



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

ANEXO 2: PLAN DE CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES - APOYOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS PERFILES RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN PROFESIONAL

PRIMERA OFERTA

PERIODO : AÑO 2023													
TOPE GLOBAL PROGRAMADO													
37													
SALDO													
1,613,211,750													
% UTILIZADO:													
100%													
ELABORADO POR: JOSE GREGORIO GOMEZ MARTINEZ													
Nombre: JOSE GREGORIO GOMEZ MARTINEZ													
Teléfono: 300-3752924 IP 53574													
LUGAR	NIVEL	NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	CONTRATO	No. CONTRATOS	No. DE MESES Y DIAS A CONTRATAR		FECHAS PREVISTAS PARA LA CONTRATACIÓN		COSTO HONORARIO MES	COSTO TOTAL HONORARIOS	COSTO HONORARIO MES	COSTO TOTAL HONORARIOS	DURACION DEL PROGRAMA
					MESES	DIAS	Inicio (D-M-A)	Terminación (D-M-A)					
										PROFESIONALES		TECNICOS Y/O TECNOLOGOS	
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLA (733174 V2)	CONTRATACION DIRECTA	3	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	126,535,500		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLA (733174 V2)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	3,012,750	31,633,875		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN RECURSOS HUMANO (134200 V2)	CONTRATACION DIRECTA	2	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	84,357,000		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (134101 V2)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	42,178,500		0	12 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA (936161 V1)	CONTRATACION DIRECTA	6	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	253,071,000		0	12 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA (936161 V1)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	3,012,750	31,633,875		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL (222301 V1)	CONTRATACION DIRECTA	4	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	168,714,000		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA (733290 V1)	CONTRATACION DIRECTA	2	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	84,357,000		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA (733410 V101)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	3,012,750	31,633,875		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES (524704 v1)	CONTRATACION DIRECTA	5	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	210,892,500		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES (524704 v1)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	3,012,750	31,633,875		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE (233104 V1)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	42,178,500		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN TECNICO EN TEJEDURIA EN TELAR PARA PRODUCTOS ARTESANALES (934206 v1)	CONTRATACION DIRECTA	7	10	15	2/1/2023	12/15/2023			3,090,000	227,115,000	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN TECNICO EN TEJEDURIA EN TELAR PARA PRODUCTOS ARTESANALES (934206 v1)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023			2,317,500	24,333,750	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN ELABORACION DE PRENDA DE VESTIR SOBRE MEDIDA (842200 V3)	CONTRATACION DIRECTA	2	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	84,357,000		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL (633100 V1)	CONTRATACION DIRECTA	1	10	15	2/1/2023	12/15/2023	4,017,000	42,178,500		0	15 MESES
44-9524	TÉCNICO	TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA (936161 V1)	CONTRATACION DIRECTA	4	6		3/1/2023	8/30/2023	4,017,000	96,408,000		0	15 MESES
TOTALES										1,361,763,000		251,448,750	

Para mayor constancia se firma en el distrito especial, turístico y cultural de Riohacha, el treinta (30) de enero de 2023.


CARLOS ENRIQUE PARDO ANDRADE
 Subdirector (E) Centro Agroempresarial Y Acuicola

Versión: 01
Código: GFPI-F-139

OBSERVACIONES
EL PERFIL SE ENCUENTRA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS AUTORIZADOS



**GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
ANEXO 2: PLAN DE CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES - APOYOS
RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN PROFESIONAL**

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

NO IMPRIMIR

1. Generalidades

- a) Objetivo: Implementar un formato en donde se pueda evidenciar el plan de contratación
- b) Si hay un procedimiento que refiera este formato (Nombre y código).
- c) Quién(es) lo diligencian: Regionales que realizan solicitudes de autorización al Directo
- d) Frecuencia de diligenciamiento: Cada vez que se realice una solicitud de autorización
- e) Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: Es revisado por el equipo Técnico
- f) Si se requiere imprimir (en lo posible no)
- g) Quién lo guarda: Las Direcciones Regionales y la Dirección de Formación
- h) Otros, según se requiera

2. Instrucciones para diligenciar

NOMBRE DE LA CASILLA	INSTRUCCIONES
PERIODO	Señalar el año en el que se va hacer la solicitud
TOPE GLOBAL PROGRAMADO	Señalar el numero total de contratos que se prete
SALDO:	Señalar el presupuesto que se tiene disponible pa
% UTILIZADO:	Señalar el presupuesto utilizado
ELABORADO POR:	Señalar el nombre de la persona que realizo el c como su numero telefonico o IP.
LUGAR:	Señalar la Regional y Centro de formación que re
NIVEL:	Señalar el nivel de formación con el que se relació contratación
NOMBRE DEL PROGRAMA	Señalar el nombre del programa con el que se rel contratación
CONTRATO:	Señalar que tipo de contrato se pretende suscribi
No. CONTRATOS	Señalar el numero de contratos que se pretenden
No. DE MESES Y DIAS A CONTRATAR:	Señalar el numero de meses y dias que se preter personal de acuerdo con el calendario academico
FECHAS PREVISTAS PARA LA CONTRATACIÓN	Señalar fechas en las que se pretende realizar el contratación
COSTO HONORARIO MES	Valor de los honorarios de acuerdo con las tablas la Dirección General
COSTO TOTAL HONORARIOS	Señalar el Valor total del contrato de acuerdo con y el tiempo solicitado
DURACION DEL PROGRAMA:	Señalar la duracion del programa con la que se re contratacion

OBSERVACIONES:	Señalar las observaciones que tenga el Centro de Regional
----------------	---

**PLAN INTEGRAL
DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS PERFILES
PROFESIONALES**

Versión: 01

Código:
GFPI-F139

CONTENIDO DEL FORMATO

Asesoría de instructores - apoyos administrativos y otros perfiles relacionados

Director de Formación en donde el Subdirector es el mismo Director

de contratación al Director de Formación.

y Jurídico de la Dirección de Formación

Completar las casillas

	TENER EN CUENTA
de contratar	
para la contratación	
documento, así	
realiza la solicitud.	
una la	
aciona la	
ir	
suscribir.	
de contratar al	
proceso de	
establecidas por	
el valor mensual	
relaciona la	

Formación o	
-------------	--

