Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera	Código: FI-P09-F12 Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	**20/12/2022**						**CONTRATO No.CD-DP-4009-Año 2022**
PERÍODO DE PAGO:	DEL 6 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2022						
CDP No.4009 Año **2022**	CRP No.		AÑO 2022				
ACTA DE INICIO	**SI**	**N/A**	FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO				
TIPO DE INFORME:	**Mensual**		Final				
ENTREGO INFORME:	**SI**			**NO**			
INFORMACIÓN BÁSICA							
Modalidad							
Nombre del contratista	Isauro Ayala Valencia			Nit ó cc número		6391385	
Dirección	Calle 5 Oeste # 5a Oeste - 50			Ciudad		Cali	
Teléfono fijo	3054642328			Cel:		3054642328	
Clase y número de cuenta	690202213			Banco:		BBVA	
Fecha de suscripción contrato				Fecha iniciación		6/12/2022	
Suspensión	**SI**			**NO**	X		
Fecha de terminación	30/06/2023			Plazo		6 MESES	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.						
Dependencia o Regional	Valle del Cauca			**Ciudad donde Presta el Servicio**		Yumbo	
Valor inicial del contrato	**$ 32.315.871,00**		Adición al contrato	$ -		Total Contrato	$ 32.315.871,00
Tiempo de ejecución Meses	**5,25**			**Valor Mensual**			**4,616,553**

	No. de Pagos	**Mes**	**Dias**	**Vr del Mes**	**Detalle la distribución del pago que esta gestionando según codigos del rubro en el registro presupuestal.**	**Valor a pagar por rubro**
ESTADO DE PAGOS	1°. Pago S/acta Inicio	DICIEMBRE	25	**$ 3.847.127,50**	**PRIMER PAGO**	**$ 3.847.127,5**
	2°. Pago			$ -		$ -
	3°. Pago			$ -		$ -
	4°. Pago			$ -		$ -
	5°. Pago			$ -		$ -
	6°. Pago			$ -		$ -
	7°. Pago			$ -		$ -
	8°. Pago			$ -		$ -
	9°. Pago			$ -		$ -
	10°. Pago			$ -		$ -
	11°. Pago			$ -		$ -
	12°. Pago			$ -		
	Total Cancelado			**$ 3.847.127,50**		**$ 3.231.587,1**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**
Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al	**Envió aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales**	**Cumple oportunamente**
Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	**Prestó de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.**	**Cumple oportunamente**
Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público.	**PRESTO LOS TURNOS URI QUE SE LE FIJARON Y SE ACREDITÓ DENTRO D ELOS TRES DIAS SUBSIGUIENTES AL REPARTO EN LOS DESPACHOS JUDICIALES Y FISCALES , EN LOS PROCESOS QUE SE LE ASIGNARON**	**CUMPLIO A SATISFACCION**
Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	**ASISTIÓ OPORTUNAMENTE A LAS AUDIENCIAS QUE LO VINCULAN CONTRACTUALMENET**	**CUMPLIO A SATISFACCIÓN**
Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	**REALIZÓ LAS ESTRATEGIAS JURIDICAS DEBIDAMENTE EN LA PLATAFORMA VISION**	**CUMPLIO A SATISFACCCIÓN.**
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	**DEBE MEJORAR EL CONTENIDO DE COMUNICACIONES A LAS PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD Y MANTENER AL DÍA EL REPORTE DE PPL CON TODOS LOS DATOS QUE EXIGE LA PLATAFORMA VISION (MEDIDA DE ASEGURAMIENTO , CARCEL , JUZGADO)**	
LABORES DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR		

SOLICITUD DE PAGO	2 1					
Anexos Seguridad Social y declaracion Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**	**$**	**230.900**			
	Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.	**$**	**295.500**			
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatrorio: nivel 1 0.522%	**$**	**9.700**			
	Certificacion Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI**		**NO**		
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA		**$**	**536.100,00**			

GARANTIA		
Aseguradora	Seguros Del Estado	
No. De poliza	1,4461E+12	
Amparo	**Vigencia**	**Valor amparado**
(Relacionar el amparo: ya sea cumplimiento, calidad, entre otros) *(Ingresar o eliminar las filas que sean necesarias de acuerdo al número de amparos requeridos en el contrato. En el caso en que el contrato no requirió garantías se deberá indicar en este aparte)*	Desde el _____ de _____de 20__ hasta el _____ de _____de 20__	$???????
	Desde el _____ de _____de 20__ hasta el _____ de _____de 20__	$???????

Cumplimiento de obligaciones (Relacionar la totalidad de obligaciones y actividades del contrato - Resolución 1012 de 2017)	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes contractual No. 1)	UNICACIONES A 30 PPL, NO SE COMUNICO CON 8 PORQUE LOS ASUMIÓ EN LOS UL
Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA	TE REGULARMENTE, NO ASISTE Y SE EXCUSA POR ESTAR EN TURNO URI O AUDIEN
Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública)	CUMPLE A SATISFACCIÓN

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
%	%	%	%

OBSERVACIONES
(Incluir las observaciones que sean necesarias.
TENER EN CUENTA SI ES INFORME FINAL: _____
· Deberá indicar en este espacio el cumplimiento a satisfacción de los servicios o el recibido a satisfacción de los elementos adquiridos.
• Dejar constancia a la finalización del contrato y mediante inventario, los documentos de archivos físicos y electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico.
• Indicar si la calificación del mismo fue: Excelente, Buena, Regular, Deficiente. Para elaborar la calificación tener en cuenta el formato definido para tal fin.

N/A: No aplica.

Anexos: *(Adjuntar todos los soportes que se estimen pertinentes en el que se evidencie la labor de supervisión durante el periodo reportado en el presente informe)*

EL SUPERVISOR / INTERVENTOR:		**EL CONTRATISTA**
Firma		Isauro Ayala Valencia
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**Solangel Molina Castañeda - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION GRADO19 - Regional Valle.**	**Isauro Ayala Valencia**
FECHA ACTUAL	**20/12/2023**	
Interventor (a) o Supervisor (a)		