ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	**PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL**	**Código:**	GCR-P3-F6
		Versión:	1
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PAZ Y SALVO DE TERMINACIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA, LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS)	**Fecha:**	7 de diciembre de 2022
		Página:	Página 01 de 01
		Elaborado por:	Camila Herrera - Contratista OAJ Sandra Florez-Profesional OAJ
		Revisado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Asesora Jurídica
		Aprobado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Asesora Jurídica

BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

1.INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JAVIER RODRIGUEZ FARIAS	**Naturaleza**	Natural X Jurídica		
Identificación	80799052	**Dirección**	cra 96 19 33		
Correo	jrfarias0327@gmail.com	**Teléfono de Contacto**	3014268728	**Extensión**	

2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	733	**Fecha de iniciación**	13/09/2022	**Fecha de Terminació**	31/12/2022
Objeto	Prestar los servicios profesionales para desarrollar procesos de formación, capacitación y/o acompañamiento y/o seguimiento en temas de emprendimiento y/o fortalecimiento empresarial a propietarios de unidades productivas del Distrito Capital.				
CDP	1110		**Registro Presupuestal**	998	

3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial:	$ 19.400.000
Adición No. 1	
Adición No. 2	
Reducción No. 1	
Reducción No. 2	
Valor Total:	$ 19.400.000
Valor Ejecutado:	$ 17.460.000
Saldo No Ejecutado	**$ 1.940.000**
Valor a Reintegrar	
Valor a Liberar	**$ 1.940.000**
Valor a Pagar	
Porcentaje de Ejecución	77.14%

4.EL SUPERVISOR CERTIFICA:

* Que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un xx% y ejecutó el xx% de los recursos asignados, accorde con lo evidenciado por el supervisor en los informes que se encuentran en el expediente contractual

* Que EL CONTRATISTA dió cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad

OBSERVACIONES:

*** Que el contratista se encuentra a paz y salvo con los siguientes tramites:**

	SI	NO	No aplica	Observaciones
Entrega Carnet			X	NO RECIBI CARNET
Entrega de Bienes	X			ENTREGA 20/12/2022
Soliictud cierre de correo, aplicaciones informáticas			X	

* Que en el expediente contractual reposan los siguientes documentos:

Persona Natural

Aporte a pensión	X
Aporte a salud	X
Aporte ARL	X
Producto(s)	

El Supervisor autoriza la liberación de los saldos identificados en la sección anterior

Aplica: Si X No

FIRMA DEL SUPERVISOR

Nombre del Supervisor: **NATALIA RODRÍGUEZ PINZÓN**

C.C.: **1019033953**

Cargo: SUBDIRECTORA DE EMPRENDIMIENTO Y NEGOCIOS

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

PAZ Y SALVO DE GESTION DOCUMENTAL

El suscrito funcionario de Gestión Documental se permite certificar que el siguiente contratista se encuentra a PAZ y SALVO por concepto de Archivo Central y Correspondencia	
Número y año del contrato	733-2022
Nombre completo del contratista	JAVIER RODRIGUEZ FARIAS
Número de documento de identificación	80799052
Fecha de expedición del paz y salvo	13/02/2023

GLORIA INES PATIÑO MEJIA

Profesional Universitario- Proceso Gestión Documental