ACTA DE REUNIÓN			
Fecha	23 de enero de 2023	Hora	09: 00 a.m.
Lugar	Alcaldía de la Tebaida- Oficina de Control Interno		
Secretaría/ Dirección	Dirección Administrativa de Jurídica		
Interno: ■		Externo:☐	

ASUNTO
Mesa de Trabajo parámetros de la publicación de los documentos de SIA OBSERVA.

PARTICIPANTES		
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**
MAYRA PARRA SERNA	CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	3113683329
DANIELA LONDOÑO GARCÍA	OFICINA DE CONTROL INTERNO	3105955035
ANGY CAROLINA GUAPACHA	CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	3023050022
DILEM SÁNCHEZ RIVERA	CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	3104698565
JAIME ANDRÉS RESTREPO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE JURÍDICA	3206907615
SNEIDER CANTILLO	OFICINA DE CONTROL INTERNO	3143615530
ANDREA ESTEFANÍA RÍOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE JURÍDICA	3217298010

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De acuerdo a la cita programada para el día de hoy 23 de enero de 2023, la cual tiene como objeto establecer los parámetros de la publicación de los documentos de SIA OBSERVA y atendiendo al hallazgo "observación administrativa N° 2 Publicación en el SIA OBSERVA". La Oficina de control Interno en conjunto con contabilidad y presupuesto y la Dirección Administrativa de Jurídica han establecido los siguientes parámetros.

- Se establecen dos (2) días hábiles a partir de la fecha en que sea entregado a la oficina de contabilidad y Presupuesto el expediente en físico aprobado y firmado hasta las 5:00 p.m. para el respectivo Registro Presupuestal; y que cada persona responsable se acercara por él, a la oficina de contabilidad.

En ese orden de ideas y en concordancia con lo expuesto. Desde la Dirección Administrativa de Jurídica se han venido realizando mesas de revisión mensual en conjunto con la oficina de control interno, efectuando acciones de mejora continua esto con el fin de obtener un desarrollo detallado, que permita ejecutar de manera eficiente y controlada las actividades de publicación en el SIA OBSERVA.

ANEXOS

- Planilla de asistencia.

FIRMAS	
Nombre	Firma
MAYRA PARRA SERNA	
DANIELA LONDOÑO GARCÍA	
ANGY CAROLINA GUAPACHA	
DILEM SÁNCHEZ RIVERA	
JAIME ANDRÉS RESTREPO	
SNEIDER CANTILLO	
ANDREA ESTEFANÍA RÍOS	

Elaboro: Andrea Estefanía Ríos Ospina-Contratista Profesional Dirección Administrativa de Jurídica

CIRCULAR
DAJ - 008 – 2022
Diciembre 19 de 2022

De: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE JURÍDICA.

PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, DIRECTORES, JEFES DE OFICINA, FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS ENCARGADOS DE LA CONTRATACIÓN.

ASUNTO: Lista de chequeo para contratación directa en la vigencia 2023

Con el fin de mejorar los procesos y procedimientos del Municipio de La Tebaida, en materia de contratación estatal y atendiendo la importancia que implica la consecución de los documentos señalados en la lista de chequeo, la Dirección Administrativa de Jurídica, solicita a las dependencias que hacen parte de la Administración Municipal, dar cumplimiento a la afiliación a la Administradora de Riesgos Profesionales (ARL) y obtener el certificado donde conste la fecha de inicio de cubrimiento, antes de la suscripción del acta de inicio, puesto que la afiliación a Seguridad Social integral es un requisito para el inicio de ejecución contractual, como lo es el registro presupuestal y la aprobación de garantías cuando ello aplica.

Sumado a lo anterior, es importante tener en cuenta que, para la vigencia 2023, se tendrá otro requisito en la lista de chequeo y es la matrícula y pago del Impuesto de Industria y Comercio, para todos los contratistas del Municipio; de acuerdo con lo anterior, para la celebración de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y de profesionales, es necesario que todos los contratistas se matriculen en el municipio como prestadores de servicios, de acuerdo con sus actividades económicas y con los formatos establecidos por la Secretaría de Hacienda Municipal, para este fin.

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 301 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 13 – Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y planeacion@latebaida-quindio.gov.co

Powered by CamScanner

Hacienda, tranoito, salud, turismo

Cabe anotar que la inclusión de estos requisitos, es de carácter obligatorio para la celebración de contratos en la vigencia 2023.

Así mismo me permito invitar a los supervisores de contratos de cada una de las dependencias de la Administración Municipal, a capacitación sobre puntos básicos de la supervisión en la Contratación Estatal.

Dicha capacitación será brindará por la Dirección Administrativa de Jurídica.

Tatiana M
10:29 AM
20-12-22

FECHA: jueves 29 de diciembre 2022.
HORA: 10:30 am.
LUGAR: Teatro Municipal piso 2

Las asistencias a éstas capacitaciones son muy importantes para una el correcto funcionamiento de la entidad; agradecemos su participación y estaremos atentos a cualquier duda o inquietud en la Dirección Administrativa de Jurídica.

14 DIC 22
5:40 P.M.

JAIME ANDRÉS RESTREPO GARZÓN
Director Administrativo de Jurídica

Paral
10:20 AM
20-12-22

Guillermo
DIC 12/2022
5:34 pm

Proyectó: Andrea Estefanía Ríos Ospina – Contratista Profesional Dirección Administrativa de Jurídica

Yulian GIP
19-12-2022
5:36 pm

Director Jurídico
19-12-2022
05:33 PM

SECRETARIA DE GOBIERNO
LA TEBAIDA - QUINDIO
Fecha: 19 NOV 2022
Hora:
Recibido por: Yolanda

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 301 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 13 – Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y planeacion@latebaida-quindio.gov.co

UNIDAD DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AMBIENTAL
Fecha: 20/12/22
Recibido:

DSA
Comunicación
19-12-22
5:41 PM

Powered by CamScanner