

| ROL A DESEMPEÑAR                         | NO. DE CONTRATOS | OBJETO CONTRACTUAL   | DESCRIPCIÓN DEL PERFIL PROFESIONAL   | DESCRIPCIÓN EXPERIENCIA REQUERIDA                                  | OBLIGACIONES  | meses | DIAS | FECHA INICIO | FECHA FINAL | HONORARIOS   | VR DIA    | Total Honorarios vigencia |
|--|------------------|--|--|--|---|-------|------|--------------|-------------|--------------|-----------|---------------------------|
| APOYO PLAN DE BIENESTAR CULTURA DIGITAL. | 2                | Prestar los servicios personales para realizar la divulgación del plan de nacional integral de bienestar al aprendiz en el centro de formación, por medio de la generación de piezas audiovisuales y estrategias de comunicación, dentro de la normatividad vigente y directrices institucionales. | Profesional, tecnólogo o técnico en comunicación social, periodismo o publicista o Análisis y desarrollo de sistemas de información. | Mínimo doce (12) meses de experiencia relacionada en la formación. | <p>1) Incluir e implementar en el plan de cultura acciones que promuevan espacios de encuentro intercultural y folclore con enfoque diferencial e inclusivo.</p> <p>2) Incluir e implementar en el plan de cultura, estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana y ambiental.</p> <p>3) Incluir e implementar en el plan de cultura estrategias para fomentar la cultura digital, incentivando en los aprendices el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías, que contribuya a la prevención de riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros.</p> <p>Articular con los profesionales del equipo del plan de bienestar del centro adelantar estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.</p> <p>4) Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.</p> <p>5) Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.</p> <p>6) Diseñar y elaborar el material audiovisual necesario para las actividades de bienestar al aprendiz. Promover la divulgación y sensibilización de las actividades y eventos de bienestar mediante las TICS y redes sociales.</p> <p>7) Apoyar la evaluación del grado de satisfacción de las actividades de Bienestar al Aprendiz y entregar informe al responsable de Bienestar.</p> <p>8) Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofia Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso.</p> <p>9) Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.</p> | 11    |      | 01/02/2023   | 30/12/2023  | \$ 2.423.250 | \$ 80.775 | \$ 26.655.750             |