CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	
CONTRATISTA	CLAUDIA LORENA LADINO TORRES
DEPENDENCIA	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL - SGAS
CONTRATO N°	169 DE 2023
SUPERVISOR	LINA MARCELA RAMIREZ PAREJA
OBJETO CONTRACTUAL	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de Gestión Ambiental Sectorial en la ejecución de actividades de evaluación, seguimiento y control a gestores de residuos peligrosos, usuarios de PCB´s, apoyo a la administración del aplicativo “Inventario Nacional de PCB” del IDEAM y en el apoyo en labores administrativas de la temática de residuos.
TIEMPO DE EJECUCIÓN	DEL 15 DE FEBRERO AL 14 DE AGOSTO DE 2023

ALCANCES DEL CONTRATO	**MES 1**		**MES 2**				**MES 3**				**MES 4**				**MES 5**				**MES 6**			
	FEBRERO		**MARZO**				**ABRIL**				**MAYO**				**JUNIO**				**JULIO**			
	SEMANAS		**SEMANAS**				**SEMANAS**				**SEMANAS**				**SEMANAS**				**SEMANAS**			
	1	**2**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**
1. Realizar como mínimo 30 visitas de seguimiento a los establecimientos definidos aleatoriamente (un promedio de 5 visitas mes de seguimiento y control a los usuarios de PCB´s y usuarios finales de las sustancias agotadoras de la copa de ozono (SAO), que incluya revisión de informe o expediente, emisión de pronunciamiento y consolidación de información.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

2. Ejecutar seguimiento y control a los Gestores de residuos peligrosos que se encuentren autorizados por la CARDER, en el que se incluya revisión de informes de gestión ambiental, emisión de pronunciamiento y consolidación de información.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Revisar los informes presentados por los generadores de residuos peligrosos y no peligrosos, que le sean asignados, en el componente externo, mediante la revisión del expediente, emisión de pronunciamiento (oficio o concepto) y consolidación la información reportada sobre cantidad y gestión integral de residuos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Realizar actividades en el Aplicativo “Inventario Nacional de PCB” del IDEAM tales como revisión, validación, inscripción y transmisión de la información registrada, dejando como evidencia: correo electrónico, comunicación, concepto, según aplique, en los plazos establecidos por la Entidad, generando como evidencia: correo electrónico, comunicación, concepto, según aplique, en los plazos establecidos por la Entidad.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

5. Ejecutar las actividades contempladas en el Titulo 1, Sección 5, Artículo 2.2.6.1.5.1, numeral G del Decreto 1076 de 2015 de educación y sensibilización en el tema PCB y SAO																				X			
6. Acompañar las campañas de devolución pos consumo de residuos peligrosos y no peligrosos, programadas por los municipios o programas pos consumo en el departamento de Risaralda.											X	X	X	X									
7. Asistir a las reuniones del Comité de Riesgo Químico, en el momento que sea requerida.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
8. Prestar servicios profesionales en la atención, preparación y consolidación de comunicaciones, informes y actuaciones frente a la temática de residuos cuando sea asignado por la supervisión.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
9. Prestar servicios profesionales a la Corporación en actividades administrativas y de atención de oficios, peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD) relacionadas con la temática de residuos cuando le sean asignadas.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

10. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



CLAUDIA LORENA LADINO TORRES



VTO BNO. LINA MARCELA RAMIREZ PAREJA