Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3518
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 30 de Noviembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ

Cedula o Nit: 1114831390-8 **Dirección Beneficiario:** carrera 5b n 4dsur-28 El Cerrito

Teléfono: 3188285653 **Correo Electrónico**: erika.olaya@correounivalle.edu.co
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA EN LA SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600044080 de fecha 28/11/2022 **No. CDP:** 5500003987 de fecha 13/10/2022
Valor Contrato: SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.600.000)

Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 1.330-12.14-0405-2022 DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE ADJUNTAN **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD, PENSIÓN Y ARL**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.85800003128. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ
Cedula: 1.114.831.390

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0405-2022 de 21 noviembre 2022
ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 30 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios No. 1.330-12.14-0405-2022 del 21 de noviembre de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0405-2022 del 21 de noviembre de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA EN LA SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 21 de noviembre de 2022
Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y

servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorIas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

Apoyé el proceso de promocion y atencion y di los servicios y ruta de atencion del programa, utilizando metodologias como impulso y conocimiento de ValleINN, de los fondos, capacitacion y asesorias a las cuales pueden tener acceso todas las personas del valle del cauca en sus diferentes centros de atencion.

Por medio de espacios de interacion con la poblacion cerriteña, los emprendedores conocieron acerca de los fondos actuales, como adquirir a ellos y como postularse

2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

En el mes de noviembre no hubieron PQRSD para la realizacion de una atencion oportuna.

3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Realicé acompañamiento al NETWORKING EMPRESARIAL, dirigido a emprendedores y empresarios en presencia de entes como Camara de Comercio, Secretaria de la Mujer, Secretaria de Desarrollo economico entre otros para el fortalecimiento, ampliacion de conocimientos y conexiones comerciales entre los presentes.

Tambien asistí a las reuniones citadas por la coordinacion y/o secretaria en la sede de la Univerdad del Valle en Palmira.

Convoqué atravez de llamada telefonica a emprendedores de la zona rural de Palmira ubicados en el corregimiento de rozo, para la asistencia a capacitacion y seguimiento de emprendedores en temas financieros, finanzas para el campo atraves de MOVIL WWB COLOMBIA.

Me comuniqué con emprendores relacionados con el tema agro, para la asistencia del tercer foro ValleINN-Reune y difundí la inoformacion por las redes sociales, para la asistencia de dicho evento.

4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

Realicé acompañamiento para la inscripcion de emprendedores en el municipio de Palmira para fondo ValleINN Municipios dirigida hacia el sector agropecuaria del sector rural, ademas dí acompañamiento a la formulacion de planes de negocio a aquellos emprendedores que podian participar de dichos fondos, y de los fondos Departamentales, los cuales son, ValleINN Medios, ValleINN Mascotas, ValleINN Civismo y ValleINN Victimas.

Envie a todos los emprendedores por medios digitales todos los documentos requeridos para las convocatorias y los terminos de referencia, ademas se envio link de inscripcion a emprendedores.

5. Realizar la asignaciOn de asesorIas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo.

Brindé asesorias en centro ValleINN Palmira al igual que en El Cerrito, a aquellos emprendedores que requerian informacion de los fondos, el programa, de la ideacion de emprendimientos y la formulacion de planes de negocio.

Realicé capacitaciones de plan de negocios en el municipio de El Cerrito en algunas en compañía del gestor Luis miguel Cifuentes y siempre contanto con el apoyo tecnico Paola Ortega en el Hotel Club El Paraiso en los cuales se definieron varios dias de capacitacion de los diferentes fondos, el cual se tocaron temas enfocados al Fondo ValleINN Victimas, medios, mascotas y somos invencibles una convocatoria dirigida a mujeres y poblacion LGBTIQ, expliqué los requerimientos, requisitos y toda la documentacion para la inscripcion de la convocatoria y dejé claro que es una convocatoria externa, osea que es departamental y participan los 42 municipios del Valle del Cauca, y que ademas es dirigida a este tipo de emprendimientos para fortalecerlos e impulsarlos.

Ademas para hacer dichas capacitacion realicé una articulacion con el presidente de la mesa de Victimas, para facilitacion de las sillas, y con la Alcaldia para gestion del espacio y los equipos de exposicion.

6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Hice seguimiento a emprendedora para asesoria y acompañamiento en su unidad productiva para iniciar con planteamientos y capacitaciones para mejorar temas de mercadeo, promocion y administracion.

7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.

Realizo encuesta de satisfacion a los emprendedores que requirieron asesoria y donde se les explico la ruta de atencion.

8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartí anuncios y datos referente a la pagina de SEDEC, e informo acerca de las nuevas convocatorias, fechas y terminos y referencias de los fondos ValleINN.

Realicé apoyo en medios informáticos o redes, para el conocimiento acerca de los proyectos ValleINN y como seria el proceso para iniciar asesorías y conferencias para el mes de noviembre, además de todos los temas de interés como eventos, foros y demás.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de NOVIEMBRE de 2022.

Cordialmente,



ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ
C.C. 1114831390

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 31**

Fecha:	**30**	**De**	**Noviembre**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0405-2022	de	21 de noviembre de 2022	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003987 y RPC No. 5600044080
Apropiación Presupuestal:1154-1-1001-2-320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/07-Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: Plan de Desarrollo:Valle Invencible 2020-2023 Pilar:LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. Línea de Acción:301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL Programa: Programa 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL Subprograma: Subprograma Sp3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN OBJETIVO: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio /// MP301020100105. Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA EN LA SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2022, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorIas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especIficas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especIficas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

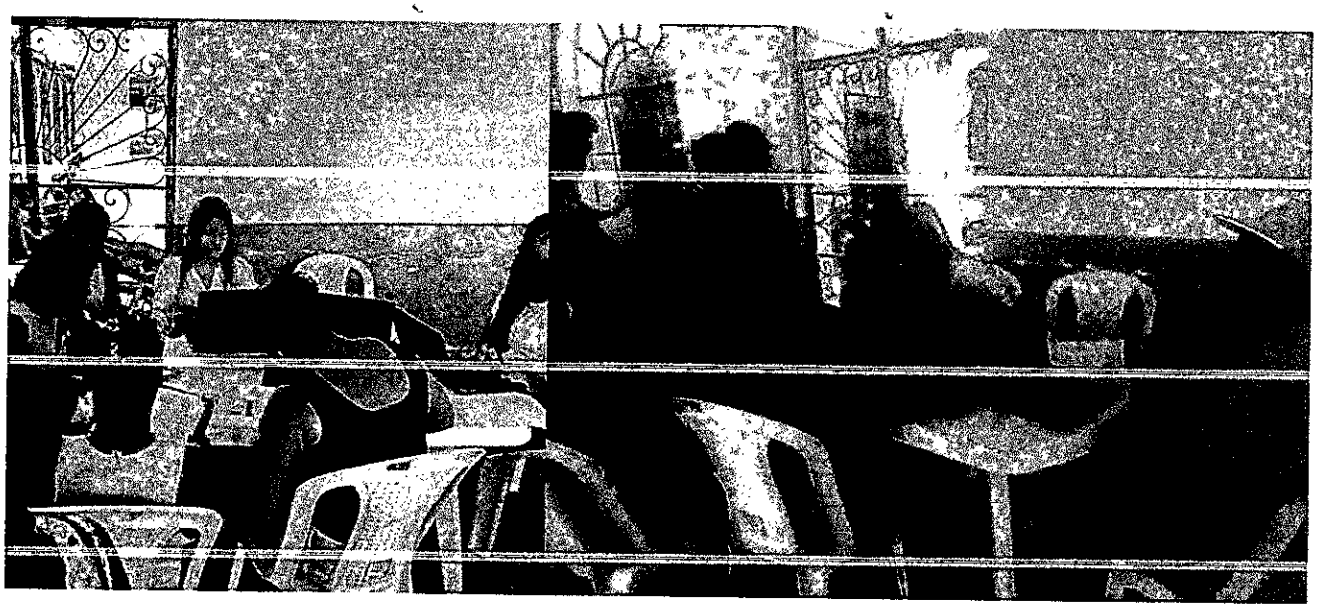
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN:

1.Apoyo la atencion del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informacion y realizar la inscripcion de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

El contratista apoyó el proceso y la atencion y promocion de los servicios o ruta de atencion del programa, utilizando metodologias como impulso y conocimiento de ValleINN, de los fondos, capacitacion y asesorias a las cuales pueden tener acceso todas las personas del valle del cauca en sus diferentes centros de atencion..
Por medio de espacios de interacion con la poblacion cerriteña, los emprendedores conocieron acerca de los fondos actuales, como adquirir a ellos y como postularse.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GUI-P1-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/06/2019
Página 1 de

LUGAR: univalle
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 08:00 am
HORA DE TERMINACIÓN: 03:00 pm
TOTAL HORAS: 7 hrs
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Gestora Entidad
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA/ DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesoría Jdon de negocios
FECHA: 26/10/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP.	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	UNIVALLE	Alberto Gómez Sánchez	Independ	16630033	3175121795	albedogomez1dcs@gmail.com	
2	UNIVALLE	John David Tovar	Independ	1113683808	3136832121	Johndavidtovar@hotmail.com	
3		Yerson Cuero Hernandez	Independiente	1003152286	3186631967	Jeisencuero21@hotmail.com	
4	UNIVALLE	Daniela Villada B.	Independiente	1115.677.990	3168269110	danielavb15@hotmail.com	Daniela VB
5	UNIVALLE	Mariza Hidalgo	Independiente	29501623			
6		Nonato		321-7029532		marizahidalgo@hotmail.com	
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 26/10/22 Hora inicio: 10:00 am Hora final: 11:00 am

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☑ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesorar plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero se explica acerca del programa, luego se conoce acerca del emprendedor y se explica a cual fondo podría participar, la documentación necesaria y como diligenciar el plan de negocio

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Olaya

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Jeison Cano

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 26/10/22 Hora inicio: 02:00 pm Hora final: 02:40 pm

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesoría sobre el negocio y plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Primero la tesa moriza me habla sobre de su emprendimiento luego le explico acerca de los conocimientos que necesitaba que documentara leer y tesa diligenciar el plan de negocio

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Olaya S.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Karina Hidalgo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 26/10/22. Hora inicio: 11:20 am Hora final: 12:00 pm

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesoral plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Primero explico la ruta de atención del programa, seguido conozco acerca del emprendedor, continuo con explicación del plan de negocio y requerimientos y luego doy información de las redes y donde se puede imprimir acerca de los fondos y capacitaciones

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Olaya

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Daniela Villada

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 26/10/22 Hora inicio: 09:00 am Hora final: 09:30 am

Municipio: palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesoría acerca del programa

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero se realiza el emprendedor dudas que tiene acerca del programa y pide información de los pasos para tener información a cada emprendedor que le solicita acerca del plan de negocio y documentación

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika olaya

Firma emprendedor/empresario

Nombre: John David toro

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 26/10/22 Hora inicio: 08:15 am Hora final: 09:00 am

Municipio: palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesoría plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero se hace presentación del programa Valle INN, seguido explicación de los fondos y requisitos, después se continua con el plan de negocio

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Olaya S.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Alberto Gomez S.

2.Dio respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

En el mes de noviembre no hubieron PQRSD para la realizacion de una atencion oportuna.

3. Brindo apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Se realizo acompañamiento al NETWORKING EMPRESARIAL, dirigido a emprendedores y empresarios en presencia de entes como Camara de Comercio, Secretaria de la Mujer, Secretaria de Desarrollo economico entre otros para el fortalecimiento, ampliacion de conocimientos y conexiones comerciales entre los presentes.





El contratista asistio a las reuniones citadas por la coordinacion y/o secretaria.



Se convoco a tra vez de llamada telefonica a emprendedores de la zona rural de Palmira ubicados en el corregimiento de rozo, para la asistencia a capacitacion y seguimiento de emprendedores en temas financieros, finanzas para el campo atraves de MOVIL WWB COLOMBIA.

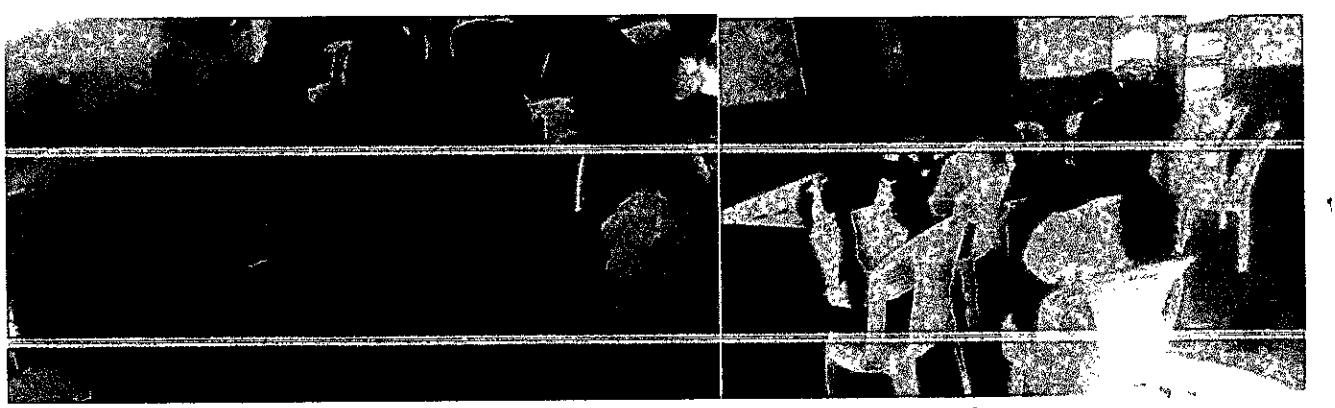
No.	TIFICAC	NOMBRE	APELLIDOS	MBRE APELLI	DENTIFI	CIUDA	EDAD	DE R	ZO NA EN LA QUE RESI DE	ELECC	TELÉFONO	GESTION DE CONTACTO	EXUAL Y/O DE GÉNE	CULTURA,	ON INDIGE	NACIENZA	DAD (SI/NO
1	9E+07	EMILSON	CAICEDO MOJICA	N CAICEDO	DE CIUD	CAUCA	52	IGTO	A RU	CEDC	3127334837	Confirma Asistencia	MASCULINO	ANO O AFRC	---	DRE CABEZA	NO APLICA
2	3E+07	LILIA	GARCIA	LIA GARCI	DE CIUD	CAUCA	69	E 14	A RU	A02	3105942054	Confirma Asistencia	FEMENINO	MESTIZO	---	NINGUNO	NO APLICA
[redacted]	9E+07	WILFREDO	ARCILA GUZMAN	O ARCILA G	de Ciu	Cauca	69	# 14	na Ru	gm	3007797828	No Asiste	Masculino	Otra	---	Ninguno	---
4	1E+09	ESTEFANIA	GRAJALES RESTREPO	A GRAJALES	DE CIUD	CAUCA	23	D EL	AMA	RURESTRI	3168386535	Confirma Asistencia	FEMENINO	MESTIZO	---	DRE CABEZA	NO APLICA
5	6E+06	EDGAR	GALARZA	GAR GALAR	DE CIUD	CAUCA	75	CORRE	A RU	EINN	3115887618	Confirma Asistencia	MASCULINO	ANO O AFRC	---	NINGUNO	NO APLICA
[redacted]	4E+06	LUIS ALFREDO	SERRANO ESCOBAR	DO SERRANO	DE CIUD	CAUCA	65	A CG	A RU	2928H	3146184683	No Contesta	MASCULINO	ANO O AFRC	---	NINGUNO	---
7	2E+07	ROSEMBERG	DIAZ GIRON	BERG DIAZ	DE CIUD	CAUCA	44	A MA	A RU	GIRC	3152737899	No Asiste	MASCULINO	MESTIZO	---	NINGUNO	---

Se realizo comunicación a emprendores relacionados con el tema agro, para la asistencia del tercer foro ValleINN-Reune y se difundio por las redes sociales, para la asistencia de dicho evento.

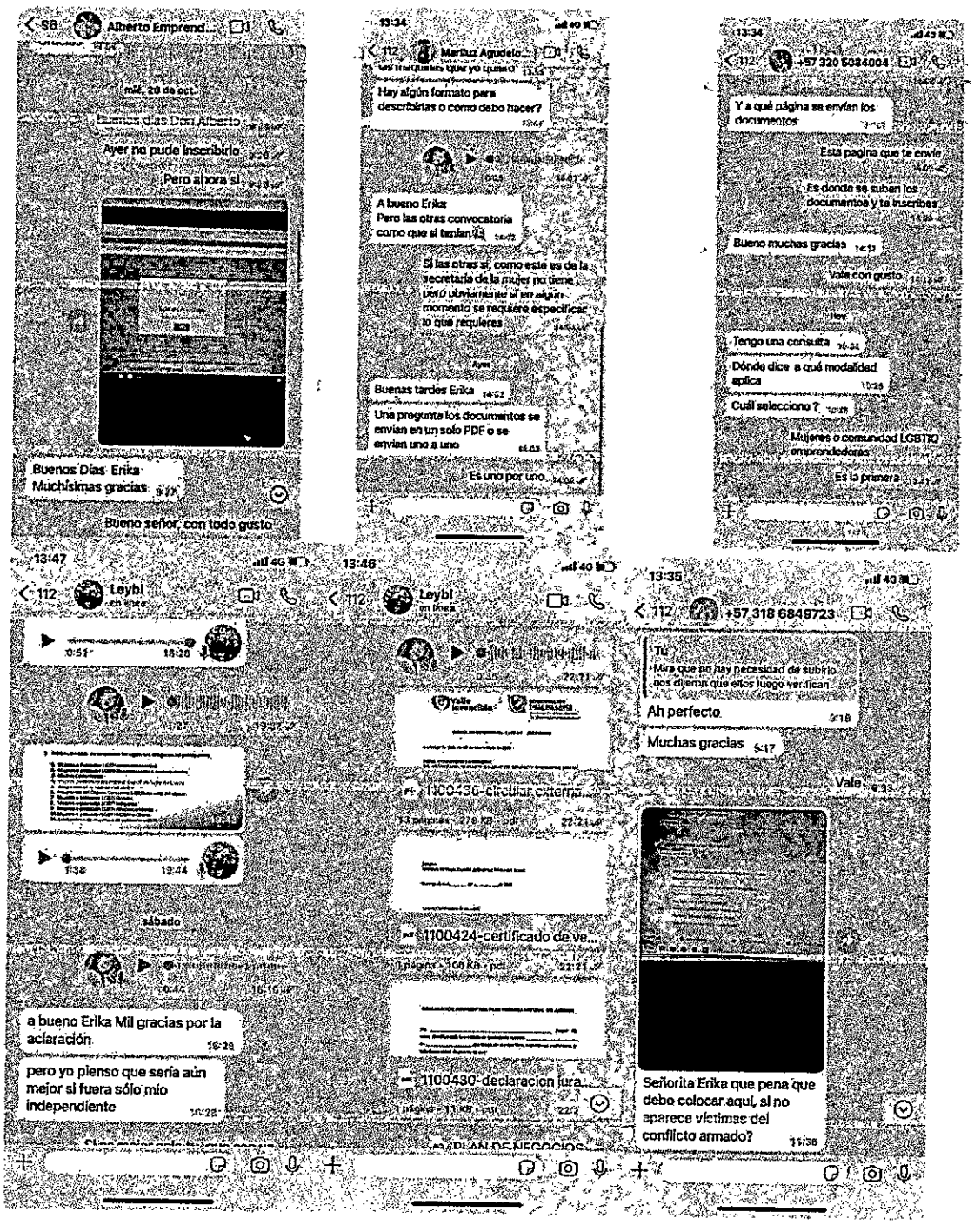


4. Adelanto la recepcion, registro, resguardo, entrega y envio de la documentacion ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

Realizo acompañamiento para la inscripcion de emprendedores en el municipio de Palmira para fondo ValleINN Municipios dirigida hacia el sector agropecuaria del sector rural, ademas se dio acompañamiento a la formulacion de planes de negocio a aquellos emprendedores que podian participar de dichos fondos, y de los fondos Departamentales, los cuales son, ValleINN Medios, ValleINN Mascotas, ValleINN Civismo y ValleINN Victimas.

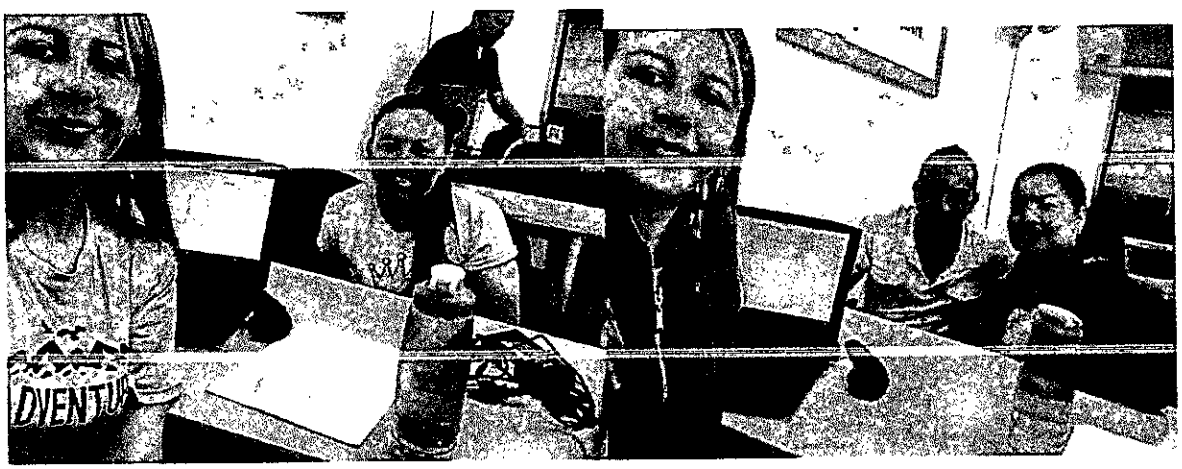


El contratista envio a todos los emprendedores por medios digitales todos los documentos requeridos para las convocatorias y los terminos de referencia, ademas se envio link de inscripcion a emprendedores.

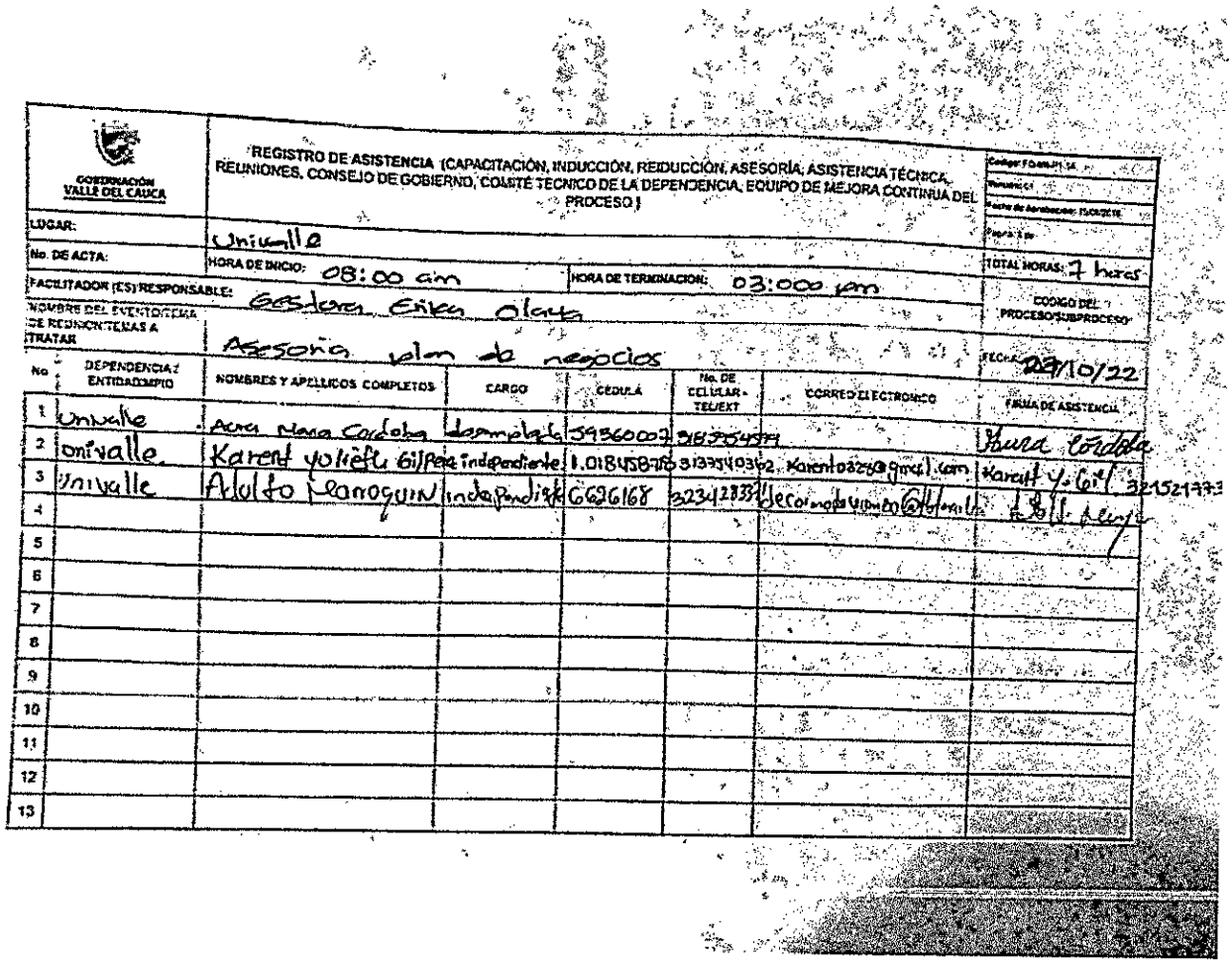


5. Realizo la asignacion de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

Brindo asesorias en centro ValleINN Palmira al igual que en El Cerrito, a aquellos emprendedores que requerian informacion de los fondos, el programa, de la ideacion de emprendimientos y la formulacion de planes de negocio.







GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GH-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/06/2016
Página 1 de 1

LUGAR: Univalle
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 08:00 am
HORA DE TERMINACION: 03:000 pm
TOTAL HORAS: 7 horas
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Gestora Erika Olaya
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesoría plan de negocios
FECHA: 22/10/22

No	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Univalle	Ana María Córdoba	Docente	39560072	3187354771		Ana Córdoba
2	Univalle	Karent yolieth Gil Pena	Independiente	1.018458786	3139340342	Karentgil22@gmail.com	Karent Y. Gil P. 3215217733
3	Univalle	Adulfo Mosquera	Independiente	6626168	3234283331	decanatovirtual@univalle.edu.co	Adulfo Mosquera
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 27/10/22 Hora inicio: 02:00 pm Hora final: 03:00 pm

Municipio: palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio.

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☑ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesorar sobre plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero el señor adolfo me explica acerca de su emprendimiento seguido a esto le asesoro si puede o no participar de los fondos, continuo explicandole como son las convocatorias y fechas y finalmente explica plan de negocio

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erica Olaya S.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Adolfo Manosalva

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 24/10/22 Hora inicio: 09:30 am Hora final: 10:30 am

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

informar fondos actuales y explicar plan de negocio

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero conocer emprendimiento seguido dar ruta de atención del programa, explicar fondos y seguimiento y finalmente explicar plan de negocio

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erica Daza

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Ana María Cordoba

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 27/10/22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 12:15 pm

Municipio: palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: plan de negocio

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Explicar plan de negocios

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Explicar negocio y ficha de atención, para dar paso a explicar plan de negocio y requisitos para la inscripción de los fondos.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Olaya

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Karen Yolleth Gil

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/06/2019
Página 1 de

LUGAR: Univalle Pelmira
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 08:00 am
HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm
TOTAL HORAS: 4 horas
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Gestión Ética días
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesoría plan de negocio
FECHA: 3/11/22

No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/EPPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Yesenjunivalle	Yesenia bermudez	independiente	1144000516	310388 9726	Yesibermudez1990@gmail.com	Yesenia Bermudez
2	Univalle	John Alexander Jimenez Patiño		16783112	3184425 2688	Johnalexanderjimenez@hotmail.com	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 31/11/22 Hora inicio: 09:00 am Hora final: 10:00 am

Municipio:

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Brindar información de los fondos activos

Desarrollo de la capacitación/asesoría

primero explicar la ruta de atención, segudo conocer el emprendedor y su emprendimiento y continuar con explicar plan de negocio y si aplica para los fondos activos y como portador de ellos y explicar la documentación que se anexa

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Erika Ortiz

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Yesenia Bandet

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 3/11/22 Hora inicio: 10:30 am Hora final: 11:30 am

Municipio:

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☑ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

informar acerca de fondos y requisitos

Desarrollo de la capacitación/asesoría

presentación del programa y la ruta de atención para seguir con la información de los pasos y ya se por el momento no podía participar la explicó brevemente el plan de negocio para que la puesta de leyenda

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar

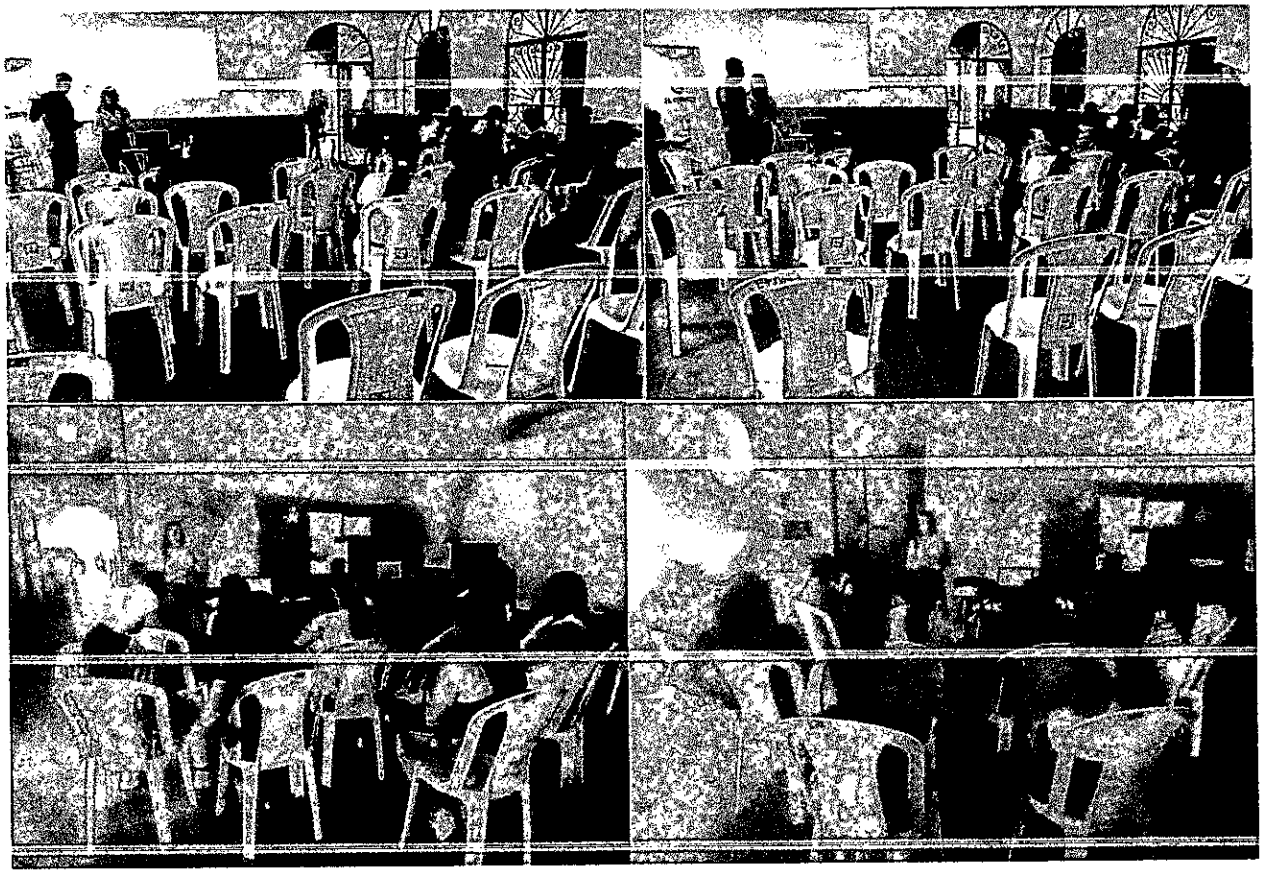
Nombre: Erika Olaya S

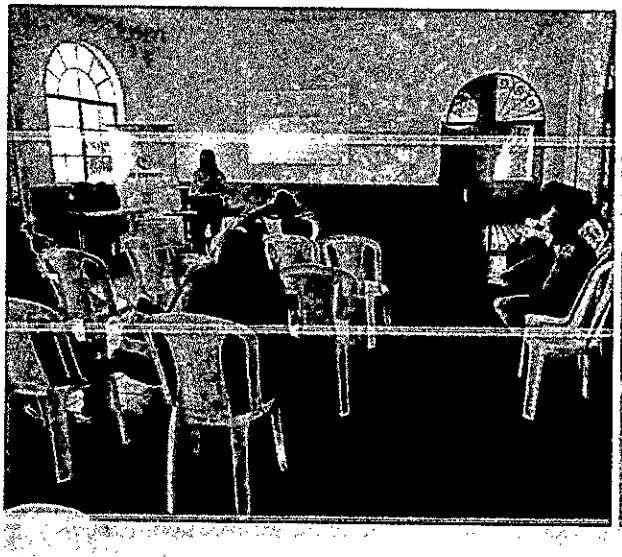
Firma emprendedor/empresario

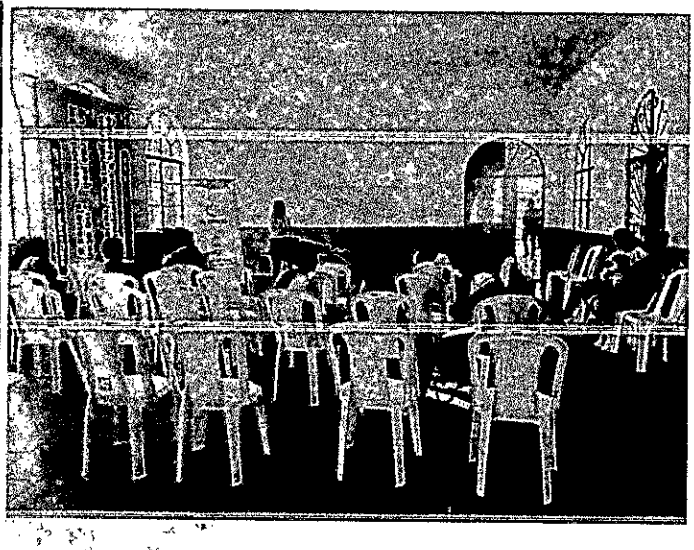
Nombre: John Iclusmen

Se realizó capacitaciones de plan de negocios en el municipio de El Cerrito en algunas en compañía del gestor Luis miguel Cifuentes y siempre contanto con el apoyo tecnico Paola Ortega en el Hotel Club El Paraiso en los cuales se definieron varios dias de capacitacion de los diferentes fondos, el cual se tocaron temas enfocados al FONDO ValleINN Victimas, medios, mascotas y somos invencibles una convocatoria dirigida a mujeres y poblacion LGBTIQ, se explicó los requerimientos, requisitos y toda la documentacion para la inscripcion de la convocatoria y se dejo claro que es una convocatoria externa osea que es departamental y participan los 42 municipios del Valle del Cauca, y que ademas es dirigida a este tipo de emprendimientos para fortalecerlos e impulsarlos.

Ademas para hacer dichas capacitacion se realizo una articulacion con el presidente de la mesa de Victimas, para facilitacion de las sillas, y con la Alcaldia para gestion del espacio y los equipos de exposicion.







REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO) –

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Código: FO-M1-P1-16 | Versión: 11 | Fecha de Aprobación: 11/06/2019 | Página 1 de

LUGAR: Club Parasa El Carito

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 09:00 am HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 TOTAL HORAS: 3 horas

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: luis Miguel cifuentes- Erica Olaya - Paola ortega CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Inscripción formatos victimas FECHA: 9 Nov /2022

No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELIEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Elvia Jimenez Bidia		59[illegible]	3[illegible]	elbajuji@gmail.com	elvia Jimenez
2		Saidem Rivas		59[illegible]	3[illegible]		
3		Emmy Cristina D.		1 088796[illegible]	3147483505		Emmy
4		Yovana Jimenez		59683757	3174440997		Yovana J.
5		Alba Jimenez		1114683736	3153317596		Alba Jimenez
6		Javier Cerero		16573765	3764716		Javier
7		Esperanza Cabrai		66938358	3144837069		Esperanza
8		Yina Paola Gonzalez		1007037418	3776456		
9		Nas Laidy Caicedo		1059111883	3017033817		Nas Laidy
10		Anyai [illegible]		[illegible]	3[illegible]		Anyai [illegible]
11		mercedes caicedo		34618	3205721442		mercedes
12		Yuri Cecilia Cuero		1061[illegible]	3205721442		yuri Cecilia
13		Juliana sinisterra		1006362693	3205467552		Juliana

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/06/2019
Página 1 de

LUGAR: Club Paraíso El Cerrito — TOTAL HORAS: 3 horas

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 09:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Luis Miguel cifuentes - Erica elena - paola ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Inscripción formato víctimas — FECHA: 9 nov/22

No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Felix Narvaez		98428[illegible]	3155842786	felixjunior27020@gmail.com	
2		Glori Castañeda	independiente	1115726698	3161123721	gloricastaneda32@gmail.com	
3		Ana cristina Solis	independiente	1193449141	3135509108	anacristinasolis2000@gmail.com	Ana cristina
4		melba yokeydi [illegible]		1059[illegible]	3[illegible]		melba
5		Betty Rosales	Pedidos independientes	1059[illegible]	3[illegible]		
6		Rosa Nelly [illegible]	independiente	1130[illegible]	312[illegible]		Rosa Nelly
7		Piter marcel [illegible]	independiente	1061[illegible]	321[illegible]		marcela
8							
9							
10							
11							
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/06/2019
Página 1 de

LUGAR: club Paraíso El Cerrito — TOTAL HORAS: 3 horas

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 09:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Luis Miguel cifuentes - Erica Elena - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Inscripción formatos víctimas — FECHA: 9 nov/2022

No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Mazamilla	Mazamilla		3956[illegible]	32[illegible]		Mazamilla
2	marcela	Cifuentes		31[illegible]	[illegible]		marcela
3		Claudia Hurtado		1020[illegible]	321[illegible]	claudiahurtado@gmail.com	
4		Tiffany Meliza Gutierrez		1111[illegible]	32[illegible]	tiffanymontes86@gmail.com	
5		Luz marina calderon		3132[illegible]	32[illegible]		
6		Yhanoly		1068[illegible]	[illegible]		
7		Benita		6665[illegible]	[illegible]		Benita
8		Yenni maria		1059[illegible]	[illegible]		Yenni
9		Filomena		1061[illegible]	[illegible]		Filomena
10		Yeny yaneth solis		1006[illegible]	[illegible]		Yeny solis
11		Arcelis Montilla		667955[illegible]		consen	Arcelis Montilla
12		[illegible]		6032[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 04/NOV/22 Hora inicio: 09:00 Hora final: 12:00 pm

Municipio: El Carito

Nombre de la capacitación/asesoría: Inscripción formatos Valle NN víctimas

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Informar, asesorar e inscribir en la plataforma de Valle NN

Desarrollo de la capacitación/asesoría

La asesoría fue personalizada en cada persona para iniciar inscripción en el sistema, y dar una información basica y dar la ruta de atención, para seguida a esto dar explicación en plan de negocio para inscripción del canal

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Capacitacion	Erika Daza	21/11/22

Firma gestor/auxiliar

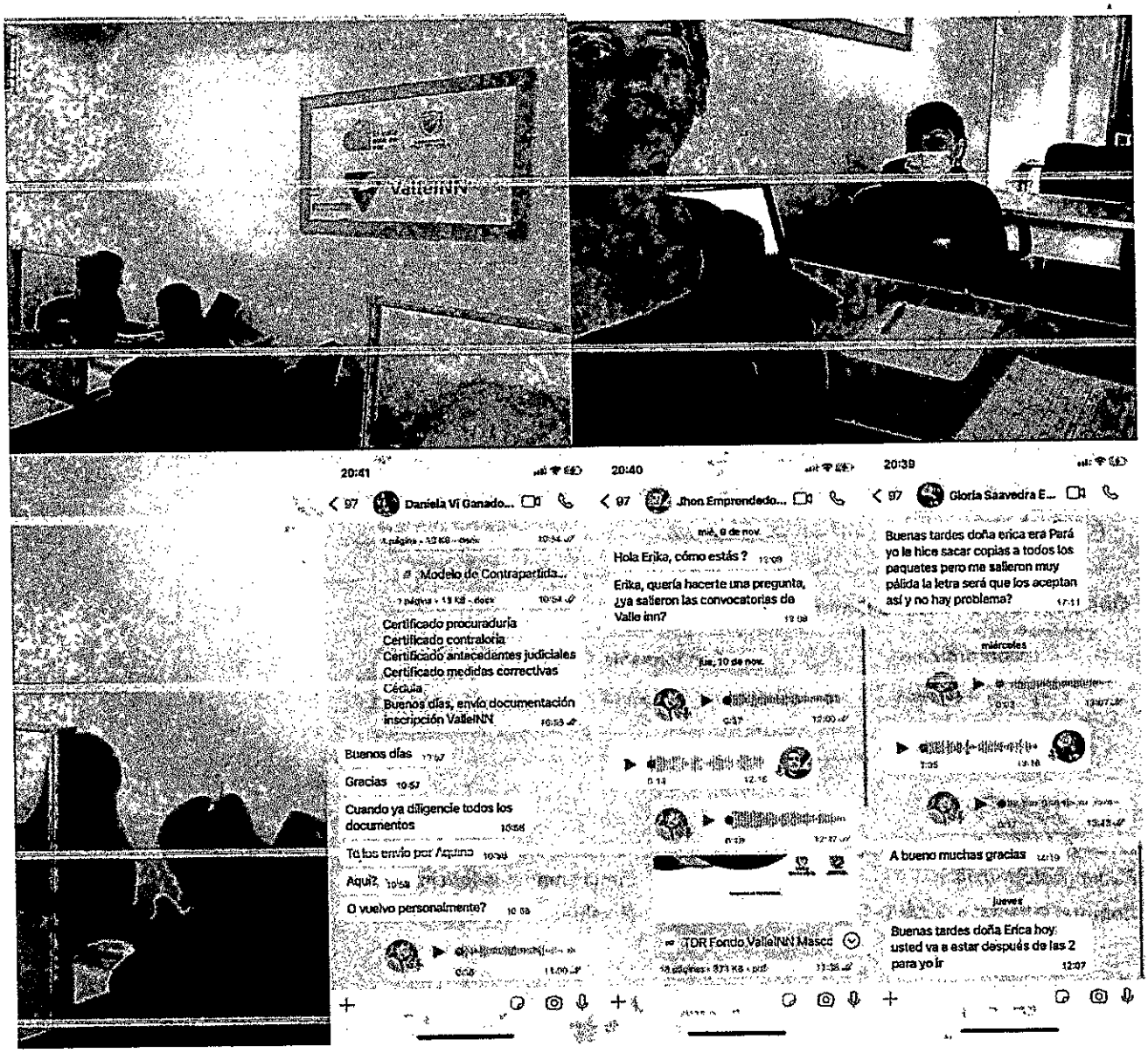
Nombre: Erika Daza

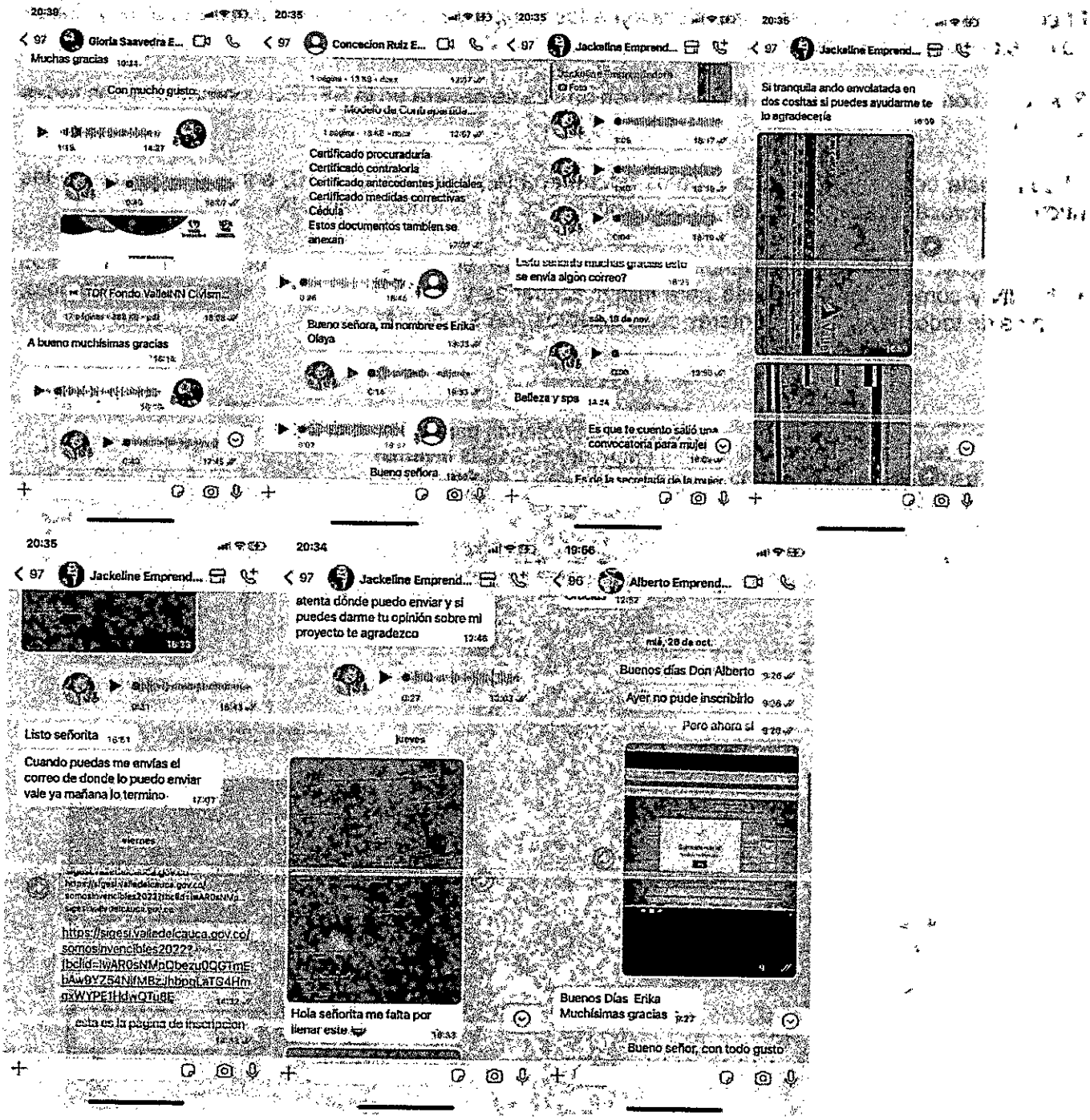
Firma emprendedor/empresario

Nombre:

6. Apoyo el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atencion del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

El contratista hizo seguimiento a emprendedora para asesoria y acompañamiento en su unidad productiva para iniciar con planteamientos y capacitaciones para mejorar temas de mercadeo, promocion y administracion.





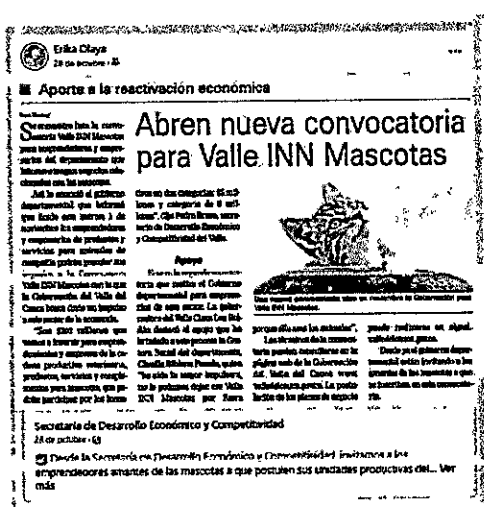
7. Aplico la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfaccion.

El contratista realizo encuesta de satisfacion a los emprendedores que requirieron asesoria y donde se les explico la ruta de atencion.

8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista compartió anuncios y datos referente a la página de SEDEC, e informo acerca de las nuevas convocatorias, fechas y términos y referencias de los fondos ValleINN.

Realizó apoyo en medios informáticos o redes, para el conocimiento acerca de los proyectos ValleINN y como seria el proceso para iniciar asesorías y conferencias para el mes de noviembre, además de todos los temas de interés como eventos, foros y demás.


Erika Olaya

Aporte a la reactivación económica

Abren nueva convocatoria para Valle INN Mascotas

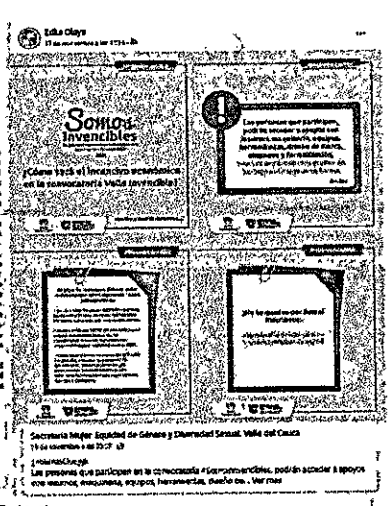
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad


Erika Olaya

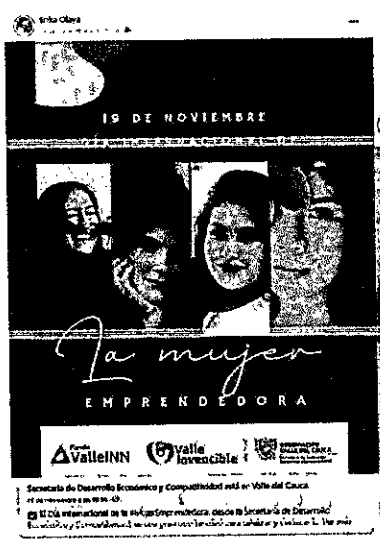
Beneficiará a afectados por lluvias

Abrirán convocatoria para Valle Inn Emprendedores Ola Invernal

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad está con Diario Occidente en Gobernación del Valle del Cauca.


Somos Invencibles

Secretaría Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual Valle del Cauca

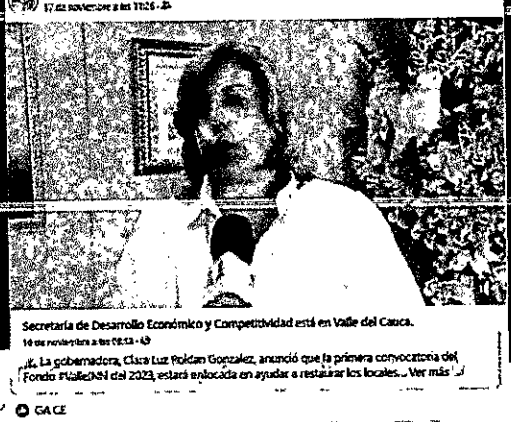

Erika Olaya

19 DE NOVIEMBRE

La mujer EMPRENDEDORA

ValleINN · Valle Invencible

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad está en Valle del Cauca


Erika Olaya

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad está en Valle del Cauca.

La gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez, anunció que la primera convocatoria del Fondo ValleINN del 2023, estará enfocada en ayudar a restaurar los locales... Ver más

GACE


Invitación pública

Hecho en Cali

GALA EMPRESARIAL EMPODERARTE

Agenda empresarial

Conversatorios:
- Moda
- Gastronomía
- Feria comercial
- Rueda de negocios
- Desfile Glam FashionShow 2022
- Política de innovación empresarial

30 DE NOVIEMBRE AL 1 DE DICIEMBRE DEL 2022
Lugar: Parque orquideas orquideorama

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Radio Andina Stereo y Moreno Diseño

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$6.600.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$6.600.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000				
Valor total ejecutado	$3.300.000				
Valor saldo por ejecutar	$3.300.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	6	**de**	diciembre	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
30	días del mes de	noviembre	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ, identificada con Cédula Ciudadanía No. 1114831390 contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con Nit No. 890399029. Registra como trabajador INDEPENDIENTE con fecha de inicio de cobertura 26/11/2022, para el contrato registrado con fecha desde 19/11/2022 y fecha hasta 30/12/2022, su estado actual de afiliación es ACTIVO y riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha indicada en el presente certificado, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201021469585.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Dada en Bogotá, a los 29 días del mes de noviembre de 2022

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 29/11/2022 12:59:05 p. m.
ISCDC: 29/11/2022 12:59:05 p. m.

Emssanar S.A.S.

NIT: 901.021.565-8

HACE CONSTAR

Que el(la) señor(a) ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ identificado(a) con CC 1114831390, se encuentra Afiliado en el Plan Obligatorio de Salud POS, de Emssanar S.A.S. por OLAYA SANCHEZ ERIKA XIOMARA CC 1114831390 en la calidad de Independiente según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha inicio relación laboral	Fecha fin relación laboral
22/jul./2022	

Fecha inicio cobertura	Fecha fin cobertura
22/jul./2022	

Informacion beneficiarios:

No hay beneficiarios en el grupo familiar.

El presente certificado se expide a solicitud de el(la) interesado(a) a los 01 días del mes de nov. de 2022.

Observaciones

Con destino a: Solicitud del aportante

Información sujeta a verificación por parte de Emssanar S.A.S., cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea 018000187050 - Documento no válido como autorización de traslado - No es válido para aclarar situación de duplicidad en el SGSSS. Semanas de cotización según LEY 1122/07.

Cordialmente,

JEFE COMERCIAL
EMSSANAR SAS

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.114.831.390**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 1 de Noviembre del 2022.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

En este momento de su vida, lo que más le conviene es estar en un fondo privado como Porvenir, ¿por que? porque está acumulando semanas, ahorrando dinero y obteniendo rendimiento.