

Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)
RAÚL JOSÉ LACOUTURE DAZA
SECRETARIA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESENTACION DE PROPUESTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, DIANA CAROLINA CABALLERO CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 1.042.456.114, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Hacer seguimiento, asignación y control de solicitudes de diseño de piezas para redes sociales, cuñas radiales, comerciales animados, banners, piezas para impresos, entre otros, realizadas por la Gobernación y/o Secretarías, para ser enviados a las agencias; así mismo, rendir informes de los productos solicitados y entregados por parte de las agencias a corte mensual.
2. Brindar asistencia en la organización de las carpetas contractuales.
3. Mantener actualizado y organizar cronológicamente el archivo digital del banco audiovisual, que será alimentado por los reporteros gráficos, video grafos de la gobernación , así mismo, rendir informe de los productos entregados y archivados a corte mensual.
4. Apoyar en el envío de boletines de prensa por correo electrónico
5. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECISÉIS MILLONES VEINTE MIL PESOS M/L (\$16.020.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



DIANA CAROLINA CABALLERO CASTRO

Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)
RAÚL JOSE LACOUTURE DAZA
SECRETARIA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto:PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, DUSTIN JAVIER DOMINGUEZ AREVALO, identificado con la cédula de ciudadanía N°.72.285.804, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Apoyar en el diseño de carteles, tarjetas, folletos, presentaciones, material pop, invitaciones, boletines, banners, botones y demás solicitudes gráficas que se requieran, supervisando la adecuada aplicación y cumplimiento de lo establecido en el Manual de imagen corporativa de la entidad.
2. Apoyar en el seguimiento de material impreso, inventario y hacer entrega del mismo a la secretaría o dependencia que lo requiera.
3. Realizar seguimiento al préstamo de pendones institucionales a las secretarías y verificar el estado una vez sean regresados a la oficina de comunicaciones.
4. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

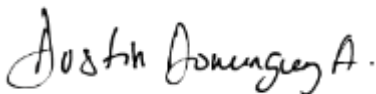
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$22.440.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



DUSTIN JAVIER DOMINGUEZ AREVALO
C.C. 72.285.804

Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)
RAÚL JOSE LACOUTURE DAZA
SECRETARIA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, FABIANA FLORES PRIETO, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 51.585.289, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Asistencia a la Gobernadora y Gobernación del Atlántico en el suministro de fotografías para el uso de los medios digitales y piezas comunicativas de la administración departamental.
2. Suministro de fotografías para la elaboración de los diferentes informes y piezas comunicativas de la administración departamental.
3. Suministro de fotografías para el banco de imágenes institucional.
4. Realización de fotografías para campañas de la Gobernación del Atlántico.
5. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de CUARENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L (\$ 41.580.000) incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



FABIANA FLORES PRIETO
C.C. 51.585.289

Barranquilla

Doctor(a)
RAÚL JOSE LACOUTURE DAZA
SECRETARIA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, JOHAN EMILIO OSORIO ESCOBAR, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 72.271.254, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Asistencia a la Gobernadora y Gobernación del Atlántico en el suministro de fotografías para el uso de los medios digitales y piezas comunicativas de la administración departamental.
2. Suministro de fotografías para la elaboración de los diferentes informes y piezas comunicativas de la administración departamental.
3. Suministro de fotografías para el banco de imágenes institucional.
4. Realización de fotografías para campañas de la Gobernación del Atlántico.
5. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

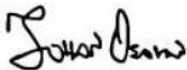
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán DE TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$ 38.400.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



JOHAN EMILIO OSORIO ESCOBAR
C.C. 72.271.254

Barranquilla,

Doctor
RAÚL JOSÉ LACOUTURE DAZA
Secretario General
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, LINA ROJAS VÁSQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1045748116, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Apoyo a la programación de contenido en redes sociales.
2. Monitoreo de cuentas gubernamentales, personas de interés, tendencias del día, medios de comunicación.
3. Apoyo en la transmisión de los diferentes programas institucionales en redes sociales.
4. Apoyo en el manejo de las redes sociales de la Gobernadora, su contenido, estrategias, engagement e interacción y monitoreo con la comunidad virtual.
5. Cubrimiento de eventos establecidos en la agenda mensual de la Gobernadora.
6. Informe semanal de preguntas y temas frecuentes.
7. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

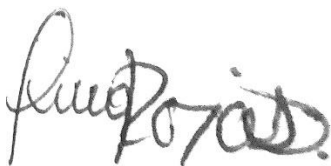
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/L (\$ 25.560.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



LINA ROJAS VÁSQUEZ

Barranquilla, febrero de 2023

Doctor
RAÚL JOSÉ LACOUTURE DAZA
Secretario General
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, RODRIGO ALFONSO TORRES ARAGON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.103.980, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Asistencia a la Gobernadora y Gobernación del Atlántico en el suministro de fotografías para el uso de los medios digitales y piezas comunicativas de la administración departamental.
2. Suministro de fotografías para la elaboración de los diferentes informes y piezas comunicativas de la administración departamental.
3. Suministro de fotografías para el banco de imágenes institucional.
4. Realización de fotografías para campañas de la Gobernación del Atlántico.
5. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$19.800.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



RODRIGO ALFONSO TORRES ARAGON
C.C. 84.103.980

Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)
RAÚL JOSÉ LACOUTURE DAZA
SECRETARIA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR AL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Yo, WILLI ALBERT NEIRA MOLINA, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 72.272.342, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para acompañar al departamento del Atlántico en el desarrollo y promoción de actividades encaminadas al fortalecimiento institucional.

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Asistencia a la Gobernadora y Gobernación del Atlántico en el suministro de fotografías para el uso de los medios digitales y piezas comunicativas de la administración departamental.
2. Suministro de fotografías para la elaboración de los diferentes informes y piezas comunicativas de la administración departamental.
3. Suministro de fotografías para el banco de imágenes institucional.
4. Realización de fotografías para campañas de la Gobernación del Atlántico.
5. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de CUARENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L (\$ 41.580.000) incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

WILLI ALBERT NEIRA MOLINA
C.C. 72.272.342

