

 Corporación Autónoma Regional de Toluca	MENSAJE INTERNO COPIA CONTROLADA	Código:	F 006
		Versión:	01
		Pág.:	___ de ___

CIUDAD Y FECHA 07/02/2023

PARA LAURA JIMENA PEDRAZA LEAL.
Jefe oficina de Contratación.

DE ELVIA MARIA GARZÓN PACHECO
Subdirectora Administrativa y Financiera.

ASUNTO Remisión de documentos para elaborar contrato de prestación de servicios.

Considerando que la Oficina Contratación tiene a su cargo la administración de la plataforma SECOP II, solicito la creación de los perfiles del equipo que desarrollará la siguiente modalidad de contratación directa con el objeto *"Prestación de servicios profesionales de un ingeniero de sistemas especializado de manera independiente, libre, autónoma y sin subordinación alguna para que asesore, contribuya y desarrolle las actividades inherentes a las competencias de la Oficina Asesora De Direccionamiento Estratégico TIC.*

En el Plan Anual de Adquisiciones 2023, se encuentra planificada y cargada en la plataforma Secop II, con el código

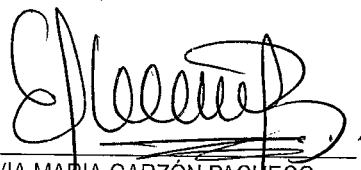
En consecuencia, remitir los documentos según lista de chequeo, para elaboración de contrato de prestación de servicios a celebrar con: Jeimmy Andrea Lozano Galarza.

Los miembros del equipo de trabajo para la creación de usuarios en el proceso contractual llevado en la plataforma SECOP II, son:

RESPONSABLE	NOMBRE	CORREO	NUMERO CELULAR
ORDENADOR DEL GASTO	ELVIA MARIA GARZÓN PACHECO	elvia.garzon@cortolima.gov.co	3114753326
SUPERVISOR	KATHERINE SILVA GARIBELLO	katherinne.silva@cortolima.gov.co	3012971797
GENERADOR DE LA NECESIDAD	KATHERINE SILVA GARIBELLO	katherinne.silva@cortolima.gov.co	3012971797

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,



 ELVIA MARIA GARZÓN PACHECO
 Subdirectora Administrativa y Financiera.