en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143874434		MORENO RUIZ MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 128 # 71-75	CALI-VALLE	4595970	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	432853841	8490569706	E	2019/04/08	2019/04/05	BANCO AV VILLAS	0	$244,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1143874434	MORENO RUIZ MAURICIO	25-14	30	$828,116	$132,500	EPS012	30	$828,116	$103,600		0	$0	$0	14-23	30	$828,116	$8,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$828,116	$132,500			$828,116	$103,600			$0	$0			$828,116	$8,700		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERES MORA	SALDO INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$132,500	$0	$0	$132,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$132,500	$0	$0	$132,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,700	$0	$0	$8,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,700	$0	$0	$8,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$103,600	$0	$0	$103,600
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$103,600	$0	$0	$103,600
TOTAL				1	$244,800	$0	$0	$244,800

aportes en línea

MORENO RUIZ MAUR
CC 114987
SUCURSAL PRINCIPAL: PRINC
TIPO EMPLEADOR:INDEPENDIE
PERFIL:NOMINA/TESOR
ÚLTIMO ACCESO: 2019/03/08 13:

PAGO ELECTRONICO
Pago de la Planilla de aportes con clave: 8490569706

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	190.99.232.144
Estado de la transacción:	**APROBADA**
Valor:	$244,800
Clave Planilla:	**8490569706**
N° Transacción (CUS):	**432853841**
Fecha:	2019/04/05
Banco	BANCO AV VILLAS
Descripcion	Pago de la Planilla de aportes con clave: 8490569706
Aportes en Linea	9999001472382

Imprimir

Aceptar

Copyright © 2019 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados. Desarrollado y Operado por Mareigua Ltda.

INFORME DE ACTIVIDADES MES de Abril de 2019

Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "MANTENIMIENTO ESCENARIOS DEPORTIVOS DE SANTIAGO DE CALI" con BP 05044531

Apoye en mantenimiento en el polideportivo la Rivera 1.

Apoye en los cocides realizados en polideportivo la Rivera.

Apoye administrativamente en el polideportivo la Rivera 1 comuna 6.

Visite a polideportivo Tejares de Salomia.

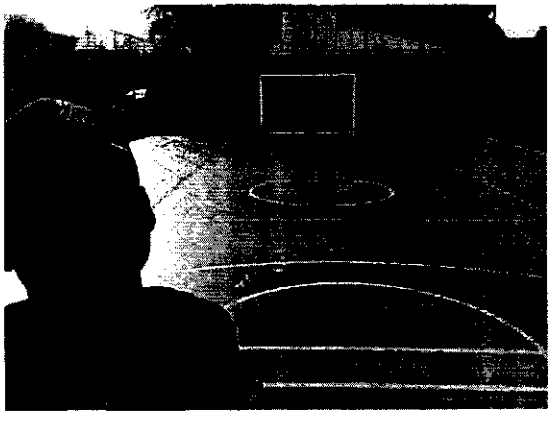
Visite polideportivo Cecila Muñoz Ricaurte.

Visite polideportivo las Américas.

Visite polideportivo Comfenalco.

Visite polideportivo floralia I sector 2.

Realice cocide en polideportivo floralia I sector 2.









MAURICIO MORENO RUIZ
C.C. No. 1143874434 DE CALI (V)
Contratista

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número _4__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0447-2019

Nombre completo del contratista: Mauricio Moreno Ruiz

Documento de identificación: 1143874434 de Cali (Valle)

Nombre del Supervisor: ANDRÉS CAMILO CERVINO TORO

Organismo: Secretaria Del Deporte Y Recreación

Objeto del contrato: prestación de servicios de apoyo a la gestión, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria del deporte y la recreación del municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado mantenimiento de escenarios deportivos y recreativos del municipio de Santiago de Cali (ficha EBI 05044531).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
24/ ENERO /2019	30/ABRIL/2019

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación:N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($9.336.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.336.000	$2.334.000	$7.002.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8490569706 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 432853841 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 5 de Marzo de 2019 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo del 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0396 de 2019 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

Obligación 1: apoyó los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos.
Obligación 2: apoyó con la recolección de insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a las PQRS y requerimientos de los entes de control que ingresen a la secretaría en los tiempos acordados.
La contratista apoyó la recolección de los insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a la PQRS.
Obligación 3: moderó los cocide del territorio en cual fue asignado.

Obligación 4: apoyó las actividades que desde la subsecretaria de fomento se promueven en las etapas de planificación, ejecución y evaluación.
Obligación 5: apoyó la coordinación de los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

Obligación 6: .brindó apoyo en el acompañamiento a la supervisión de los contratos y/o convenios suscritos por la secretaria del deporte y la recreación a las juntas de acción comunal, fundaciones, corporaciones, asociaciones u otros.

obligación 7: apoyó la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por el instituto, los cuales deben tener la legalización de los requisitos exigidos según sea el caso y con visto bueno por parte de la asesoría jurídica de la secretaria del deporte y recreación.

Obligación 8: brindó apoyo en disponer de horarios específicos de atención al ciudadano en los escenarios deportivos del territorio donde será asignado.

Obligación 9: estableció un cronograma semanal de actividades relacionadas con los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

escenarios deportivos, además de visitarlos en días y jornadas diferentes.
Obligación 10 : apoyó la asignación de los espacios y el uso adecuado para cada escenario informando que grupos, días y jornadas hacen uso de este (programa institucional, liga deportivas, clubes, deportivos, organizaciones comunitarias, instituciones educativa públicas, instituciones gubernamentales y entidades privadas) de acuerdo a la resolución institucional de administración de escenarios.

Obligación 11: asistió a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.
Obligación 12: custodió, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

Obligación 13: veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos administrados por la secretaría y asociados.
Obligación 14: brindó apoyo en la información a la comunidad sobre la oferta deportiva, recreativa y de actividad física que promueve la SDR en el territorio donde será asignado.
Obligación 15: veló por la identidad institucional en cada uno de los escenarios administrados.
Obligación 16: asistió a las reuniones propias del territorio con el convocadas por el gestor zonal.
obligación 17:brindó apoyo en el seguimiento a la contratación de los escenarios comunitarios en cuanto a pagos, documentos que hacen parte integral del contrato
Obligación 18: brindó apoyo desde su área al área financiera en la elaboración de los contratos de arrendamiento escenarios deportivos del municipio de Santiago de Cali.
Obligación 19: brindó apoyo en la elaboración de fichas técnicas de los contratos suscritos por la secretaria de deporte y recreación.
Obligación 20: brindó apoyo en la organización, radicación y envío de los documentos soporte para pagos de actas finales, parciales, pagos e contratos de prestación de servicios, servicios públicos de la secretaria de deporte, de conformidad a su profesión, en cumplimiento del objeto contractual.

Obligación 21.Brindó apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría del deporte y la recreación en cumplimiento del objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación 22. Apoyó con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0447-2019

Constancia de Paz y Salvo:

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:

1. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

2. FIRMAS RESPONSABLES

ANDRÉS CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de Abril del 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

DOCUMENTO EQUIVALENTE – RÉGIMEN SIMPLIFICADO
Art. 3 Decreto 522 de 2003

Dependencia: SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN **No.** 4898

Fecha de la Transacción:Abril 25 de 2019

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI

Nit: 8903990113 **Dirección:**Calle 9 No. 37-02 **No. Teléfono:**5141190 ext. 131

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MAURICIO MORENO RUIZ

Cedula o Nit 1143874434 Dirección Beneficiario: Cra 12b #71-75

Teléfono: 3164595970 **Correo Electrónico**: mauriciom9715@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Mantenimiento Escenarios Deportivos de Santiago de Cali" con B.P. No. 05044531
INFORMACION DETALLADA: VER FORMATO INFORME DEL SUPERVISOR.

No. RPC:4500156767 **No. CDP:** 3500106414 **vr. Contrato $9.336.000**

Concepto: Cancelación **cuota (4)** cuota según contrato de Prestación de Servicio No. 4162.010.26.1.0447-2019 **Valor $:**2.334.000

Son: DOS MILLONES TRESIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS ($2.334.000) M/CTE.

MAURICIO MORENO RUIZ
C.C. No 1143874434 de Cali (V)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

PAZ Y SALVO BACKUP

El área de TICS de la Secretaria del Deporte y La Recreación representada por el funcionario Jaime Restrepo Henao identificado con cédula de ciudadanía N 10.086.585 de Pereira facultada para administrar BACKUPS da constancia que el funcionario:

Nombre: MAURICIO MORENO RUIZ

CC: 1143874434

AREA: ESCENARIOS

Entregó el Backup de Información requerido mediante circular No 4162.010.22.2.1020. 000509.

Se firma en Cali el día 09 de Abril de 2019.

JAIME RESTREPO HENAO
Contratista
Coordinador de TICS
CC. 10.086.585

VALE DE ENTRADA DE MERCANCÍAS Nº. 5000666506 Pág. 1

Fecha EM : 16.04.2019
Fecha actual : 16.04.2019

Centro : MCAL
Denominación : Municipio de Cali

Proveedor : 0300033815
Nombre : MORENO RUIZ MAURICIO
Pedido : 4500156767
Texto Cabecera : 4TA CUOTA
Grp compras : 046 Deportes Teléfono :5414277

Pos	Material	Denominación	
0001	1000140	SERVICIOS TECNICOS	300033815
	P BP050445311010107		1 UN

Emisor FRANSANB F I R M A
