| GESTION APOYO ADMINISTRATIVO - GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO | Código: | GF-PR-FT-003 |
|---|---|---|
| | Versión: | 1 |
| FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | Vigencia: | 13/02/2020 |
| | Página: | 1 DE 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA DE SOLICITUD** | 2 | FEBRERO | 2023 |
| **PROCESO SOLICITANTE** | INSPECCION Y VIGILANCIA | | |
| **SUBPROCESO SOLICITANTE** | INSPECCION Y VIGILANCIA | | |

**I. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL**

*Marque con una (X) la opción conforme a solicitud*

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TRAMITE SOLICITADO** | **CDP 1RA VEZ** | **X** | **ADICIÓN A CDP** | | **En caso de Adición O Reducción. Número de CDP** | |
| | **SOLICITUD DE VIGENCIAS FUTURAS Y APALANCAMIENTO** | | **REDUCCIÓN A CDP** | | **RECURSOS CAJA MENOR** | |
| **APROPIACIÓN** | **FUNCIONAMIENTO** | | **DEUDA** | | **INVERSIÓN** | **X** |

**OBJETO DE PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS** *(Debe ser igual al objeto a contratar de acuerdo a los demás documentos soportes).*

Prestar los servicios profesionales, para llevar a cabo la gestión del grupo de Inspección y Vigilancia de la UAE Junta Central de Contadores.

*Diligenciar rubro conforme a lo solicitado en Plan Anual de Aquisiciones y desagregación presupuestal.*

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

| CÓDIGO PRESUPUESTAL | DESCRIPCIÓN | APROPIACIÓN SOLICITADA |
|---|---|---|
| C-3503-0200-2-0-3503031-02 | Adquisición de bienes y servicios – servicios de inspección a contadores públicos y sociedades que prestan servicios de la ciencia contable – mejoramiento de la capacidad de inspección y vigilancia a contadores públicos y sociedades prestadoras de servicios contables. Nacional.. | $ 33.000.000,00 |
| | | |
| | | |
| **TOTAL SOLICITADO** | | **$ 33.000.000,00** |

**II. INFORMACIÓN PAA (PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES)**

*Espacio debe ser diligenciado por encargado del proceso de Planeación antes de ser radicado al proceso de Presupuesto.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PROCESO SE ENCUENTRA EN PAA** | **SI** | | |
| **VALOR REGISTRADO EN PAA** | **$ 33.000.000,00** | **OBSERVACIONES** | |
| **RUBROS SOLICITADOS SE ENCUENTRAN CONFORME A DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL** | **SI** | | |
| **REQUIERE TRASLADO INTERNO PRESUPUESTAL** | **NO** | **RESOLUCIÓN N°** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **REVISO: PLANEACIÓN** | **NOMBRE** | | **FIRMA** | |
| **VOBO: ENCARGADO PROCESO PLANEACIÓN** | **NOMBRE** | JAIME RICO ESCOBAR | **FIRMA** | |

**III. FIRMAS AUTORIZADAS**

El suscrito Ordenador del gasto, aprueba la expedición de Certificado de Disponibilidad Presupuestal al Funcionario con funciones de presupuesto de la UAE- Junta Central de Contadores, conforme a la información del presente formato.

**Solicita:**

**MANUEL HERNAN ZAMBRANO**
Profesional Universitario Código 2044 grado 06

**Aprueba:**

**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA**
ORDENADOR DEL GASTO

***Nota: Si este documento no cuenta con las firmas requeridas, no será aceptado por el proceso de presupuesto.***