue remitiendo información relacionada a la búsqueda de empleo del SENA, de la Secretaría de Desarrollo Social y de la Secretaría de Post Conflicto y Cultura de Paz. Así mismo se informó que 8 personas del proceso de reincorporación realizaron el proceso de inscripción al proyecto fenómeno emprendedor y se presentaron al primer filtro denominado: PITCH. *Se adelantó por solicitud del Coordinador la participación y apoyo en liderar por parte de la ARN el comité regional del convenio ARN-SENA en donde se adelantó el seguimiento al plan de acción 2022, avances, logros, dificultades en las diferentes líneas de acción y se definieron acciones para el cumplimiento de las metas restantes que para este caso serían 2 eventos de orientación ocupacional e intermediación laboral en los municipios de Convención y Ocaña. Estas acciones se trabajarán en conjunto en el acompañamiento a la población del mes de diciembre 2022. Así mismo se realizó seguimiento a la alerta temprana 035 de 2022 en la recomendación 33 y se socializó la articulación ARN – SENA en el periodo del 15 agosto al 15 de octubre 2022 para el cumplimiento de esta acción. *Se adelantó por solicitud del Coordinador la participación y apoyo en liderar por parte de la ARN el comité regional del convenio ARN-SENA en donde se adelantó la socialización de la concertación del plan de acción 2023 en las 4 líneas de acción: Formación para el trabajo, Certificación por competencias laborales, empleabilidad y emprendimiento y fortalecimiento, el plan fue validado para la remisión a nivel central.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Actividad No 2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: **ENERO** *Se presentó al Coordinador propuesta de asignación de la población objeto de atención de reintegración regular, Especial y Atención diferencial y se remitió a los profesionales reintegradores y de salud orientaciones para la atención. *Se realizó la programación de jornadas de entrenamiento para la participación del grupo de Reintegradores y profesional Salud en temas transversales tales como Seguimiento, Gestión Documental, Gestión Legal, Digitación y entrega de planillas, Corresponsabilidad, Área Administrativa y Sistemas de Información *Se adelantó verificación a la aplicación de ISUN a las unidades productivas que se encuentran en funcionamiento, se remitieron las orientaciones para la aplicación de 3 visitas correspondientes al mes de enero 2022, así mismo se generaran las alertas para las visitas previstas para el mes de febrero 2022, correspondientes a 4 ISUN. *Se remitió al grupo de profesionales reintegradores y profesional de salud, la normatividad de los 3 procesos y documentos de apoyo de planes de trabajo y atención a población diferencial para revisión lectura. *Se adelantó de manera permanente comunicación presencial o telefónica con los profesionales reintegradores y de salud para orientar en las acciones que adelantan. *Se adelantó orientación a 2 profesionales reintegradores para la elaboración de 4 informes de Justicia y paz. *Se adelantó jornada de entrenamiento a los profesionales Reintegradores sobre los procedimientos de terminaciones de beneficios de FA Y FPT, se adelantaron ejercicios prácticos y se compartió una guía de los casos que se podían presentar y la regla para calcular el tiempo de acceso a los beneficios. *Se adelantó jornada de entrenamiento a los profesionales Reintegradores sobre la ruta de Justicia y paz (Resoluciones, planes de trabajo, terminaciones del proceso). * Se realizó jornada de entrenamiento a los profesionales Reintegradores sobre la ruta de Reintegración Regular (Resoluciones y plan de trabajo). *Se Coordinó con la Orientadora de ruta y se llevó a cabo entrenamiento a los profesionales Reintegradores sobre: Seguimiento a proyectos productivos, Entrenamiento proyectos productivos – BIE, Entrenamiento formulación técnica BIE – PRE, Gestión documental PRE- BIE y Asistencia técnica a proyectos productivos. *Se desarrolló junto con el asesor de Corresponsabilidad capacitación a profesionales Reintegradores y facilitadores sobre el Plan Nacional de Garantías - Plan Electoral 2022. *Se adelantó verificación a la aplicación de ISUN a las unidades productivas que se encuentran en funcionamiento, se remitieron las orientaciones para la aplicación de visitas correspondientes al mes de febrero 2022 de 8 Unidades productivas, y se generaran las alertas sobres las visitas próximas en el mes, dado que el seguimiento se realizó con corte 20/02/2021 *Se remitió a 1 profesional reintegrador orientaciones de los métodos de operación sobre la entrega de proyecto productivo desembolsado de acuerdo al 11VO REPORTE NOTIFICACIÓN DE PAGOS BIE - RESERVAS PRESUPUESTALES 2021.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	*Se adelantó orientación a 5 profesionales reintegradores para la elaboración de 16 informes de Justicia y paz que fueron solicitados a demanda. *Se orientó a 4 profesionales Reintegradores sobre los métodos de operación en la revisión, acciones a adelantar y postulación de 5 PPR a terminación por culminación del proceso. **MARZO** *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador jornadas de entrenamiento a los profesionales Reintegradores sobre los procedimientos e instructivos de Planes de trabajo, Acompañamiento psicosocial, Atenciones, Proceso de terminación del proceso por Culminación, Servicio social e ISUN, con el fin de brindar herramientas para el fortalecimiento técnico del equipo de profesionales. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de marzo 2022, se remitió las orientaciones técnicas a 3 profesionales reintegradores para la elaboración de 5 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 20 terminaciones de beneficios, 12 de formación a académica y 8 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolso indebidos. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de febrero 2022, identificando una persona que no reportaba ningún registro, 16 Inasistencias y 131 asistencias. Se logró el 100% de la población con registro en SIRR y el 90% atención de la población asignada. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de acreedores varios correspondiente a personas en reintegración (Activas, fallecidas, culminadas, IPB) que cuentan con un recurso económico por reclamar de vigencias expiradas, En atención a lo anterior se remitió orientaciones a los profesionales reintegradores para la ubicación, contacto y diligenciamiento de solicitud y aporte de certificación bancaria para subsanar los 33 pagos pendientes de vigencias expiradas, se logró a corte del informe la remisión de los documentos de 1 PPR-E activo y 1 caso de PDC fallecido en consulta con gestión legal. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador, la revisión de 10 planes de trabajo en elaboración de acuerdo al cumplimiento de requisitos para la puesta en ejecución, del resultado se realizó la retroalimentación y se generó orientaciones desde lo técnico a 2 profesionales reintegradores para la subsanación de acciones puntuales como actualización de concepto de reintegración, ampliación de información en las dimensiones, actualización de instrumentos de empleabilidad y hábitat, reestructuración de acuerdos para que

	sean realizables y evidenciables. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones al grupo de profesionales reintegradores sobre las consideraciones operativas de implementación con relación al proceso de Atención y reporte de asistencia. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos en el procedimiento de asistencias. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de marzo 2022, logrando la aplicación de las 3 ISUN objeto en el mes. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador el seguimiento a la fidelización en SIRR de cierres de estado de 4 casos identificados de formación académica y se remitió a los profesionales Reintegradores orientaciones técnicas para la fidelización en SIRR de matrículas de formación académica con vigencia 2021 para su respectivo cierre. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos en el procedimiento de gestión de la educación. * Se desarrolló conforme a las directrices del Coordinador el seguimiento a la fidelización en SIRR del cumplimiento de los métodos de operación establecidos para seguimiento a unidades productivas, allí se identificaron 2 unidades productivas cerradas y 1 con finalización de seguimientos sin gestión de acta de finalización, por ende, se realizó remisión de orientaciones a 2 profesionales Reintegradores para la gestión y cargue en SIRR de las actas de finalización. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 30 matrículas vigentes FA Y 15 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de febrero 2022, 2 personas no reportaban ningún registro en FA y 3 personas no reportaban ningún registro en FPT. Se logró el 100% de la población con asistencias en FA Y FPT en el mes de febrero reportadas por las IE cargadas en SIRR. * Se desarrolló conforme a las directrices del Coordinador la remisión a 2 profesionales reintegradores orientaciones sobre la implementación e instrucciones del plan de Acción para la población de Atención diferencial, con el fin de adelantar la creación en SIRR e iniciar el proceso de caracterización y verificación de aplicación de instrumento como línea base y EMP, esto en cumplimiento de la puesta en marcha de los métodos de operación para la fase de adaptación y vinculación de las PAD. **ABRIL** *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de abril 2022, se remitió las orientaciones técnicas a 1 profesional reintegrador para la elaboración de 1 informe, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para

	el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la remisión del tercer seguimiento junto con las orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 10 terminaciones de beneficios, 4 de formación a académica y 6 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolso indebidos y cumplir con los métodos de operación. El avance de esta tarea para el bimestre fue sido del 50%. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de marzo 2022, identificando 5 personas que no reportaba ningún registro, 9 Inasistencias y 129 asistencias. Una vez adelantado el seguimiento se subsanaron las alertas y se logró el 100% de la población con registro en SIRR y el 86% atención de la población asignada. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador, la revisión de 12 planes de trabajo en elaboración de acuerdo al cumplimiento de requisitos para la puesta en ejecución, del resultado se realizó la retroalimentación y se generó orientaciones desde lo técnico a 2 profesionales reintegradores para la subsanación de acciones puntuales como actualización informe de JYP y, ampliación de información en las dimensiones. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 2 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de abril 2022, logrando la aplicación de las 4 ISUN objeto en el mes. * Se desarrolló conforme a las directrices del Coordinador el seguimiento a la fidelización en SIRR del cumplimiento de los métodos de operación establecidos para seguimiento a unidades productivas, allí se identificaron 2 unidades productivas con tercera visita en el mes de Diciembre 2021, las cuales no fueron cargadas en SIRR, por ende, se realizó remisión de orientaciones a 2 profesionales Reintegradores para la gestión de 2 ISUN y cargue en SIRR de 1 que si encontraba en gestión documental. Fue subsanada la inconsistencia. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 31 matrículas vigentes FA Y 14 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de marzo 2022, 2 personas no reportaban ningún registro en FA, 3 personas reportaban avance pero no correspondía al 100% y 5 personas no reportaban ningún registro en FPT. Se logró el 100% de la población con asistencias en FA Y FPT en el mes de marzo reportadas por las IE cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de planes de trabajo en elaboración para la puesta en ejecución, del resultado del seguimiento se remitió 4 profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 58 personas con PDT en elaboración, 32 generaron alertas. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo.

	*Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de seguimiento a los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera oportuna en el mes de marzo, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 199 acuerdos establecidos para el mes de marzo, 20 acuerdos en proceso de 8 personas generaron alertas. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR. **MAYO** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimento frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de abril 2022, en atención a lo anterior se identificó que el 100% de la población asignada contaba con un registro (Asistió o no asistió), logrando una atención del 87%. Así mismo se solicitó validar 20 registros de inasistencia de PR activos e inactivos que registraban inasistencia y este cargue fue confirmado por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de mayo 2022, se remitió las orientaciones técnicas a 3 profesionales reintegradores para la elaboración de 5 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador, la revisión de 11 planes de trabajo y 8 planes de acción PAD en elaboración de acuerdo al cumplimiento de requisitos para la puesta en ejecución, del resultado se realizó la retroalimentación y se generó orientaciones a 2 reintegradores para la puesta en ejecución de 2 PDT con fecha de puesta en ejecución en el mes de mayo. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 2 de formación a académica y 3 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Mayo y Junio, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolso indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de mayo 2022, logrando la aplicación de las 3 ISUN objeto en el mes.

	*Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 31 matrículas vigentes FA Y 12 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de abril 2022, 1 persona no reportaban ningún registro en FA, 1 persona reportaba avance pero no correspondía al 100% y 2 personas no reportaban ningún registro en FPT. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de abril reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de registro de los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera oportuna en el mes de abril, del resultado del ejercicio se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 225 acuerdos establecidos para el mes de abril, 7 acuerdos en proceso de 2 personas generaron alertas ya que contaban con asistencia. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR. *En atención a las metas establecidas en el plan de acción institucional frente a los beneficios de formación académica y formación para el trabajo y conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance de las metas para el II Trimestre 2022, Identificando 32 Personas vinculadas y con asistencias en FA y 14 Personas vinculadas y con asistencias en FPT; el avance hasta la fecha ha sido 80% de cumplimiento de FA y 100% de FPT de la meta establecida para el trimestres, así mismo se remitió las orientaciones a los profesionales reintegradores frente a población objeto a vincular y seguimiento para la permanencia de los ya vinculados. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo al procedimiento de acompañamiento post a 5 profesionales reintegradores con visitas y encuestas de productividad asignadas de 24 personas culminadas que a la fecha son objeto de acompañamiento. *En atención a las consideraciones operativas emitidas desde la subdirección territorial frente al Cumplimiento de requisitos para los desembolsos de apoyo económico en los diferentes procesos y por indicaciones del Coordinador se remitieron a los profesionales reintegradores orientaciones técnicas con relación a las atenciones de la población Objeto: Registros de asistencias y Ajustes a módulos para manejar los casos excepcionales y extraordinarios en caso de darse el acompañamiento en atención virtual. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimento frente a la aplicación de la encuesta de empleabilidad se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la aplicación del instrumento en el mes de mayo 2022, en atención a lo anterior se identificó que 75 personas con tasa de empleabilidad superior a 3 meses y 25 que cumplen el tiempo en el mes de mayo.

	JUNIO *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimento frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de mayo 2022, en atención a lo anterior se identificó que 1 alerta de 1 PPR activo que o contaba con un registro (Asistió o no asistió), se remitió a los profesionales reintegradores y se subsano, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados logrando una atención del 89,3%. Así mismo se solicitó validar 16 registros de inasistencia de PR activos e inactivos que registraban inasistencia y este cargue fue confirmado por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de junio 2022, se remitió las orientaciones técnicas a 2 profesionales reintegradores para la elaboración de 2 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión de 12 planes de trabajo, de los cuales 10 superaban tiempo: 4 de estabilización, 2 por acompañamiento en elaboración, 4 por acompañamiento en ejecución y 2 por acompañamiento en ejecución que están en límite del tiempo de acuerdo al cumplimiento del procedimiento, del resultado se realizó la retroalimentación y se generó orientaciones a 4 reintegradores para la subsanación en el mes de junio, A la fecha ya todos los PDT se encuentran en la fase que corresponde. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 4 terminaciones de beneficios, 3 de formación a académica y 1 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de julio y agosto, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolso indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de junio 2022, logrando la aplicación de las 2 ISUN objeto en el mes, el caso pendiente está en consulta con líder de grupo de sostenibilidad económica ya que por temas de seguridad en el municipio de Sardinata no se están realizando atenciones presenciales. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 32 matrículas vigentes FA Y 12 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de mayo 2022, 2 personas no reportaban ningún registro

	en FA, 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 3 personas no reportaban ningún registro en FPT y 3 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de mayo reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de registro de los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera oportuna en el mes de mayo, del resultado del ejercicio se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 212 acuerdos establecidos para el mes de mayo, 10 acuerdos en proceso de 4 personas generaron alertas ya que contaban con asistencia. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo en la construcción de respuesta para cierre de servicio no conforme SNC-22-00030, así mismo se orientó al profesional reintegrador para la solicitud del cierre en SAPYG. El SNC fue cerrado. **JULIO** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de junio 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 1 PPR activo que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), se remitió a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados logrando una atención del 86%. Así mismo se solicitó validar 50 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia se subsanaron 12 registros que se encontraban duplicados y los demás casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de julio 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 1 profesional reintegrador para la elaboración de 2 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión de 16 planes de trabajo, de los cuales 9 superaban tiempo: 4 de estabilización, 1 por acompañamiento en elaboración, 4 por acompañamiento en ejecución y 7 que se encuentran en límite de tiempo: 1 de fase de estabilización, 4 por acompañamiento en elaboración y 2 por acompañamiento en ejecución de acuerdo al cumplimiento del procedimiento, del resultado se realizó la retroalimentación y se generaron orientaciones a 5 reintegradores para la subsanación en el mes de julio los que superan tiempo y los de límite en la fecha que corresponde, esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para

	el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 4 de formación a académica y 1 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de julio y agosto, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de julio 2022, logrando la aplicación de las 3 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 32 matrículas vigentes FA Y 10 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de junio 2022, 3 personas no reportaban ningún registro en FA, 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 2 personas no reportaban ningún registro en FPT y 1 persona reportaba avance pero no correspondía al 100%. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de junio reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de registro de los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera oportuna en el mes de junio, del resultado del ejercicio se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 179 acuerdos establecidos para el mes de junio, El 100% de los acuerdos se encontraban cumplidos, se identificaron 2 alertas de acuerdos cumplidos y las personas contaban con inasistencia. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador participación en comité operativo del mes de julio 2022, en donde como parte del fortalecimiento técnico al equipo se trabajó el tema de planes de trabajo, allí se mostraron las alertas de PDT con corte 30 de junio, se adelantaron las orientaciones a los profesionales conforme al procedimiento y se estableció estrategia de acompañamiento para lograr el cumplimiento de los métodos de operación. *Se adelantó por solicitud del Coordinador en la reunión de Coordinación del mes de Julio 2022 las orientaciones a los profesionales reintegradores y facilitadores para el cumplimiento del plan de mejoramiento 22-00014 sobre la gestión, sensibilización para la vinculación a formación académica, allí se socializaron las acciones que se requieren para el desarrollo de la acción y reporte de las evidencias. *Se desarrolló por directriz del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores de la solicitud de reforzar con las PPR y PDC priorizadas a la contestación de la encuesta de reintegración MEAC que adelanta las naciones

	unidas. Se remitieron las orientaciones para avanzar con la aplicación mínima requerida. **AGOSTO** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de julio 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 1 PPR activo que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), se remitió a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados logrando una atención del 83%. Así mismo se solicitó validar 36 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia los casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de agosto 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 1 profesional reintegrador para la elaboración de 1 informe, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la reiteración de la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 4 de formación a académica y 1 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de julio y agosto, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 1 profesional reintegrador con visitas ISUN asignadas para el mes de agosto 2022, logrando la aplicación de las 2 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 31 matrículas vigentes FA Y 13 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de julio 2022, 3 personas no reportaban ningún registro en FA, 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 2 personas no reportaban ningún registro en FPT y 1 persona reportaba avance pero no correspondía al 100%. Así mismo se generaron 3 alertas de PPR con posible continuidad de ciclo con finalización de ciclo 5 en junio, de estos 3 casos 2 se fidelizaron ya que continuaron el proceso de formación. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de julio reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de registro de los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera

	oportuna en el mes de julio, del resultado del ejercicio se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 165 acuerdos establecidos para el mes de julio, El 100% de los acuerdos se encontraban cumplidos, se identificó 1 alerta de acuerdo cumplido y las personas contaban con inasistencia. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador participación en comité técnico del mes de agosto 2022, en donde como parte del fortalecimiento técnico al equipo se trabajó el tema de acciones de servicio social y Atención a familias, allí se mostraron las alertas de con corte 30 de julio, se adelantaron las orientaciones a los profesionales conforme al procedimiento y se estableció estrategia de acompañamiento para lograr el cumplimiento de los métodos de operación. *Se desarrolló por directriz del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores información sobre la deshabilitación el código ATEV para registro de asistencias de personas en los diferentes procesos. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones sobre el plan de mejora de terminaciones de FPT allí se identifican 3 casos a los cuales tienen vigencias anteriores para el cierre de los beneficios, 2 PPR y 1 PPR-E esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. **SEPTIEMBRE** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de agosto 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 1 PPR activo que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), 1 alerta con registro de asistió y no asistió se remitió a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados. Así mismo se solicitó validar 37 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia los casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de septiembre 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 3 profesionales reintegradores para la elaboración de 5 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la remisión de las orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 1 de formación a académica y 4 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Septiembre y Octubre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de

	manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de septiembre 2022, logrando la aplicación de las 5 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 28 matrículas vigentes FA Y 41 matrículas vigentes de FPT de reincorporación y reintegración, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores y facilitadores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de agosto 2022, 1 persona no reportaba ningún registro en FA, 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 1 persona no reportaba ningún registro en FPT y 15 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de agosto reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión a 1 profesional reintegrador las orientaciones sobre el plan de mejora de terminaciones de FA, allí se identificó 1 caso de vigencia anterior para el cierre de los beneficios, 1 PPR-E esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador la remisión de orientaciones a 1 profesional reintegrador del GTO reporte de notificación de pagos BIE para adelantar el proceso de entrega de bienes e insumos de 1 desembolso para norte de Santander, a la fecha se adelantó la entrega y fue registrada en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance y las acciones a adelantar para el cumplimiento del indicador de familia, con una población objeto de 29 PPR y PPR-E y una meta de 10 grupos familiares acompañados. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para adelantar los cierres de terminaciones de FA de PPR que ya alcanzaron su máximo nivel (Ciclo 6), allí se identificaron 14 personas que sin bachilleres y se requiere de la fidelización de información, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó por indicaciones del Coordinador territorial la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para avanzar en el cumplimiento de los métodos de operación en los temas de planes de trabajo, allí se identificaron 4 alertas de PdT en elaboración que superaron tiempo de la fase, 2 que superan tiempo en ejecución y 13 alertas que su puesta en ejecución se encuentra en límites de tiempo. Estas acciones fueron remitidas a los profesionales para el cumplimiento del procedimiento. *Se llevó a cabo por directriz del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para avanzar en el cumplimiento de los métodos de operación en los temas de acompañamiento post con corte 31 de agosto 2022, a la fecha con 14 PDC en la estrategia y 12 objeto de acompañamiento, se genera alerta de 3 PPR con acompañamiento fuera de tiempos y 9 con

	seguimiento oportuno. Estas acciones fueron remitidas a los profesionales para el cumplimiento del procedimiento. **OCTUBRE** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de septiembre 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 7 PPR que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), 1 alerta con 99 registros de asistió y no asistió, estas alertas se remitieron a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados. Así mismo se solicitó validar 147 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia los casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. La efectividad de atención para el mes de septiembre fue 87.5%. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de octubre 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 4 profesionales reintegradores para la elaboración de 9 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 2 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de octubre 2022, logrando la aplicación de las 2 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 26 matrículas vigentes FA Y 44 matrículas vigentes de FPT de reincorporación y reintegración, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores y facilitadores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de septiembre 2022, 6 alertas de personas que no reportaban ningún registro en FA, 10 personas con el 100% de inasistencia y 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 2 personas no reportaban ningún registro en FPT y 2 personas reportaban 100% de inasistencia. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de septiembre reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador la remisión de orientaciones a 1 profesional reintegrador del GT reporte de notificación de pagos BIE para adelantar el proceso de entrega de bienes e insumos de 1 desembolso para norte de Santander, a la fecha se adelantó la entrega y fue registrada en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance y las acciones a adelantar para el cumplimiento del indicador de familia, con una población objeto de 29 PPR y PPR-E y una meta de 5 grupos familiares que deben ser acompañados, con corte al 30 de agosto 4 grupos ya cuentan con 2 atenciones, a 3 de ellos se

	desarrolló la 3 en el mes de septiembre 2022, allí se logra el avance del 60% del indicador. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores y facilitadores las orientaciones para socializar a la población objeto de ARN sobre la última convocatoria titulada virtual del SENA. **NOVIEMBRE** *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de octubre 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 19 PPR y PR que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), 1 alerta con 39 registros de asistió y no asistió, estas alertas se remitieron a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados. Así mismo se solicitó validar 139 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia los casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. La efectividad de atención para el mes de octubre fue 88.1%. * Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo con relación al cargue de acuerdos del mes de octubre 2022 de PDT en ejecución, de los 163 acuerdos establecidos se identificó las siguientes alertas: 3 personas con 9 acuerdos que cuentan con asistencia y tienen acuerdos en proceso, 1 persona que no cuenta con registro de inasistencia y tienen acuerdos cumplidos, 5 personas que reportan inasistencias con 7 acuerdos en proceso, estas alertas se remitieron a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de acuerdos cargados. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de noviembre 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 1 profesional reintegrador para la elaboración de 1 informe, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo al procedimiento de planes de trabajo generando 5 alertas que superan tiempos de la fase en la que se encontraban (3 en elaboración y 2 ejecución). Durante el mes se logró subsanar y estos 5 casos se encuentran en tiempos. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 2 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de noviembre 2022, logrando la aplicación de las 2 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 38 matrículas vigentes FA Y 41 matrículas vigentes de

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	FPT de reincorporación y reintegración, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores y facilitadores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de octubre 2022, 8 alertas de personas que no reportaban ningún registro en FA, 4 personas con el 100% de inasistencia y 1 oferta de una persona en reincorporación que ingresó a Arando La Educación y no se pudo realizar la matricula por tener oferta anterior en proceso dado que UNAD no ha remitido certificado corregido y la oferta anterior no se ha podido fidelizar, 1 persona no reportaba ningún registro en FPT, 5 personas reportaban 100% de inasistencia, 1 oferta que no cuentan con el 100% de asistencias, es decir cuentan con asistencias e inasistencias y 7 ofertas que la IE no ha dado continuidad al proceso de formación. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de octubre reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance y las acciones a adelantar para el cumplimiento del indicador de familia, con una población objeto de 23 PPR y PPR-E y una meta de 5 grupos familiares que deben ser acompañados, con corte al 30 de septiembre 3 grupos ya cuentan con las atenciones requeridas, allí se logra el avance del 64% del indicador. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores y facilitadores para socializar a la población objeto de ARN sobre la oferta de formación presencial titulada I Trimestre 2023 - SENA Regional Norte de Santander. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el cierre vigencia 2022 con relación a planes de trabajo, atendiendo a los socializado en la reunión de Coordinación del 10 de noviembre 2022, se remitió la base de datos de los 12 PDT con proyección Noviembre, Diciembre y Enero 2023 que deben quedar evaluados, así mismo se remitió el listado de las 5 personas que su PDT debe quedar finalizado por ser proyección de culminación I trimestre 2023. * Se adelantó por directriz de la Coordinadora (E) y teniendo en cuenta los lineamientos del plan de acción 2023 convenio SENA – ARN, el envío de las orientaciones a los profesionales reintegradores y facilitadores para la focalización de la población objeto a vincular en las líneas de formación para el trabajo y certificación de competencias laborales, esto con el fin de proyectar la meta del 2023 para el plan de acción. **DICIEMBRE** *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes trimestrales de justicia y paz requeridos para el mes de diciembre 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 2 profesionales reintegradoras para la elaboración de 2 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. * Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo con relación al cargue de acuerdos del mes de noviembre 2022 de PDT en ejecución, de los 142 acuerdos establecidos se identificó las siguientes alertas: 5 personas con 8 acuerdos que cuentan con

	asistencia y tienen acuerdos en proceso, 2 persona que no cuenta con registro de asistencias ni inasistencia y tienen acuerdos en proceso, 4 personas que reportan inasistencias con 8 acuerdos en proceso, al cierre del periodo de digitación se cargó el 100% de la información correspondiente. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo al procedimiento de planes de trabajo y plan de acción generando 10 alertas 1, que supera tiempo y 9 en límites de tiempo de la fase en la que se encontraban (1 en elaboración y 9 ejecución). Durante el mes se logró subsanar y estos 10 casos se encuentran en tiempos. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 1 profesional reintegradora con visita ISUN asignada para el mes de diciembre 2022, logrando la aplicación de 1 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud de la Coordinadora (E) la remisión de orientaciones técnicas a 1 profesional reintegradora para la programación de la entrega de bienes e insumos del BIE-PDN- 37273 que fue desembolsado a finales del mes de noviembre, esto de acuerdo a la Guía – Creación Acta de entrega de bienes e insumos en SIRR. *Se desarrolló por solicitud de la Coordinadora (E) la remisión de orientaciones técnicas a 4 profesionales reintegradores y profesional de salud para el reporte del informe de novedades de justicia y paz con corte 30 de noviembre 2022. *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) en el marco del seguimiento a la Estrategia de Acompañamiento Post, la remisión de las orientaciones técnicas a los profesionales reintegradores de acuerdo al procedimiento, el manual de la estrategia y el manual de asesoría a culminados, sobre las personas que a corte 30 de noviembre están pendientes del seguimiento, 14 personas objeto, 9 pendientes por la aplicación de la encuesta de productividad y visita domiciliaria y 1 pendiente de visita domiciliaria.
Actividad No 3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: **ENERO** *Se realizó verificación del estado de los planes de trabajo de 143 PPR y PPR-E asignados al GT, allí se verificó la etapa en que se encontraban y que estuvieran dentro de los tiempos indicados en los métodos de operación, se identificaron 57 en elaboración generando alertas en 3 que superaron el tiempo de caracterización, 61 en ejecución generando alertas en 3 que superaron el tiempo y deben estar evaluados, 19 evaluados generando alertas en 2 que superaron el tiempo para la creación del próximo PDT, Las orientaciones fueron remitidas a los profesionales Reintegradores y profesional de Salud. *Se realizó seguimiento al cumplimiento de los métodos de operación de la aplicación y cargue de las visitas ISUN, correspondiente a 3 del mes de enero 2022. **FEBRERO** *Se adelantó la revisión y aprobación de 16 informes de Personas en Proceso de Reintegración Especial JYP que fueron solicitados a demanda. *Se llevó a cabo la revisión de 10 actas de terminación de beneficios: 04 del beneficio Psicosocial, 5 de formación académica (3 de Culminación y 2 de

	Agotamiento de tiempo) y 1 de formación para el trabajo por agotamiento de tiempo. *Se adelantó la revisión en SIRR de 7 PPR con más de 7 años en el proceso para determinar su avance en la ruta y determinar tiempos para la terminación del proceso, se postularon 3 personas en el módulo, a la fecha se aprobaron 2 y se rechazó 1 (En subsanación). *Se realizó seguimiento al cumplimiento de los métodos de operación de la aplicación y cargue de las visitas ISUN, correspondiente a 8 del mes de febrero 2022. *Se apoyó el trámite de gestión interna donde se presentaron 5 casos por asistencias del mes de diciembre y 1 caso por plan de trabajo. *Se adelantó revisión con la orientadora productiva de 3 devoluciones BIE del año 2021, se dieron las orientaciones a los Reintegradores para la subsanación. *Se realizó seguimiento a los planes de trabajo y se remitieron las orientaciones a los profesionales reintegradores frente a las acciones a desarrollar, se identificaron 66 planes de trabajo en ejecución y 70 en elaboración. *Se desarrolló revisión de 4 Caracterizaciones de PDT de 1 profesional Reintegradora antes de pasar a ejecución con el fin de que esta cumpliera con lo establecido en el procedimiento de plan de trabajo. **MARZO** *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador la revisión y aprobación de 5 informes de Justicia y paz solicitados para el mes de marzo 2022, 3 de periocidad trimestral y 2 solicitados a demanda. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 7 seguimientos de ISUN del mes de febrero 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna. *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisón de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 20 terminaciones de beneficios, 12 de formación a académica y 8 de Formación para el trabajo y se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 20 de abril 2022. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de febrero y se identificó alerta de 1 persona que no reportaba ningún registro este fue subsanado y se logró el cargue del 100% dela población objeto de atención. *Se desarrolló conforme al cumplimiento de los métodos de operación de planes de trabajo, se llevó a cabo la revisión, seguimiento y retroalimentación de 10 caracterizaciones de planes de trabajo, aplicación de instrumentos, formulación de acuerdos y sus resúmenes de acuerdo para ajustar antes de la puesta en ejecución, estos fueron ajustados y puestos en ejecución,

	* Se adelantó conforme a los establecido en el procedimiento de beneficio de gestión de educación, se hizo seguimiento a ofertas de FA con vigencia 2021 para la fidelización en SIRR de estado final de matrículas, se identificaron 4 casos que se requería cambio de estado, este resultado fue retroalimentado a los profesionales reintegradores. *Se adelantó conforme a lo establecido en el procedimiento de terminación del proceso de reintegración por modalidad de culminación, se realizó la revisión del cumplimiento de requisitos de 1 PPR postulada a culminación, fue aprobada desde lo misional para continuar con el trámite, con esta aprobación se avanza en el 100% del cumplimiento de meta de culminaciones del I trimestre. *Se adelantó conforme a lo requerido por el Coordinador y el procedimiento de acciones de servicio social, se realizó revisión de 2 certificados de cumplimiento de servicio social y 1 acta de entrega, se revisó el cumplimiento de requisitos establecidos en el procedimiento y se logró el cargue en SIRR , la certificación de las 2 PPR para el cumplimiento de este requisito de la ruta y culminación de la acción. *Se desarrolló conforme a los establecido por el Coordinador y solicitud de articulación territorial, se hizo la revisión, consolidación y reporte de informe de novedades de Justicia y Paz del mes de febrero 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riego de implementación la revisión de 7 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 28 de febrero 2022, 2 Ciclo Inicial (Regular y JyP) Y 5 por acompañamiento de ruta regular, se identifica 1 soporte que no cumple requisitos descritos en el procedimiento, se adelantó la retroalimentación al profesional reintegrador y fue subsanado, cumplimiento así con lo descrito en el método de operación. *Se realizó en cumplimiento de los métodos de operación para la formulación de beneficios de inserción económica la revisión de concepto técnico del avance de la ruta de reintegración de 1 PPR que adelantó la formulación de BIE del mes de marzo 2022, este fue validado y se continuó con el trámite de formulación y radicación. *Se desarrolló en cumplimiento de los métodos de operación para la radicación de beneficios de inserción económica y avance del plan de acción institucional y territorial el seguimiento de la meta BIE 2022, se adelantó la radicación del BIE establecido para el mes como meta y se dio cumplimiento del 100% de la meta establecida. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo de los meses de enero y febrero, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de FPT, FA, Culminaciones, en entrega de BIE se identificaron 3 entregas sin el cargue del acta en documentos adjuntos, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado. * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de febrero 2022 de PDT en ejecución, se identificaron 4 acuerdos de 2 PPR con asistencias psicosociales sin seguimiento. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de

	cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. **ABRIL** *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador la revisión y aprobación de 1 informe de Justicia y paz solicitado para el mes de abril 2022 a demanda. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 3 seguimientos de ISUN del mes de marzo 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna. *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 10 terminaciones de beneficios, 4 de formación a académica y 6 de Formación para el trabajo pendientes de fidelización se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 30 de abril 2022. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de marzo y se identificó alerta de 5 personas que no reportaban ningún registro estos fueron subsanados y se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se desarrolló conforme al cumplimiento de los métodos de operación de planes de trabajo, se llevó a cabo la revisión, seguimiento y retroalimentación de 12 caracterizaciones de planes de trabajo, aplicación de instrumentos, formulación de acuerdos y sus resúmenes de acuerdo para ajustar antes de la puesta en ejecución, estos fueron ajustados y puestos en ejecución. *Se desarrolló conforme a los establecido por el Coordinador y solicitud de articulación territorial, se hizo la revisión, consolidación y reporte de informe de novedades de Justicia y Paz del mes de marzo 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riego de implementación la revisión de 18 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 31 de marzo 2022 por acompañamiento, 17 de ruta regular y 1 de JYP, se identifica que el 100% cumple requisitos descritos en el procedimiento, cumplimiento así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo de los meses de marzo, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 FPT, 6 de FA, 3 terminaciones del proceso por Culminación, 1 entrega de BIE, 8 proyectos productivos, 3 entregas de Proyectos productivos individuales y 4 casos de afectación de desembolso económico en reincorporación, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el cargue de la información * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de marzo 2022 de PDT

	en ejecución, se identificaron 15 acuerdos de 6 PPR con asistencias psicosociales sin seguimiento. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. **MAYO** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 5 terminaciones de beneficios, 2 de formación a académica y 3 de Formación para el trabajo que deben fidelizarse en el bimestre Mayo – Junio, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 15 de junio 2022. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador la revisión y aprobación de 5 informes de Justicia y paz solicitado para el mes de mayo 2022 a demanda. *Se desarrolló conforme a los establecido por el Coordinador y solicitud de articulación territorial, se hizo la revisión, consolidación y reporte de informe de novedades de Justicia y Paz del mes de abril 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 3 seguimientos de ISUN del mes de mayo 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de abril y no se identificaron alertas de personas que no reportaban ningún registro y se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se desarrolló conforme al cumplimiento de los métodos de operación de planes de trabajo, se llevó a cabo la revisión, seguimiento y retroalimentación de 2 caracterizaciones de planes de trabajo, aplicación de instrumentos, formulación de acuerdos y sus resúmenes de acuerdo para ajustar antes de la puesta en ejecución, estos fueron ajustados y puestos en ejecución. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riego de implementación la revisión de 16 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 30 de abril 2022 1 ciclo inicial, 11 por acompañamiento ruta regular, 2 de estabilización de JYP y 2 Ruta Justicia y Paz, se identificó un soporte con inconsistencia se solicitó la subsanación y fue ajustado, así el 100% cumple requisitos descritos en el procedimiento, cumplimiento así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de abril, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 FPT, 1 de FA, 4 proyectos productivos, 17 entregas de Proyectos productivos individuales, 1 caso de afectación de desembolso

	económico en reincorporación y 3 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de abril 2022 de PDT en ejecución, de los 225 acuerdos establecidos para el mes se identificaron 7 acuerdos de 2 PPR con asistencias psicosociales sin seguimiento. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. **JUNIO** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 4 terminaciones de beneficios, 3 de formación a académica y 1 de Formación para el trabajo que deben fidelizarse en el bimestre Julio – Agosto, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 15 de agosto 2022. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador la revisión y aprobación desde lo misional de 2 informes de Justicia y paz solicitado para el mes de junio 2022 correspondiente al trimestre. *Se desarrolló conforme a los establecido por el Coordinador y solicitud de articulación territorial, se hizo la revisión, consolidación y reporte de informe de novedades de Justicia y Paz del mes de mayo 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. Las novedades reportadas corresponden a 3 PPR-E que presentaron inasistencia. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 3 seguimientos de ISUN del mes de junio 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación a 2 visitas, la otra visita se está a la espera de orientación de la líder del grupo de sostenibilidad económica ya que en el municipio de Sardinata no se están realizando atenciones presenciales por termas de seguridad. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de mayo y se identificó 1 alerta de persona que no reportaba ningún registro y se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se desarrolló conforme al cumplimiento de los métodos de operación de planes de trabajo, se llevó a cabo la revisión, seguimiento y retroalimentación de 1 caracterización de plan de trabajo, aplicación de instrumentos, formulación de acuerdos y su resumen de acuerdos, no se identificaron inconsistencias y fue puesto en ejecución. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 17 soportes de PDT puestos en

	ejecución con corte 31 de mayo 2022 1 ciclo inicial, 7 por acompañamiento ruta regular y 9 Ruta Justicia y Paz, no se identificaron inconsistencias y el 100% cumple requisitos descritos en el procedimiento, cumpliendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de mayo, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 de FA, 1 entrega de BIE, 13 proyectos productivos, 16 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 1 caso de afectación de desembolso económico en reincorporación y 3 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de mayo 2022 de PDT en ejecución, de los 212 acuerdos establecidos para el mes se identificaron 10 acuerdos de 4 PPR con asistencias psicosociales sin seguimiento. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. *Se realizó por indicaciones del Coordinador y como apoyo en el GT para el proceso de servicio no conforme, seguimiento al cierre de 1 SNC (22-00030), este se reportó en SAPYG y se cargaron las evidencias en la carpeta compartida definida, a la fecha el GT no cuenta con casos abiertos de SNC. **JULIO** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 5 terminaciones de beneficios, 4 de formación a académica y 1 de Formación para el trabajo que deben fidelizarse en el bimestre Julio – Agosto, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 15 de agosto 2022. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 2 informes de Justicia y paz para el mes de julio 2022, informes que fueron solicitados por demanda porque se requieren para las audiencias correspondientes al mes de agosto de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de junio 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 5 PPR-E: 4 que presentaron inasistencia Y 1 con cambio de domicilio. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 3 seguimientos de ISUN del mes de julio 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas.

	*Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de julio y se identificó 1 alerta de persona que no reportaba ningún registro y 50 reportes de inasistencias, se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 3 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 30 de junio 2022 1 estabilización de justicia y paz y 2 por acompañamiento ruta regular, se identificó 1 inconsistencias en el caso de fase de estabilización de JYP el soporte no estaba firmado por el PPR-E, Se solicitó al profesional el ajuste y fue subsanado, se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de junio, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 terminación del proceso, 1 de FA, 3 de FPT, 1 entrega de BIE, 8 proyectos productivos, 22 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 4 casos de afectación de desembolso económico 2 en reincorporación, 2 en reintegración y 2 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de junio 2022 de PDT en ejecución, de los 179 acuerdos establecidos para el mes se identificaron que el total de acuerdos se encontraban en estado cumplido, sin embargo, se generó alerta de 2 PPR que contaban con inasistencias y tenían acuerdos cumplidos. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. **AGOSTO** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 3 terminaciones de beneficios de Formación para el trabajo que deben fidelizarse en el bimestre Septiembre – Octubre, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 15 de octubre 2022. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 1 informe de Justicia y paz para el mes de agosto 2022, informe que fue solicitado por demanda porque se requieren para las audiencias correspondientes al mes de septiembre de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de julio 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 3 PPR-E que presentaron inasistencia.

	*Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 2 seguimientos de ISUN del mes de agosto 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de julio y se identificó 1 alerta de persona que no reportaba ningún registro y 36 reportes de inasistencias, se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 4 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 31 de julio 2022 1 ruta de justicia y paz y 3 por acompañamiento ruta regular, no se identificaron inconsistencias, se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de julio, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 de FA, 1 de FPT, 18 proyectos productivos, 15 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 20 casos de afectación de desembolso económico 18 en reincorporación, 2 en reintegración y 3 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de julio 2022 de PDT en ejecución, de los 165 acuerdos establecidos para el mes se identificaron que el total de acuerdos se encontraban en estado cumplido, sin embargo, se generó alerta de 1 PPR que contaban con inasistencias y tenían acuerdos cumplidos. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación. **SEPTIEMBRE** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, 5 terminaciones de beneficios, 1 de formación académica y 4 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Septiembre y Octubre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes). *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 5 informes de Justicia y paz para el mes de septiembre 2022, informes que fue solicitado por cumplimiento del trimestre (2)

	y por demanda (3) porque se requieren para las audiencias correspondientes al mes de septiembre y octubre de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de agosto 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 4 PPR-E, 2 que presentaron inasistencia, 1 cambio de residencia y 1 captura. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 5 seguimientos de ISUN del mes de septiembre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de agosto y se identificó 1 alerta de persona que no reportaba ningún registro, 1 persona que reportaba asistencia e inasistencia y 37 reportes de inasistencias, se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 8 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 31 de agosto 2022 por acompañamiento ruta regular, no se identificaron inconsistencias, se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de agosto, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 2 de FA, 2 de FPT, 1 Entrega de BIE, 6 proyectos productivos, 15 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 4 casos de afectación de desembolso económico 2 en reincorporación, 2 en reintegración y 2 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. **OCTUBRE** *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó seguimiento a las orientaciones remitidas para cierres de FA y FPT que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, 5 terminaciones de beneficios, 1 de formación académica y 4 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Septiembre y Octubre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes). *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 9 informes de Justicia y paz para el mes de octubre 2022, informes que fueron solicitados por demanda (3) porque se

	requieran para las audiencias correspondientes a los meses de octubre y noviembre de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de septiembre 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y ubicación para el acompañamiento de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 4 PPR-E, 3 que presentaron inasistencia y 1 captura. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 2 seguimientos de ISUN del mes de octubre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento al cargue en SIRR de 8 seguimientos de ISUN del mes de agosto y septiembre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas, sin embargo, se identificó 3 Unidades que quedaron cerradas son gestión de actas de finalización, se remitieron las orientaciones. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 12 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 30 de septiembre 2022 por acompañamiento ruta regular, se identificó 1 inconsistencia el documento adjunto no corresponde a este plan de trabajo, se informa al profesional reintegrador para adelantar el ajuste respectivo, se procedió al ajuste. se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de septiembre, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 7 de FA, 1 de FPT, 1 Entrega de BIE, 5 proyectos productivos, 34 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 2 casos de afectación de desembolso económico 2 en reintegración y 2 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. *Se adelantó remisión de consulta a la coordinadora de articulación territorial con el fin de tener orientación de cómo proceder frente a 1 caso de PPR-E que fue postulado y rechazado en su verificación jurídica, esto con el fin de dar cumplimiento al procedimiento de terminación del proceso definido por la entidad. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión del mapa de riesgo del mes de septiembre remitido por articulación territorial sobre planes de trabajo, terminaciones de FA, FPT, Terminaciones del proceso, Entrega de BIE, proyectos productivos, actas de entregas de Proyectos productivos individuales y casos de riesgo de seguridad, allí se identificaron 2 alertas, 1 en una terminación de FA se adjuntó el soporte incompleto y 1 alerta en terminaciones de beneficio ya que se cargó un formato que no corresponde a la constancia de ejecutoria, los 2 casos fueron subsanados y se cumple con el establecido.

	NOVIEMBRE *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó seguimiento a las orientaciones remitidas para cierres de FA y FPT que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios agotan tiempo, 5 terminaciones de beneficios, 3 de formación académica y 2 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de noviembre y diciembre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes). *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 1 informe de Justicia y paz para el mes de noviembre 2022, informe que fue solicitado por demanda porque se requiere para las audiencias correspondientes al mes de diciembre de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de octubre 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y ubicación para el acompañamiento de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 4 PPR-E, 2 que presentaron inasistencia, 1 captura y 1 actualización de registro de ubicación. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 2 seguimientos de ISUN del mes de octubre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 13 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 31 de octubre 2022 por acompañamiento ruta regular, se identificó 2 inconsistencias en el documento adjunto ya que faltaba la pagina 2, se informa al profesional reintegrador para adelantar el ajuste respectivo, se procedió al ajuste y se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de octubre, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de beneficios: 5 de FA, 3 de FPT, 1 Entrega de BIE, 2 proyectos productivos, 28 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 3 casos de afectación de desembolso económico en reintegración y 4 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión del mapa de riesgo del mes de octubre remitido por articulación territorial sobre planes de trabajo, terminaciones de FA, FPT, Terminaciones del proceso, Entrega de BIE, proyectos productivos, actas de entregas de Proyectos productivos individuales, allí se identificaron 3 alertas, 2 de terminación de FA, 1 no contaba con adjunto y la otra le faltaba la 2 página y 1 de terminación de FPT la cual no contaba con adjunto, los 3 casos fueron subsanados y se cumple con el establecido.

	DICIEMBRE *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó seguimiento a las orientaciones remitidas en el mes de noviembre para cierres de FA y FPT que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios agotaban tiempo, pendientes 4 terminaciones de beneficios, 3 de formación académica y 1 de Formación para el trabajo, se suscribieron las 4 actas correspondientes y se remitieron para firma de la Coordinadora (E) para proceder al cierre en SIRR. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 2 informes de Justicia y paz para el mes de diciembre 2022, informes trimestrales de la PPR-E con el beneficio de libertad a prueba. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de noviembre 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y ubicación para el acompañamiento de las PPR-E. L as novedades reportadas correspondieron a 4 PPR-E, 3 que presentaron inasistencia Y 1 captura. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 2 seguimientos de ISUN del mes de noviembre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 13 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 30 de noviembre 2022, se identificó 3 inconsistencias 2 porque presentaban firma digital y 1 el documento no correspondía al resumen de acuerdos, se informó a los 2 profesionales para adelantar el ajuste respectivo, se procedió al ajuste y se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo indicado en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de noviembre, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de beneficios: 5 de FA, 5 proyectos productivos, 14 entregas de Proyectos productivos individuales, 3 casos de afectación de desembolso económico 2 en reintegración y 1 de reincorporación y 2 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de la Coordinadora (E) se realizó el reporte de la información.
Actividad No 4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó seguimiento a las acciones de servicio social que se encontraban en ejecución, 3 en ejecución con 6 PPR, siendo 1 en el municipio de Chinácota 2 PPR Vinculadas, 1 en el municipio de Cúcuta con 2 PPR vinculadas y 1 en el municipio de Tibú en la casa de la cultura, las 6 PPR se certificaron en las 80 horas de servicio social. *Se presentó propuesta al Coordinador frente a la solicitud de la presentación de las Iniciativas Territoriales comunitarias con enfoque de entornos protectores y

Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	paz, convivencia y reconciliación para ser presentada por los profesionales del GT. *Se adelantó seguimiento con la Profesional Facilitadora sobre la jornada de concertación con la comunidad del barrio Colombia I de la iniciativa que se presentará en la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria en Cúcuta. * Se participó en mesa de trabajo con la orientadora y profesional de seguimiento donde se revisaron 14 propuestas presentadas por los profesionales reintegradores y facilitadores sobre las Iniciativas Territoriales Comunitarias, 5 de convivencia y 7 de entornos protectores, esto como parte del seguimiento de estrategias que puedan vincular la población objeto y que se ejecutaran en la vigencia 2022. *Se participó por solicitud del Coordinador el 17/03/2022 en la socialización de las propuestas presentadas por los profesionales reintegradores y facilitadores sobre las Iniciativas Territoriales Comunitarias, allí se desarrolló la selección de 4 de entornos protectores y 4 de espacios de convivencia que se ejecutaran en la vigencia 2022 como escenarios de convivencia, la construcción de paz y la reconciliación. * Se participó en mesa de trabajo con la orientadora y profesional de seguimiento donde se revisaron las 8 Iniciativas Territoriales Comunitarias, 4 de convivencia y 4 de entornos protectores, en estas reuniones se estableció propuesta y se remitió al Coordinador sobre orientaciones frente al cronograma de actividades de las acciones previstas para el I,II, III y IV trimestre del 2022, orientaciones para el desarrollo de los productos como priorización, diagnóstico, plan de acción, Informe ejecutivo de implementación y pan de sostenibilidad, esto como parte del seguimiento y acompañamiento al cumplimiento en la ejecución. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador, la revisión de información, el reporte en SAPYG de la variable e indicador del producto de Iniciativas territoriales comunitarias con relación a las actividades previstas para el I, II, III Y IV trimestre, así mismo se apoyó en el cargue de las evidencias en la carpeta compartida del PAT 2022, Se logró el cumplimiento del 100% de lo establecido para la vigencia. * Se participó por solicitud del Coordinador de la segunda mesa de impulso del pilar 8 PDET, la cual tuvo como objetivo la programación y socialización del Encuentro Regional de Mujeres PDET Regional Catatumbo que se llevara a cabo en el municipio de Teorama Norte de Santander, Se destaca la importancia de la participación de las mujeres del proceso de reincorporación en este encuentro. * Se desarrolló por solicitud del Coordinador y de acuerdo a la micro focalización de la población a participar del proyecto comunitario “Acciones comunitarias para la prevención temprana y la superación de la estigmatización dirigida a personas en proceso de reincorporación, reintegración, sus familias y comunidades la remisión de información de los dos profesionales reintegradores y facilitadores que acompañaran la ejecución del proyecto en el municipio de Cúcuta. * Se participó por solicitud del Coordinador del evento de transferencia metodológica “DECIDOSER” convenio ARN – ACDI VOCA. En este espacio se apropiaron estrategias lúdico pedagógicas para trabajar con jóvenes. * Se participó por solicitud del Coordinador en reunión con la secretaria de cultura del municipio de Tibú para la entrega de la acción de servicio social denominada “Mantenimiento y embellecimiento de los espacios públicos del centro cultural Victor Manuel Acosta del municipio de Tibú, allí ejecutaron las acciones 2

	Personas en Reintegración quienes fueron certificadas por esta secretaria en cumplimiento de lo establecido en el plan de acción. *Se adelantó apoyo en la proyección y revisión por solicitud del Coordinador de 1 oficio dirigido a la IE Camilo Daza con el propósito de socializar la política de reintegración y reincorporación implementada en el departamento de Norte de Santander con énfasis en las acciones de servicio social. Esto con el fin de poder consolidar escenarios para la ejecución de las acciones de servicio social que se deben adelantar por parte de las personas en reintegración. * Se efectuó por solicitud del Coordinador la Proyección de memorando dirigido al Coordinador del GT Antioquia Choco en el cual se solicitó fidelización de Servicio Social de 2 personas del proceso de Reintegración que se recibieron de traslado en el mes de junio 2022 ya que en el primer acompañamiento realizado por la profesional asignada las PPR's manifestaron: Que realizaron el servicio social en la escuela de Santa Rosa de osos, Antioquia, pero a la fecha sin registro en SIRR.* Se la verificación de la información creada por el GT Antioquia Choco respecto a la Acción de servicio social ASS APR-323 EMBELLECIMIENTO DE LA I.E. MONSEÑOR MIGUEL ANGEL SEDE SAN BERNARDO en donde se vincularon y certificaron 2 personas del proceso de Reintegración.
Actividad No 5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó con el asesor de corresponsabilidad identificación de necesidades de la población objeto para el año 2022 con el fin de definir las gestiones a adelantar en la identificación de los actores externos, priorizando temas de Familia, Productivos, Empleabilidad, Servicio Social, Educación y Formación para el trabajo. *Se apoyó a la profesional administrativa en el cargue de seguimiento de acuerdo del mes de diciembre 2021 para trámite de gestión interna. *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el avance de la ruta de reintegración especial, 49 informes de justicia y paz trimestrales y a demanda solicitados mes a mes en el año 2022, Se logró el cumplimento del 100% conforme a lo establecido en el instructivo de informes de justicia y paz. *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el avance en el proceso de reintegración de 7 PPR que fueron postuladas para la culminación del proceso. *Se adelantó conforme a lo establecido en el procedimiento de terminación del proceso por modalidad de culminación el registró en SIRR de la terminación del proceso de reintegración por culminación de 6 Personas, se cargó actos administrativos, notificaciones personales y constancias ejecutorias. Con esta acción se logró el cumplimiento del 100% de la meta establecida para este indicador. *Se creó en SIRR 1 acción de servicio social denominada "MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL CENTRO CULTURAL "VICTOR MANUEL ACOSTA" DEL MUNICIPIO DE TIBÚ". La cual dio inicio el 25 de Julio 2022 y se registró en SIRR el acta de concertación, plan de acción, acta de inicio, actas de seguimiento, actas de compromisos, acta de entrega y certificados. Allí se vincularon 2 participantes.

	*Se adelantó conforme a lo establecido en el procedimiento de acciones de servicio social el registró en SIRR y cargue de 4 certificaciones de servicio social, acta de entrega de ASS y cambio de estado ha culminado del servicio social. *Se registró en SIRR la terminación de 1 beneficio de formación para el trabajo por culminación de 1 PPR-E en apoyo a profesional reintegrador que presentó inconvenientes en el cargue. *Se registró en SIRR la terminación de 1 beneficio de formación para académica por culminación de 1 PPR-E en apoyo a profesional reintegrador nuevo asignado. *Se registró en SIRR ajustes de planes de trabajo con relación a asignación de nuevo profesional de 5 PDT que se encuentran en ejecución. *En apoyo a profesional de salud se creó en SIRR 1 matrícula de FTP en formación técnica de 1 PPR-E, con el fin de adelantar fidelización de terminación por culminación del beneficio. *Se registró aprobación en SIRR de 1 formación de nivel técnico en el módulo de FPT y se solicitó apoyo al GT Santander para unificación de matrícula de este mismo PPR-E, Ya la matricula se encuentra unificada y en el estado que corresponde. *Se registró en SIRR la terminación de 1 encuesta de ISUN del mes de junio que había sido cargada pero no se había terminado. *Se registró en SIRR en el módulo de terminaciones del proceso el cargue de las 5 constancia de ejecutoria de las personas que se han culminado en el 2022, esto como acción de subsanación ya que se estaba utilizando otro formato que no correspondía, a la fecha el 100% cuenta con el formato correspondiente. *Se registró en SIRR en apoyo a 1 profesional reintegrador el cargue de certificado de máximo nivel de ciclo 6 en FA de una PPR, ya que no le permitió hacerlo al profesional. *Se apoyó con la gestión y remisión del soporte de formación en Mecánica de Motos que cursó y aprobó 1 PPR que se trasladó a otro GT. La formación la adelantó en la CORPORACION EDUCATIVA SIN FRONTERAS jurisdicción de Norte de Santander y cuyo seguimiento lo acompañó el GT. *Se apoyó a la profesional de salud con la fidelización de 1 oferta de FPT en técnico de seguridad vial de 1 PPR-E en estado no aprobó, el apoyo del cierre se realizó dado a que a la profesional no le permitió con su usuario. *Se adelantó el registro en SAPYG de 2 acciones del plan de acción territorial referente a los indicadores de Culminaciones y beneficios de inserción económica, metas correspondientes al I, II, III y IV trimestre 2022. Se cumplió con el 100% de lo establecido.
Actividad No 6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó verificación aleatoria de 35 caracterizaciones de planes de trabajo que se encontraban en elaboración de la información contenida en las caracterizaciones y se realizó retroalimentación a profesional responsable. *Se adelantó la revisión de los acuerdos de 1 PDT de justicia y paz en cuanto a su redacción, pertinencia y acorde con los métodos de operación de la metodología de plan de trabajo. *Se realizó verificación en SIRR de 7 PPR con más de 10 años en el proceso, se revisó su estado frente a la culminación del proceso (Plan de trabajo, terminaciones de beneficios, concepto de reintegración, encuesta de

los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	empleabilidad, códigos, socialización de acompañamiento post, servicio social y casos de riesgo) y se realizó la retroalimentación a los 4 profesionales responsables. *Se apoyó a la profesional administrativa en el cargue de seguimiento de acuerdo del mes de diciembre 2021 para trámite de gestión interna. *Se adelantó junto con la orientadora productiva la revisión de 10 actas de entrega de bienes e insumos adelantada en la vigencia 2022 (34558, 35231, 35743, 35320, 36169, 36250, 36608, 36880, 37130 y 37273), se realizó retroalimentación de las inconsistencias identificadas: 1 para ajuste en las observaciones del acta de entrega, 1 que requería ajuste en la observación debido a que en el momento de la entrega el proveedor tuvo inconvenientes con el sistema de facturación y la factura se generó al día siguiente de la entrega y 1 que requería ajuste en la observación debido a que en el momento de la entrega los productos cotizados variaron en cantidades y tipos de productos. Los casos fueron remitidos a soporte para el respectivo ajuste y se generaron y cargaron en documentos adjuntos. *Se realizó seguimiento al cargue en SIRR de las 36 Visitas ISUN objeto del año 2022. Se adelantó la retroalimentación a profesionales y técnico de digitación para el reporte oportuno y se cumplió con el 100% de los seguimientos aplicados y cargados oportunamente. *Se adelantó revisión de cargue en SIRR de los resultados de EMP de 8 personas, 2 PPAD, 4 Ruta Regular y 1 JYP, se logró el cumplimiento de lo establecido en el método de operación del acompañamiento psicosocial. *Se adelantó revisión de cargue en SIRR de 32 terminaciones del beneficio de FA y 16 terminaciones del beneficio de FPT, se identificaron 4 alertas, 3 de terminación de FA, 1 no contaba con adjunto, 1 el documento adjunto no correspondía y la otra le faltaba la 2 página y 1 de terminación de FPT la cual no contaba con adjunto, esto fue subsanado por 2 profesionales y estas terminaciones cumplieron con lo establecido en el procedimiento para terminaciones de los beneficios, fueron creadas en el módulo de terminaciones y las actas correspondientes cargadas en SIRR. *Se adelantó seguimiento del cargue en SIRR del seguimiento de 1427 acuerdos del año 2022, se identificaron alertas con 10 PPR y PPR-E con asistencias y acuerdos en proceso, 5 PPR con inasistencias y acuerdos en estado cumplido, 1 PPR que llegó de traslado de otro GT y no se adelantó las actividades del PDT que tenía programadas para el mes de agosto, se adelantó la fidelización de la información y se cargó oportunamente. *Se realizó verificación en SIRR de 86 resúmenes de acuerdos de planes de trabajo que pasaron a ejecución con el fin de validar el cumplimiento establecido en el procedimiento que contenga la firma de la PPR PPR-E y profesional reintegrador, se identificaron las siguientes inconsistencias y se remitieron para ser subsanadas: 2 resúmenes de acuerdos no correspondían a los planes de trabajo, 2 PDT no contaban con la página 2 y el documento de 2 PDT contaban con firma digital. Se informó a los profesionales para adelantar el ajuste respectivo, se procedió al ajuste y el Documento adjunto “Resumen de Acuerdos” contiene firma de la PPR y la firma del Profesional Reintegrador. El 100% de los resúmenes de acuerdos cumplen con lo establecido en el procedimiento. *Se realizó verificación en SIRR de 2 PPR- E con cumplimiento de periodo obligatorio, se revisó su estado frente a la culminación del proceso (Plan de

	trabajo, terminaciones de beneficios, informe de avance, encuesta de empleabilidad, códigos y casos de riesgo) esta revisión se genera con el fin de orientar a los profesionales reintegradores sobre el proceso de postulación a culminación del proceso. *Se adelantó revisión de las 7 fichas de los BIE-PDN-36169, BIE-PDN-36250, BIE-PDN-36608, BIE-PDN-36880, BIE-PDN-37130, BIE-PDN-37273 y BIE-PDN-37525 en el punto del concepto técnico sobre la descripción de la ruta de reintegración, FA y FPT, se remitió la retroalimentación al profesional reintegrador, esta fue ajustada para la radicación del BIE. *Se desarrolló seguimiento al cargue de asistencias del año 2022 de Psicosocial, FA y FPT, se logró el cargue oportuno del 100% de la información de la población objeto de los beneficios. En psicosocial se identificaron 29 alertas de personas sin ningún reporte, 139 alertas de personas con asistencia e inasistencia que afectaría AER y 409 inasistencias, de FA de 38 ofertas se identificó 17 alertas de matrículas sin ningún reporte y 12 con 100% de inasistencias y de FPT de 44 ofertas se identificó 13 alertas de matrículas sin ningún reporte y 18 con 100% de inasistencia y 4 con asistencias e inasistencias; al cierre del periodo de digitación de cada uno de los meses del año se cargó 100% de la información correspondiente. *Se adelantó la revisión en SIRR de las culminaciones de 6 PPR realizadas en la vigencia 2022, se verificó el cargue de acto administrativo, notificación personal y constancia ejecutoria, se cumplió con lo establecido en el procedimiento. *Se adelantó seguimiento a la solicitud de corrección en asignación de profesional valido, ya que, pese a que el GT NORTE DE SANTANDER no aparecía en la tabla con casos pendiente, en la base adjunta se seguía relacionando el siguiente 1 caso ya tramitado, se dio respuesta a articulación territorial para la actualización de la información. *Se realizó la remisión de 3 casos de PDT a soporte, con el fin de subsanar inconsistencia en la información contenida en, para un caso la priorización de metas y puesta en ejecución y para el otro caso en el estado final de 1 meta, los casos fueron solucionados y se logró la fidelización en SIRR. *Se adelantó solicitud de apoyo al GT Bogotá para realizar un proceso de FIDELIZACIÓN DE MATRICULAS de formación para el trabajo de 2 PPR-E, que se encontraban en proceso y su lugar de ejecución y certificación era Bogotá, esta solicitud se di porque las formaciones fueron virtuales y se generaron con jurisdicción Bogotá y no permite hacer el cierre desde el GT ya que el lugar no corresponde a la jurisdicción de Norte de Santander, Se logró la fidelización de las 2 ofertas con su respectivo estado final. *Se adelantó seguimiento al MEM22-013949_Solicitud asignación de GT a 49 PPR en SIRR - MEM22-012147 de la SubSeguimiento, en la revisión se identificó que el GT Norte de Santander no cuenta con casos pendientes de asignación, se remitió la respuesta a la Coordinadora de Articulación Territorial.
Actividad No 7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó remisión de las VACANTES PARA DIFUSIÓN – DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO remitidas por el SENA durante la vigencia 2022 y fue remitida a los profesionales para ser socializada con la población objeto. Con el

acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	fin de identificar interesados y postular para la vacante, se identificó 1 persona interesada en vacante de vigilancia. *Se realizó la remisión de orientaciones a 6 profesionales reintegradores con relación a 10 desembolsos de planes de negocio para adelantar el proceso de entrega de bienes e insumos de los siguientes BIE- PDN: 34558, 35231, 35743, 35320, 36169, 36250, 36608, 36880, 37130 y 37273. *Se realizó la remisión de orientaciones a 4 profesionales reintegradores con relación a la formulación de 7 planes de negocio priorizados para la vigencia 2022, con el apoyo y la articulación de la Orientadora Productiva, (BIE-PDN-36169, BIE-PDN-36250, BIE-PDN-36608, BIE-PDN-36880, BIE-PDN-37130, BIE-PDN-37273 y BIE-PDN-37525) así mismo se proyectó los memorandos de radicación y los planes de negocio fueron remitidos en fisco a nivel central y en carpeta compartida se generó la copia digital. *Se remitió a los profesionales Reintegradores y profesional de Salud 365 vacantes laborales remitidas por el SENA que se encuentran activas en la APE con el fin de ser socializadas en la población objeto asignada. *Se realizó la caracterización de la población objeto para acceso al beneficio de inserción económica identificando 15 PPR interesados en acceder. *Se articuló con la Institución educativa Innovar el reporte de PPR interesados en acceder a formación académica en la oferta 2022 y se solicitó el certificado de matrículas. *Se participó de los 6 comités regionales del Convenio ARN - SENA donde se adelantó seguimiento frente al plan de acción 2022, socialización de avances, dificultades en la implementación y cumplimiento de las 4 líneas de acción. *Se remitió al profesional de salud 1 caso de 1 familiar de PPR-E que requiere apoyo en trámite de acceso a atención en salud especializada. *Se adelantó la revisión de oferta “Yarú virtual Fundación WWB- formación empresarial y se logró la postulación de 1 PPR Y 1 PPR-E. *Se realizó revisión y remisión de solicitud de acreedores varios 33 desembolsos de vigencias expiradas, a la fecha se remitió documentación de 1 PPR-E activo y ese remitió consulta de 1 familiar de PDC fallecido para acceder al recurso. *Se realizó remisión de oferta laboral a profesionales reintegradores de 8 vacantes en: (2) Preparación de alimentos, (2) Parrilleros y (4) Meseros. *Se realizó remisión de oferta laboral a profesionales reintegradores para ser socializada con la población de C.I.SUNSHINE BOUQUET S.A.S - Trabajo de agricultura corte de flores. *Se remitió a los profesionales reintegradores oferta de programa de certificación por competencias laborales de hotelería, turismo y gastronomía del SENA, con el fin de ser socializada en la población objeto e identificar interesados. *Se remitió a los profesionales reintegradores oferta de "gran certificatón nacional SENA 2022 "en programa de certificación por competencias laborales tales como gestión administrativa, mercadeo, música, transporte, salud entre otros, con el fin de ser socializada en la población objeto e identificar interesados. *Se realizó remisión de 2 ofertas laborales a profesionales reintegradores de 3 vacantes en: ayudante de construcción y oficial de construcción con las empresas Unión temporal Ramal San Cayetano y EJM Proyectos S.A.S. Con el fin de identificar interesados y postular para la vacante

	*Se realizó remisión de oferta laboral a profesionales reintegradores para ser socializada con la población de Fantasía Real Eventos para oferta de mesero y auxiliar de cocina. Con el fin de identificar interesados y postular para la vacante. *Se realizó remisión de oferta laboral a profesionales reintegradores para ser socializada con la población de GLOBAL SERVICE & BUSINESS SAS para oferta de Jardinero. Con el fin de identificar interesados y postular para la vacante. A la fecha 1 postulado. *Se remitió a los profesionales reintegradores la oferta de formaciones de nivel titulada del servicio nacional de aprendizaje SENA con fecha máxima de inscripción 23/05/2022, a la fecha se identificó la inscripción de 1 PPR-E de justicia paz en formación tecnológica. *Se realizó la postulación de 2 PPR del municipio de Ocaña para consorcio KMA Construcciones, se inició proceso de contratación. *Se remitió a los profesionales reintegradores solicitud de Focalización de población en reintegración y atención diferencial para la oferta educativa del Modelo UNAD Estrategia "Maestro Itinerante" 2022 – 2023, esto con el fin de identificar la población interesada y que cumpla requisitos para el avance en la meta de vinculación a FA. *Se adelantó por solicitud del Coordinador orientación a 1 persona sin registro de ingreso, sobre respuesta a PQRSD presentada en el grupo territorial, se orientó frente a la presentación en la sede de la ARN para iniciar tramite de ingreso. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador la revisión y remisión de información a los profesionales reintegradores sobre la feria de expoempleo para egresados SENA que se llevaría a cabo a nivel nacional como evento de intermediación laboral y consecución de empleo, esto con el fin que fuera socializada a la población que cumpliera dicho requisito. *Se presentó a los profesionales reintegradores en la reunión de coordinación del mes de Julio 2022 las metas del III trimestre en Formación académica, Formación para el trabajo, atenciones, BIE, ISUN, Culminaciones, Salud e ITC, esto con el fin de identificar la población objeto, adelantar la gestión con actores externos y que cumpla requisitos para el avance en las metas establecidas en el PAI. *Se adelantó por solicitud del Coordinador orientación a 1 persona en proceso de reintegración especial que radicó una PQRSD sobre AER y componente especificó, se apoyó en el trámite para dar respuesta a la petición y se proyectó la respuesta al caso SIRR611480-C6X1. *Se remitió a los profesionales reintegradores la oferta de formación titulada virtual con el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se remitió a los profesionales reintegradores la oferta de "CERTIFICATON DE SERVICIOS DOMÉSTICOS" que realizará el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la certificación por competencias. *Se remitió a los profesionales reintegradores la oferta de formación titulada presencial con el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se remitió por solicitud del Coordinador a los profesionales reintegradores y facilitadores la Convocatoria AGRO 2022 formación titulada presencial

	septiembre 2022 con el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se remitió por solicitud del Coordinador a los profesionales reintegradores y facilitadores la última Convocatoria virtual 2022 de formación titulada con el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se adelantó remisión al Servicio nacional de aprendizaje SENA los documentos de la población que iniciará 2 formaciones tituladas en Operario en Confecciones en el AETCR Caño Indio y Operario en labores de campos en cultivos en la vereda Santa Inés (El Carmen), 22 personas, 14 del proceso de reincorporación y 8 de Comunidad, así mismo *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) el seguimiento con la Coordinadora Académica del SENA regional Norte de Santander la iniciación del operario de confecciones en el AETCR Caño Indio, allí se formarán 15 personas entre PR y comunidad, se indicó ya la asignación del instructor y el inicio de la formación el 12 de diciembre 2022. *Se remitió por solicitud del Coordinador a los profesionales reintegradores y facilitadores Convocatoria I - 2023 SENA Modalidad Presencial y a Distancia con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) el seguimiento a la entrega del BIE-PDN- 37273, en cual se implementara una tienda en el municipio de Chinácota.
Actividad No 8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó en articulación con roles transversales entrenamiento del grupo de Reintegradores y profesional Salud en temas tales como: Seguimiento, Gestión Documental, Gestión Legal, Digitación y entrega de planillas, Corresponsabilidad, Área Administrativa y Sistemas de Información, Informes de Justicia y paz, Ingresos, Seguimiento a proyectos productivos, Entrenamiento proyectos productivos – BIE, Entrenamiento formulación técnica BIE – PRE, Gestión documental PRE- BIE y Asistencia técnica a proyectos productivos. *Se adelantó entrenamiento en temas generales de Reintegración Regular y Especial y PAD (Resoluciones) a la profesional de comunicaciones del GT. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador se remitió orientaciones a la profesional orientadora, orientadora productiva y profesional jurídica sobre la estructura del reporte y construcción de evidencias del mapa de riesgos de implementación para el año 2022, con el fin de realizar el reporte en los temas de desembolsos de apoyos económicos, proyectos productivos, actas de entregas de proyectos productivos y casos de riesgos. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador con la asistente de atención la revisión y seguimiento del mapa de riesgo de PQRSD de los meses de enero, febrero, marzo y abril 2022. Así mismo se realizó orientación frente a la solicitud de cierre de la acción conforme a lo indicado por la oficina de planeación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador con la asistente

	de atención, técnico de gestión documental y profesional jurídica la revisión y seguimiento del plan de mejoramiento de PQRSD frente a las acciones AC07: Control diario, AC38 Verificación de oportunidad, AC45 Alertas de atención al Ciudadano y AC64 Entrega a satisfacción del peticionario, para su reporte y construcción de evidencias, información que fue reportada de Marzo a Noviembre 2022, así mismo se adelantaron las orientaciones para el cierre de las acciones del PM. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador se remitió orientaciones a la profesional orientadora, orientadora productiva, profesional 5 y profesional de seguimiento sobre el reporte del plan de acción territorial del I, II, III y IV trimestre de 2022, con el fin de realizar el reporte de los 7 indicadores, variables y evidencias establecidos para el GT (FA Reincorporación, FPT Reincorporación, Proyectos productivos, BIE, Culminaciones e ITC). *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace del GT para los casos de servicio no conforme la remisión de información a todos los colaboradores del GT la actualización del procedimiento del SNC, aporte de evidencias y cierre en SAPYG. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinación y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador la remisión de orientaciones a la orientadora, profesional de seguimiento y asesor de corresponsabilidad con el fin de adelantar el reporte, la revisión y seguimiento del plan de mejoramiento de Formación Académica, para su registro y construcción de evidencias para el avance del II, III y IV Trimestre 2022.
Actividad No 9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó lectura de los instructivos y procedimientos correspondientes a las terminaciones de los beneficios sociales como Formación Académica, Formación para el Trabajo y Psicosocial. *Se adelantó la revisión total de la población asignada de Ruta Regular y especial para un total del ejercicio de revisión de 147 Personas, allí de acuerdo a los procedimientos de terminación de beneficios se identificaron 3 casos que los cierres debieron darse antes del 31 de diciembre 2021 y se proyectan 20 casos para cierre el próximo bimestre. *Se apoyó al Coordinador en la revisión, construcción de evidencias y reporte de plan de mejoramiento de desembolsos indebidos por terminaciones de FA y FPT de manera bimensual en el año 2022. *Se remitió al Coordinador solicitud de actualización de modalidad de terminación de FA de 1 PPR, con el fin de avanzar en el cumplimiento de requisitos para la culminación de esta PPR. *Se adelantó la revisión técnica de 67 actas de terminación de beneficios, 43 de FA: 36 por culminación y 7 por agotamiento de tiempo, 17 de FPT: 7 por culminación y 10 por agotamiento de tiempo y 7 de Psicosocial por culminación, se realizó retroalimentación a los 8 profesionales como cumplimiento de lo establecido en el procedimiento de gestión de educación, gestión de formación para el trabajo y psicosocial. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de respuesta a articulación territorial sobre el plan de mejoramiento de desembolsos indebidos

	referidos en la base de seguimiento de terminaciones bimestrales de FA Y FPT, 39 Casos 21 de FA Y 18 FPT, así se cumplió con lo establecido para el bimestre (marzo y abril – mayo y junio – julio y agosto – septiembre y octubre – noviembre y diciembre). *Se adelantó en cumplimiento del procedimiento de terminación del proceso la culminación de 6 personas del proceso de Reintegración Regular, cumpliendo con el 100% de lo establecido para el año 2022. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de respuesta a articulación territorial sobre el proceso de terminaciones de beneficios de FA Y FPT, se remite respuesta de casos proyectados para cierre remitido por articulación territorial que revisados uno a uno aún no aplican para cierre, 10 casos de FPT y 3 casos de FA, se sustenta la respuesta en cada caso *Se adelantó la validación desde lo misional de la postulación de 7 PPR y PPR-E frente a la culminación del proceso de reintegración. *Se adelantó la revisión técnica desde lo misional de 1 PPR-E que se proyectaba a culminación en el III trimestre, se revisó PDT, Informe de avance, instrumentos y terminaciones de beneficios. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de orientaciones a través de correo electrónico del Análisis plan de mejora Terminaciones FpT, Se remitió reporte de 3 Casos de FPT de Vigencias anteriores, correspondientes a 2 de ruta regular y 1 de justicia y paz a los cuales ya por tiempo culminaron su beneficio con apoyo económico a la reintegración AER. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de orientaciones a través de correo electrónico a los profesionales reintegradores para el trámite de cierre de beneficio de FA de 14 personas que cumplieron con el máximo nivel académico establecido para la ruta de reintegración regular, en el SIRR ya cuenta con la aprobación del ciclo 6. *Se adelantó la revisión técnica y aprobación desde lo misional de 2 postulaciones para la culminación del proceso de reintegración correspondientes al III Trimestre del 2022. *Se adelantó la revisión desde lo el cumplimiento de la ruta de reintegración 26 personas con más de 6 años en los procesos de reintegración regular y justicia y paz de las cuales 8 con 7 años en adelante, 3 de JYP Y 5 regular, 18 entre 6 y 7 años 8 de regular y 10 de JYP, esto con el fin de ir identificando la población objeto de culminación del año 2023. *Se adelantó junto con la profesional jurídica la validación de 2 personas de JYP que ya cumplieron los 7 años en el proceso y están postuladas a culminación, pero que al momento de consultar antecedentes jurídicos no son reportados, se definieron acciones como: oficiar a policía de 1 caso y dar orientación jurídica a la otra PPR-E frente a las acciones a adelantar. * Se adelantó junto con la profesional reintegradora validación del estado actual de los beneficios e información requerida para la culminación de 1 PPR que se encuentra postulada para el IV trimestre 2022, se generó la retroalimentación de la revisión técnica de 3 actas de terminaciones de Psicosocial, FA y FPT. * Se adelantó la revisión de la población asignada al GT Norte de Santander en las rutas de reintegración regular y especial y se realizó la proyección del indicador culminaciones 2023-2026, este ejercicio de proyección fue remitido al grupo de articulación territorial.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* Se adelantó en apoyo al Coordinador el seguimiento a la culminación de 1 PPR correspondiente al IV trimestre, se postuló y se adelantó la culminación.
Actividad No 10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó revisión de la meta establecida para el año 2022 de BIE correspondiente a 7, se identificó la población priorizada y se remitió a los profesionales reintegradores las orientaciones para la formulación y entrega, esto con apoyo de la Orientadora Productiva. *Se adelantó la revisión de 22 culminados que se encuentran en acompañamiento post. *Se remitió propuesta al Coordinador sobre la distribución por profesional reintegrador para el aporte al cumplimento de las metas PAI en: atención, familia, salud, FA, FPT, ISUN Y Culminaciones. *Se remitió propuesta al Coordinador la distribución Por profesional Reintegrador de la Meta de radicación de BIE. *Se remitió al Coordinador Población Objeto de acompañamiento post y distribución por Reintegrador. *Se realizó por directrices del Coordinador el seguimiento al avance del cumplimiento de los indicadores de Atención, planes de trabajo, ISUN, Formación académica y Formación para el trabajo (Matriculas vigentes con reporte de actividades) Culminaciones y Radicación de BIE, el resultado de los seguimientos fue retroalimentado a los profesionales reintegradores y Coordinador a través de correo electrónico donde se remitió los avances y alertas. Se adelantó la socialización de la planeación para el I, II, III Y IV Trimestre de los indicadores, se realizó con profesional responsable y meta asignada de manera individual. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de orientaciones sobre el plan de acción territorial para el año 2022 de acciones a desarrollar por parte del profesional 5, la profesional orientadora y orientadora productiva, se definió por parte del Coordinador responsable de cumplimiento, seguimiento, reporte y evidencias frente a cada indicador. * Se participó y acompañó por solicitud del Coordinador de espacio de seguimiento a las obligaciones contractuales de 3 profesionales reintegradores, se establecieron compromisos de productos a entregar y fechas de entrega. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 1 profesional reintegradora al municipio de Sardinata, allí se acompañó la atención de 2 personas en reintegración donde se observó la metodología de atención, posterior se realizaron entrevistas a través de preguntas orientadoras para verificar la oportunidad y calidad de atención que se realiza por parte de la ARN. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 2 profesionales, 1 reintegradora y profesional de salud en el proceso de entrenamiento, así mismo se les acompañó en el proceso de atención de 6 personas donde se observó la metodología de atención, se apoyó en la orientación de los diferentes temas establecidos para la atención del mes y se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 1 profesional reintegrador en el proceso de atención de 2 personas de justicia y paz en el municipio del Zulia donde se observó la metodología de atención, se apoyó en la

	orientación de los diferentes temas establecidos para la atención del mes y se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo. * Se realizó por directrices del Coordinador reunión con 1 profesional reintegrador y 1 PPR-E que radicó una PQRS-D frente al proceso de atención del profesional, en este espacio se realizó escucha activa de las 2 partes, se acordaron compromisos y se dio respuesta oportuna a su petición. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 1 profesional reintegrador en el proceso de atención de 2 personas de justicia y paz en los municipios de Cucutilla y pamplona, 1 Persona de ruta regular en el municipio de pamplonita y 2 Personas culminadas para aplicación de acompañamiento post en los municipios de pamplona y silos, donde se observó la metodología de atención, se apoyó en la orientación de los diferentes temas establecidos para la atención del mes y se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo y el acompañamiento. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 2 profesionales reintegradores en el proceso de atención de 2 personas de justicia y paz en los municipios de Cachira y la Esperanza y 4 Personas de ruta regular en los municipio de Tibú y la Esperanza, donde se observó la metodología de atención, se apoyó en la orientación de los diferentes temas establecidos para la atención del mes y se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo y el acompañamiento. * Se realizó por directrices del Coordinador atención a 1 PPR del municipio de Cúcuta que presentó una inconformidad con relación al acompañamiento recibido por la profesional reintegradora asignada, en el espacio de atención se adelantó escucha frente a sus observaciones y desde el rol de asesor se realizó el compromiso de hacer seguimiento para subsanar las diferencias expresadas. Esta información fue socializada con la profesional reintegradora para adelantar las acciones correspondientes. *Se realizó por directrices del Coordinador el seguimiento al avance del cumplimiento del indicador PAI de Familia para reintegración, el resultado fue retroalimentado a los profesionales reintegradores y Coordinador a través de correo electrónico donde se remitió los avances y alertas. Un total de meta de 5 grupos familiares, 26 objeto de acompañamiento que a corte 30 de septiembre 2022 3 aportaban para el avance de la meta del 64%. *Se remitió por directrices del Coordinador territorial los insumos de los indicadores PAT de FA, FPT y proyectos productivos, con el fin de adelantar los reportes de variables e indicadores para el I, II, III Y IV trimestre 2022. *Se apoyó al Coordinador territorial en la remisión de solicitud a enlace de planeación a nivel central para reasignación de las variables de los indicadores de FA, FPT y ITC. *Se remitió en apoyo al Coordinador territorial a profesional de seguimiento observaciones sobre la forma de medición del indicador de formación académica, con el fin de establecer el cumplimiento y reporte del III trimestre 2022. *Se remitió por indicaciones al Coordinador respuesta a Coordinadora académica del SENA sobre formación del área de confecciones en el AETCR Caño Indio y básico de operario en retroexcavadora del municipio de convención, con el fin de adelantar las acciones requeridas para el cumplimiento de la FPT en nivel titulada para el IV trimestre 2022.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	*Se dio respuesta a la encuesta establecida sobre la medición de la gestión del control interno de la entidad. *Se apoyó al Coordinador territorial en la remisión de solicitud a enlace de planeación a nivel central para reasignación de las acciones de los planes de mejoramiento de PQRSD, Desembolsos indebidos, gestión y vinculación de FA y los mapas de riesgo de implementación y gestión legal, dado su periodo de vacaciones. *Se remitió por indicaciones del Coordinador y teniendo en cuenta el mapa de riesgo de implementación, alertas a 3 profesionales sobre 5 PDT que pasaron a ejecución en el mes de octubre y noviembre 2022, 2 que no contaban con el soporte completo, les faltaba la página 2, 1 que contaba con el soporte que no correspondía y 2 que contaban con firma digital. Estos casos fueron subsanados. *Se remitió por indicaciones del Coordinador y teniendo en cuenta el mapa de riesgo de implementación, alertas a 1 profesional reintegrador sobre 3 terminaciones de beneficios (1 FA Y 2 FPT) que se realizaron en octubre 2022 y el documento adjunto tenia inconsistencia, Estos 2 casos fueron subsanados. *Se apoyó al Coordinador en la remisión a articulación territorial las acciones establecidas en el plan de mejoramiento por desembolsos indebidos de FA y FPT PM21-00014 para el año 2022, se adelantó la revisión de la población asignada y teniendo en cuenta el conteo de los tiempos establecidos para el acceso a los beneficios de Formación Académica y Formación para el trabajo, se elaboró las matriz definida para seguimiento de terminaciones FPT Y FA bimestral y se identificaron y proyectaron 21 terminaciones de FA y 18 Terminaciones de FPT. Esta información fue registrada en software SAPYG en los primeros 5 días hábiles de cada bimestre y los soportes se cargaron en la carpeta compartida definida para tal fin. *Se apoyó al Coordinador territorial en la remisión de solicitud a enlace de planeación a nivel central para reasignación de las acciones de mapas de riesgos y plan de acción territorial dado el retorno de su periodo de vacaciones. *Se apoyó al Coordinador con la orientación a 1 profesional reintegradora para el reporte en SAPYG y solicitud de cierre del SNC-22-00190, como enlace del GT para este proceso se cargaron en la carpeta compartida las evidencias para el cierre de la acción.
Actividad No 11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *21/01/2022 Se participó de jornada de entrenamiento de proyectos productivos, en temas específicos de Desembolsos y entregas. *Se apoyó al Coordinador en orientar reunión con los 3 enlaces de Reincorporación donde se construyó documento sobre las necesidades a trabajar desde el rol. *Se participó de reunión vía Teams sobre subsidio de vivienda en suelo urbano para las personas en Reincorporación. *Se participó de 2 espacios sobre el avance de la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria en el municipio de Cúcuta. *Se participó de Videoconferencia Auto 067 JEP - Estrategia acompañamiento a familias de participantes fallecidos.

definidas por la entidad.	*Se participó de videoconferencia sobre Acciones de apoyo 2022 PGN-macrocaso No. 007 Reclutamiento y utilización de niñas y niños en el conflicto armado. *Se participó Taller de Sensibilización y Refuerzo PPI 2022. *Se realizó la lectura de solicitud remita por el Coordinador de matrículas 0 de la Universidad Francisco de Paula Santander UFPS Ocaña para 3 becas a personas en reincorporación en Derecho, Administración y Contaduría. *Se adelantó por directrices del Coordinador mesa de trabajo con la orientadora y profesional 5 donde se construyó la propuesta del plan de choque del GT Norte de Santander ante una eventualidad de seguridad en el AETCR para avance en la ruta, fue remitida al Coordinador para su revisión y validación. *Se adelantó junto con la profesional Orientadora y técnico de gestión documental por directrices del Coordinador la revisión, consolidación y remisión de solicitud sobre inversión en las políticas públicas de víctimas y postconflicto acuerdo final vigencia 2021, 15 personas en reincorporación con aplicación de código SOSTEC_PNUD Y EDU_PNUD y se remitieron 10 planillas físicas. Solicitud de Contraloría. Fue remitida al Coordinador para su revisión y validación. *Se participó por directrices del Coordinador en la videoconferencia el 23 de marzo 2022 sobre la focalización de Niños y Niñas de 6 a 13 años para el programa explora de ICBF en los municipios de Teorama y El Tarra, se identificaron los enlaces de ICBF y las acciones a desarrollar para la postulación de los NN que pueden ser beneficiarios del programa. *Se realizó la lectura de solicitud remita por el Coordinador de estrategia territorial de acompañamiento a procesos de acreditación de victimas ante la JEP derivados del macroproceso 007 de Reclutamiento y utilización de NN en el conflicto armado, articulación ARN – PGN hay 14 personas en Reincorporación, a la fecha sin personas en Reintegración. *Se realizó la lectura de solicitud remita por el Coordinador de Tercera convocatoria 2022-2 Fondo ARN - ICETEX para educación superior focalizada para personas en reincorporación. Con el fin de tener conocimiento del programa que se adelanta por si requiere apoyo desde el rol. *Se participó y acompañó por solicitud del Coordinador en reunión sobre el seguimiento de compromisos del CTR. *Se participó por directrices del Coordinador junto con la profesional Orientadora, facilitadores y enlaces nacionales, mesa de trabajo sobre de seguimiento de población identificada como desvinculada, sobre población asignada al GT, retos, logros, obstáculos, estrategias, acciones preventivas y correctivas de seguridad, problemáticas, articulaciones estratégicas y temas de fortalecimiento técnico que requiere el GT. Esta información fue socializada por el GT. *Se realizó la lectura de solicitud remita por el Coordinador sobre alcance a la documentación para la entrega de apoyo económico de beneficiarios convenio ARN -PNUD. Con el fin de tener conocimiento del programa que se adelanta por si requiere apoyo desde el rol. *Se participó de jornada de capacitación sobre caracterización en reincorporación indicaciones ARPA Test y sesión virtual para aclarar inquietudes frente a la aplicación del instrumento. *Se participó de reunión de seguimiento sobre el cierre y clausura de Maestro Itinerante. Se definieron acciones entre ARN y UNAD frente a las gestiones

	desde la corresponsabilidad para los eventos de cierre (Sonido, lugar, refrigerios, togas y birretes) y poder así garantizar las ceremonias de cierre 2022. *Se realizó junto con la profesional orientadora revisión de información de ofertas de FPT SENA, con lo registrado en SIRR como aporte para el indicador 2022, se identificaron 2 casos de reincorporación con oferta SENA y sin matrícula en SIRR, La orientadora realizó la solicitud de fidelización a la facilitadora. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo de ampliación de la tercera convocatoria 2022 del fondo ARN – ICETEX para acceso a educación superior para personas en reincorporación, con el fin de tener conocimiento permanente sobre los diferentes procesos. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del MEM22-007311 sobre las orientaciones para dar cumplimiento al ART 25 de la Res 4309 de 2019 sobre asignación mensual – Verificación de personas que devengan más de 5 SMMLV, con el fin de tener conocimiento permanente sobre los diferentes procesos. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura de la resolución 1273 de 2022 donde se ordena el desembolso de ingreso básico - AUTO JEP 067 - del 90% de 1 SMMLV que se le otorga a NNA en condición de hijos e hijas reconocidos por los exintegrantes FARC asesinados que hicieron parte del proceso de reincorporación, con el fin de tener conocimiento permanente sobre los diferentes procesos. *Se realizó por directrices del Coordinador territorial acompañamiento a 1 profesional reintegrador en el proceso de atención a 1 personas en reincorporación ubicada en el municipio de pamplonita, en el acompañamiento se realizó un ejercicio de observación a la metodología de implementada para la atención, Se dio orientación a la persona en reincorporación sobre la asignación mensual definida en la resolución 4309. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo de Matrices Avances compromisos Paz con Legalidad, esto con el fin de adelantar el diligenciamiento del avance en el GT frente a los diferentes beneficios (Productivo, salud, vivienda), esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo con asunto Seguimiento AUTO 067-JEP/ Acciones para primer y segundo desembolso familiares PER fallecida (Formato de información de grupos familiares estrategia y Reporte de acompañamiento a fallecidos, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo con asunto Estrategia de Recuperación Emocional Grupal denominada EREG – Hilando para la población desvinculada, teniendo en cuenta la necesidad de brindar un acompañamiento diferencial a la población desvinculada que se acompaña desde la ARN, en articulación con la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas UARIV, la cual apunta directamente a la medida de rehabilitación psicosocial en su proceso de reparación integral, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo Programa Generación Sacúdete ICBF - Acciones a desarrollar, se reportó el

	ultimo seguimiento realizado en el mes de agosto con relación a la vinculación de los NN al programa en los municipios de El Tarra y Teorama, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se participó por directrices del Coordinador de la 1era sesión entrenamiento virtual – sobre el Instrumento de Caracterización Familiar, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y lectura del correo con asunto Seguimiento AUTO 067-JEP/ Acciones para desembolso familiares PER fallecida, Teniendo en cuenta las actividades que se están realizando en el marco de la estrategia de acompañamiento a familiares de participantes fallecidos, y atendiendo los lineamientos generados en la videoconferencia realizada el 11 de agosto, se solicitó la información actualizada de las acciones realizadas en torno a la búsqueda activa, acompañamiento e ingreso básico. Esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y respuesta de solicitud de pagos de Norte de Santander del convenio PNUD – ARN, los 2 casos ya fueron desembolsados. *Se participó por directrices del Coordinador de la 2da sesión entrenamiento virtual – sobre el Instrumento de Caracterización Familiar, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador remisión de consulta de 3 casos objeto del beneficio de ingreso básico de acuerdo al AUTO 067-JEP/ Acciones para desembolso familiares PER fallecida, Teniendo en cuenta que a la fecha no se ha desembolsado para 1 caso los meses de agosto y septiembre y para los 2 casos el mes de septiembre 2022. Esta actividad se desarrolló con el fin de orientar al profesional facilitador y dar respuesta al grupo familiar. *Se adelantó por directrices del Coordinador remisión de consulta de desembolso de asignación mensual a 1 PER Extranjera, Esta actividad se desarrolló con el fin de orientar al profesional facilitador y dar respuesta a la PER. *Se realizó por indicaciones del Coordinador la remisión a los profesionales facilitadores del AETCR Caño indio la solicitud realizada por el SENA para el aporte de los documentos para dar inicio la formación titulada en la línea de confecciones. Esta actividad se desarrolló con el fin de poder definir fecha de inicio de la formación de la AETCR. *Se adelantó por indicaciones del Coordinador territorial remisión a coordinadora de articulación territorial 1 caso de consulta de PER fallecido para el ingreso de su familia a la estrategia de acompañamiento familiar AUTO JEP 067, la excompañera sentimental remitió los documentos, pero los nombres de la PER en los registros civiles de los hijos no coinciden con la información aportada en el documento de identidad al momento de ingresar al proceso. *Se remitió por indicaciones del Coordinador territorial a los profesionales facilitadores el reporte del archivo de consulta de desembolsos de reincorporación del mes de octubre 2022. *Se adelantó por indicaciones del Coordinador territorial orientación a 1 profesional facilitadora sobre el acompañamiento a 1 grupo familiar de la

	estrategia de PER fallecidos, se remitieron los códigos de atención y se informó sobre el formato de planilla de asistencia para el registro del acompañamiento. *Se remitió por indicaciones del Coordinador territorial orientaciones a 4 profesionales facilitadores sobre el proceso de matrícula y seguimiento al cargue de asistencia del mes septiembre de 2022 del modelo Arando la Educación, 5 personas del AETCR Caño Indio y 8 del municipio de el tarra quienes iniciaron su proceso formativo. *Se adelantó por indicaciones del Coordinador territorial orientación a 1 profesional facilitadora sobre la notificación de pago de los apoyos económicos de las 5 Per que se encuentran vinculadas a formación para el trabajo bajo el convenio ARN –PNUD, así mismo se solicitó confirmar con las personas el respectivo pago, las 5 personas recibieron su apoyo sin ninguna novedad. *Se adelantó por indicaciones del Coordinador orientaciones a 2 profesionales facilitadores sobre el inicio de la formación operario MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR en el AETCR Caño Indio, La cual proyectan iniciar en el mes de noviembre 2022, esto con el fin de articular con el instructor asignado y proceder a crear las matriculas en SIRR y adelantar el respectivo seguimiento. *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) seguimiento al reporte del mes de Octubre del programa arando la educación que se adelanta en el AETCR Caño Indio y El Tarra, allí se identificó 1 oferta nueva en el AETCR la cual fue creada en SIRR y cargada la información, como alerta, una vez revisada la información que reposa en la carpeta compartida del programa Arando la Educación para el GT Norte de Santander, no se encontró la información correspondiente a las 7 personas con ofertas del municipio de El Tarra, la información que se adjuntó corresponde a un certificado de retiro de 1 PR, mas no la relación de las personas que si asistieron, se solicitó el apoyo a articulación territorial para poder gestionar la información y el GT proceder a cargar por gestión interna del mes de diciembre dado que la información fue el 18 de Noviembre 2022 fecha en la cerró el periodo de digitación del mes de Octubre 2022. *Se apoyó en el seguimiento del inicio de 2 formaciones de nivel titulado en el AETCR Caño Indio en operario MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR con 15 personas y en la vereda Santa Ines del municipio del Carmen en Operario LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS con 22 personas (grupos conformados con PR y comunidad), en AETCR inició el 12 de diciembre 2022 y en Santa Ines dio inicio el 23 de noviembre 2022. *Se apoyó en orientaciones técnicas a los profesionales facilitadores sobre el cierre de ofertas de FPT que se encuentran en proceso y el proceso de registro de matrículas de FA del convenio ARN-UNAD.
Actividad No 12. Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó revisión de 33 plan de trabajo (Caracterización y acuerdos concertados) de ruta regular y justicia y paz que se encontraban en elaboración, verificando que de manera transversal se incluyera el enfoque de género y los enfoques diferenciales. Cumpliendo con lo establecido en el método de operación.

género dentro del Grupo Territorial.	*Se realizó revisión de 3 planes de acción (PAD) en elaboración (Caracterización y acuerdos concertados), verificando que de manera transversal se incluyera el enfoque de género y los enfoques diferenciales. Cumpliendo con lo establecido en el método de operación. *Se participó por directrices del Coordinador el 02/03/2022 de reunión de socialización convenio ARN-UNFPA de iniciativa comunitaria con enfoque de género. Se elaboró resumen técnico del espacio y fue remitido al Coordinador, EL GT no se encuentra priorizado en esta vigencia para la estrategia. * Se participó el 08/03/2022 de taller de prevención de violencia de género, donde se fortalecieron conocimientos para la implementación del enfoque de género con la población objeto. *Se participó por directrices del Coordinador el 01/04/2022 de mesa de trabajo sobre de seguimiento de población identificada como desvinculada, sobre población asignada al GT, retos, logros, obstáculos, estrategias, acciones preventivas y correctivas de seguridad, problemáticas, articulaciones estratégicas y temas de fortalecimiento técnico que requiere el GT. Esta información fue socializada por el GT. * Se participó el 26/04/2022 por directrices del Coordinador de reunión con el ICBF sobre los programas, rutas de acceso, enlaces, programa explora de ICBF en el municipio El Tarra y programa generación étnica con bienestar en el municipio de Teorama, con el fin de socializar la información con el equipo de trabajo y articulación para el acceso de la población objeto. *Se participó por directrices del Coordinador en la elaboración de informe para visita de UNICEF sobre avances en reintegración de la población desvinculada, así mismo se elaboró ficha técnica de los 2 desvinculados que participarían de la jornada. * Se participó el 04 de mayo en el encuentro misional nacional en espacio con el ICBF sobre los programas, rutas de acceso, programa explora, con el fin de articular para el acceso de la población objeto. * Se participó el 05 de mayo en el encuentro misional nacional en espacio práctico donde se trabajaron los enfoques diferenciales, allí a través de historias de vida y casos en particular se generaron las orientaciones para el abordaje. *Se remitió orientaciones a profesional de salud y profesional reintegrador a las acciones a adelantar y el seguimiento y acompañamiento en adelante a 1 PPR que fue clasificada por componente específico en el enfoque de adulto mayor. * Se participó el 30 de junio del proceso de transferencia metodológica para el acompañamiento de población joven, en articulación con ACDI VOCA con la metodología DECIDOSER; un espacio de aprendizajes y fortalecimiento de habilidades para la vida, donde la esencia se fundamentó en generación de un proceso de encuentro, la construcción de conocimiento desde la diferencia de saberes y la reflexión individual y colectiva, procurando la toma de decisiones y la transformación social, que es de utilidad para el trabajo de acompañamiento que se lleva a cabo en el territorio para jóvenes en proceso de reincorporación y reintegración. * Se participó el 01 de julio del proceso de transferencia metodológica para el acompañamiento de población joven, en articulación con ACDI VOCA con la metodología DECIDOSER; un espacio de aprendizajes y fortalecimiento de habilidades para la vida, donde la esencia se fundamentó en generación de un proceso de encuentro, la construcción de conocimiento desde la diferencia de

	saberes y la reflexión individual y colectiva, procurando la toma de decisiones y la transformación social, que es de utilidad para el trabajo de acompañamiento que se lleva a cabo en el territorio para jóvenes en proceso de reincorporación y reintegración. *Se participó por directrices del Coordinador en el evento de difusión del informe de la comisión de la verdad, capítulo de la niñez. *Se adelantó la revisión, consolidación y remisión a articulación territorial solicitud de actualización de datos de contacto de 3 desvinculados para medida de indemnización, 2 del proceso de reintegración y 1 del proceso de reincorporación. * Se participó de reunión en el municipio de Cachira con el secretario de desarrollo social y económico donde se conoció sobre los programas sociales que maneja el municipio para los adultos mayores, esto teniendo en cuenta que en este municipio se cuenta con 1 PPR-E clasificada en este componente especificó, en esta reunión también participó la persona en proceso de reintegración especial. * Se participó de reunión en el municipio de La Esperanza con la coordinadora de programas sociales donde se conoció sobre los programas que maneja el municipio para los adultos mayores, esto teniendo en cuenta que en este municipio se cuenta con 1 PPR-E clasificada en este componente especificó, esta oferta fue socializada a la persona en proceso de reintegración especial y mostró interés en la vinculación. *Se adelantó la revisión y seguimiento a la actualización de la ficha para los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre en SIRR de los 17 jóvenes certificados como menores y camino diferencial. *Se participó por solicitud del Coordinador en la capacitación de la resolución 1239 sobre la actualización en el proceso de certificación de discapacidad.
Actividad No 13. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Para el presente periodo se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó revisión y aprobación en SIRR de 49 informes de justicia y paz, solicitados a demanda y trimestrales. *Se realizó la construcción del documento Plantilla de Sistematización - Estrategia de atención familiar para la postulación como buena práctica. *Se elaboró y remitió al Coordinador la presentación sobre las metas de Reintegración que incluía población objeto, meta y estrategias definidas para el 2022. *Se realizó junto con la Orientadora la construcción y remisión de propuesta de cronograma de atención de base de profesionales reintegradores y facilitadores del año 2022. *Se realizó la construcción y remisión de respuesta de caso de 1 PPR de traslado que no recibió AER en del mes de diciembre 2022. *Se elaboró y remitió al Coordinador resumen técnico de la socialización del convenio ARN-UNFPA de iniciativa comunitaria con enfoque de género. *Se apoyó al Coordinador en la elaboración y remisión a articulación territorial de informe de 6 PAD asignados al GT Norte de Santander que no cuentan con asignación de defensores públicos. *Se elaboró informe al Coordinador sobre el avance del cumplimiento de la meta de culminaciones del I, II, III y IV Trimestre del GT Norte de Santander.

	*Se adelantó revisión de informe de seguimiento a inconsistencia del indicador de salud T4 2021, y el GT no presenta casos, se remitió al Coordinador respuesta. *Se adelantó proyección de correo para remisión a pagaduría de caso de 1 PPR en estado IPB que por error se tomó asistencia en el mes de enero 2022 y podría generar desembolso indebido, se remitió a Coordinador y Profesional Administrativa. *Se construyó junto con 1 profesional reintegrador informe con insumos para respuesta de NOTIFICACIÓN AUTO ADMITE TUTELA RAD. No. 2022-00036 y se remitió al Coordinador. *Se realizó la elaboración y remisión de insumos para informe de empalme sobre avances, logros gestiones realizadas por el GT en el periodo del 2018 al 2022. *Se elaboró respuesta de población con más de 7 años en el proceso de reintegración, se remitió al Coordinador para envío a articulación territorial. *Se elaboró informe sobre la población identificada en justicia y paz con cumplimiento de periodo obligatorio 2022 se remitió al enlace nacional de justicia y paz para la revisión y orientación. *Se adelantó la elaboración de informe frente al reporte de articulación territorial de terminaciones del beneficio de FA, allí relacionan 7 casos que deben tener el beneficio cerrado y se da respuesta, 1 caso ya con el beneficio cerrado, 2 proyectado para cierre en el mes de junio y se solicita orientación frente a 4 casos de justicia y paz frente a las reglas de la medición del tiempo obligatorio. *Se elaboró informe y se remitió al Coordinador con relación a las 17 inasistencias de acompañamiento psicosocial del mes de mayo de la población en reintegración (Regular – Justicia y paz) de los 6 profesionales reintegradores. *Se elaboró y remitió informe al Coordinador sobre el acompañamiento realizado en las atenciones del mes de junio a 1 profesional reintegrador. *Se adelantó el desarrollo de 1 informe de proceso de reintegración de una PPR en estado fallecido y fue remitida al Coordinador como aporte de información a una demanda. *Se adelantó la elaboración de respuesta y se remitió al Coordinador sobre el seguimiento de indicador de FPT en el PAI frente a la ruta de reintegración remitido por articulación territorial. *Se realizó por solicitud del Coordinador la solicitud de desplazamientos extemporáneos para la participación de la transferencia metodológica con ACDI - VOCA “Decido SER” de 1 funcionario y 4 contratistas. *Se adelantó la proyección de memorando para solicitud de apoyo del GT Cesar – Guajira para aplicación de 4 visita de ISUN de unidad de negocio que se encuentra en esta jurisdicción, BIE–PDN-33595. *Se desarrolló la proyección y remisión de respuesta para cierre de PQRS-S en SIRR – caso ACR 611513-W6W4. *Se adelantó la elaboración de informe frente al reporte de articulación territorial de terminaciones del beneficio de FA, allí relacionan 7 casos que deben tener el beneficio cerrado y se da respuesta, 1 caso ya con el beneficio cerrado, 2 proyectado para cierre en el mes de julio y agosto, 4 casos de justicia y paz que se remitieron para orientación frente a las reglas de la medición del tiempo obligatorio, en respuesta recibida estas personas aún un cumplen el tiempo ya que aplica la regla seis años y seis meses.

	*Se desarrolló la proyección y remisión de respuesta para cierre de PQRS-S en SIRR – caso ACR 611480-C6X1. *Se adelantó elaboración de informe frente al reporte de seguimiento remitido por el enlace de planeación del PAT y mapas de riesgo sobre el reporte de cumplimiento, reporte en SAPYG y evidencias, se dio respuesta la Coordinador en la matriz correspondiente y se ajustaron 3 evidencias según solicitud. *Se llevó a cabo la revisión del informe de seguimiento de casos abiertos de servicios no conforme con corte al 30 de junio 2022, allí se evidencio que el GT no cuenta con casos abiertos, de los 2 presentados en el 2022 ya se encuentran cerrados. *Se adelantaron 2 informes de desplazamientos desarrollados en el mes de Julio 2022, este fue remitido a la profesional administrativa con las actividades realizadas, logros y soportes correspondientes para la legalización. *Se remitió por solicitud del Coordinador informe sobre las acciones adelantadas cronológicamente para el proceso de postulación de 1 PPR-E al componente específico por concepto de adulto mayor. * Se adelantó el desarrolló del informe de reporte de novedades JYP del año 2022 - GT NORTE DE SANTANDER, fue remitido de manera mensual al enlace nacional de justicia y paz hasta el mes de septiembre y articulación territorial desde octubre a diciembre. *Se llevó a cabo la revisión del informe de seguimiento de casos abiertos de servicios no conforme con corte al 30 de julio 2022, allí se evidencio que el GT no cuenta con casos abiertos, 1 caso abierto el cual se encuentra en trámite de solución, está en el término de los 3 meses. *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) se elaboró informe de inasistencia – Psicosocial mayo 2022 de acuerdo a la alerta generada de 3 PPR inasistentes asignadas a 2 profesionales reintegradores. *Se adelantó por solicitud de la Coordinadora (E) aporte en la elaboración de informe en el componente de educación frente a los avances, proyección y apoyos requeridos desde nivel central frente a la estrategia del trabajo colaborativo de la regional Nororiente II semestre/planeación estratégica. *Se realizó junto con 3 profesionales reintegradores que atienden la población de atención diferencial la elaboración de la encuesta “Ámbito de seguridad PAD” *Se desarrolló la proyección y remisión de respuesta para cierre de PQRS-S en SIRR – caso ACR-611963-P8R7. *Se adelantaron 2 informes de desplazamientos desarrollados en el mes de agosto 2022, estos fueron remitidos a la profesional administrativa con las actividades realizadas, logros y soportes correspondientes para la legalización. *Se llevó a cabo la revisión del informe de seguimiento de casos abiertos de servicios no conforme con corte al 31 de agosto 2022, allí se evidencio 1 caso abierto, se apoyó a la profesional facilitadora para la solicitud del respectivo cierre y se cargó en la carpeta compartida los soportes requeridos. *Se realizó informe al Coordinador del resultado del acompañamiento a los profesionales con ejecución en el municipio de Ocaña y el municipio de Tibú. *Se adelantó la revisión y elaboración de respuesta del replanteamiento de metas de formación para el trabajo de III y IV Trimestre, de acuerdo a la solicitud “Revisión de indicadores FPT PAT PAI Reintegración y Reincorporación”. *Se realizó informe que fue radicado bajo MEM22-012615, como respuesta al MEM22-011356 de requerimiento de acciones preventivas ante posibles

	desembolsos indebidos, 2 casos para Norte de Santander de formación para el trabajo de vigencias anteriores. *Se adelantó por directrices del Coordinador y junto con el profesional de seguimiento la focalización de la población objeto ARN del convenio ARN – UNAD "Estrategia maestro Itinerante 2022 – 2023, se postuló el cupo establecido para Norte de Santander de 210. *Se adelantó por solicitud del Coordinador territorial a la profesional jurídica de apoyo la remisión de insumos para respuesta a la PQRSD EXT22-017645 sobre los avances en la ruta de reintegración de 1 PPR en estado en investigación por causal sobreviniente, en los beneficios de FA, FPT, Salud y acciones de servicio social. *Se remitió por solicitud del Coordinador territorial la proyección de la respuesta de la PQRSD caso ACR-612677-Q9Q1, la respuesta fue socializada a la PPR la cual recibió a satisfacción. *Se elaboró y se remitió por solicitud del Coordinador territorial informe sobre cuestionario GAIMA. *Se adelantó por solicitud del Coordinador territorial a la profesional jurídica de apoyo la remisión de insumos para respuesta a la PQRSD ACR-613282-N1Z2 sobre los avances en la ruta de reintegración de 1 PPR-E. *Se remitió por solicitud del Coordinador territorial la proyección de la respuesta de la PQRSD caso ACR-613114-L7J2, la respuesta fue tramitada. *Se elaboró y se remitió por solicitud del Coordinador territorial el consolidado el ejercicio de proyección BIE – PRE 2023, para el caso de reintegración los profesionales postularon en total 32 personas, sin embargo y adelantado revisión de cumplimiento de requisitos se propuso 15 para la meta 2023. *Se remitió por solicitud del Coordinador territorial la proyección Respuesta MEM22-014974/ GPU - solicitud actualización de información en SIRR, donde se solicitó que durante la primera quincena del mes de noviembre de la presente vigencia se adelantaran las acciones correspondientes para la fidelización de la información en SIRR de formaciones para el trabajo en estado en proceso.
Actividad No 14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó revisión de las bases de desembolsos de Apoyos Económicos a la Reintegración AER del año 2022 y fueron remitidas a los profesionales reintegradores, se identificaron los siguientes casos de afectaciones: se eleva consulta al área financiera sobre 1 caso de JYP, se tramitaron 6 casos por gestión interna por afectación al pago del AER por no cumplimiento de PDT y con asistencias psicosociales, 2 casos de afectación al apoyo económico a la reintegración por concepto de Formación académica, las PPR recibieron $160.000 y el valor a recibir es de $320.000, esto se dio por la observación no cumple PDT, para 1 caso que llegó de traslado y el GT de origen evaluó el PDT sin realizar el seguimiento de los acuerdos del mes de Abril, ya se solicitó al GT el trámite de gestión interna, el otro caso se radicó a soporte ya que por error de arpa no aparecen los seguimientos de los acuerdos pero el estado del acuerdo es cumplido se radico con Ticket No. Q144601, 1 afectación al AER de 1 PPR-E que se recibió de traslado en el mes de Mayo 2022 y por error en el procedimiento de los seguimientos de los acuerdos antes de la evaluación del PDT generó la afectación del pago, se remitió correo electrónico al GT de origen para que el

alguna afectación a los mismos.	caso sea pasado por gestión interna, 1 afectación de Apoyo Económico a la Reintegración por cuenta inactiva, se remitió certificado bancario a grupo de pagaduría para reprogramación y 1 afectación ya que por error de la profesional en la programación de la actividad le generó 4 no asistió en el mes de agosto, el caso fue tramitado en el comité del mes de octubre como corrección y se solicitará a pagaduría reprogramación de pago. *Se realizó remisión de correo electrónico a subdirección financiera sobre orientación de caso de afectación de apoyo económico a la reintegración por concepto de Formación académica, la PPR recibió $160.000 y el valor a recibir es de $320.000, esto se dio por la observación no cumple PDT, el caso fue remitido a soporte el cual verificaron que el sistema por error eliminó los seguimientos pero lo acuerdos estaban cumplidos, se verificó por subdirección financiera y se generó la reliquidación y la PPR recibió el faltante de su AER. *Se realizó remisión de 1 caso a articulación territorial para validar proceso de reliquidación del pago del beneficio de Acompañamiento psicosocial de actividades del mes de agosto desembolsado en el mes de octubre 2022 de 1 PPR. *Se revisaron las bases de reporte de primer y segundo pago y fueron remitidas a los profesionales reintegradores, se identificaron los siguientes casos de afectaciones: 1 caso de afectación a AER, se solicitó al apoyo a la reintegración reprogramación de pago del mes de febrero 2022, dado que por error del ARPA no migro la información al SIRR en el momento del corte, 2 casos de PPR en fase de estabilización que no han recibido primer desembolso ya que aparece rechazados, se remite correo con solicitud de orientación ya que los 2 ya se encuentran bancarizados y con las cuentas activas. *Se adelantó la remisión de la base del archivo de consulta de pagos del mes de septiembre, octubre y noviembre 2022 de reincorporación, correspondiente a las actividades del mes de Septiembre 2022, Se presentó 1 caso de afectación de pago y se tramitara en el comité de gestión interna del mes de diciembre 2022.
Actividad No 15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Para la vigencia contractual se adelantaron las siguientes acciones: *19/01/2021 Se participó de reunión general liderada por el Coordinador sobre temas de priorización en enero 2022. *21, 25, 26 y 27/01/2022 Se participó de jornadas de entrenamiento de temas transversales de Seguimiento, Gestión Documental, Gestión Legal, Digitación y entrega de planillas, Corresponsabilidad, Área Administrativa y Sistemas de Información. *28/01/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre presentación del nuevo enlace de Comunidades a nivel nacional. *28/01/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador de revisión de territorialización de metas 2022. *31/01/2022 Se participó de comité primario liderada por el Coordinador. *01/02/2022 Se participó de reunión para revisar las propuestas del concurso de buenas prácticas enfatizando en la estrategia de atención familiar. *02/02/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador sobre planes de trabajo y remisión de solicitudes sobre temas transversales. *03/02/2022 Se participó de reunión sobre lineamientos de profesionales de salud. *04/02/2022 Se participó de reunión de Coordinación.

	*09/02/2022 Se participó Capacitación registraduría-participación electoral y derechos políticos. *11/02/2022 Se participó de primera Jornada de capacitación de la cultura de la legalidad – UNODC. *14/02/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador sobre Plan de mejoramiento, Plan electoral, metas y alertas tempranas. *16/02/2022 Se participó del primer comité regional Convenio ARN – SENA. *18/02/2022 Se participó de segunda Jornada de capacitación de la cultura de la legalidad – UNODC. *22/02/2022 Se participó de capacitación sobre sensibilización de sistema integrado de gestión SIG. *23/02/2022 Se participó de capacitación sobre nueva resolución de atención diferencial. *25/02/2022 Se participó de tercera Jornada de capacitación de la cultura de la legalidad – UNODC. *28/02/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre seguimiento ejecución contractual de 1 Reintegrador. *03/03/2022 Se realizó revisión y lectura de MEM22-002462 sobre las consideraciones operativas *03/03/2022 Se realizó revisión y lectura de orientaciones dinamización indicadores PAI 2022. *07/03/2022 Se participó de capacitación liderada por profesional administrativa sobre desplazamientos, informes de legalización, solicitudes a soporte, gestión interna, casos excepcionales y correcciones. *07/03/2022 Se participó de capacitación EMIS – Modulo 1. *09/03/2022 Se participó de videoconferencia sobre el módulo de unificación de matrículas de FA. *09/03/2022 Se participó de reunión con coordinadora de articulación territorial donde se revisó caso de PPR-E que estuvo detenido y se requiere recalcular los tiempos de los beneficios sociales y económicos, se remitió informe al Coordinador de lo trabajado en el espacio. *11/03/2022 Se participó de videoconferencia sobre balance primer año de vinculación y adaptación PPAD. *16 Y 17/03/2022 Se participó de reunión de Coordinación del mes de marzo 2022 donde se adelantó la socialización de línea de mensaje sobre comunicaciones recibidas desde nivel central, cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo, Reporte de asistencias, socialización de métodos de operación por parte de reintegradores y facilitadores y socialización de propuestas de ITC por parte de reintegradores y facilitadores. *17/03/2022 Se realizó revisión y lectura de boletín informativo 2 de Maestro Itinerante. *18/03/2022 Se participó de videoconferencia sobre plan de acción PPAD. *18/03/2022 Se realizó revisión y lectura de circular 012/2022 retorno a la presencialidad dirigida a contratistas y supervisores. *23/03/2022 Se participó de videoconferencia de preparación pre auditoria de certificación de control interno. *24/03/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador donde se revisaron 3 casos de afectación AER del mes de enero 2022.

	*24/03/2022 Se adelantó seguimiento a evaluación de PDT de PPR de traslado entrante, se identificó inconsistencia en el seguimiento de los acuerdos y se reportó al GT de origen para subsanación. Fue subsanado. *24/03/2022 Se remitió a enlace nacional de FA solicitud de orientación de 1 caso para terminación de beneficio de FA por modalidad de culminación. *28/03/2022 Se participó de reunión sobre seguimiento vacunación contra Covid 19, se definieron acciones para el reporte y seguimiento de la población objeto ARN. *29/03/2022 Se participó de entrenamiento sobre acompañamiento psicosocial en reincorporación, se dieron lineamientos técnicos por parte de articulación territorial para la implementación. *30/03/2022 Se participó de entrenamiento sobre sensibilización de políticas de MIPG – Dimensión talento Humano. *01/04/2022 Se realizó reunión lidera por el Coordinador para asignación de actividades y responsables del plan de mejoramiento de PQRS-D *04 Y 05/04/2022 Se participó de reunión de Coordinación del mes de abril 2022 donde se revisaron temas de fortalecimiento en salud, seguimiento PRE-PP, Enfoques diferenciales (Discapacidad y jóvenes certificados) y visibilización desde el acompañamiento de comunicaciones, libretas militares, sisbenización, planes de trabajo, acto legislativo 001. Así mismo se socializó la estrategia de prevención de la estigmatización y orientación jurídica a población de atención diferencial *08/04/2022 Se participó por solicitud del Coordinador a 4 entrevistas de postulados a los cargos de profesional reintegrador y profesional de salud del GT. *11/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador con 1 reintegradora para asignación de nueva ruta de atención a población y reasignación de población. *19/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador en reunión de seguimiento de alerta temprana 035 del municipio de Cúcuta, esta se realizó con la secretaria de post conflicto se socializaron compromisos de seguimiento anterior y se socializó 2 ofertas de emprendimiento y empleabilidad para vinculación población objeto ARN. *19/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador del taller de sensibilización del sistema integrado de gestión *20/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador de reunión de seguimiento contractual de 1 profesional reintegrador. *22/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador de reunión de seguimiento con enlaces nacionales de ARN Y SENA de la línea de formación para el trabajo, para seguimiento al cumplimiento de las metas del plan de acción. *25/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador de reunión de seguimiento contractual de profesional de salud. *27/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador de reunión de sensibilización sobre las acciones de servicio social. *25/04/2022 Se participó por indicación del Coordinador de reunión inició contractual de 1 profesional Reintegradora. *02 al 06 /05/2022 Se participó de encuentro misional nacional para el fortalecimiento técnico de las acciones de los GT.

	*09/05/2022 Se participó de socialización de acuerdo de Cooperación entre la ARN y el proyecto MEAC para aplicación de encuesta a personas activas y culminadas en reintegración. *09/05/2022 Se participó de segunda sesión de socialización de tablero de control de reintegración. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre retroalimentación frente al rol del equipo primario. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre la distribución de apoyos en las funciones de la profesional administrativa por su periodo de vacaciones. *11/05/2022 Se participó de reunión de seguimiento meta BIE/PRE. *19/05/2022 Se participó de espacio liderado profesional de seguimiento donde se socializó la Estrategia de Prevención y Seguridad del Riesgo. *24/05/2022 Se participó de comité regional seguimiento al convenio ARN-SENA se revisaron las 4 líneas de acción y el avance de las metas, así mismo la alerta temprana 035. *26/05/2022 Se participó de sensibilización para grupos territoriales – políticas de MIPG grupo de atención al ciudadano. *31/05/2022 Se participó de comité técnico de reintegración liderado por el profesional 5. *06/06/2022 Se participó de capacitación sobre modificaciones de los registros de asistencia. *09/06/2022 Se participó de reunión de Coordinación del mes de junio liderada por el Coordinador (Socialización de la maleta de la diversidad del ministerio de cultura, Socialización información sobre el macro caso 007 NNA víctimas del conflicto armado, seguimiento a la aplicación del instrumento de reincorporación y seguimiento a temas misionales de las demás rutas) *10/06/2022 Se participó de capacitación sobre Seguridad Y Salud En El Trabajo y COPASST. *10/06/2022 Se participó de capacitación sobre Manual De Seguridad Preventiva. *14/06/2022 Se diligenció la consulta de Direccionamiento Estratégico ARN 2023-2026. *16/06/2022 Se participó de la audiencia de rendición de cuentas vigencia 2021 liderada por el Director Nacional de la ARN. *16/06/2022 Se adelantó la actualización de la hoja de vida en el SIGEP II. *21/06/2022 Se participó de reunión de seguimiento por parte de ARN- OIM Y EQUIPO MOTOR de la iniciativa a la ATRC del municipio de Tibú AETCR Caño el Indio. * 28/06/2022 Se participó de taller sobre planeación estratégica 2023 – 2027. *12/07/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador con el fin de realizar la preparación de la reunión de Coordinación del mes de Julio 2022. *15/07/2022 Se participó de reunión de con 1 profesional reintegradora con un posible proveedor para un BIE, esta acción se desarrolló por solicitud de la PPR con el fin que desde la ARN se le socializara a la persona frente a los requisitos de la proveeduría. *18 y 19/07/2022 Se participó de reunión de coordinación del mes de julio, allí se trabajaron temas como, avance en mestas al II trimestre, planeación de cumplimientos de metas para el III Trimestre, reporte de daños y siniestros,

	socialización proyecto comunitario de prevención de la estigmatización, planillas de asistencias (errores más comunes y fechas de entregas), Procedimiento de PQRS-D y traslados, presentación de honorarios e informes de legalización de viajes. *20/07/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre empalme por el periodo de vacaciones del Coordinador. *20/07/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador con un PPR-E el cual solicitó tratar unos temas de formas asociativas con el Coordinador. *22/07/2022 Se participó por solicitud del Coordinador del evento de difusión del informe de la comisión de la verdad sobre el capítulo de la niñez. *25/07/2022 Se participó de jornada de entrenamiento de servicio no conforme. *25/07/2022 Se participó de reunión técnica del mes de julio liderada por el profesional 5. *27/07/2022 Se participó de la tercera mesa de impulso del pilar 8 de iniciativa PDET Catatumbo. *04 y 05/08/2022 Se participó de las jornadas de cuidado emocional. *05/08/2022 Se participó de reunión con coordinadora encargada donde se socializó los mapas de riesgo de implementación y gestión legal y el reporte del plan de mejoramiento de PQRSD del mes de julio 2022. *18/08/2022 Se participó vía Teams de la sensibilización sobre conflicto de intereses y código de integridad. *26/'08/2022 Se participó de reunión vía Teams sobre Convenio 1650 - Observaciones y resocialización de procesos FpT. *29/08/2022 Se participó del comité técnico del GT del mes de agosto 2022. *31/08/2022 Se participó del 1er entrenamiento virtual del instrumento de caracterización familiar. *01 y 02/09/2022 Se participó de las jornadas de cuidado emocional. *06 y 07/09/2022 Se participó de la reunión de Coordinación del mes de septiembre 2022. *13/09/2022 Se participó de reunión vía Teams con la profesional jurídica de apoyo para la socialización de temas jurídicos pendientes del GT Norte de Santander. *16/09/2022 Se participó de jornada de socialización de la oferta vivienda y territorio para la población objeto ARN. *16/09/2022 Se participó vía Teams de la socialización de estrategia a familiares de fallecidos – Indicaciones para el registro de asistencias. *20/09/2022 Se participó de reunión vía Teams liderada por el Coordinador para revisar los apoyos a realizar en los temas de reincorporación *22/09/2022 Se participó en la socialización del instrumento de caracterización productiva en el proceso de atención diferencial. *22/09/2022 Se participó en el comité de gestión interna y casos excepcionales del mes de septiembre 2022. *23/09/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador con grupo familiar de persona en reincorporación fallecida para aclarar los beneficios del AUTO JEP 067 de la estrategia de acompañamiento a grupos familiares de persona fallecida. *28/09/2022 Se participó del 2do entrenamiento virtual instrumento caracterización familiar (G2).

	*03 y 04/10/2022 Se participó de la reunión de Coordinación del mes de octubre 2022. *04/10/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador del GT para la revisión de ajustes de metas PAT. *13/10/2022 Se participó de reunión sobre el seguimiento a los compromisos de sesión 46 del CTR en caño indio. *18/10/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador del GT para abordar temas del cambio de lugar de ejecución contractual de 1 facilitadora, asignación de población y municipios. *19/10/2022 Se participó de reunión con la secretaria de post conflicto de Cúcuta para adelantar el seguimiento y articulación de la alerta temprana 035 de 2020 recomendación 29. *19/10/2022 Se participó de reunión de gestión y seguimiento informe septiembre BIE. *26/10/2022 Se participó de Charla sobre seguridad digital. *01/11/2022 Se participó de la reunión sobre memorando indicaciones cierre de vigencia para grupos territoriales. *10/11/2022 Se participó y apoyó al Coordinador a liderar la reunión de Coordinación del mes de noviembre 2022. *15/11/2022 Se participó de reunión sobre empalme del encargo de Coordinación. *16/11/2022 Se participó de reunión de apertura del convenio 1263 ARN – UNAD. *21/11/2022 Se participó de reunión con la Coordinadora (E) para la revisión del reporte del plan de mejoramiento de PQRSD. *21/11/2022 Se participó de socialización de apoyo proyecto IPA para personas que participaron en entornos productivos. *22/11/2022 Se participó de capacitación Plan de Acción - GT Norte de Santander. *25/11/2022 Se participó de pre comité con los enlaces de reincorporación para la planeación 2023 del plan acción ARN –SENA en sus 4 líneas de acción. *25/11/2022 Se participó de jornadas de entrenamiento servicio no conforme SNC. *28/11/2022 Se participó de reunión de concertación propuesta de ECCL convenio SENA-ARN. *29/11/2022 Se participó de reunión de concertación propuesta de Formación convenio SENA-ARN. *01/12/2022 Se participó de la reunión sobre retroalimentación de las buenas practicas. *06/12/2022 Se participó en la jornada de cierre de entrenamiento de PAD. *9/12/2022 Se participó de comité para la Consolidación Plan Regional 2023 Convenio SENA-ARN. *14/12/2022 Se participó de jornada de reinducción. *16/12/2022 Se participó de jornada de cierre de año 2022. *Se apoyó en la revisión, participación y aprobación de los comités de casos de gestión interna, correcciones y excepcional del año 2022. *Se apoyó en la revisión desde lo misional y consolidación de 5 solicitudes de desplazamiento extemporáneo de la primera quincena del mes de febrero 2022 de 2 profesionales Reintegradores.

	*Se apoyó en la revisión desde lo misional y consolidación de solicitudes de desplazamiento cronograma de la primera y segunda quincena desde el mes de enero hasta el mes de diciembre 2022 de los profesionales Reintegradores. *Se apoyó al Coordinador en la revisión mes a mes de 6 informes mensuales de actividades de 5 Reintegradores y profesional de salud y 6 informes finales del año 2022. *Se apoyó al Coordinador en la revisión desde lo misional de los informes de desplazamiento de la primera y segunda quincena de los meses del año 2022 de los profesionales reintegradores y se remitieron a la administrativa para continuar trámite. En total se revisaron 121 informes. *Se apoyó al Coordinador en el cargue en SAPYG de 2 mapas de riesgo de Implementación, y gestión legal, 3 planes de mejoramiento PQRS-D, desembolsos indebidos y FA del año 2022 así mismo la revisión y cargue de evidencias en las carpetas compartidas. *Se adelantó solicitud al GT Atlántico apoyo en la unificación de 2 matrículas de 1 PPR-E por jurisdicción de la oferta. *Se adelantó solicitud de caso a soporte de 1PPR postulado a culminación ya que, por la pérdida masiva de la información a inicios de abril, se perdió información de evaluación de PDT, terminaciones de beneficio de psicosocial y FA y cargue de seguimiento de socialización de monitoreo post. *Se realizó por solicitud del Coordinador la reasignación de población objeto de 2 profesionales que ingresaron en el mes de mayo 2022. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento y reporte de productos solicitados para entrega por cesión de contrato del profesional reintegrador III. *Se apoyó el cierre de un SNC asignado a profesional que ya no se encuentra a la entidad, se hizo registro en SAPYG Y se solicitó el cierre con los soportes correspondientes. *Se apoyó al Coordinador en la remisión de solicitud a 2 profesionales para la ubicación de 2 PDC para Suscripción de Acuerdo de Contribución a la Verdad Histórica y la Reparación. *Se adelantó la revisión, consolidación y remisión de los formatos de solicitud de apoyo de seguridad de los profesionales reintegradores para los meses de junio hasta diciembre 2022. *Se adelantó la atención a 1 PPR para dar respuesta a petición radicada bajo caso ACR-610986-M7C1 en el SIRR, así mismo se remitió la respuesta a la asistente de atención para el cierre de la misma. *Se adelantó la solicitud de creación de 5 IE y 13 curso de FPT. *Se desarrolló la revisión de los mapas de riesgo remitidos por articulación territorial, se identificó en el mes julio 1 caso en terminación de FPT que faltaba la hoja 2 y en el del mes de octubre 2 casos de FA y que le faltaba la hoja 2 y 1 sin adjunto y una terminación de FPT sin acta adjunta, los casos fueron subsanados. *Se desarrolló la revisión de informe de BIE/PRE del año 2022 remitido por sostenibilidad económica y el GT cumplió con el 100% de la meta establecida. *Se adelantó por solicitud del Coordinador remisión a los profesionales reintegradores correo sobre la suspensión de comisiones en áreas rurales en atención a las elecciones presidenciales. *Se elaboró propuesta junto con la profesional orientadora del cronograma de atención de base en sede del año 2022.

	*Se apoyó a los profesionales reintegradores en la propuesta de oficios de citación para la atención de 3 PPR que son renuentes al acompañamiento mensual y se remitieron al Coordinador. *Se remitió a soporte apoyo de solicitud de unificación de matrícula de FPT de una PPR-E con jurisdicción Turbaco – Bolívar, al GT Sucre – Bolívar – Cordoba no le permitió unificar y por ende se escaló a soporte. *Se remitió solicitud de apoyo al GT Atlántico para consecución de una certificación de FA de oferta creada y aprobada en SIRR en esta jurisdicción que no cuenta con soporte. *Se adelantó reiteración de solicitud de orientación a enlace nacional de FA sobre aclaración de los cálculos de tiempos para la terminación del beneficio de justicia y paz. *Se apoyó a los profesionales reintegradores en la propuesta de oficios de citación para la atención de 5 PPR que son renuentes al acompañamiento mensual y se remitieron al Coordinador. *Se remitió a soporte apoyo de solicitud de 1 plan de trabajo en ejecución en el cual el sistema refleja 1 actividad que no se visualiza en arpa, ni el soporte de PDT. *Se remitió solicitud de reasignación de tareas de mapas de riesgos y planes de mejoramiento por periodo de vacaciones del Coordinador a planeación y control interno. *Se remitió solicitud de apoyo al GT Atlántico – Magdalena para ajuste de fecha de finalización y aprobación de oferta de FA de ciclo 5 creada en esta jurisdicción. *Se apoyó a la Coordinadora (E) en el cargue en SAPYG del mapa de riesgo de Implementación, plan de mejoramiento de PQRS-D, plan de mejoramiento de desembolsos indebidos y reporte por correo electrónico a enlace de gestión legal del mapa de riesgo de gestión legal del mes de agosto, así mismo la revisión y cargue de evidencias en las carpetas compartidas. *Se remitió a los profesionales correo de articulación territorial con formatos e instructivo actualizado de BIE. *Se remitió al GT Santander solicitud de apoyo para unificación de matrícula de FPT de 1 PPR-E. *Se remitió a los profesionales correo de articulación territorial de cronograma de creación de cursos e instituciones vigencia 2022 y cambio de enlace para estas solicitudes. *Se adelantó la proyección del MEM para la radicación del BIE del mes de septiembre 2022. *Se remitió caso a soporte sobre ajuste de PDT para eliminación de seguimiento a estado final de meta (JYP 5.4.1). *Se adelantó la proyección del MEM para la radicación del BIE del mes de octubre 2022. *Se remitió caso a soporte sobre ajuste de PDT para anulación de 1 PDT en elaboración y cambio de estado de 1 PDT de evaluado a en ejecución, con el fin de subsanar y cargar un estado final de meta que había quedado pendiente. *Se adelantó la proyección de 2 memorando 1 para el GT Guaviare para fidelización de 1 oferta de FPT y 1 para el GT Antioquia Choco solicitud de fidelización de 2 acciones de servicio social que se adelantaron en este territorio.

	*Se apoyó a 1 profesional reintegradora para la presentación de un caso a comité de casos del mes de octubre para pasar a corrección, ya que por error se cargaron 4 inasistencias de Arpa en el mes de agosto 2022 y afectó AER. *Se apoyó a la Coordinadora encargada en la solicitud de reasignación de tareas de los 3 planes de mejoramiento del GT Norte de Santander y los mapas de riesgo de implementación y gestión legal dado el periodo de vacaciones del Coordinador del GT. *Se adelantó el diligenciamiento de la encuesta de cliente interno.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió durante la vigencia contractual con todas las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems: Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se logró a través del acompañamiento, orientación y seguimiento al equipo de profesionales reintegradores la culminación efectiva de seis (6) personas en reintegración que cumplieron con los requisitos para la terminación del proceso. Dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de acción territorial – PAT 2022	Sistema de información para la reintegración y la reincorporación – SIRR – Modulo individuo - terminaciones del proceso
Meta o logro No 2. Se logró a través del acompañamiento, orientación y seguimiento al equipo de profesionales reintegradores y, en trabajo articulado con la orientadora productiva, la formulación y radicación de siete (7) beneficios de inserción económica – BIE. Dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de acción territorial – PAT 2022	Carpeta Compartida \\acr.int\data\BENEFICIOS_INSERCION_ECONOMICA \ARN NORTE DE SANTANDER\2022
Meta o logro No 3. Se logró a través del acompañamiento, orientación y seguimiento al equipo de profesionales reintegradores la realización y registro de manera oportuna de las 36 Visitas ISUN objeto del año 2022. Se cumplió	Sistema de información para la reintegración y la reincorporación – SIRR – Modulo individuo – vincular PPR a BIE/PRE

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

con el 100% de los seguimientos aplicados y cargados oportunamente.	
Meta o logro No 4. Se logró con el acompañamiento, orientación y el cumplimiento del indicador PAI de Familia para reintegración. Un total de meta de 5 grupos familiares, 26 objeto de acompañamiento; se adelantó el acompañamiento a los cinco (5) grupos familiares lo que permitió el cumplimiento de la meta establecida en el plan de acción institucional - PAI.	Sistema de información para la reintegración y la reincorporación – SIRR
Meta o logro No 5. Se logró a través del acompañamiento, orientación y seguimiento al equipo de profesionales reintegradores el cargue en SIRR del seguimiento de 1427 acuerdos del año 2022; se adelantó la fidelización de la información y se cargó oportunamente.	Sistema de información para la reintegración y la reincorporación – SIRR – Modulo planes de trabajo
Meta o logro No 6. Se logró la revisión técnica de 67 actas de terminación de beneficios, 43 de FA: 36 por culminación y 7 por agotamiento de tiempo, 17 de FPT: 7 por culminación y 10 por agotamiento de tiempo y 7 de Psicosocial por culminación, se realizó retroalimentación a los 8 profesionales como cumplimiento de lo establecido en el procedimiento de gestión de educación, gestión de formación para el trabajo y psicosocial y fueron tramitadas la terminaciones en SIRR.	Sistema de información para la reintegración y la reincorporación – SIRR – Modulo Terminaciones de beneficios
Meta o logro No 7. Se logró desde el apoyo adelantado en el GT como enlace de planeación y control interno del GT designada por el Coordinador el reporte y construcción de evidencias de los mapas de riesgos de implementación, gestión legal y PQRS-D, Planes de mejoramiento de: PQRSD frente a las acciones AC07: Control diario, AC38 Verificación de oportunidad, AC45 Alertas de atención al Ciudadano y AC64 Entrega a satisfacción del peticionario, Desembolsos indebidos y gestión de oferta y vinculación de FA a población objeto y del plan de acción territorial del I, II, III y IV trimestre de 2022, De manera mensual se adelantaron los reporte de manera oportuna y se dio cumplimiento por ende se solicitó el cierre de las acciones correspondientes.	SAPYG Carpetas Compartidas \\acr.int\SAPYG\SAPYG2022\8-MR\6_IR\R_2\AC_14 \\acr.int\SAPYG\SAPYG2022\8-MR\8_GLSR\R_1\AC_11 \\acr.int\SAPYG\SAPYG2022\8-MR\6_IR\R_5\AC_7 \\acr.int\gcig\GCIG_2022\AUDIT\INT\PM\22-00004\H2\AC7 \\acr.int\gcig\GCIG_2022\AUDIT\INT\PM\22-00004\H2\AC64 \\acr.int\gcig\GCIG_2022\AUDIT\INT\PM\22-00004\H2\AC45 \\acr.int\gcig\GCIG_2022\AUDIT\INT\PM\22-00004\H2\AC38 \\acr.int\gcig\GCIG_2021\AUDIT\INT\PM\21-00014\H1\AC35

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	\\acr.int\gcig\GCIG_2022\AUDIT\INT\PM\22-00014\H5\AC7
Meta o logro No 8. Se logró en articulación con roles transversales entrenamiento del grupo de Reintegradores y profesional Salud en temas tales como: Seguimiento, Gestión Documental, Gestión Legal, Planes de Negocio, Planes de trabajo, Servicio social, terminaciones de beneficios.	Calendario de Microsoft Teams
Meta o logro No 9. Se logró adelantar acompañamiento técnico en terreno a 4 profesionales reintegradores en los municipios de Sardinata, Tibú, Cucutilla, Pamplona, Pamplonita, Silos, Ocaña, Cachira y La Esperanza donde se observó la metodología de atención, posterior se realizaron entrevistas a través de preguntas orientadoras para verificar la oportunidad y calidad de atención que se realiza por parte de la ARN, se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo, este ejercicio apuntó al fortalecimiento técnico del equipo de reintegración.	Informes de desplazamiento e informes remitidos al Coordinador por correo electrónico.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		

.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Si cumple.
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Si cumple.

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Par la vigencia contractual 2022 desde el rol de Profesional Reintegrador 1 se cumplió con las obligaciones contractuales establecidas, en donde se apoyó al Coordinador del grupo territorial a promover en el equipo de profesionales reintegradores y profesional de salud las acciones conducentes al cumplimiento de los métodos de operación establecidos en los procedimientos de la entidad en su proceso de implementación.

Se establecieron acciones y estrategias junto con el equipo de reintegración que promovieron la participación constante de la población objeto (regular, justicia y paz y atención diferencial) en las actividades de la ruta de reintegración, en donde a través de asesorías individuales, acompañamiento familiar y visitas domiciliarias se avanzó en cada una de las rutas, así mismo se adelantaron gestiones encaminadas al afianzamiento de la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

En concordancia a lo anterior se logró en la vigencia 2022, apoyar al Coordinador del Grupo Territorial, en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo y planes de acción de la población objeto de atención, así como el abordaje de los acuerdos establecidos, encaminados a la satisfacción de necesidades individuales, familiares y comunitarias.

Desde la asesoría, acompañamiento y seguimiento adelantado al equipo de reintegración, se aportó en la articulación, implementación y monitoreo de las acciones conducentes al acceso y permanencia de la población sujeto de atención y su grupo familiar, los beneficios sociales de acuerdo a la oferta territorial (Formación académica, formación para el trabajo, salud y acompañamiento psicosocial), de igual manera a las actividades productivas como formulación de Beneficios de Inserción económica, Entregas y seguimientos y socialización de ofertas laborales que se recibieron durante la vigencia, todo esto enfocada a la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad.

Igualmente se orientó al equipo de profesionales reintegradores y profesional de salud, mediante asesorías individuales, contacto permanente y jornadas de entrenamientos sobre la actualización en

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

temas relacionados a los métodos de operación, los lineamientos de la Dirección Programática de Reintegración y las indicaciones del Coordinador del GT.

Finalmente,

Como recomendación se sugiere que se continúen generando espacios que permitan el de fortalecimiento técnico de capacidades en el equipo de profesionales misionales relacionada a los procedimientos del proceso de implementación realizando gran énfasis en temas como planes de trabajo, terminaciones de beneficios, acciones de servicio social, formulación de BIE, seguimientos ISUN y terminaciones del proceso; Que estos espacios se puedan generar al inicio contractual (I trimestre) y se den de manera presencial y en lo posible liderados desde los enlaces nacionales que apoyan cada uno de los procesos.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

No tuvo incumplimiento al contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	98
Seriedad (1 al 100%)	98
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	98

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los



FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 92694004