Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202204404

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARIA JOSE DE LA HOZ SOTO		
Identificación:	1.046.875.064		
Tipo de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	LUIS GABRIEL GALVAN MARTINEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202202382**	**Fecha de C.D.P.**	20/09/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202208492**	**Fecha del R.P.**	18/10/2022

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 11.250.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 11.250.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
18/10/2022	31/12/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 11.250.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 11.250.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$11.250.000
Valor por ejecutar		$
Valor a pagar en el presente Informe		$2.250.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 18 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación	Producto
Realizar talleres sobre depresión, ansiedad, enfermedades psicosomáticas, duelos y otros síndromes geriátricos.	Se realizo la visita al centro de vida de santo tomas el día 27 de dic del 2022 a las 9 am en el cual se dictó una charla sobre depresión y ansiedad en el adulto mayor. El taller fue llamado "depresión después de pandemia" Asistieron 27 adultos mayores. El taller se desarrolló de la siguiente manera: 1. Definición de depresión: la depresión es un trastorno del estado de ánimo y de las emociones. Las emociones normalmente cambian y sus 2 grandes variaciones son la tristeza y la alegría. 2. Se le hace una pregunta ¿es lo mismo estar triste que estar deprimido?: no, comúnmente creemos que son lo mismo, pero no, la tristeza es una emoción, la depresión es un trastorno donde afecta el funcionamiento del ser humano 3. ¿Cuáles son las principales causas por las que un adulto mayor está en depresión? Una es la pérdida de su vitalidad, disminución de la capacidad, perdida de personas importantes, enfermedades. 4. Que debe hacer un adulto mayor para no deprimirse 1. Buscar apoyo 2. Integrarse a grupos de adultos mayores 3. Salir a caminar

	4. Comer saludable El objetivo de esta charla fue el siguiente: 1. 'Informar acerca de la depresión en la vejez, factores de riesgo. 2. , Enseñar estrategias de afrontamiento activas ante los cambios propios del envejecimiento. Se realizo visita al centro de vida de Manatí en el cual se hizo un taller llamado "el duelo" asistieron 15 adultos mayores, 7 hombres 8 mujeres Tenía como objetivo ayudar a la personas a fortalecer sus habilidades de afrontamiento frente a la pérdida de un ser querido; A su vez se les refiere a los participantes del taller. los duelos se presentan en las diferentes circunstancias de la vida, el cual generan un impacto emocional que en algunas ocasiones no posibilita una buena salud mental; Es por ello que se les profundiza frente a las fases del duelo y sus diferentes estados los cuales son: 1. Negación 2. Ira 3. Negociación 4. Depresión 5. Aceptación El objetivo de la charla con los adultos mayores fue de que reconozcan y acepten los cambios que se dan a través de los años,. Vencer la depresión que los duelos suele producir y establecer nuevos hábitos.

	Se realizo visita al centro de vida de Palmar de Varela el día 29 de diciembre a las 7:30 am en el cual se realizó un taller llamado "autoestima y tercera edad" asistieron 13 adultos mayores 4 hombres y 9 mujeres Se empezó diciendo que la autoestima es un conjunto de percepciones, pensamientos, sentimientos hacia nosotros mismos. Luego se hizo una actividad relacionada con la autoestima y el auto concepto el impacto generado a los adultos mayores de Palmar de Valera fue dejar atrás los malos pensamientos y tener siempre presente que un autoestima sana motiva a cuidar de uno mismo, facilita el paso a la acción y el mantenimiento de los comportamientos dirigidos a promover la salud y prevenir enfermedades. Las recomendaciones hacia los adultos mayores fue la siguiente: 1. Buscar espacio de entretenimiento con personas de su misma edad. 2. Ejercitar la mente y el cuerpo 3. Siempre mirarse en el espejo y decirse cosas buenas 4. Aceptarse como son y amarse cada dia mas. Se realizo una visita al centro de vida de Luruaco el día 30 de diciembre, asistieron 55 adultos mayores, se dicto un taller de autoestima en el cual se mostro un Video clip acerca del autoestima alto en adultos mayores, se explico porque es importante, y se hizo una reflexión. El objetivo de este taller es ayudar a los adultos mayores a identificar y

	potenciar su autoestima para vivir de una manera integrada y plena. el impacto generado a los adultos mayores del Luruaco fue conocerse uno mismo, reconocer sus cualidades ante los demás, aprender y atender sus propias necesidades. Las recomendaciones de este charla fueron las siguientes¨: 1. Respetar las opiniones de los demás 2. Tener una vida activa 3. Sonreír voluntaria e involuntariamente
Desarrollar la gratitud como estrategias de afrontamiento que le permitan al adulto mayor enfrentarse a problemas cotidianas.	Se desarrolló la gratitud en el centro de vida de Sibarco municipio de Baranoa el día 28 de diciembre. Astieron 12 mujeres en el cual todas fueron mujeres. Primeramente, se les dio el concepto de gratitud: la gratitud es un sentimiento, emoción o actitud de reconocimiento de un beneficio que se ha recibido o recibirá, luego se les hace una pregunta de ¿Cómo es vivir en gratitud? 1. Reconocer en los demás el esfuerzo por servir 2. Acostumbrarnos a dar las gracias. 3. Tener pequeños detalles de atención con todas las personas 4. Vivir en paz 5. Gozar de la vida Luego se les socializaron 3 razones para estar agradecidos 1. Por la familia en la que estas, agradeces.

	2. Si en tus luchas no siempre vences, agradece. 3. Cuando siendo optimista día a día tu corazón crece, AGRADECE. Seguidamente, se realizó una actividad relacionada con la gratitud. Con la experiencia desarrollada se logró tomar conciencia y valorar las cosas buenas de la vida y a sentir y expresar agradecimiento por ellas.
Hacer el seguimiento de la base de datos de las personas mayores beneficiarias	Asistí el 29 de diciembre a la alcaldía del municipio de Candelaria a reunirme con el enlace municipal en cual le pedí que me mostrara sus bases de datos de los adultos mayores, de igual manera también se hizo modificaciones debido a que tenían varios fallecidos en las bases de datos. Asistí al municipio de Campo de la Cruz el día 30 de diciembre con el enlace municipal Mery luz Pertuz en el cual hice seguimiento de las bases de datos de los adultos mayores.
Promover la expresión de sentimientos hacia las personas con quienes interactúan frecuentemente.	Se promovió la expresión de sentimientos el día 28 de diciembre en el municipio de Tubará en el cual asistieron 30 adultos mayores, 16 hombres, 14 mujeres. El taller fue llamado "conozcámonos los unos a los otros" El objetivo de esta actividad es Describir los comportamientos y sentimientos que experimentan los adultos mayores.

	Los adultos mayores experimentan una clase de sentimientos y emociones como la angustia, la tristeza, el estrés, la impotencia. Luego se hace una actividad de vendarse los ojos y los demás participantes se le acercaran y le dijeran sentimientos positivos. Lo que se logró con esta actividad fue que los adultos mayores expresaran sus sentimientos con las demás personas.
Realizar las remisiones a las entidades de salud, en caso de ser necesarias.	En el mes de diciembre no se realizaron remisión a ninguna entidad ya que no lo requerían
Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato	He cumplido con el objeto de mi contrato en el mes de noviembre, el cual es prestar los servicios profesionales a la gerencia de capital social, apoyando las actividades integrales en beneficio de las personas mayores del departamento del atlántico.
Presentar informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	Durante el periodo de ejecución del mes de diciembre se realizaron actividades en los municipios.

5. ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LUIS GABRIEL GALVAN MARTINEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	9445024545	2023/01/03	$269.200
2	9443677690	2023/01/30	$620.500
3	6446280368	2023/01/31	$600.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.490.100

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **31** días del mes de **enero** de **2023**

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 78.078.247

María José De la Hoz S.
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.046.875.064