Viernes 06/01/2023 Yuyquen 310

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	SOLICITUD Y TRÁMITE DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Código: FO-M7-P1-01 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página: 1 de 2

SADE: 2023000521	2023 (AAAA)	1 (MM)	3 (DD)	DEPENDENCIA: **SECRETARIA GENERAL**

VALOR CDP EN NÚMEROS:	$775.460.000	VALOR CDP EN LETRAS: Setecientos setenta y cinco millones cuatrocientos sesenta mil

PRESUPUESTO DISPONIBLE VERIFICADO POR MEDIO DE LA TRANSACCIÓN "FMAVCR01"	1.722.876.000

ESTRUCTURA PRESUPUESTAL

DATOS MAESTROS	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
CENTRO GESTOR:	SECRETARIA GENERAL	1127
FONDO:	LIBRE DESTINACION	1-1001
POSICION PRESUPUESTARIA:	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	2.3.2.02.02.008
PROYECTO:	Fortalecimiento de la política de servicio al ciudadano en el marco del modelo integrado de planeación y gestión en el Valle del Cauca	PI43-101661
AREA FUNCIONAL:	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG con integridad y calidad	4350301010020000
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		
ACTIVIDAD		

VIGENCIA FISCAL: (Marque con una X	VIGENCIA CORRIENTE	X	VIGENCIA FUTURA		PASIVO EXIG. VIGENCIA EXP.	

NOTA 1: UTILIZAR LA SEGUNDA PÁGINA DE ESTE FORMATO SI EL PROYECTO CONTIENE MAS DE UNA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN OBJETO DEL GASTO A EJECUTAR Y JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

Se requiere la expedición de certificado de Disponibilidad presupuestal para la ejecucion del proyecto"**Fortalecimiento de la política de servicio al ciudadano en el marco del modelo integrado de planeación y gestión en el Valle del Cauca**" se requiere contratar los servicios de profesionales, tecnicos y asitenciales para la Secretaria General de la Gobernacion del Valle del cauca con el fin de lograr las metas de resultado y de producto del proyecto. **(En la segunda pagina se relaciona la cantidad de Ps tanto por honorarios como por servicos).**

NOTA 2: SI EL OBJETO DEL CONTRATO INCLUYE ACTIVOS FIJOS (MUEBLES O INMUEBLES), ADJUNTAR RELACIÓN CON SUBTOTALES DE ACUERDO A LA ESPECIFICACIÓN CONTABLE

CUENTA CONTABLE: 5507052201 HONORARIOS, 5507052202 SERVICIOS

NOTA 3: SI SE UTILIZA MAS DE UNA CUENTA CONTABLE RELACIONARLA EN LA SEGUNDA PÁGINA DE ESTE FORMATO Y SI LA ACTIVIDAD CONTIENE MAS DE UNA CUENTA CONTABLE IGUALMENTE ESPECIFICAR

CLASE DE CONTRATACIÓN (SEÑALE CON UNA X)			MODALIDAD	
LICITACIÓN PÚBLICA	CONTRATACIÓN DIRECTA	x	CONTRATO	
SELECCIÓN ABREVIADA	MÍNIMA CUANTÍA		CONVENIO	
CONCURSO DE MÉRITOS				

SI EL OBJETO DEL CONTRATO INCLUYE ACTIVOS FIJOS (INMUEBLES), ESPECIFIQUE SI PERTENECE A:

NACIÓN:		DEPARTAMENTO:	X	MUNICIPIO:

PLAZO DE EJECUCIÓN

4 mes

FORMA DE PAGO

CUOTA

PROGAMACIÓN DE PAGOS PARA SOLICITUD

MES	VALOR	VIGENCIA	MES	VALOR	VIGENCIA
ANTICIPO			JULIO		
ENERO			AGOSTO		
FEBRERO			SEPTIEMBRE		
MARZO			OCTUBRE		
ABRIL			NOVIEMBRE		
MAYO			DICIEMBRE		
JUNIO			TOTAL		

DILINGENCIADO POR:	VISTO BUENO POR (JEFE INMEDIATO):	ORDENADOR DEL GASTO (E)
NOMBRE: VIVIANA ANDREA CARDONA VARON	NOMBRE:	NOMBRE: DIANA LORENA VANEGAS CAJIAO
FIRMA: Viviana Cardona V	FIRMA:	FIRMA:

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	SOLICITUD Y TRÁMITE DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Código: FO-M7-P1-01 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página: 2 de 2

SADE: 2023000521

2023	1	3
AAAA	MM	DD

DEPENDENCIA: **SECRETARIA GENERAL**

ESTRUCTURA PRESUPUESTAL DEL PROYECTO A NIVEL DE ACTIVIDAD

NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento de la política de servicio al ciudadano en el marco del modelo integrado de planeación y gestión en el Valle del Cauca
AREA FUNCIONAL:	1127/1-1001/2.3.2.02.02.008

CODIGO PROGRAMA PRESUPUESTARIO A NIVEL DE ACTIVIDAD	POSICION PRESUPUESTARIA	FONDO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	VALOR	CUENTA CONTABLE
PI43-101661/1/1/01/05	2.3.2.02.02.008	1-1001	Elaborar y monitorear instrumentos para la documentación de los trámites y otros procedimientos administrativos (OPA)	9.900.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/1/01/06	2.3.2.02.02.008	1-1001	Efectuar acompañamiento a las dependencias que tengan trámites, servicios y otros procesos administrativos (OPA) identificados, para la implementación de los lineamientos relacionados con la política de	29.700.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/3/01/06	2.3.2.02.02.008	1-1001	Implementar herramientas de gestión como (encuestas, matrices, informes, registro de usuarios y reportes de seguimiento), para facilitar la prestación del servicio a la ciudadanía	380.710.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/3/01/06	2.3.2.02.02.008	1-1001	Implementar herramientas de gestión como (encuestas, matrices, informes, registro de usuarios y reportes de seguimiento), para facilitar la prestación del servicio a la ciudadanía	113.340.000	**5507052202 SERVICIOS**
PI43-101661/1/3/01/07	2.3.2.02.02.008	1-1001	Reportar y evaluar los avances en implementación del modelo del servicio al ciudadano.	123.310.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/3/01/07	2.3.2.02.02.008	1-1001	Reportar y evaluar los avances en implementación del modelo del servicio al ciudadano.	25.080.000	**5507052202 SERVICIOS**
PI43-101661/1/2/01/05	2.3.2.02.02.008	1-1001	Elaborar y brindar asistencia técnica a las dependencias del nivel central en la implementación de instrumentos para la política de servicio al ciudadano	31.350.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/2/01/06	2.3.2.02.02.008	1-1001	Implementar el plan de acción que permita fortalecer la política de servicio al ciudadano	10.890.000	**5507052201 HONORARIOS**
PI43-101661/1/2/01/06	2.3.2.02.02.008	1-1001	Implementar el plan de acción que permita fortalecer la política de servicio al ciudadano	5.940.000	**5507052202 SERVICIOS**
PI43-101661/1/4/01/05	2.3.2.02.02.008	1-1001	Elaborar los estudios requeridos para implementar el Centro Integrado de Servicios (CIS).	45.240.000	**5507052201 HONORARIOS**
				775.460.000	

DILINGENCIADO POR:	VISTO BUENO POR (JEFE INMEDIATO):	ORDENADOR DEL GASTO (E)
NOMBRE: VIVIANA ANDREA CARDONA VARON	NOMBRE:	NOMBRE: DIANA LORENA VANEGAS CAJIAO
FIRMA: Viviana Cardona V.	FIRMA:	FIRMA: