

Bogotá, D.C.,  
582

**PARA:** LORENA DUARTE VANEGAS  
Profesional Universitario 219-12- Contratación

**DE:** YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ  
Alcaldesa Local de Kennedy

**ASUNTO:** INICIO DE PROCESO PRECONTRACTUAL

De manera atenta me permito solicitar dar inicio al trámite precontractual referente a la contratación de personal que se relaciona en los siguientes perfiles:

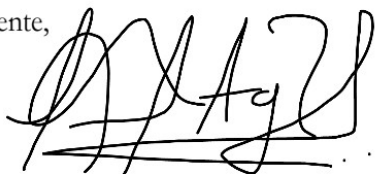
NOMBRE COMPLETO	OBJETO A CONTRATAR	FORMACION ACADEMICA
DANIEL EDUARDO PEÑA DEL VALLE	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LAS ACTIVIDADES DE NOTIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY,	BACHILLER
JUAN DAVID ALEJO ESPITIA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LAS ACTIVIDADES DE NOTIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY,	BACHILLER
DIEGO ALEXANDER PEREZ ROBLES	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LAS ACTIVIDADES DE NOTIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY,	BACHILLER
DIANA MARCELA CORREDOR	PRESTAR SUS SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN TÉCNICA DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	TECNICO EN ADMINISTRACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS Y AFINES TÉCNICO EN SECRETARIADO TÉCNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS TECNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS TECNOLOGIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA TECNICO O TECNOLOGO EN BASES DE DATOS TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACION PUBLICA TECNICO O TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TECNICO O TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION TECNICO O TECNOLOGO EN PROCESOS INDUSTRIALES TECNICO O TECNOLOGO EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN TECNICO EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA TECNICO EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVISTICA O acreditación y aprobacion del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional que sea a fin con el objeto a contratar.

<p>LUIS EDUARDO BRAVO MARINO</p>	<p>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO A LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY</p>	<p>CIENCIAS SOCIALES INGENIERÍA INDUSTRIAL ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS Y HOTELERAS CIENCIAS HUMANAS CIENCIAS DE LA SALUD PSICOLOGÍA TRABAJO SOCIAL ECONOMÍA CIENCIA POLÍTICA COMUNICADOR SOCIAL COMUNICADOR SOCIAL Y PERIODISMO ADMINISTRACION DE EMPRESAS TURISTICAS Y HOTELERAS</p>
<p>CESAR HUMBERTO CUELLAR QUESADA</p>	<p>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO A LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY</p>	<p>CIENCIAS SOCIALES INGENIERÍA INDUSTRIAL ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS Y HOTELERAS CIENCIAS HUMANAS CIENCIAS DE LA SALUD PSICOLOGÍA TRABAJO SOCIAL ECONOMÍA CIENCIA POLÍTICA COMUNICADOR SOCIAL COMUNICADOR SOCIAL Y PERIODISMO ADMINISTRACION DE EMPRESAS TURISTICAS Y HOTELERAS</p>
<p>GABRIELA BOLIVAR RAMIREZ</p>	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD Y LAS QUE SE DERIVEN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL</p>	<p>ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ADMINISTRACIÓN FINANCIERA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES ADMINISTRACIÓN DE COMERCIO EXTERIOR ECONOMÍA FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES FINANZAS Y RELACIONES INTERNACIONALES CIENCIA POLITICA Y GOBIERNO CIENCIA POLÍTICA SOCIOLOGÍA TRABAJO SOCIAL PSICOLOGÍA PSICOLOGÍA SOCIAL COMUNITARIA</p>
<p>EDWIN ALEJANDRO BARAHONA RODRIGUEZ</p>	<p>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL Y EN GENERAL EN LO QUE CORRESPONDA A LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADO CON LA EDUCACION PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY</p>	<p>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES ADMINISTRACIÓN DE COMERCIO EXTERIOR ECONOMÍA FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES FINANZAS Y RELACIONES INTERNACIONALES INGENIERÍA ADMINISTRATIVA DERECHO CIENCIA POLICÍA Y GOBIERNO CIENCIA SOCIOLOGÍA TRABAJO SOCIAL ANTROPOLOGÍA Observación: Otras disciplinas académicas del Área del Conocimiento en Ciencias Sociales Humanas y de Ciencias de la Educación</p>
<p>JOSE HILARIO ROJAS PARDO</p>	<p>PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO PARA LA FORMULACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON EDUCACIÓN EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.</p>	<p>Título de formación técnico y tecnológico: TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA O TÉCNICO PROFESIONAL EN GESTIÓN EMPRESARIAL TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA TÉCNICO LABORAL EN CONTABILIDAD TÉCNICO O TECNÓLOGO EN BASES DE DATOS TÉCNICO O TECNÓLOGO EN CONTADURÍA TÉCNICO O TECNÓLOGO INDUSTRIAL TÉCNICO PROFESIONAL EN COMERCIO EXTERIOR Y NEGOCIOS INTERNACIONALES TÉCNICO O TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TÉCNICO O TECNÓLOGO EN SECRETARIADO EJECUTIVO TÉCNICO O TECNÓLOGO EN PROCESOS INDUSTRIALES TÉCNICO PROFESIONAL EN CONSTRUCCIÓN DE OBRAS TÉCNICO PROFESIONAL EN OBRAS CIVILES TECNOLOGÍA EN OBRAS CIVILES. O acreditación y aprobacion del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional que sea a fin con el objeto a contratar.</p>
<p>GLORIA ALEJANDRA CASTAÑEDA ALVAREZ</p>	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRAMITE JURÍDICO PARA EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL</p>	<p>DERECHO</p>

	CONSUMIDOR DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017	
CARMEN YANNETH FAGUA CRUZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRAMITE JURÍDICO PARA EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017	DERECHO
MAURICIO GUARNIZO SALAZAR	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA TRAMITAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017	Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial, Ingeniería de producción , Ingeniería Química, Administración de empresas, Administración financiera, Administración pública, Administración de empresas comerciales, Administración pública territorial
HADER RODRIGUEZ RIVERA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA TRAMITAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017	Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial, Ingeniería de producción , Ingeniería Química, Administración de empresas, Administración financiera, Administración pública, Administración de empresas comerciales, Administración pública territorial
KATHERIN ROCIO POSADA NEIRA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL, COMO SOPORTE A LA EJECUCIÓN DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017	BACHILLER
NEYJER PILAR PINZON	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONÓMICOS TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL-SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ[1] EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL	TITULO TECNICO O TECNOLOGICO EN:TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESASTÉCNICO O TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIALTÉCNICO O TECNÓLOGO SECRETARIADO EJECUTIVOTÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVATÉCNICO O TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN PUBLICA TÉCNICA PROFESIONAL EN SALUD Y RENDIMIENTO HUMANOTÉCNICO EN SALUD OCUPACIONALTÉCNICO EN SEGURIDAD INDUSTRIAL TÉCNICO LABORAL EN PSICOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL COMUNITARIO TÉCNICO PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANOTECNOLOGÍA EN PROMOCIÓN DEL DESARROLLO HUMANO TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANOTÉCNICO LABORAL EN CONTABILIDADTÉCNICO O TECNÓLOGO EN CONTADURÍA TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD Y TRIBUTARIATECNÓLOGO INDUSTRIALTítulo de formación tecnológica o técnica o técnico profesional o 6 semestres de educación superior"
GERMAN AUGUSTO RODRIGUEZ TALLERO	PRESTAR SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL, PARA LAS LABORES DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA, GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN GENERAL LO RELACIONADOS CON EL PROCESO DE GESTIÓN Y REPARTO DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA, SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	Bachiller
MARIA ELCY GARZON BAUTISTA	PRESTAR SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL, PARA LAS LABORES DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA, GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN GENERAL LO RELACIONADOS CON EL PROCESO DE GESTIÓN Y REPARTO DE	Bachiller

	LAS INSPECCIONES DE POLICÍA, SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	
Diana María Rubio Rincón	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL COMO SOPORTE A LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS INSTITUCIONALMENTE.	Bachiller
LUISA FERNANDA GARCIA DIAZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO PARA LA OPORTUNA ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ACCIONES EN EL PUNTO VIVE DIGITAL, BRINDANDO APOYO TRANSVERSAL A EVENTOS Y ACTIVIDADES DE LA ALCALDÍA DE KENNEDY	Título de formación tecnico o tecnologico: TÉCNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS Y COMPUTACIÓN TÉCNICO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL TÉCNICO PROFESIONAL EN DISEÑO GRAFICO TÉCNICO PROFESIONAL EN ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE COMPUTACIÓN TÉCNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA TÉCNICO EN COMUNICACION SOCIAL – PERIODISMO TÉCNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS TECNOLOGIA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD TÉCNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS TÉCNICO PROFESIONAL EN TELECOMUNICACIONES TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA TÉCNICO PROFESIONAL EN DISEÑO GRAFICO PUBLICITARIO TÉCNICO LABORAL EN CONTABILIDAD TÉCNICO O TECNOLOGO EN BASES DE DATOS TÉCNICO O TECNOLOGO EN CONTADURIA TÉCNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACION PUBLICA TÉCNICO O TECNOLOGO SECRETARIADO EJECUTIVO TÉCNICO O TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION, TÉCNICO EN PRODUCCIÓN DE SONIDO Y AUDIOVISUAL TÉCNICO EN SONIDO DIRECTO PARA PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES TÉCNICO EN DISEÑO GRAFICO TÉCNICO PROFESIONAL EN DISEÑO DE ARTES GRAFICAS TÉCNICO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN TALENTO HUMANO TÉCNICO POR COMPETENCIAS EN SALUD. TÉCNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HUMANO TECNOLOGÍA EN PROMOCIÓN DEL DESARROLLO HUMANO TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO TÉCNICO EN SISTEMAS TÉCNICO LABORAL EN SISTEMAS TÉCNICO EN COMUNICACIÓN GRAFICA TECNOLOGA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO TECNICO LABORAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD o acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional que sea a fin con el objeto a contratar.

Cordialmente,



**YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ**

Alcaldesa Local de Kennedy

[cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co](mailto:cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co)

Elaboro: Elsa Maria Neira-Tecnico Cps Planta 

Revisa: Yuri Perez – Profesional Cps Planta 

**Alcaldía Local de Kennedy**

Calle 19 Sur No. 69C – 17

Código Postal: 110831

Tel. 4481400 - 4511321

Información Línea 195

[www.kennedy.gov.co](http://www.kennedy.gov.co)

GDI - GPD – F065

Versión: 05

Vigencia:

14 de mayo de 2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.