

EL SUSCRITO LÍDER DEL ÁREA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

HACE CONSTAR

Que una vez revisada la información soporte de la hoja de vida **HASBLEIDY MACHADO VIVAS**, identificada con cedula de ciudadanía N° **35.600.942**, cuenta con la educación, formación, experiencia general y experiencia específica o habilidad, requerida de acuerdo a lo señalado en los estudios previos, para suscribir el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, cuyo objeto consiste en: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INHERENTES A LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, ASÍ COMO PRESTAR APOYO JURÍDICO EN LOS ASUNTOS QUE REQUIERA EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA TALES COMO ATENCIÓN EN DERECHOS DE PETICIÓN, PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, CIRCULARES ENTRE OTROS.**

ORIGINAL FIRMADO

JHON JAIRO MENA HURTADO
Líder del área Administrativa y Financiera



Alcance:

Proceso E. Atención al Ciudadano
Proceso H. Gestión del Talento Humano
Proceso C. Gestión de la Cobertura
Proceso D. Calidad del Servicio Educativo