I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 738 año 2022
2. Nombre del contratista o conviniente:	ROCIO BEATRIZ BUELVAS SIERRA
3. C.C o Nit	1067843040

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2022
Fecha de inicio :	19/01/2022
Fecha de terminación:	16/12/2022

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$47,461,600
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 47,461,600

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$1.736.400	Pago No 7.	$4.341.000
Pago No 2.	$4.341.000	Pago No 8.	$4.341.000
Pago No 3.	$4.341.000	Pago No 9.	$4.341.000
Pago No 4.	$4.341.000	Pago No 10.	$4.341.000
Pago No 5.	$4.341.000	Pago No 11.	$4.341.000
Pago No 6.	$4.341.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$45.146.400
11. Saldo a Pagar	$2.315.200
12. Valor Total Pagado	$47.461.600
13. Saldo a Liberar	$0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

N/A

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades, y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de las diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Acorde a la continuidad de la fase de transición de la implementación de la Resolución 0175 de 2022, durante el periodo se realizaron actividades colectivas e individuales, entrega de folletos informativos, Seguimiento a proyecto productivo individual, Entrega de bienes e insumos a proyectos productivos individuales y tramite de documentos; de acuerdo a la identificación de necesidades y priorizadas a trabajar, a partir de lo concertado con la población asignada.
Actividad No 2. Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo no se contó con asignación de población en Reincorporación temprana. Las actividades que se desarrollaron con la población en etapa de Reincorporación de Largo Plazo, estuvieron enmarcadas en los Componentes: Comunitario, Educación, Familia, Salud, Sostenibilidad económica, Hábitat y vivienda y Bienestar psicosocial integral.
Actividad No 3. Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo de ejecución del contrato, se tuvo población asignada en los municipios de Ayapel, Buenavista, Canalete, Cerete, San Pelayo, Lorica, San Bernardo del viento, Tuchín, Ciénaga de oro, Sahagún, Planeta rica, Montelíbano, San Jose de Uré, Puerto libertador, Los Córdobas y Montería, toda la población con diferentes particularidades de acuerdo a su territorio y dinámicas. Acorde a los lineamientos recibidos durante el periodo en relación a la atención, se realizó actividad de socialización del "Plan de garantías electorales", enfatizando en el tema de "Delitos electorales", se socializo a la población, la actividad de elección de representantes a la Mesa técnica de reincorporación departamental. Se mantuvo la indagación de estado de salud y sintomatología relacionada con COVID-19. Se realizo seguimiento a la población que venía vinculada a la oferta académica Convenio UNAD-

	ARN Maestro itinerante. Se aplico Instrumento SVF; y se realizaron actividades de los componentes Comunitario, Educación, Familia, Salud, Sostenibilidad económica, Hábitat y vivienda y Bienestar psicosocial integral. Acorde a los lineamientos recibidos durante el periodo en relación a la "Prorroga de la fase de transición para la divulgación y definición de los acuerdos que comprenderán la Hoja de Ruta" Se realiza actividades de socialización de la Resolución 4309 del 24 de diciembre de 2019 “Por la cual se establece la Ruta de Reincorporación”; y el MEM22-002464. Se gestiono, acompaño y realizo seguimiento a las vinculaciones a las diferentes ofertas de formación académica y formación para el trabajo en: Instituto El paraíso, Liceo Jeshua, IFC COMFACOR, ESAP y SENA. Además, se convocó y acompaño la sesión previa a la Mesa técnica de reincorporación departamental, las 4 sesiones de la Mesa y Subs Mesas. En cuanto a la Estrategia de gestión del riesgo y fortalecimiento de capacidades, se realizaron gestiones ante Alcaldía y Casa de justicia de Montería y secretaria de gobierno del Puerto libertador, para las jornadas de socialización de las temáticas. Se logro la aplicación del Instrumento Caracterización de la población en Reincorporación al 100% de la población asignada, así como la creación de grupos familiares e integrantes de los grupos. Se realizo entrega de Cartillas "Reincorporación OAC-El Colombiano". Se realiza actividad de la Maleta de la diversidad, relacionada a la importancia del Reconocimiento de la diversidad cultural. También se apoya la realización de la actividad de Socialización Instructivo para la orientación y apoyo por riesgo de seguridad contra la vida e integridad física de la población objeto, liderado por la profesional de orientación legal del GT. Se alcanzo la radicación de 7 carpetas de PRE-PP, 13 Actas de entrega de bienes e insumos de proyecto productivo individual y 29 Seguimiento trimestrales a proyectos productivos individuales y colectivos. En total se realizaron 185 actividades individuales, 1 familiar y 54 colectiva. Alcanzando el 98% de la atención a población asignada.
Actividad No 4. Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que	Durante el periodo, se realiza seguimiento a 2 PER vinculados a ofertas académicas privadas de los municipios de Planeta rica y San Pelayo, a Ciclo 4 y Ciclo 5, respectivamente; se realiza gestión de

permitan el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento del proceso de reincorporación en el espacio de atención designado.	consecución de certificado de 1 PER vinculado al programa de alfabetización A CRECER en el municipio de Lorica. En el marco de los convenios ARN-UNAD se realizó seguimiento a la vinculación de 15 PER en la vigencia 2021-2022 y 19 PER en la vigencia 2022-2023. Se realiza seguimiento a los aportes de 1 PER en vinculado al Fondo nacional de ahorro, en su programa Ahorro voluntario programado, para crédito de vivienda, quien lo culmino satisfactoriamente. Se identifica, además, 6 PER priorizados para gestión de subsidio de vivienda nueva y se registran 18 Instrumentos SVF, correspondiente a los miembros de los grupos familiares, se levantan documentos de consentimientos informados y manejo de información. Durante el periodo, se realiza búsqueda en página web de los puestos de votación de la población asignada y se informa de la estrategia de le Registraduría nacional de la inscripción de cedulas para jornadas electorales de 2022 y 2023. Se realiza seguimiento a los PER pendientes de segunda dosis de vacunación y sensibilización a PER no vacunados; se registran gestiones en ARPA. Se acompaña gestión a 8 PER para actualización ante Nueva EPS, de asignación de IPS primaria para atención en su municipio de residencia. Se realiza seguimiento a la Entrega de insumos de Fortalecimiento económico por parte de INNPULSA Colombia y el programa Emprendedor de paz, a los 2 proyectos productivos comerciales de los municipios de Tuchín y Buenavista; al operador FEGACESAR, a 3 Proyectos productivos en Puerto libertador y Tierralta. Se articula con la Secretaría municipal de Puerto libertador, la charla de Mecanismos de resolución alternativa de conflictos, en el marco de la Estrategia de gestión de riesgo y seguridad. Y se realiza apoyo logístico y organizativo de convocatoria, a las cuatro Sesiones de la Mesa técnica de Reincorporación Departamental de Córdoba. Se articula con la Secretaría de gobierno de Montería, la charla de Ley de protección a la mujer, en el marco de la Estrategia de gestión de riesgo y seguridad. Se logra el acceso de 1 PER a los desembolsos de apoyos económicos para la permanencia-convenio PNUD-ARN de formación técnico laboral. Se convocó, apoyo y acompaño la Jornada de socialización de acceso a tierras liderada por equipo de Nivel central de la Agencia. Se realiza seguimiento con Profesional de

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	salud, de 1 PER con posible diagnóstico de enfermedad de Alto costo, para apoyo en gestiones de soporte de diagnóstico; y seguimiento a PER en condiciones de discapacidad, objeto de fisioterapias por parte de la IPS. Se realizo actividad en articulación con COLPENSIONES, en socialización de sus programas BEPS y Piso de protección social, logrando la vinculación de 4 PER. Se realizo apoyo a la Estrategia pedagógica en salud, de la Asistencia Técnica de la Unión Europea a la Política Nacional de Reincorporación, aplicando 6 Encuestas de conocimientos sobre el funcionamiento del Sistema de Salud colombiano.
Actividad No 5. Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas en el marco de los programas, proyectos y estrategias lideradas por la ARN teniendo en cuenta sus intereses, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Durante el periodo, se realizó seguimiento los PER vinculados a ofertas académicas: Instituto de Formación y Capacitación COMFACOR 1 PER, ESAP 1 PER, Instituto El paraíso 1 PER y Liceo Jeshua 1 PER. En el marco de los convenios ARN-UNAD se vincularon 15 PER en la vigencia 2021-2022 y 19 PER en la vigencia 2022-2023. Se acompaño los encuentros presenciales sincrónicos y se apoyó. En educación también se gestiona el acceso a la realización de Pruebas Saber 11 a 3 PER bachilleres. Se realiza postulación, gestión de documentación y radicación de 7 PRE-PP en su beneficio de reincorporación económica. Se realizo vinculación de 5 PER 2 familiares 1 persona de la comunidad, al curso complementario "Mecánica de motos", oferta de SENA en Montería; y 2 PER que en Puerto libertador vinculados a “Mercadeo y ventas”. Además, se realizó postulación de 1 PER Entorno productivo de Ganadería, logrando su certificación. Se realizo postulación de 6 proyectos productivos ubicados en municipios PDET, para ser objeto de Asistencia técnica por parte de la Agencia de Renovación del territorio. Se realizo identificación y postulación de 20 PER a beneficiarse de fortalecimientos a proyectos/iniciativas productivas, propuesto por la Gobernación de Córdoba, y gestionado por la Mesa departamental de reincorporación. Se realiza, además postulación de 7 PER a la oferta de educación financiera de la Fundación Bolívar DAVIVIENDA. Se realiza identificación y postulación de 11 PER al fortalecimiento económico a proyecto productivo a través del Convenio PNUD. Por otra parte, se realiza con la Agencia pública de empleo SENA, y para el registro en la plataforma de hojas de vida de 7 PER. Se realiza postulación de 9 PER y sus PRE-PP para

	fortalecimiento económico a proyecto productivo del Convenio PNUD con el operador ASOPROACOL; Se identifica y se remite información de una forma asociativa con 12 PER afiliados, que funciona en el municipio de Montería. Corporación raíces caribe" en la cual hacen 9 Personas en proceso de Reincorporación y 21 personas de la comunidad; se identifica como objeto de la Estrategia de Acompañamiento y Fortalecimiento a Organizaciones compuestas por Firmantes de paz. Además, se remite información de caracterización de la población en Reincorporación en Córdoba, para gestión de matriz MGA de proyecto de fortalecimiento económico de la Gobernación de Córdoba.
Actividad No 6. Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la construcción de paz, la convivencia y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Durante el periodo, participe en las diferentes reuniones de organización, planeación, implementación de la iniciativa territorial comunitaria desarrollada en el municipio de Tierralta: Se aporta al diligenciamiento del "Instrumento priorización de territorio iniciativa territorial comunitaria. Se concertó cronograma para el levantamiento de información en terreno, para el diligenciamiento del Formato de Diagnóstico participativo comunitario. Se realiza ejercicio grupal con población focalizada, de levantamiento de información, a través de la metodología "El árbol de problemas", con el fin de recolectar datos para el diagnóstico de la Iniciativa territorial comunitaria, en donde participan 17 PER que residen en zonas rurales y urbana, de municipio de Tierralta. Se realizó apoyo en la elaboración del documento "Diagnostico participativo de la iniciativa territorial comunitaria". y se acompañó logísticamente la Brigada de salud y feria de servicios, el día 20 de septiembre, como actividad del desarrollo de la ITC, en donde asistieron 25 PER, 35 familiares y 10 instituciones. El 17 de noviembre, se llevó a cabo la Jornada de Evaluación comunitaria y Construcción del plan de sostenibilidad; acompañada de Acciones simbólicas de visibilizarían y/o comunicación para el desarrollo, en la cual participaron 15 PER del municipio de Tierralta, Facilitadores, Asesora de reintegración y Promotor de reincorporación. Participe en la elaboración del documento "Informe ejecutivo de implementación y plan de sostenibilidad iniciativas territoriales comunitarias ITC", así como en la compilación de evidencias de soportes de las actividades realizadas durante los trimestres.

	Participe en las diferentes reuniones de organización, planeación, implementación de las Mesas y Sub Mesas técnicas de reincorporación del departamento de Córdoba y se realizo postulación de la población como miembros representantes a los concejos municipales de paz, de los municipios de Lorica, Montelíbano y Puerto libertador.
Actividad No 7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN, en el espacio de atención designado.	Durante el periodo, se realizó gestiones de seguimiento ante Instituto de Formación y Capacitación COMFACOR, ESAP, Instituto El paraíso y Liceo Jeshua, mes a mes con el fin de recolectar las asistencias a las ofertas académicas y de formación para el trabajo. También se realizó contacto con al menos 12 proveedores de proyectos productivos, para gestión de entrega de bienes e insumos de proyectos productivos individuales y creación como Actores externos en SIRR. Se gestiono espacio de atención mensual, ante la Alcaldía de Lorica, Alcaldía de Puerto libertador y Alcaldía de Montelíbano, adelantando con éxito las gestiones. Se realiza articulación con secretaria de gobierno Puerto libertador, para estrategia de fortalecimiento de capacidades y seguridad a la población del municipio. Gestión de escenario de reuniones ante Alcaldía de Montería, Se articula con E.S.E. Hospital Divino niño de Puerto libertador, la atención por medicina general a PER adulto mayor. Se articula con I.P.S. Salud a su hogar, la atención por medicina general a PER en condición de discapacidad. Se articula con I.P.S. CAJACOPI la actualización de datos de un PER en Puerto libertador. Ante la Secretaría de planeación del municipio de Planeta rica se gestiona certificado de Uso de suelos para postulación de proyecto productivo. En el municipio de Montelíbano, se articula con Enlace de víctimas, reclamación de ayuda humanitaria de PER reconocido como víctima de reclutamiento forzado en el RUV. Y en la Casa de justicia de la ciudad de Montería, se gestiona actividad de la Estrategia de gestión de riesgo y fortalecimiento de capacidades.
Actividad No 8. Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.	Mes a mes se realizaron gestiones institucionales para los seguimientos a las vinculaciones de FA y FpT, con UNAD, ESAP, Instituto El paraíso, Liceo Jeshua e IFC COMFACOR; además, de las gestiones con proveedores de proyectos productivos tanto para creación como actores externos como para entrega de bienes e insumos de proyectos productivos individuales. Durante el

	periodo, se realizaron gestiones con Enlace de coordinación, para consecución de certificados de usos de suelo, ante la Secretaria de planeación municipal de Montelíbano. Se realizaron acciones ante GT de origen para una PER que requería un cierre en FPT; para cierre FA de PER en estado Ausente. Se realizó gestión ante la secretaria de planeación de Montelíbano y Cabildo indígena Zenú del Alto San Jorge para consecución de certificados de usos de suelo para requisitos de proyectos productivos pecuarios. Se participó en el Comité de compras - Emprendedores de Paz - Convenio iNNpulsa Colombia, donde se encuentra postulado 1 PER en condición de discapacidad, quien tiene asistencia técnica por parte del programa. Se realizo seguimiento al operador FEGACESAR, en la realización de Asistencias técnicas y entrega de fortalecimientos económicos a Proyectos productivos en Puerto libertador y Tierralta. Se convoco y acompaño encuentro de caracterización del Profesional del Programa SER-SENA a PER, para el fortalecimiento en competencias administrativas. Se realizó gestión articulación con la secretaría de gobierno de Puerto libertador para charla de Mecanismos alternativos de resolución de conflictos. Se realizó seguimiento a 2 Entrega de bienes e insumos de fortalecimiento económico INNPULSA Colombia. Se convoco, apoyo y acompaño las 4 Sesiones de la Mesa técnica de Reincorporación departamental. Se realizó gestión articulación con la secretaría de gobierno de Puerto libertador para charla Valores para la paz y la convivencia. Se gestiona el apoyo logístico para actividad clausura del año académico de la oferta maestro itinerante en el municipio. Se realizaron las actividades de segundo semestre de la Estrategia de gestión del riesgo y seguridad, en los municipios de Puerto libertador y Montería, completando el calendario de implementación de la estrategia. Durante el periodo, participo en las reuniones virtuales y presenciales de la Sub Mesa de Género y No estigmatización de Córdoba, con representantes de CNR, WE EFFECT, MAPP-OEA, ARN nivel central, y equipo del GT. Para esta reunión, realice levantamiento de información de población en Córdoba de acuerdo a los enfoques diferenciales, como insumo para la planeación de actividades. Se acompaño la Jornada de manera presencial, con las 10 PER del departamento de

	Córdoba y el equipo de trabajo de CNR y la actividad presencial de Construcción del Plan de genero CONPES 3931, con la Gobernación de Córdoba y la institucionalidad del departamento. Se realizó la creación en SIRR de Grupos de familia y registros de Integrante Grupo familiar; alcanzando el 100% de población asignada con Grupos familiares creados, un total de 36 grupos familiares.
Actividad No 9. Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.	Durante el periodo recibió orientación y socialización, por parte de la profesional de orientación legal, acerca de los memorandos MEM21-011430/ IDM 112000 y MEM22-005818/ IDM 112000; con el fin de orientar a la población en reincorporación al "Programa permanente de inducción de la jurisdicción especial para la paz (JEP)". Participe en la Jornada de trabajo, entre el Enlace JEP Córdoba y equipo de trabajo Sede Córdoba, en la cual se desarrolló de forma pedagógica la explicación sobre medidas reparadoras y restaurativas que aplican a la población en reincorporación. Se realizo convocatoria para actividad del próximo periodo, en la cual Enlace JEP para Córdoba, explicará sobre medidas reparadoras y restaurativas, a la población de los municipios asignados. Se recibe y se realiza lectura de la Guía básica sobre medidas reparadoras o restaurativas y su seguimiento por parte de la secretaria ejecutiva de la jurisdicción especial para la paz. Se socializa estrategia contacto con la población para actualización de datos a través de mensajes de texto y llamadas telefónicas, por parte del equipo de la jurisdicción especial para la paz.
Actividad No 10. Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz que evidencia los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.	Durante el periodo de ejecución del contrato, se realizó programación en ARPA de 116 actividades individuales y 20 colectivas; se realizó envío para cargue 69 formatos de Planilla de asistencia de actividades individuales de acompañamiento reincorporación y 42 formatos de Planilla de asistencia de actividades colectivas; mes a mes se realizó cargue de información en SIRR en el Modulo "Ficha individual de menores de edad Decreto 899" de 1 PER. 23 instrumentos SVF, 2 Instrumento COVID Reincorporación; 8 Soportes FA para cierre de estado y/o matriculas, 3 diploma para Máximo nivel y Registro bachiller, 2 FA Educación superior para cierre de semestre y estado continua en la formación. Y se remitió 1 caso a Comité de gestión interna para cargue de asistencia, 3 informes de

	caso excepcionales del mes de septiembre, para registro y tramite. 12 instrumentos de seguimiento del plan nacional contra en COVID-19, 14 certificado de matrícula FPT. Se realizó actualización de los números de contacto de las 38 PER asignadas en el período, 38 Instrumentos Caracterización de la población en reincorporación. Se realizó creación de 31 Grupos de familia y 80 registros de Integrante Grupo familiar; 2 certificados de cuentas bancarias para actualización en el módulo de Bancarizaciones.
Actividad No 11. Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas.	Se dio tramite a 67 formatos de Planilla de asistencia de actividades individuales de acompañamiento reincorporación, 39 formatos de Planillas de asistencia de actividades colectivas de acompañamiento reincorporación, 30 Planillas de seguimiento a educación, 10 Planilla de seguimiento a formación para el trabajo, 7 carpetas de radicación de PRE-PP, 13 Actas de entrega de bienes e insumos de proyecto productivo individual, 29 Seguimiento trimestrales a proyectos productivos individuales y colectivos. Se remitió Acta de planillas virtuales de los meses de enero, febrero, abril y septiembre; se realizo legalización de 36 desplazamientos e hizo entrega a gestión documental de 34 formatos de Autorización de uso de Información personal sensible instrumento de caracterización individual y familiar proceso de reincorporación.
Actividad No 12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo, participe de las reuniones presenciales tales como "Visita del director ARN" el 20 de enero, Reunión con Enlace de Coordinación sede Montería, el 26 de enero. Del 3 al 5 en el "Encuentro territorial Sucre Bolívar Córdoba" en la ciudad de Cartagena, donde se abordaron temáticas como: Logros 2021, contextualización y retos 2022 del panorama del GT SBC, Mesas temáticas, socialización de temas administrativos y actividad de integración, entre otros. El 10 de febrero participe de la "Jornada de entrenamiento y reentrenamiento en Reincorporación" convocada por el equipo del GT. El 14 de marzo, Reunión Iniciativa territorial comunitaria de Tierralta con el equipo de sede Córdoba, el 21 de junio, Jornada de Trabajo con ICBF Córdoba, funcionaria DPS y equipo ITC Tierralta. Asistí a la actividad de cohesión grupal y autocuidado el 8 de julio, convocado por la Profesional de salud. Se asistió a la actividad "Sensibilización SST – COPASST - Seguridad" el día 11 de agosto, también el 11 de agosto, Reunión

	de planeación 3er trimestre actividades de la ITC Tierralta. El 12 de agosto asistí a reunión ART y la Secretaría Técnica de la Mesa de reincorporación departamental para la revisión de articulación para asistencias técnicas a proyectos agropecuarios en los municipios del sur de Córdoba; y el 25 y 26 de agosto, asistí a la Jornada de cuidado emocional, en la ciudad de Sincelejo. Participe de la Jornada de trabajo JEP Córdoba-ARN Sede Córdoba, el 9 de septiembre, el 20 de septiembre acompañe actividad de Genero CNR y PER mujeres del departamento de Córdoba, 22 de septiembre acompañe actividad de construcción del Plan departamental de Genero de CNR y entidades del departamento de Córdoba, y el 29 y 30 de septiembre, asistí a la jornada de cuidado emocional, en la ciudad de Sincelejo. El 22 de noviembre asistí a la capacitación "Salud y seguridad en el trabajo y gastos de viajes" a cargo de Talento humano, "Socialización Sistema de Gestión Ambiental" a cargo de Profesional administrativa de la Sede y a la "Concertación necesidades SENA para construcción de plan de acción 22-23" a cargo del Enlace de Coordinación, el 24 de noviembre "Actividad cierre de gestión y clima organizacional". En diciembre a la" Submesa de Genero" y a la "Mesa técnica de Reincorporación departamental". Entre las actividades virtuales estuvieron la "Reunión de Equipo GT Sucre - Bolívar - Córdoba", el 21 de enero; El 3 de febrero participe de manera virtual en el "Segundo Comité de compras - Emprendedores de Paz - Convenio iNNpulsa Colombia" en intervención de 1 PER que recibe fortalecimiento en el marco del programa. El 9 de febrero, la "Capacitación registraduría-participación electoral y derechos políticos" convocada por Articulación territorial, el 15 de febrero en la "Alineación y articulación de acciones en salud con la población en proceso de Reincorporación. El 22 de febrero asistí a actividad virtual "Sensibilización Sistema Integrado de Gestión (SIG) - Grupos territoriales" convocada por Talento humano, también, participe de la reunión virtual de "Verificación De Viabilidad Y Aprobación Proyecto Productivo De Carácter Individual" convocada por la Orientadora de Reincorporación y el 25 de febrero, al Taller virtual "Sensibilización y refuerzo PPI 2022" convocado por Subdirección territorial. Espacios virtuales como el "Comité de

	compras - Emprendedores de Paz - Convenio iNNpulsa Colombia" también el 4 de marzo reunión "Concertación Acompañamiento SENA programación SER a 5 PRE PP en Córdoba", el 7 de marzo reunión de "Seguimiento mensual reincorporación", el 8 de marzo en la reunión de "Actualización de Información-Implementación de Procesos Córdoba" convocada por el Enlace de coordinación. El 9 de marzo en "Videoconferencia_Módulo unificar matrículas FA_a GT" convocada por articulación territorial, "Mesa de Sostenibilidad Económica" el 15 de marzo; el 4 de abril reunión de "Seguimiento mensual reincorporación", 18 de abril, reunión "Planeación Componente Comunitario", 19 de abril y reunión "Mesa de Sostenibilidad Económica". El 2 de mayo "Preparación para Jornada de encuentro misional nacional", 3 de mayo "Ejercicio práctico Aplicación instrumento caracterización", 9 de mayo "Lineamientos para implementar ITC-Tierralta", 10 de mayo "Alistamiento proceso de caracterización", 16 de mayo "Mesa de sostenibilidad económica" y 27 de mayo "Revisión atención personas con Incapacidad Médica". El 3 de junio "Contexto seguimiento a proyectos productivos y atención a PR", 6 de junio "Socialización de la actualización del manual y del procedimiento para la presentación, evaluación, aprobación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales de reincorporación" y 7 de junio "ITC 2do trimestre". El 4 de agosto "Reunión de cierre ARN Caribe maestro itinerante" convocado por la Coordinación de UNAD. 16 de agosto, "Comité y/o reunión de equipo" Convocado por la Coordinadora del GT. El 17 de agosto "Conversatorio investigación" Evaluación de la salud mental en profesiones Reintegradores del programa de Reintegración especial de la Ley de Justicia y paz". El 19 y 24 de agosto, "Videoconferencia creación grupo familiar en Reincorporación". Del 2 y el 8 de septiembre "Planeación actividad de genero departamental", 5 de septiembre "Reunión mensual reincorporación", 14 de septiembre "Entrenamiento Puntos Focales de Género", el 21 de septiembre "Mesa Sostenibilidad económica". 5 de octubre "Contexto de seguridad Sur de Córdoba", con la funcionarios de la Defensoría del pueblo, el 13 de octubre "Reunión Planeación IV Trimestre ITC", 18 de octubre "Reunión de seguimiento reincorporación y Mesa de

	sostenibilidad económica" y 19 de octubre "Reunión Orientación de entrega pendiente de proyecto productivo individual".1 de noviembre "Reunión cierre ITC", el 8 de noviembre "Reunión de seguimiento reincorporación noviembre", 15 de noviembre "Mesa de sostenibilidad económica". 23 de noviembre "Reunión de apertura convenio 1263 ARN Bolívar, Sucre y Córdoba" y 15 diciembre "Reunión de seguimiento reincorporación", 15 de diciembre "Reinducción (Alineación institucional) 2022".
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo, diligencie la Encuesta de percepción ambiental, de "Seguridad de la información y la protección de datos personales", Encuesta de "Diagnostico de comunicaciones internas", Encuesta de "Satisfacción servicios Gestión documental", Encuesta "Sobre procedimiento de traslados". Se realizó convocatoria a población asignada citada a sesión de caracterización por la Justicia especial para la paz (JEP) en Montería. Se diligencia la Encuesta de Servicios Oficina de Tecnologías de la Información, se diligencia "Votación del Punto focal de genero del GT" y "Consulta de direccionamiento estratégico ARN". Se participa en la Reciclaton, en el marco de la semana ambiental ARN 2022. Además, se realiza "Revisión y Actualización Hoja de Vida SIGEP II". Participe en el espacio virtual "Seguridad basada en el comportamiento" convocado por Talento humano. Realice diligenciamiento de Cuestionario de género, Encuesta de Acciones de entrenamiento y reentrenamiento para identificar las necesidades, intereses y expectativas frente a este proceso. En el último trimestre se realiza Encuesta de percepción sobre el estado del Sistema de Control Interno", asistí a la capacitación de Primeros auxilios psicológicos, por parte de la ARL Positiva y diligenciamiento encuesta "Cliente interno" y se realiza "Encuesta Necesidades de investigación" "Encuesta Satisfacciones servicios de gestión documental"
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el periodo se realizaron las acciones correspondientes a los ítems de las obligaciones generales: Suministre al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión. Cumplí con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	cualquier cambio de EPS o AFP, y presenté una vez finalizado el contrato, un informe de gestión consolidado en el que se evidencien las actividades realizadas durante el plazo de ejecución del mismo.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 3. Registro Máximo nivel académico	94% población asignada con soporte de formación académica. (Se puede verificar información en Modulo SIRR “Máximo nivel FA”).
Meta o logro No 2. Vinculación FA y Educación superior.	53% Población objeto, estuvo vinculada a una vinculada a oferta académica pública o privada, o a programas de educación superior (Se puede verificar información en Modulo SIRR “Matriculas FA y Asistencia actividades de ruta código Edu_7).
Meta o logro No 1. Cierre estados FA y FpT	100% Población objeto con estados FA y FpT cerrados por gestión y cargue de soportes (Se puede verificar información en Modulo SIRR “Matriculas FA” y “Matriculas FpT”.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Aplicación de instrumento de seguimiento a proyecto productivo individual.	PER fuera del GT con PRE-PP en el territorio, no se presenta en la fecha programada para aplicación del Instrumento.	Se programa nueva fecha para la aplicación del Instrumento.
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

N/A

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	SI CUMPLE
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	SI CUMPLE

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Durante la ejecución del contrato se remitió reporte a la Profesional de orientación legal alrededor de 5 casos de riesgo de seguridad que fueron objeto de seguimiento por las autoridades competentes y bajo las Rutas diseñadas para la atención de los mismos. Ello deja en evidencia las dificultades de la población en reincorporación una vez en sus territorios son identificados como Personas activas en el Proceso de Reincorporación, y las limitantes para el desarrollo de actividades y/o a vinculación de ofertas e instancias que si bien se hacen esfuerzos institucionales de corresponsabilidad, continuación siendo la situación de orden publico y de seguridad en los diferentes territorios, obstáculos para el Proceso de Reincorporación a la vida civil, de la población objeto.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

Durante la ejecución del presente contrato, no se generaron incumplimientos.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	98
Seriedad (1 al 100%)	98
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 12/12/2022



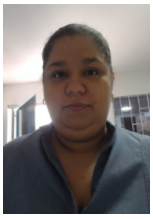
FIRMA DEL SUPERVISOR
No. cédula: 64.561.712
MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

FUNDACION CERTIFICAR

Prestador: 230010172301
NIT 900754805-2
Dirección: CALLE 25 Nro 10 - 27
Telefono: 7953219-3053775382-3013716603
Email: CERTIFICARSST@GMAIL.COM

CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD LABORAL con enfasis en OSTEOMUSCULAR

Información General



Fecha impresión:	MONTERÍA - 2020/12/23	Nro Ingreso:	2020122302014 / PRINCIPAL
Paciente:	ROCIO BEATRIZ BUELVAS SIERRA	Origen:	PARTICULAR
CC:	1067843040	Destino:	
Edad:	34 años	Cargo:	CONTRATISTA
Género:	Femenino	Fecha Ingreso:	2020-12-23 08:35:20
Tipo Evaluación:	EXAMEN INGRESO	Fecha Salida:	2020-12-23 08:55:06

Pruebas de Apoyo Diagnóstico

PARACLINICOS **LABORATORIO CLINICO** **COMPLEMENTARIOS** **VACUNAS**

Certificacion de Aptitud

CONCEPTO - EXAMEN INGRESO:	CON PATOLOGIA QUE NO LIMITA LA LABOR PARA EL CARGO
OBSERVACIONES AL CONCEPTO:	PACIENTE CON PATOLOGIA DE BASE QUE NO LA LIMITA PARA SUS FUNCIONES , PUEDE LABORAR SIN RESTRICCIONES, SE LE DAN RECOMENDACIONES, ESTABLE HEMODINAMICAMENTE SIN DEFICIT RESPIRATORIO RELACIONADO CON EL COVID-19.
ENFASIS - OSTEOMUSCULAR:	REALIZADO
RECOMENDACIONES AL ENFASIS:	SIN TRATAMIENTO

Recomendaciones Generales

- [ ] Examen Periodico Ocupacional
- [ ] Realizacion Pruebas Complementarias
- [ ] Continuar Manejo Medico
- [x] Pausas Activas
- [x] Uso de E.P.P.
- [x] Higiene Postural
- [ ] Remitir a EPS

Recomendaciones Ocupacionales Preventivas

Osteomuscular:	Acondicionamiento fisico segun requerimientos del cargo. Adecuacion ergonomica de puestos de trabajo segun disposicion de la empresa. Capacitacion para manejo de cargas segun criterio del cargo
Temperaturas Extremas:	
Piel:	Uso de protecciòn adecuada en zonas expuestas a agentes irritantes. Reportar la aparicion de reacciones adversas en piel.

Recomendaciones Específicas y/o Restricciones

1. BAJAR DE PESO 2. DIETA BAJA EN GRASA Y CALORÍAS RICAS EN FRUTAS, VERDURAS Y PROTEÍNA 3. EJERCICIO DIARIO UNA HORA DE CAMINATA 4. AUTOEXAMEN DE MAMA PERIÓDICO 5. CITOLOGÍA ANUAL. 6. PAUSAS ACTIVAS 7. HIGIENE POSTURAL 8. HACER BUENA TÉCNICA DE LAVADO DE MANOS 9. UTILIZAR LAS EPP. 10. SEGUIMIENTO POR NUTRICIONISTA

Autorizo la realización de exámenes ocupacionales según consentimiento informado y política de protección de datos diligenciadas en el autoreporte de condiciones de salud que previamente firme. La firma del paciente referida en este documento es imagen extraída del consentimiento informado y política de protección de datos diligenciada y firmada por cada paciente antes de ingresar a la atención donde nos autoriza a practicarle los exámenes médicos y paraclínicos correspondientes. La imagen de firma del paciente certifica que se presento y diligencio el documento de consentimiento informado el cual reposa en los archivos de FUNDACION CERTIFICAR.

Profesional Ocupacional: GIACOMO FRANCESCO SALAZAR YOUNG 0

Registro M.D: 232280
Licencia S.O: 000129

Firma del Paciente: ROCIO BEATRIZ BUELVAS SIERRA
Identificacion: CC. - 1067843040

Todos los derechos reservados - www.innovasoftcol.com