

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 4774 - 2022** C.D.P. No.: **343** Proceso que pertenece: **PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC**
Servicio al que pertenece: **SALUD PUBLICA - VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA**
Unidad a la que pertenece: **UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD BELLO HORIZONTE**

Nombre del Contratista: **TAMMY ESPINOSA NAVARRETE** C.C. **52.431.372** de: **BOGOTA**

Fecha Inicio: **2022-03-15** Fecha Terminación inicial: **2022-04-15** Valor Mensual: **\$ 4.886.120** Valor a cobrar: **\$ 4.886.120**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 4.743.767	994	2022-04-16	2022-06-14
2	\$ 4.107.901	994		
3	\$ 953.897	1848	2022-06-15	2022-06-20
4	\$ 3.789.807	1992	2022-06-21	2022-07-14
5	\$ 4.933.334	2190	2022-07-15	2022-08-15
6	\$ 1.004.472	2575	2022-08-16	2022-08-21
7	\$ 2.846.003	2638	2022-08-22	2022-09-08
8	\$ 3.611.480	2814	2022-09-09	2022-09-30
9	\$ 5.098.560	3097	2022-10-01	2022-10-31
10	\$ 4.886.120	3524	2022-11-01	2022-11-30
11	\$ 3.186.600	3793	2022-12-01	2022-12-15
12	\$ 7.541.620	4008	2022-12-16	2023-01-31

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2022	\$ 2.526.538	\$ 587.200	57478151	14/03/2022
2	ABRIL 2022	\$ 4.743.704	\$ 352.400	57861650	1/04/2022
3	MAYO 2022	\$ 4.743.704	\$ 587.100	58661195	3/05/2022
4	JUNIO 2022	\$ 4.743.704	\$ 587.100	59455064	7/06/2022
5	JULIO 2022	\$ 4.886.120	\$ 587.100	60206127	11/07/2022
6	AGOSTO 2022	\$ 4.886.120	\$ 610.800	60927990	8/08/2022
7	SEPTIEMBRE 2022	\$ 4.886.120	\$ 604.900	61692455	8/09/2022
8	OCTUBRE 2022	\$ 4.036.360	\$ 604.900	62373941	6/10/2022
9	NOVIEMBRE 2022	\$ 4.886.120	\$ 499.700	63117401	8/11/2022
10	DICIEMBRE 2022	\$ 4.886.120	\$ 604.900	63732609	2/12/2022
11	DICIEMBRE ADICIONALES 2022	\$ 162.456	\$ 604.900	63732609	2/12/2022
12	ENERO 2023	\$ 4.886.120	\$ 631.100	64233852-64265707	23/12/2022

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 5.534.321	\$ 52.237.882	\$ 50.320.400	\$ 1.917.482

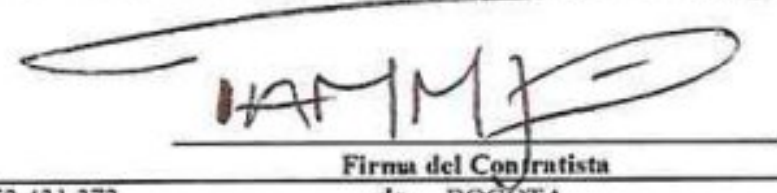
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

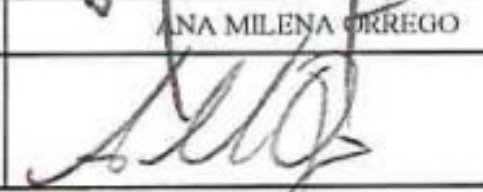
OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-01-01** Hasta: **2023-01-31**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	Depuración mensual base y registro de depuración / Análisis inconsistencias / Cotejo base SED / Descarga SED / Depuración notificación de UPGD / Capacitaciones a UPGD / Reunión Referentes y Líder salud mental / Reunión área VSP / Reunión equipo Salud Mental / Reunión Referentes y técnicos Salud Mental / Articulación SIRC / Revisión casos profesionales / SEGPLAN / Informe cruce subsistemas / Alistamiento auditoría mes finalizado / Respuesta a oficios interinstitucionales y solicitudes de la SDS y/o de la Subred / Actualización indicadores salud mental / Participación en plan de trabajo, informe de gestión y factura / Retroalimentación casos intersectoriales / Asistencias técnicas a UPGD y UI	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Cronograma de actividades diligenciado	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión
3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud	Depuración mensual base y registro de depuración / Análisis inconsistencias / Cotejo base SED / Descarga SED / Depuración notificación de UPGD / Capacitaciones a UPGD / Reunión Referentes y Líder salud mental / Reunión área VSP / Reunión equipo Salud Mental / Reunión Referentes y técnicos Salud Mental / Articulación SIRC / Revisión casos profesionales / SEGPLAN / Informe cruce subsistemas / Alistamiento auditoría mes finalizado / Respuesta a oficios interinstitucionales y solicitudes de la SDS y/o de la Subred / Actualización indicadores salud mental / Participación en plan de trabajo, informe de gestión y factura / Retroalimentación casos intersectoriales.	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Apropiación lineamientos Salud Mental	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Participación en elaboración factura del componente a cargo de salud mental	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Informe de gestión vigencia	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Se desarrolla la actividad según demanda o necesidad de las UPGD	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones	Informe cruce de subsistemas	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	Reunión Equipo salud mental / Revisión IEC - Canalizaciones Profesionales / Depuración mensual base y registro de depuración / Articulación SIRC	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27
10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Revisión IEC - Canalizaciones Profesionales / Depuración mensual base y registro de depuración	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM	
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	Reunión Referentes y Líder salud mental / Reunión área VSP / Reunión equipo Salud Mental / Reunión Referentes y técnicos Salud Mental / Revisión IEC	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión	
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se presentan y entregan soportes correspondientes a cada una de las actividades realizadas garantizando calidad y oportunidad.	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado.	SEGPLAN / Factura / Factura subsistema	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se presentan y entregan soportes correspondientes a cada una de las actividades realizadas garantizando calidad y oportunidad.	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	SEGPLAN / Factura subsistema / Tableros de indicadores / Tableros de control	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
16	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Reunión Equipo salud mental / Revisión IEC - Canalizaciones Profesionales / Depuración mensual base y registro de depuración / Cotejo SED	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
17	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Se realiza actividad a demanda y según la necesidad de las instituciones	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM	
18	Realizar el alistamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas	Alistamiento auditoría mes finalizado - Gestión documental - Auditoría mensual	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM	
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública, la Subred o la SDS	Respuesta a oficios interinstitucionales y solicitudes de la SDS y/o de la Subred, según demanda.	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas	Se presentan y entregan soportes correspondientes a cada una de las actividades realizadas garantizando calidad y oportunidad.	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Reunión Equipo salud mental / Articulación SIRC / Participación mesas intersectoriales / Reunión Referentes y Líder salud mental / Reunión área VSP / Reunión equipo Salud Mental / Reunión Referentes y técnicos Salud Mental	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
22	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Alistamiento auditoría mes finalizado - Gestión documental	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Depuración mensual base y registro de depuración / Análisis inconsistencias / Cotejo base SED / Descarga SED / Depuración notificación de UPGD / Capacitaciones a UPGD / Reunión Referentes y Líder salud mental / Reunión área VSP / Reunión equipo Salud Mental / Reunión Referentes y técnicos Salud Mental / Articulación SIRC / Revisión casos profesionales / SEGPLAN / Informe cruce subsistemas / Alistamiento auditoría mes finalizado / Respuesta a oficios interinstitucionales y solicitudes de la SDS y/o de la Subred / Actualización indicadores salud mental / Elaboración tableros de control SDS/ Participación en plan de trabajo, informe de gestión y factura / Retroalimentación casos intersectoriales / Asistencias técnicas a UPGD y UI	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	En la actualidad se desarrollan las actividades en Vigilancia en Salud Pública - Salud Mental	Archivos en carpeta: - SIVIGILA 2023 / salud mental / SIVIM - SIVIGILA 2023 / VSPC - SIVIGILA 2023 / productos gestión - SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA	
Observaciones: Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera venida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		 Firma del Contratista C.C. 52.431.372 de BOGOTÁ		

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 05
FIRMA	
NOMBRE REFERENTE O LIDER	ANA MILENA ORREGO
FIRMA DE REVISION Y APROBACION POR PARTE DEL REFERENTE O LIDER DEL PROCESO / ENTORNO/ ESTRATEGIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADA AREA DE LA SALUD CODIGO 242 GRADO 29
FIRMA	

Cuenta de cobro 2- 2023

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

TAMMY ESPINOSA NAVARRETE
C.C. 52431372 de Bogotá

LA SUMA DE:

**Cuatro millones ochocientos ochenta y seis mil ciento veinte pesos
(\$ 4.886.120)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4774 de 2022 correspondiente del 01 al 31 del mes de enero del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,


TAMMY ESPINOSA NAVARRETE
C.C. 52431372

Teléfono: 3162210195 Dirección: kr 23 13 04 MADRID-CUNDINAMARCA
No Cuenta 004870429448 ahorros Davivienda

Fecha: 31/enero/2023

DATOS DEL APORTANTE										DATOS DE LA PLANILLA						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD				PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC
CC	52431372	TAMMY ESPIROSA NAVARRETE	CALLE 23 13 -04	3057646347	tammyen@hotmail.com										1	0
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO					PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
ÚNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	MADRID					2022-12	2022-12	1	22/12/2022	64233852	\$604.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		No. Afiliados
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	244.400	0	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	1
					0	0	0	0	

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Cotización Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Protección (ING + Protección)	800229739-0	312.800	0	0	0	0	0	0	0	244.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURIA	890903790-5	47.700	No. Autorización	Valor	47.700	0	0	47.700			477	47.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	244.400	244.400
Pensión	1	312.800	312.800
Riesgos Laborales	1	47.700	47.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	604.900	604.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52431372	TAMAY ESPINOSA NAVARRETE	CALLE 23 13 -04	3057646347	tammyen@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	NO
ÚNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	MADRID	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					ENFLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2022-12	2022-12	1	22/12/2022	64233852	TOTAL A PAGAR \$604.900	

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No	Tipo	No de	Apellidos y Nombres	Categoría	Sub tipo	Estrato pro	Columna	Exonerado	ING	RET	TOL	TAE	TDP	TAP	Vip	VST	SN	IG	LNA	VAC	VPR	LTN	IRL	CONFESION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Aliado	Voluntario Aportante	Fondo pens. general de solidaridad	Fondo pens. general de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARTL	IBC ARTL	Clase de Riesgo	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SEUNA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52431372	ESPINOSA NAVARRETE TAMAY	58	0				N																230201	1.554.500	312.800	0	0	0	0	0	EP5003	1.854.500	244.400	14-11	1.854.500	3	47.700	0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	52431372	TAMMY ESPINOSA NAVARRETE	CALLE 23 13 -04	3057646347	lammyen@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	MADRID	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC
64233852	22/12/2022				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-12	2022-12	N	23/12/2022	64265707		\$26.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	
EPS008	Compensar EPS	860066842-7	10.600	0		0		0	1

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	13.600	0	0	0	0	0	0	0	13.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	890903790-5	2.000			2.000	0	0	2.000		20	2.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	10.600	10.600
Pensión	1	13.600	13.600
Riesgos Laborales	1	2.000	2.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	26.200	26.200

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52431372	TAMMY ESPINOSA NAVARRETE	CALLE 23 13 -04	3057646347	tammyen@compensar.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	MADRID
					EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
					NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DI/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DI/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
64233852	22/12/2022	PLANILLA			ENPLEADOS 1 UPC 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2022-12	2022-12	N	23/12/2022	64285707	\$26.200

DETALLE POR COTIZANTE																													
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSION									
No	Tipo	Identificación	Apellidos y Nombres	Cotización										Cotización										Cotización					
				Contrato	Subido	Estimado	Cotización	Exonerado	Ind	Ret	Tot	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP	UAE	TAP
1	CC	52431372	ESPINOSA NAVARRETE TAMMY	52	0																								

PRIVADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Pago PSE**Resultado de su transacción****Código único CUS**

1826261692

Destino de pago

COMPENSAR-OI

Motivo

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha

21/12/2022

Número de aprobación

00261692

Dirección IP

190.145.240.23

Valor transacción

\$ 604.900,00

Referencia 1

190.145.240.23

Referencia 2

CC

Referencia 3

52431372

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1828292267

Destino de pago
COMPENSAR-01

Motivo
MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha
22/12/2022

Número de aprobación
00292267

Dirección IP
190.145.240.23

Valor transacción
\$ 26.200,00

Referencia 1
190.145.240.23

Referencia 2
CC

Referencia 3
52431372



3

1

2

4

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26



Buscar

mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Datos guardados

cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
☐ Si ☒ No

identificación de pago número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	Comprador Detalle
☐ CERTIFICADO ARL PS 4774 2022.pdf	CERTIFICADO ARL PS 4774 2022.pdf	Comprador Detalle
☐ NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	Comprador Detalle
☐ PS 4774 2022 CAMBIO SUPERVISOR MARIA CRISTINA DUARTE GARZON.pdf	PS 4774 2022 CAMBIO SUPERVISOR MARIA CRISTINA DUARTE GARZON.pdf	Comprador Detalle
☐ OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	Comprador Detalle
☐ PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGO_2022.pdf	Proveedor Detalle
☐ PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf	Proveedor Detalle
☐ PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf	Proveedor Detalle
☐ PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf	Proveedor Detalle

Crear

editar

Actualizar el contrato

UTC -5 20:27:43
Tammy Espinosa

Configuraciones del usuario

Tammy Espinosa
CAT: 0113430

Configuración Entidad Estatal / Proveedor

<

Eval

21 Dic, 2022(UTC -5) 20:27:43

ayuda

salir

☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf (Archivado)	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf	PS_4774_2022_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle