

	MUNICIPIO DE CANDELARIA COMUNICACIONES OFICIALES	Código: 54-PGQ-FT-55
		Fecha: 26-Abril-2021
		Versión: 6
		Página 1 de 2

Candelaria, Enero de 2023

Ingeniero

CRISTIAN ALBERTO ESPAÑA BECA.

Candelaria (Valle del Cauca)

Referencia: Invitación

Cordial saludo,

El Municipio de Candelaria está interesado en contratar la **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACION Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL EN LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA (VALLE DEL CAUCA)** que ofrezca condiciones de experiencia e idoneidad, para el desarrollo de las siguientes actividades.

ALCANCE DEL OBJETO:

1. Efectuar el servicio de extensión agropecuaria mediante (10) servicios en cada cuota en los diferentes corregimientos del Municipio de Candelaria (Valle del Cauca).
2. Promover la Asociatividad en el Sector Agropecuario Municipal mediante el servicio de asesoría para su fortalecimiento.
3. Promocionar las Buenas prácticas en la actividad agropecuaria del municipio realizando (3) capacitaciones en los diferentes corregimientos del municipio de Candelaria (Valle del Cauca).
4. Desarrollar dos (2) acciones para el fortalecimiento logístico y operativo del Concejo municipal de desarrollo rural – CMDR, generando espacios para el desarrollo de las asambleas e incluyendo al CMDR en eventos del sector Agropecuario.
5. Efectuar Servicio de apoyo a la gestión de conocimiento y comunicaciones realizando un (1) evento agropecuario.
6. Coordinar el sector Agricultura y Desarrollo Rural relacionado al direccionamiento estratégico de las actividades que realice la secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Económico.

OBLIGACIONES GENERALES

1. Brindar el apoyo profesional requerido por la secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Económico afines a su profesión y objeto contractual.
2. Diligenciar los formatos suministrados por MECI - calidad para el seguimiento de las actividades realizadas como evidencia y/o soporte de actividades realizadas en los casos que sea requerido.
3. Realizar Informe ejecutivo de avance y al final del contrato presentar un consolidado de todas las actividades realizadas.
4. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan y otras tareas que se le designen por el responsable o Secretario de Medio Ambiente y Desarrollo Económico que estén acorde con las competencias del profesional.
5. Estar al día en los pagos de aportes al sistema de seguridad social y parafiscal y aportar para la suscripción de las respectivas actas parciales, copia de los formularios o autoliquidaciones de dichos pagos.
6. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado, siguientes al acta de inicio que será suscrita por EL SUPERVISOR del contrato.
7. Cumplir con las obligaciones exigidas, así mismo deberá cumplir con las instrucciones que le imparta el interventor del contrato.

	MUNICIPIO DE CANDELARIA COMUNICACIONES OFICIALES	Código: 54-PGQ-FT-55
		Fecha: 26-Abril-2021
		Versión: 6
		Página 2 de 2

8. Desarrollar todas y cada una de las actividades que se le designen en cumplimiento del contrato.

PLAZO

El plazo de ejecución será a partir de la suscripción del Acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización del contrato y hasta el día 30 de septiembre del 2023.

VALOR DE LA OFERTA

El valor del contrato se fija en **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$28.000.000).**

Por lo anterior se solicitan los siguientes documentos:

Hoja de vida en formato sigep
Declaración Juramentada de Bienes
Fotocopia de Cédula de ciudadanía
Certificados de estudio
Registro único tributario.
Certificado de antecedentes fiscales
Certificado de antecedentes judiciales
Certificado de antecedentes policía
Certificado de pago de aportes a salud, pensiones, riesgos.
Certificado de Experiencia.
Y demás que considere necesarios.
Agradeciendo su amable atención.

Atentamente,



JORGE ELIECER RAMIREZ MOSQUERA
Alcalde municipal

Anexo: Letras (#) Folios

Gestión	Documental
Original	Destinatario
Copia	Archivo

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Mauricio Alejandro Gutiérrez	Secretario de Medio Ambiente y Desarrollo Económico (C)	
Elaboró	Mauricio Alejandro Gutiérrez	Secretario de Medio Ambiente y Desarrollo Económico (C)	
Revisó	Nilson Jordán Salamanca	Contratista	
Aprobó	Arley de Jesús Valencia Arbeláez	Director Dirección Administrativa jurídica	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.