	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	2
		Vigencia:	07/05/2020

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2023-010546-AG	**Lugar y Fecha**	Jefatura de Salud FAC.,15 de febrero de 2023

Asunto	Informe Contrato No. 169-00-B-COFAC-BACOF-2022		
Oficina Productora	Jefatura de Salud		
Hora Inicio	14:00	**Hora Finalización**	16:00
Ausentes	NA		

Orden del día:

1º Entrega impresos ítems 17 y19 Contrato No. 169-00-B-COFAC-BACOF-2022.

Desarrollo:

Siendo las 14:00 horas del día 15-02-2023, se reúnen en las instalaciones de la Jefatura de Salud, la Señorita Te. Salcedo Correa Dollys (Supervisora del proceso) y el Señor Francisco Benavides Vanegas (Encargado de realizar entrega de impresos por parte de la Empresa JCP Impresores SAS), con la finalidad de realizar la verificación y entrega de los ítems 17 y 19, las cuales en la entrega realizada el día 07-02-2023, presentaron las siguientes novedades:

ITEMS		ESPECIFICACIONES	CANTIDAD	NOVEDAD
17	TARJETA DE BRAZO DE MESA TROQUELADA (BRAZO DE MESA PEQUE„O)	PAPEL: OPALINA DE 180 GRS, TAMA„O: 12,5 X 10 CMS, IMPRESIîN: ESCUDOS FULL COLOR UNA SOLA CARA, PLIEGUE CENTRAL HORIZONTAL CON TROQUEL CURVO	400	El tamaño de la tarjeta de brazo de mesa troquelada no cumple con el tamaño solicitado en la ficha técnica.
19	TARJETAS DE PRESENTACIO N (STICKER SILLA)	PAPEL: OPALINA DE 180 GRS, MEDIDAS: 10 X 6,5 CMS, IMPRESIîN: ESCUDOS FULL COLOR.	1500	La Marca y Escudo Fuerza Aérea, se encuentran impresos en un tipo de tamaño diferente al requerido

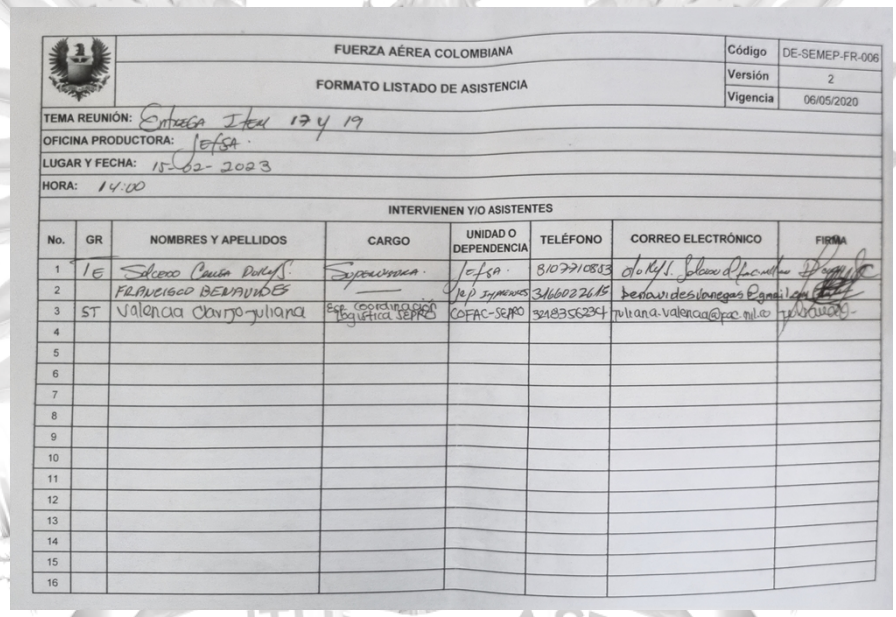
Se procede a realizar la verificación de las correcciones solicitadas al contratista las cuales se evidencia que fueron subsanadas, en relación al ítem 17, el tamaño de la tarjeta de brazo de mesa troquelada

cumple con el tamaño solicitado en la ficha técnica y muestra enviada, respecto al ítem 19, la Marca y Escudo Fuerza Aérea, se encuentran impresos de acuerdo al tamaño requerido.

De igual manera se realiza la verificación de los ítems 17 y 19 por parte de la Señorita ST. Valencia Clavijo Juliana (Esp Coordinación Logística SEPRO), la cual refiere que cumple con las correcciones solicitadas.

Se realiza comunicación telefónica con la Señora Jaqueline Cabarcas Puello (Representante Legal Empresa JCP Impresores SAS), a quien se le refiere que se recepcionan los ítems 17 y 19, por la presente supervisión, y así mismo se informa que posteriormente se le estarán brindando las indicaciones a seguir del presente proceso.

Culmina la revisión del proceso las 16:00 horas



FUERZA AÉREA COLOMBIANA — FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

Código	DE-SEMEP-FR-006
Versión	2
Vigencia	06/05/2020

TEMA REUNIÓN: Entrega Item 17 y 19
OFICINA PRODUCTORA: JEFSA
LUGAR Y FECHA: 15-02-2023
HORA: 14:00

INTERVIENEN Y/O ASISTENTES

No.	GR	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	UNIDAD O DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	TE	Salcedo Cortes Duvan	Supervisora	Jefsa	8107710853	duvan.salcedo@fac.mil.co	
2		FRANCISCO BERMUDEZ	—	Jcp impresores	3166022615	bermudezdesarrollos@gmail.com	
3	ST	Valencia Clavijo juliana	Esp. coordinación logística SEPRO	COFAC-SEPRO	3218356234	juliana.valencia@fac.mil.co	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

Se anexa listado de asistencia

Actividades a Realizar

Actividad	Responsable	Fecha Entrega

FAC-S-2023-010546-AG

Convocatoria Próxima Reunión			
Tema			
Fecha - Hora	-	**Lugar**	

Teniente DOLLYS MARGARITA SALCEDO CORREA
Comandante Escuadrilla Promoción Y Prevención

Elaboró TE. SALCEDO / ACOEX Revisó: Aprobó TE. SALCEDO / ACOEX