

	FORMATO			
	VERIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			
	Código: AB-FT-05	Versión: 2	Fecha: 23/02/2021	

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA GENERAL EN RECURSOS FISICOS.

Valor: VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ML (\$25.200.000)

Plazo: NUEVE MESES

El suscrito Secretario General procede a la revisión de los documentos que acreditan la experiencia e idoneidad de IRINA ESTHER BLANCO SANTIAGO, identificado(a) con la C.C. No 1.044.430.308, conforme a los requisitos establecidos en los estudios previos respectivos.

Se procede a evaluar los documentos soporte de la Hoja de vida que acreditan la idoneidad y experiencia de IRINA ESTHER BLANCO SANTIAGO, así:

REQUISITO	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
Perfil académico: Técnico Técnico en documentación y registro de operaciones contables	Si	Aporta: Titulo de técnico en documentación y registro de operaciones contables del SENA.
Experiencia General: N.A	N.A	N.A.
Experiencia Específica: N.A.	N.A	N.A.

Analizados los documentos aportados por IRINA ESTHER BLANCO SANTIAGO, se concluye que cuenta con la idoneidad y experiencia requeridas para la ejecución del objeto establecido en los estudios previos.

Fecha: Febrero 8 de 2023


PEDRO CEPEDA ANAYA.
SECRETARIO GENERAL.