

|                                                                                   |                                             |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
|  | GESTION DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION | CODIGO: IC-FO-002 |
|                                                                                   |                                             | VERSION: 1        |
|                                                                                   | COMUNICACION INTERNA                        | FECHA: 01/11/2019 |
|                                                                                   |                                             | PAGINA 1 DE 2     |

|                    |                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSECUTIVO</b> | <b>038</b>                                                           |
| <b>PARA</b>        | <b>ASTRID ALEJANDRA CAICEDO GARCIA.</b>                              |
| <b>CARGO</b>       | Secretaria General.                                                  |
| <b>ASUNTO</b>      | SOLICITUD CERTIFICACION DE EXISTENCIA DE PERSONAL - DECRETO 2209/98. |
| <b>FECHA</b>       | 07 de febrero de 2023.                                               |

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar se certifique si dentro de la planta de empleados de la Asamblea Departamental de Norte de Santander, existe personal disponible con el siguiente perfil:

| NO. DE PERSONAS SOLICITADAS | PERFIL ACADÉMICO | OBJETO                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01                          | ABOGADO          | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACTUACIONES JURÍDICAS INHERENTES AL HONORABLE DIPUTADO EMERSON MENESES GONZALEZ DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE NORTE DE SANTANDER. |

➤ **Actividades:**

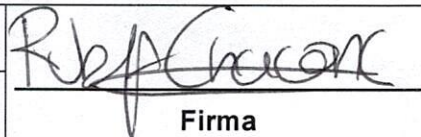
1. Apoyar en la elaboración, proyección y redacción de cuestionarios del Diputado EMERSON MENESES GONZALEZ y a los diferentes Secretarios de Despacho, Gerentes de las Entidades Descentralizadas de la Administración Departamental y demás funcionarios del orden Municipal y Nacional.
2. Apoyar al Diputado jefe en la revisión de los proyectos de ordenanzas que estén en trámite en la Asamblea Departamental
3. Apoyar al diputado en la elaboración de proyectos de ordenanza que presente ante la Asamblea Departamental.
4. Brindar acompañamiento jurídico al diputado, en las diferentes sesiones de las que este sea participe.
5. Brindar apoyo jurídico en revisión y seguimiento a la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental.

*JP*

|                                                                                   |                                             |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
|  | GESTION DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION | CODIGO: IC-FO-002 |
|                                                                                   |                                             | VERSION: 1        |
|                                                                                   | COMUNICACION INTERNA                        | FECHA: 01/11/2019 |
|                                                                                   |                                             | PAGINA 2 DE 2     |

6. Atender a las distintas comitivas o comisiones de los municipios del departamento de Norte de Santander que solicitan la gestión del Diputado EMERSON MENESES GONZALEZ para la solución de las diferentes necesidades.
7. Acompañar al Diputado EMERSON MENESES GONZALEZ, en el desarrollo de las sesiones ordinarias y extraordinarias que se realicen en la Asamblea Departamental.
8. Apoyar en la elaboración de las proposiciones de iniciativa del Diputado jefe.
9. Apoyar e impulsar el trámite de las actuaciones administrativas que se adelanten en las comisiones que integre el Diputado EMERSON MENESES GONZALEZ
10. Apoyar en la proyección de los Actos Administrativos que requiera el Diputado.
11. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato

Atentamente,

|        |                               |                                                                                      |
|--------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre | RUBY ALEJANDRA CHACÓN CAMARGO |  |
| Cargo  | Presidenta.                   |                                                                                      |

Proyectó: Hernando Parra, Asesor jurídico externo 