1 - 5 13

CERTIFICACION DE VINCULACION DE TRABAJADORES ASOCIADOS A LA ACTIVIDAD

(DECRETO 2250 DE 2017 – ARTICULO 383 ESTATUTO TRIBUTARIO; Mod. Art. 34 Ley 1943 de 2018)

FAVOR DILIGENCIAR A MANO POR QUIEN INFORMA

Yo, AVILIO ARNULFO ZAMORA con documento de identificación No. 16759334 expedido en (lugar) cali el (fecha de expedición) 19 DE MARZO 1987

INFORMO:

Que para efectos de la retención en la fuente, aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación de servicios personales, estoy vinculado mediante contrato de prestación de servicios con el municipio de Santiago de Cali, hasta el 30 (día) de 04 (mes) de 2019 (año), y que NO ( ) SI ( ) tengo contratados o vinculados dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad desarrollada para el cumplimiento del objeto contractual.

Para constancia, se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los (30) días del mes de (01) de (2019).

Anexo los siguientes certificados:

Certificado Bancario por intereses y corrección monetaria en virtud de préstamos para vivienda

Año Gravable _____ ..... SI [ ] NO [X]

Formato por dependientes y certificaciones ..... SI [ ] NO [X]

Certificado por Medicina Pre-pagada ..... SI [ ] NO [X]

Año Gravable _____

NOMBRE: AVILIO ARNULFO ZAMORA

C.C: 16759334

ORGANISMO: SECRETARIA DE DEPORTE

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16759334		ZAMORA VARGAS AVILIO ARNULFO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CORREGIMIENTO DE GOLONDRINAS CASA 4	CALI-VALLE	8888544	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	59616263	8487180207	I	2019/01/10	2018/12/28	BANCO DE OCCIDENTE	0	$284,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	16759334	ZAMORA AVILIO																		25-14	30	$920,000	$147,200	EPS016	30	$920,000	$115,000		0	$0	$0	14-23	30	$920,000	$22,500	0	$0	$0	No	$284,700
Total	Afiliados(1)																						$920,000	$147,200			$920,000	$115,000			$0	$0			$920,000	$22,500		$0	$0		$284,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16759334		ZAMORA VARGAS AVILIO ARNULFO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CORREGIMIENTO DE GOLONDRINAS CASA 4	CALI-VALLE	8888544	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	59616263	8487180207	I	2019/01/10	2018/12/28	BANCO DE OCCIDENTE	0	$284,700

RESUMEN DE PAGO

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$147,200	$0	$0	$147,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$147,200	$0	$0	$147,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,500	$0	$0	$22,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$22,500	$0	$0	$22,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$115,000	$0	$0	$115,000
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	$115,000	$0	$0	$115,000

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN

CONTRATO: 4162.010.26.1.0393

CONTRATANTE: MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DEL DEPORTE Y REC
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali.
PLAZO: Hasta el 30 de abril de 2019
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO

INFORME MENSUAL DE EJECUCION
ENERO DE 2019

A continuación, se describen las actividades realizadas en el presente periodo por el Contratista, **AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS** al contrato en referencia:

1. Asistí a los diferentes comités de planificación de los corregimientos de la cuenca donde se atienden y se dan respuestas a las diferentes inquietudes que tenga la comunidad sobre los diferentes programas que tiene la secretaria.

2. Asistí a todas las reuniones convocadas por la coordinación del equipo de trabajo del área de administración de escenarios

3. Asistí a las reuniones convocadas por el equipo de trabajo de la zona 2 donde se analizan todas las necesidades de los diferentes escenarios y programar las respetivas intervenciones .

4. Realice permanentemente seguimiento a los diferentes escenarios de la cuenca norte y se sigue acompañando a los monitores para que puedan desarrollar las diferentes actividades de cada uno de los programas

5. Realice seguimiento al mantenimiento de las luminarias de la cancha del corregimiento la Elvira .

AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS
CONTRATISTA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

GESTOR TERRITORIAL AVILIO ARNULFO ZAMORA



Lugar:	Cancha de futbol la Elvira
Fecha:	Enero 2019
OBSERVACIONES IMPORTANTES	
Acompañamiento a mega proyectos en el mantenimiento de las luminarias de la cancha de futbol	



Lugar:	Cancha de futbol la paz
Fecha:	Enero 2019
OBSERVACIONES IMPORTANTES	
realice seguimiento a la cancha de futbol	



Lugar:	Acu parque de la caña
Fecha:	Enero 2019
OBSERVACIONES IMPORTANTES	
Realice acompañamiento al evento que se llevó acabo en la crp con personas vulnerables de la comuna uno	



Lugar:	Cancha de futbol golondrinas
Fecha:	Enero 2019
OBSERVACIONES IMPORTANTES	
Realice seguimiento a al cancha de futbol	

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0393 .2019	
Fecha del Informe: 30 de enero -2019	
Nombre completo del contratista: AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS	
Cédula y/o Nit: 16759334	
Nombre (s) del Supervisor (es) ANDRES CAMILO CERVINO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y RECREACION	No. Telefónico: 5141190 ext 151
Objeto del contrato: : Prestación de servicios y de apoyo a la gestión para realizar actividades afines en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "mantenimiento de escenarios deportivos de Municipio de Santiago de Cali" con B.P.No.05044531	

3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación
24 de enero de 2019	Hasta 30 abril de 2019	30 de abril de 2019
Suspensión (Cuando aplique): N.A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N.A		
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique): N.A		
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada (Cuando aplique):N.A

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de :(nueve millones trecientos treinta y seis mil pesos M/te) ($ 9.336.000).

Adición (Recursos):

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
9,336,000	2.334.000	0	7,002,000

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8487180207 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 59616263 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: Diciembre 28 de 2018 Periodo de pago de la seguridad social: diciembre de 2018
Observaciones:	

5. INFORME TÉCNICO

Observaciones al informe contable y financiero: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0393 – 2019 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual: ACTIVIDADES de **AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS**. En Cumplimiento al contrato en referencia: **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

- **Obligación 1.** Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos.
- El contratista cumplió con la actualización, la verificación y el control del inventario de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos.
- **Obligación** 2. Apoyar con la recolección de insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a las PQRS y requerimientos de los entes de control que ingresen a la Secretaría en los tiempos acordados.
- El contratista aporto la información suficiente para responder clara y concretamente a las PQRS y requerimientos de los entes de control que ingresan a la Secretaria en los tiempos acordados.
- **Obligación 3.** Moderar los COCIDE del territorio en cual fue asignado.
- El contratista organizo y lidero los COCIDE instalados en cada uno de los escenarios del territorio asignado.
- **Obligación 4.** Apoyar las actividades que desde la subsecretaria de fomento se promueven en las etapas de planificación, ejecución y evaluación.
- El contratista cumplió con la participación en las actividades que desde la subsecretaria de fomento se promovieron en las etapas de planificación, ejecución y evaluación.
- **Obligación 5.** Apoyar la coordinación de los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.
- El contratista apoyo la realización de los eventos o acciones realizados en los escenarios deportivos verificando el buen uso, el cumplimiento de las normas establecidas para el buen uso

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

del escenario.

- **Obligación 6.** Brindar apoyo en el acompañamiento a la supervisión de los contratos y/o convenios suscritos por la Secretaria del deporte y la Recreación a las Juntas de Acción Comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u Otros.
- El contratista cumplió con la supervisión y el cumplimiento de la resolución y el cumplimiento de lo solicitado en las propuestas para convenios de administración de los escenarios deportivos suscritos por juntas de acción comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u otros, en la zona asignada.
- **Obligación 7.** Apoyar la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por el instituto, los cuales deben tener la legalización de los requisitos exigidos según sea el caso y con visto bueno por parte de la asesoría Jurídica de la Secretaria del Deporte y Recreación.
- El contratista apoyo la realización de eventos y espectáculos diferentes a los deportivos autorizados por el instituto y verifico la legalización de los requisitos exigidos según sea el caso y el visto bueno por parte de la asesoría jurídica de la Secretaria de Deporte y Recreación.
- **Obligación 8.** Brindar apoyo en disponer de horarios específicos de atención al ciudadano en los escenarios deportivos del territorio donde será asignado.
- El contratista atendió en horarios específicos y en el lugar asignado los requerimientos y reclamos de la comunidad en cuanto a las actividades deportivas y recreativas en cada escenario.
- **Obligación 9.** Establecer un cronograma semanal de actividades relacionadas con los escenarios deportivos, además de visitarlos en días y jornadas diferentes.
- El contratista visito y colaboro con la elaboración de los cronogramas de las actividades relacionadas con los escenarios deportivos, además de visitarlos en días y jornadas diferentes
- **Obligación 10.** Apoyar la asignación de los espacios y el uso adecuado para cada escenario informando que grupos, días y jornadas hacen uso de este (Programa institucional, Liga Deportivas, Clubes, Deportivos, Organizaciones Comunitarias, Instituciones Educativa Publicas, Instituciones Gubernamentales y Entidades Privadas) de acuerdo a la resolución institucional de administración de escenarios.
- El contratista brindo apoyo en el manejo del libro de ocupación de los escenarios y verifico que se hicieran suscripciones en la respectiva acta del uso del equipamiento a utilizar por la comunidad.
- **Obligación 11.** Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.
- El contratista participo de las reuniones programadas por la Secretaria de Deporte y Recreación y presento los requerimientos solicitados oportunamente
- **Obligación 12.** Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.
- El contratista recepcionó, sistematizo y archivo los documentos propios de cada escenario, de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

forma tal que se encuentre organizada.

- **Obligación 13**. velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la secretaría y asociados.
- El contratista cumplió y verifico el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos
- **Obligación 14**. Brindar apoyo en la Información a la comunidad sobre la oferta deportiva, recreativa y de actividad física que promueve la SDR en el territorio donde será asignado.
- El contratista apoyo la socialización a las comunidades de la oferta deportiva recreativa y de actividad física que promueve la Secretaria de Deportes y Recreación en el territorio que le fue asignado.
- **Obligación 15**. Velar por la identidad institucional en cada uno de los escenarios administrados.
- El contratista cumplió de manera correcta y oportuna con la identidad institucional durante su gestión y en cada evento realizado en los escenarios deportivos der la Secretaria del Deporte y Recreación
- **Obligación 16**. Asistir a las reuniones propias del territorio con las convocadas por el gestor zonal.
- El contratista participo en las reuniones de los gestores de la Secretaria de Deportes y de recreación citadas por el gestor zonal en las reuniones realizadas en los escenarios asignados y en las comunidades de los sectores intervenidos
- **Obligación 17.** brindar apoyo en el seguimiento a la contratación de los escenarios comunitarios en cuanto a pagos, documentos que hacen parte integral del contrato.
- El contratista apoyo de manera permanente las actividades operativas de logística y asistencial de carácter misional de la Secretaria del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual de los escenarios deportivos.
- **Obligación 18**. . . brindar apoyo desde su área al área financiera en la elaboración de los contratos de arrendamiento escenarios deportivos del municipio de Santiago de Cali.
- El contratista apoyo desde su área al área financiera a elaborar los contratos de arrendamiento de los escenarios deportivos del municipio de Santiago de Cali.
- **Obligación 19**. Brindar apoyo en la elaboración de fichas técnicas de los contratos suscritos por la secretaria de deporte y recreación.
- El contratista brindo apoyo en la elaboración de las fichas técnicas de los contratos.
- **Obligación 20**. brindar apoyo en la organización, radicación y envío de los documentos soporte para pagos de actas finales, parciales, pagos e contratos de prestación de servicios, servicios públicos de la secretaria de deporte, de conformidad a su profesión, en cumplimiento del objeto contractual.
- El contratista brindo apoyo en la organización, radicación y envió de los documentos soportes para pago de actas finales, parciales, pagos de contratos de servicios públicos de la secretaria de deporte de conformidad a su profesión en cumplimiento del objeto contractual.
- **Obligación 21**. brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

misional de la secretaría del deporte y la recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista brindo apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaria del deporte y recreación.
- **Obligación 22** apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- El contratista brindo apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No.

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista identificado(a) con cédula de ciudadanía No de ( ), vinculado a la secretaria del deporte y la recreación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. , durante el tiempo comprendido, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.
Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

6. FIRMA RESPONSABLES

ANDRES CAMILO CERVINO Nombre y firma del Interventor / Supervisor	AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS Nombre y firma del Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali 30 de enero de 2019.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTION HACIENDA PUBLICA CONTABILIDAD GENERAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **DOCUMENTO EQUIVALENTE – REGIMEN SIMPLIFICADO**	MAHP03.03.01.18.P11.F01	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/oct/2015

DOCUMENTO EQUIVALENTE – REGIMEN SIMPLIFICADO
Art. 3 Decreto 522 de 2003

Dependencia: SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN **No.** 212

Fecha de la Transacción: 30-01 2019

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI

Nit: 8903990113 **Dirección:** Torre Alcaldía Av. 2 N Cl 10 y 11 **No. Teléfono:** 5141190

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS

Cedula o Nit: 16759334 CALI **Dirección Beneficiario:** CORR GOLONDRINAS

Teléfono: 313 7433006 **Correo Electrónico**: arnulfo.zamoravargas@hotmail.com

Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Prestación de servicios y de apoyo a la gestión para realizar actividades afines en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "mantenimiento de escenarios deportivos de Municipio de Santiago de Cali" con B.P.No.05044531.
INFORMACION DETALLADA: VER FORMATO INFORME DEL SUPERVISOR

No. RPC: 4500157180 **No. CDP:** 3500106359 **Vr. Contrato $ 9,336,000**

Concepto: Cancelación cuota uno (1) Cuotas según Contrato de Prestación de Servicios No.4162.010.26.1.0393 - 2019 **Valor $:** 2.334.000

Son: DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

16759334

Firma y cedula del Beneficiario

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

VALE DE ENTRADA DE MERCANCÍAS N°. 5000642454 Pág. 1

Fecha EM : 31.01.2019
Fecha actual : 31.01.2019

Centro : MCAL
Denominación : Municipio de Cali

Proveedor : 0300032639
Nombre : ZAMORA VARGAS AVILIO ARNULFO
Pedido : 4500157180
Texto Cabecera : 1RA CUOTA
Grp compras : 046 Deportes Teléfono :5414277

Pos	Material	Denominación		
0001	1000140	SERVICIOS TECNICOS	300032639	
	P BP050445311010107		1	UN

Emisor FRANSANB F I R M A
