INFORME DE SEGUIMIENTO SUPERVISIÓN Y/O DE INTERVENTORIA	N° 01	PARA PAGO No.	01	FINAL	N/A
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DESDE:	06/01/2023	HASTA:	30/01/2023	
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME				07/02/2023	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO				
CONTRATO	X	NÚMERO:	SG-CPS-0004-2023	
CONVENIO		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	06/01/2023	
FECHA ACTA DE INICIO			06/01/023	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE DESARROLLE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO ESTRUCTURADO CON FUNDAMENTO EN LOS REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES REALIZADOS POR LOS ENTES DE CONTROL EN LA MATERIA Y APOYAR LOS PROCESOS DE SUPERVISIÓN EN EL MARCO DE LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 83 Y 84 DE LA LEY 1474 DE 2011 EN EL MUNICIPIO DE SEGOVIA - ANTIOQUIA				
CONTRATANTE / ASOCIADO			Municipio de Segovia-Antioquia	
DEPENDENCIA/ SUPERVISIÓN			Secretaría de Gobierno	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	MATEO MIRA OCAMPO	
		C.C. o NIT	1.038.360.788	
VALOR $	INICIAL:		NUEVE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/L ($9.933.000)	
	ADICIONES	No. 00	VALOR ADICIONADO	% DE ADICIÓN (Máximo 50%)
		No.		
	VALOR TOTAL:			
PLAZO:	INICIAL	Hasta el 31 de marzo de 2023		
	PRORROGA	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		No.		
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA DE INICIO	HISTORICO DE SUSPENSIONES:
		No.	día/mes/año	día/mes/año
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CDP NÚMERO: fecha de liberación (impresión):		00035 Del 06/01/2023
REGISTRO PRESUPUESTAL		CRP NÚMERO fecha de liberación (impresión):		00016 Del 06/01/2023

SUPERVISOR	NOMBRE	YESICA NAYIBER TIRADO GARCÍA
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	
	NÚMERO DE CONTRATO	

ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL		
LÍNEA ESTRATEGICA PDM	SECTOR DE INVERSIÓN	PROGRAMA

N/A	N/A	N/A.

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FISICA	30%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	30%

Una vez revisada la información aportada por el contratista en la ejecución del contrato SG-CPS-0004-2023. Se puede evidenciar que MATEO MIRA OCAMPO, con CC 1.038.360.788, ha cumplido con la ejecución del 30% de la ejecución física y el 30% de la ejecución financiera del valor del contrato:

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA

POR PARTE DEL CONTRATISTA / ASOCIADO:

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN	CALIFICACION				
			1	2	3	4	5
Apoyar los procesos de elaboración de estudios de mercado, análisis del sector y estudios previos necesarios para el desarrollo de procesos contractuales de la secretaria gobierno y demás que lo requieran	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
Apoyar la elaboración de procesos contractuales que deba desarrollar la secretaria de gobierno	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
Apoyar los procesos de seguimiento a los expedientes contractuales con el fin de garantizar que se encuentren ajustados a los requerimientos internos de la entidad	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
Apoyar procesos de capacitación dirigidos a funcionarios y contratistas para el uso y aplicación de formatos que hagan parte de los respectivos expedientes de los procesos contractuales	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
Apoyar integralmente a través de la supervisión de los procesos contractuales a través de la secretaria de gobierno	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
Apoyar la formulación y desarrollo de planes, programas y proyectos que sean de competencia de la secretaria de gobierno	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					

Realizar informes detallados sobre los procesos contractuales que desarrolla la secretaria con el fin de conocer su estado real de acuerdo con las condiciones pactadas en el mismo	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Cumplir con las demás actividades que le sean encomendadas por parte de la secretaria de gobierno y que se consideren necesarias para el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual	30%	La contratista cumplió con esta obligación contractual.					X

POR PARTE DEL CONTRATANTE / ASOCIADO:		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**% EJECUCIÓN**	**JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN**
Pago oportuno	30%	Se efectuó la supervisión exigiendo los soportes y evidencias de la ejecución del contrato y garantizando las visitas al municipio en desarrollo del mismo.

REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS		
FECHA 07/02/2023	**OBSERVACIONES**	El contratista MATEO MIRA OCAMPO, realizó entrega formal a la Administración Municipal de Segovia de todos los documentos físicos que soportan la correcta ejecución del contrato SG-CPS-0004-2023.

ANOTACIONES ADICIONALES:

La anterior relación financiera refleja la ejecución del contrato SG-CPS-0004-2023, en lo que corresponde a la información de los soportes entregados por el asociado y/o contratista durante el término de ejecución del contrato, cuya ejecución se realizó entre el **06 Y EL 30 DE ENERO DE 2023**.

El siguiente informe se realiza con el fin de complementar los anteriores informes en cuadros de SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO, Y REITERAR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL MISMO.

CONTROL DE PAGO O DESEMBOLSOS:

La Administración Municipal de Segovia, Antioquia, realizó los siguientes pagos periódicos al contratista **MATEO MIRA OCAMO** con CC 1.038.360.788 correspondiente al 30% del valor del contrato, con la firma del acta de inicio, información de cuenta de ahorros, designación del supervisor del contrato y recibo a satisfacción por parte del supervisor.

El desembolso está sujeto a la disponibilidad del (PAC) que apruebe la Secretaria de Hacienda, una vez revisada la información necesaria para su realización como son: Pago de seguridad social y/o parafiscal, cuenta de cobro, informe de actividades y demás.

ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
Valor Inicial		$9.933.000		$9.933.000

1	Pago N° 1 / Desembolso del 09/02/2023		$3.003.000	$6.930.000
TOTALES.....			**$3.003.000**	$6.930.000

TOTALES	NÚMERO	DETALLE EN %	DETALLE EN PESOS
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	0	0%	$ **0.000**
PORCENTAJE FINANCIERO EJECUTADO		30%	**$3.003.000**
VALOR PENDIENTE POR PAGAR		70%	$6.930.000
VALOR AUTORIZADO A EFECTUAR		30%	**$3.003.000**

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El asociado y/o contratista **MATEO MIRA OCAMPO**, con c.c 1.038.360.788 presenta los documentos que acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a la seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y aporta planilla del mes de DICIEMBRE de 2022.

INGRESO BASE DE COTIZACIÓN (IBC)	**$1.480.000**
SALUD	$ 185.000
PENSIÓN	$ 236.800
ARL	$ 15.500
N° DE PLANILLA	25100876

CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS:

Se han realizado los controles pertinentes en la ejecución del contrato, lo que mitigo el riesgo durante el tiempo de cumplimiento del contrato.

ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES:

Al momento no se ha presentado ninguna dificultad en la prestación del servicio, descrito en el presente objeto del contrato.

Al presente informe se le anexa Informe de actividades aportado por el contratista como anexo a la cuenta de cobro (documento equivalente a factura) y/o factura No. 01 de fecha **30/01/2023**, por un valor de **TRES MILLONES TRES MIL PESOS M.L. ($3.003.00)**, y demás documentos de soporte:

- CDP
- CRP
- INFORME DE ACTIVIDADES
- EVIDENCIAS DEL INFORME DE ACTIVIDADES
- SOPORTE PAGO SEGURIDAD SOCIAL

- CUENTA DE COBRO, FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
- PAZ Y SALVO MUNICIPAL Y DE ALMACEN (PAGO FINAL)
- ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACION (PAGO FINAL)

Por lo anterior se **AVALA EL PAGO N° 01** del contrato SG-**CPS-0004-2023** por valor de: **TRES MILLONES TRES MIL PESOS M.L. ($3.003.00), M/L**, el pago se atenderá a cargo del Rubro Presupuestal denominado 2.1.2.02.02.009.13.01 -**Servicios para la comunidad, sociales y personales** expedidos por la secretaria de hacienda vigencia con cargo al presupuesto 2023.

Cordialmente,

YESICA NAYIBER TIRADO GARCÍA
Secretaria de Gobierno
Supervisora

Elaboró: DORIANNY ALZATE ROJAS Auxiliar Administrativo-Secretaría de Gobierno	Revisó y Aprobó: YESICA NAYIBER TIRADO GARCÍA Secretaria de Gobierno

INFORME DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATISTA	MATEO MIRA OCAMPO						
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA		C.C. 1038360788		**NOMBRE Y CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL**		NO APLICA	
N° CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° SG-CPS-0004-2023	**AÑO CONTRATO**	2023	**VIGENCIA DESDE dd/mm/aaaa**	06/01/2023	**HASTA: dd/mm/aaaa**	31/03/2023
NÚMERO DE CDP	35	**FECHA dd/mm/aaaa**	06/01/2023	**NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL**	16	**FECHA dd/mm/aaaa**	06/01/2023

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE DESARROLLE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO ESTRUCTURADO CON FUNDAMENTO EN LOS REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES REALIZADOS POR LOS ENTES DE CONTROL EN LA MATERIA Y APOYAR LOS DE SUPERVISION EN EL MARCO DE LOS DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 83 Y 84 DE LA LEY 1474 DE 2011 EN EL MUNICIPIO DE SEGOVIA - ANTIOQUIA

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL PAGO	Entre el 6 de enero y el 31 de enero de 2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Yessica Nayiber Tirado García
CARGO DEL SUPERVISOR	Secretaria de Gobierno-Segovia Antioquia-
LÍNEA ESTRATÉGICA	No aplica
PROGRAMA	No aplica
CÓDIGO BPIN Y NOMBRE DEL PROYECTO	No aplica
PRODUCTOS QUE CONTRIBUYEN AL PROYECTO	No aplica

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Transcribir del contrato)	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA**
Apoyar los procesos de elaboración de estudios de mercado, análisis del sector y estudios previos necesarios para el desarrollo de procesos contractuales de la secretaria de Gobierno y demás que lo requieran.	Se elaboraron procesos contractuales para la Secretaria de Gobierno y demás que así lo requirieron acorde a las normas de contratación y en el marco del cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo "Somos Segovia, Generando Confianza"	Informe físico anexo con la evidencia de los procesos contractuales
Apoyar la elaboración de procesos contractuales que deba desarrollar la secretaria de Gobierno.	Se elaboraron procesos contractuales para la Secretaria de Gobierno y demás que así lo requirieron acorde a las normas de contratación y en el marco del cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo "Somos Segovia, Generando Confianza"	Informe físico anexo con la evidencia de los procesos contractuales
Apoyar los procesos de seguimiento a los expedientes contractuales con el fin de garantizar que se encuentren ajustados a los requerimientos internos de la entidad.	Se inicio el proceso de seguimiento a los expedientes contractuales con el fin de que se ajustes a los estándares de la entidad en la materia	Soportes físicos que reposan en la Secretaria de Gobierno
Apoyar procesos de capacitación dirigidos a funcionarios y contratistas para el uso y aplicación de formatos que hagan parte de los respectivos expedientes de los procesos contractuales.	Programación de las fechas para la realización de las actividades, se está a la espera de la viabilización por parte de la Secretaría de Gobierno	

Apoyar integralmente a través de la supervisión de los procesos contractuales a la secretaria de Gobierno.	Se brindo acompañamiento en la supervisión de los procesos contractuales que así lo requirieron dentro de la entidad	Soportes fisicos que reposan en la Secretaria de Gobierno
Apoyar la formulación y desarrollo de planes, programas y proyectos que sean de competencia de la secretaria de Gobierno.	se está a la espera de la programación de las fechas de la formulación de los planes y proyectos	
Realizar informes detallados sobre los procesos contractuales que desarrolla la secretaria con el fin de conocer su estado real de acuerdo con las condiciones pactadas en el mismo.	Elaboración de listados de los procesos contractuales de la secretaria de Gobierno	Listado digital

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



WICHARDI

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para planeacion

19 ene 2023, 15:57

4 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



AJUSTES AL PROCESO DE GESTORES PEDAGOGICOS

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para transito

vie, 27 ene, 10:04 (hace 10 días)

5 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



PLANES MATEO

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para Carolina

vie, 27 ene, 11:36 (hace 10 días)

2 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



MINIMA CUANTIA ALIMENTACION DE LA FUERZA PUBLICA

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para Gobierno

lun, 30 ene, 9:16 (hace 7 días)

3 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



ALOJAMIENTO DE LA FUERZA PUBLICA MINIMA CUANTIA

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para Gobierno, Carolina

lun, 30 ene, 12:52 (hace 7 días)

3 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



PROCESO ASEADORAS AJUSTADO

Mateo Mira Ocampo <matius.mmo@gmail.com>
para Gobierno

mar, 31 ene, 10:09 (hace 6 días)

4 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



1. Anexar soporte de pago y planilla de la seguridad social correspondiente (Ley 1955 de 2019, art. 336)

FIRMA DEL CONTRATISTA

Certificado
Bancario

Martes, 16 de agosto de 2022

Señor(a)
MATEO MIRA OCAMPO

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MATEO MIRA OCAMPO identificado(a) con CC 1038360788, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	65159792735	2016/05/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	MATEO MIRA OCAMPO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1038360788
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2022-12-19
INDENTIFICACION EMPLEADO	CC-1038360788
NOMBRE EMPLEADO	MATEO MIRA OCAMPO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	25100876
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSION	2022-12
PERIODO SALUD	2022-12
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1741101
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.480.000	0,1600000	$ 236.800	$ 0	$ 0	$ 236.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.480.000	0,1250000	$ 185.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.480.000	0,0104400	$ 15.500	890983938

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pension	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 236.800	$ 185.000	$ 15.500	$ 0	$ 437.300

Segovia – Antioquia, 31 de enero de 2023

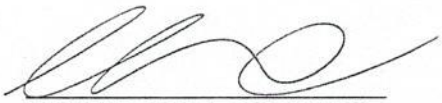
CUENTA DE COBRO N° 01-SG-CPS-0004-2023

EL MUNICIPIO DE SEGOVIA - ANTIOQUIA
NIT. 890.981.391-2

DEBE A:
MATEO MIRA OCAMPO
C.C. 1.038.360.788

La suma de: **TRES MILLONES TRES MIL PESOS M.L. (3.003.000)** por concepto de pago de honorarios al Contrato de Prestación de Servicios N° SG-CPS-0004-2023 cuyo objeto es la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE DESARROLLE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO ESTRUCTURADO CON FUNDAMENTO EN LOS REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES REALIZADOS POR LOS ENTES DE CONTROL EN LA MATERIA Y APOYAR LOS DE SUPERVISIÓN EN EL MARCO DE LOS DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 83 Y 84 DE LA LEY 1474 DE 2011 EN EL MUNICIPIO DE SEGOVIA - ANTIOQUIA"**. Esta cuenta de cobro corresponde al periodo comprendido entre el 1 y el 31 de enero de 2023.

Autorizo al Secretario de Hacienda para consignarme en la cuenta de **AHORROS BANCOLOMBIA 651-597927-35** los honorarios correspondientes a la presente cuenta de cobro.



MATEO MIRA OCAMPO
C.C 1.038.360.788
Dirección: Carrera 52 # 45 - 36
Teléfono: 3155170762