Contrato No.	877 de 2022		
Nombre del contratista y/o Representante Legal	DANILO BONILLA MORALES		
Nombre del supervisor y/o Interventor	AMANDA VEGA FIGUEROA	**Teléfono / Extensión**	1910
Dependencia	SUBDIRECCIóN DE COSTOS Y TARIFAS DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD		
Objeto del contrato	Prestación de Servicios Profesionales al Ministerio de Salud y Protección Social, apoyando la revisión y análisis de la información financiera y contable conforme los parámetros del sector, que permita generar datos confiables para soportar los diferentes estudios de la Dirección.		
Fecha de inicio	Martes, 13 de Diciembre de 2022	**Fecha de terminación**	Domingo, 30 de Julio de 2023
Fecha de Prorroga			
Periódo objeto del informe	01 de Enero de 2023 - 30 de Enero de 2023		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Obligación contractual		**Actividad desarrollada**	**Producto recibido**	**Observaciones o comentarios del Supervisor**
1	01. Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Se entregan informes requeridos por el supervisor del contrato.		Cumplida
2	02. Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Se cumplió con la obligación		Cumplida
3	03. Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL MINISTERIO realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.	Se Cumplió con la obligación		Cumplida

4	04. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
5	05. Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
6	06. Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
7	07. Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
8	08. Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
9	09. Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio,	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
10	10. Entregar al supervisor a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y no editables elaborados o conocidos con ocasión de la ejecución del contrato.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida

11	11. Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con los lineamientos de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
12	12. Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
13	13. Constituir, en caso de ser necesario, la garantía a favor de EL MINISTERIO por los valores y con los amparos previstos en el mismo y mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del MINISTERIO, cuando a ello hubiere lugar.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
14	14. Presentar, junto con la garantía única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida

15	15. EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al periodo de cotización del último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
16	16. Presentar al supervisor un informe mensual que de cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
17	17. Presentar para el primer pago, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio ?Entorno Laboral Saludable? estrategia ?Formación y capacitación, Inducción Virtual?. Una vez terminada la inducción virtual, EL/LA contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
18	18. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
19	19. Reportar a la ARL e Informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
20	20. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales.	Se dio cumplimiento a la obligación		Cumplida
21	21. Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	se dio cumplimiento con la obligaciòn		Cumplida
El/la contratista dio cumplimiento a las obligaciones generales descritas en el contrato durante el periodo del informe.				

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	1. Elaborar de manera concertada con el supervisor del contrato un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones.	Se entrega el cronograma	CRONOGRAMA 2022-2023- DANILO BONILLA.xlsx	Cumplida
2	2. Apoyar la revisión y análisis de la información financiera reportada por las EPS y EOC en la vigencia 2022 y primer cuatrimestre de 2023, que permita definir el valor de la unidad de pago por capitación (UPC) y determinar el comportamiento financiero de los presupuestos máximos.	Avance Documento análisis de la información financiera reportada por las EPS y EOC en la vigencia 2022 y primer cuatrimestre de 2023, que permita definir el valor de la unidad de pago por capitación (UPC) y determinar el comportamiento financiero de los presupuestos máximos.	DOCUMENTO PRESUPUESTOS MAXIMOS.docx	Cumplida
3	3. Apoyar las revisiones financieras y contables necesarias sobre la suficiencia del porcentaje de gastos de administración de las EPS y EOC.	Avance documento porcentaje de gastos de administración de las EPS y EOC.	DOCUMENTO GASTOS DE ADMINISTRACION.docx	Cumplida
4	4. Apoyar en la capacitación contable necesaria que requieran los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud sobre la estructura de los datos exigidos en la Resolución No. 510 de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social o la norma que la modifique o complemente, respecto de los campos adicionales para la generación de la factura electrónica de venta en el sector salud.	Se asiste a las reuniones programadas por el ministerio para dar soporte a la resolución 510 de 22 del Ministerio de Salud y Protección Social o la norma que la modifique o complemente, respecto de los campos adicionales para la generación de la factura electrónica de venta en el sector salud.		Cumplida

5	5. Apoyar en el monitoreo contable relacionado en cuanto a los costos de los servicios y tecnologías prestados en áreas de dispersión geográfica como instrumento para la determinación de la suficiencia de las fuentes de financiación.	Se asiste a las reuniones establecidas para la determinación del el modelo de Guainía y guajira, áreas de dispersión geográfica como instrumento para la determinación de la suficiencia de las fuentes de financiación.	SOLICITUD DE INFORMACION EPS.docx	Cumplida
6	6. Apoyar la determinación del costo de la atención en salud del SISPI, para el modelo de atención propio e intercultural de los pueblos indígenas del Departamento del Cauca.	Se vienen analizando el documento entregado a ministerio de los costos establecidos en la Zona Norte		Cumplida
7	7. Apoyar financiera y contablemente la realización de los cálculos necesarios para la tarificación de los procedimientos médicos, quirúrgicos y hospitalarios relativos a siniestros del SOAT.	Se evalúa información de IPS del sector publico para evaluar los costos y gastos de la prestación del servicio D:\a- TRABAJO EN CASA 1\ESTADOS FINANCIEROS NORMATIVIDAD\EEFF IPS SUPERSALUD\EEFF IPS		Cumplida
8	8. Apoyar la resolución de peticiones y consultas relacionadas con el objeto contractual.	Se da cumplimiento a la obligación		Cumplida

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
Se dió cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de las Seguridad y la Salud en el Trabajo descritas en el contrato durante el periodo del informe.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

DANILO BONILLA MORALES
Contratista

Firmado digitalmente por Danilo Bonilla Morales

Fecha: Viernes, 10 de Febrero de 2023

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. El contratista durante el periodo señalado, SI desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas).
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista SI aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
4. SI apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
5. A la fecha NO existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.

OBSERVACIONES	Cumplida

En constancia, firmo:

Amanda Vega

Firmado digitalmente por Amanda Vega Figueroa

AMANDA VEGA FIGUEROA
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá D.C., Viernes, 10 de Febrero de 2023