PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero

Señor (a)
ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4515739**
Coordinador de formación profesional
Despacho Regional Atlántico

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2023

Referencia: N° 4515739 de 2023

Shirley Ibeth Mendoza Cardenas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 23183445 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el grupo de formación profesional regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE ($44.110.000,00), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES DIEZ MIL PESOS M/CTE ($4.010.000,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al cumplimiento de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, a través de la construcción de instrumentos de evaluación

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Colaborar en la gestión para el cumplimiento de la meta regional y/o nacional de construcción de instrumentos de evaluación, definida para el proceso Gestión de Evaluación y	Se participó en la reunión convocada por el coordinador misional regional Robert Llinas, el día 6 de febrero, donde se socializarón las áreas	Ver acta de reunión

	Certificación de Competencias Laborales	claves de los centros y las metas 2023. Se envió correo de solicitud a la dinamizadora nacional para aprobación de la normas 240201056, 291701009, 280201244, 280202105, 280601122, 280301256, 280601115, 280301188 Se realizó fase de alistamiento y planeación de los proyectos P4175	Ver correo enviado Yeimy Alexandra Gonzalez el día 7 y 14 de febrero. Ver pantallazo del aplicativo DSNFT de la planeación del proyecto y ver el estado
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con la elaboración y revisión de instrumentos de evaluación de competencias laborales.	No aplica para este mes	
3	Acompañar la construcción de instrumentos de evaluación de competencias laborales.	Realicé capacitación presencial a los evaluadores del centro Industrial y de aviación el día 8 de febrero y el día 13 de febrero al centro de comercio servicios, solicializando el instructivo de construcción de instrumentos y dando las orientaciones pertinentes del proceso, con la participación de las dinamizadoras nacionales Yeimy Alexandra Gonzalez y Diana Chacon. Se realizó revisión metodológica del proyecto P4175 con el evaluador Danilo Junco	Ver acta de reunión, asitencias y fotografías Ver enlace de la reunión Haga clic aquí para unirse a la reunión
4	Contribuir en la elaboración de la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación, junto con el dinamizador de ECCL de centro.	En las reuniones que se realizaron el día 8 y 13 de febrero con los dinamizadores de los centros y los evaluadores, se definieron las normas y el cronograma del primer semestre del año.	Ver cuadro de cronograma.

5	Apoyar en el apadrinamiento a regionales, centros de formación o empresas externas en la construcción de instrumentos de evaluación, según las necesidades del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	No aplica para este mes	
6	Presentar informes mensuales a la Dirección General, Regional y al Centro de Formación sobre el estado de avance de la construcción de instrumentos de evaluación.	No aplica para este mes	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9446208762 de la planilla , operador aportes en línea y periodo enero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

Firma
Shirley Ibeth Mendoza Cardenas
Contratista
C.C. No. 23183445

Recibí a satisfacción:

Firma
ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA
Supervisor(a) Contrato 4515739 de 2023
Coordinador de formación profesional.

EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 2023

Obligación 1

Socialización de áreas claves y metas de la regional

ACTA No.1		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: REUNION REGIONAL DE COMPETENCIAS LABORALES		
CIUDAD Y FECHA: 6 /02/2023	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE: Despacho de la Regional	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Atlántico.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Metas ECCL 2023
- Presentación de las Áreas claves de cada Centro para la vigencia 2023
- CUPOS - Formato inscripción para los Centros de Formación interesados en atender candidatos a través de las CERTIFICATÓNES ECCL 2023.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Presentar metas 2023.
- Socializar las Áreas Claves de cada uno de los Centros de la Regional
- CUPOS - Formato inscripción para los Centros de Formación interesados en atender candidatos a través de las CERTIFICATÓNES ECCL 2023.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Coordinador de Formación Profesional de la Regional Ing. Roberth Llinas Lastra inicia la reunión dando a conocer el objetivo de la reunión, los temas a tratar y acto seguido se da paso a la presentación de los participantes.

1. **PRESENTACION DE METAS ECCL 2023**.

La Coordinador de FP, inicia presentando las metas ECCL asignadas por la DSNFT para el 2023, haciendo énfasis en la definición de normas a trabajar por Centros de formación y la construcción de instrumentos en que van a trabajar, los cuales están en cabeza de los evaluadores.

A continuación, se presenta la meta ECCL 2023 de cada uno de los Centros de la Regional:

Centro	No. Personas Inscritas	No Evaluaciones en Competencias Laborales	Personas Evaluadas en Competencias Laborales	Certificaciones expedidas en Competencias Laborales	Personas Certificadas en Competencias Laborales
Centro Para El Desarrollo Agroecológico Y Agroindustrial	2449	2572	2333	2412	2192
Centro Nacional Colombo Alemán	2080	2282	1905	2076	1716
Centro Industrial Y De Aviación	1570	2346	1363	2222	1296
Centro De Comercio Y Servicios	3028	2811	2811	2731	2731
TOTAL, REGIONAL	**9127**	**10011**	**8412**	**9441**	**7935**

2. **PRESENTACIÓN DE LAS ÁREAS CLAVES DE CADA CENTRO PARA LA VIGENCIA 2023**.

La coordinadora de Formación Regional invita a los Líderes ECCL a presentar las Áreas Claves que ofertará cada Centro, anotando que las áreas claves deben ser pertinentes y estar en concordancia con las áreas medulares del Centro y que para este año el número de áreas claves es de 12 áreas y solicita a los líderes remitirle el acta de Áreas claves del respectivo Centro, con el fin de subirlas al aplicativo y los Centros inicien su proceso.

La líder ECCL del Centro Colombo Alemán, presenta las áreas claves que atenderá el Centro en lapresente vigencia. Las áreas claves del Centro son:

Centro Colombo Alemán:

	ÁREA CLAVE
1	Soldadura y Ensayos no Destructivos
2	Equipos electro - Electrónicos
3	Sector Eléctrico
4	Metalmecánica
5	Minería
6	Gestión de Tecnología y Talento Digital
7	Gestión Administrativa
8	Plásticos, Sintéticos, Caucho
9	Sector Educativo
10	Mantenimiento
11	Telecomunicaciones

El líder ECCL del Centro de Comercio y Servicio, presenta las áreas claves que atenderá el Centro en lapresente vigencia. Las áreas claves del Centro son:

Comercio y Servicios:

1	Servicios a la Salud
2	Servicios Portuarios
3	Transporte Fluvial
4	Seguridad y Vigilancia Privada
5	Sector Educativo
6	Logística
7	Gestión Administrativa
8	Mercadeo
9	Gestión de Procesos Productivos

10	Gestión de Tecnología y Talento Digital
11	Servicios Personales
12	Turismo
13	Contabilidad y Finanzas

La líder ECCL del Centro Industrial y de Aviación, presenta las áreas claves que definió ofertar el Centroen la presente vigencia. Las áreas claves del Centro son:

Centro Industrial y de Aviación:

1	Construcción e Infraestructura
2	Transporte
3	Minería
4	Gas
5	Sector Educativo
6	Deporte, Recreación y la actividad Física
7	Agua Potable y Saneamiento Básico
8	Industria Automotriz
9	Refinación y Transporte de Petróleo, Gas y Derivados
10	Diseño y Mobiliario
12	Gestión de Procesos Productivos
13	Diseño, Confección y Moda

El líder ECCL del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial -CEDAGRO, presenta 14 áreas claves para los proyectos en el 2023. dos áreas claves d esta relación serán ingresadas posteriormente.

Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial -CEDAGRO

1	Agua potable y saneamiento básico
2	Artesanías
3	Producción Agropecuaria Ecológica
4	Producción forestal
5	Servicios ambientales
6	Construcción
7	Música
8	Procesamiento de alimentos
9	Artes escénicas
10	Producción avícola
11	Producción pecuaria
12	Producción agrícola
13	Sector Educativo
14	Palma de aceite y oleaginosas

3. CUPOS - Formato inscripción para los Centros de Formación interesados en atender candidatos a través de las CERTIFICATÓNES ECCL 2023.

Interviene el Coordinador Misional de Formación De la regional preguntándole a cada Centro sobre las normas y áreas a ofertar en CERTIFICATON ECCL 2023.

La Líder del Centro Colombo Alema manifiesta que estas son Normas y Áreas son:

NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	CODIGO NORMA	MESA SECTORIAL	VERSIÓN NORMA	NOMBRE NORMA
Centro Nacional Colombo Alemán	210601020	GESTIÓN DMINISTRATIVA	2	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
Centro Nacional Colombo Alemán	220501001	GESTIÓN DE TECNOLOGÍA Y	3	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
Centro Nacional Colombo Alemán	220501002	GESTIÓN DE TECNOLOGÍA Y TALENTO DIGITAL	3	Reparar equipos de cómputo según procedimiento técnico
Centro Nacional Colombo Alemán	220501106	GESTIÓN DE TECNOLOGÍA Y TALENTO DIGITAL	1	Configurar dispositivos de cómputo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos
Centro Nacional Colombo Alemán	220501121	GESTIÓN DE TECNOLOGÍA Y TALENTO DIGITAL	1	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
Centro Nacional Colombo Alemán	210601024	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
Centro Nacional Colombo Alemán	240201057	SECTOR EDUCATIVO	2	Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
Centro Nacional Colombo Alemán	240201056	SECTOR EDUCATIVO	2	Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

El Líder del Centro CEDAGRO manifiesta que estas son Normas y Áreas son:

CODIGO REGIONAL	NOMBRE REGIONAL	CODIGO CENTRO DE FORMACIÓN	NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	CODIGO NORMA	MESA SECTORIAL	VERSIÓN NORMA	NOMBRE NORMA
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701112	ARTESANÍAS	1	Adecuar bloque según técnica de talla
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701113	ARTESANÍAS	1	Labrar material según técnica de talla
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701115	ARTESANÍAS	1	Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701123	ARTESANÍAS	1	Entretejer hilos según técnica de tejido con agujas
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701124	ARTESANÍAS	1	Configurar pieza artesanal según técnica de modelado manual
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	250701149	ARTESANÍAS	1	Entrecruzar fibras según técnica de sombrerería
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	290801106	PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	1	Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270412032	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2	Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270412031	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2	Elaborar bioabono según protocolo técnico y normativa

CODIGO REGIONAL	NOMBRE REGIONAL	CODIGO CENTRO DE FORMACIÓN	NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	CODIGO NORMA	MESA SECTORIAL	VERSIÓN NORMA	NOMBRE NORMA
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270412031	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2	Elaborar bioabono según protocolo técnico y normativa
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270412038	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	1	Reproducir especies vegetales conforme a parámetros técnicos y normativa ecológica.
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270401112	PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	1	Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270401111	PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	1	Operar maquinaria agrícola según manual técnico
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270401095	PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	1	Aplicar plaguicidas de acuerdo con normativa ambiental y de seguridad
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270301023	PRODUCCIÓN FORESTAL	2	Podar árboles de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270501025	PRODUCCIÓN PECUARIA	3	Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270501082	PRODUCCIÓN PECUARIA	1	Administrar medicamentos según especie animal y normativa técnica.
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270501042	PRODUCCIÓN PECUARIA	3	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270502039	AVÍCOLA	1	Seleccionar huevos según parámetros y métodos técnicos
8	Atlántico	9103	Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial	270502038	AVÍCOLA	1	Acopiar huevos de acuerdo con parámetros técnicos y de bioseguridad

El Líder del Centro de Comercio y Servicio manifiesta que estas son Normas y Áreas son:

NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	CODIGO NORMA	MESA SECTORIAL	VERSIÓN NORMA	NOMBRE NORMA
Centro de Comercio y Servicios	210601020	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
Centro de Comercio y Servicios	260101047	MERCADEO	4	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos
Centro de Comercio y Servicios	260602041	SERVICIOS PERSONALES	1	Maquillar el rostro según técnicas cosméticas y visagismo

La
Se da por terminada la reunión a las 12:00 a.m.

CONCLUSIONES

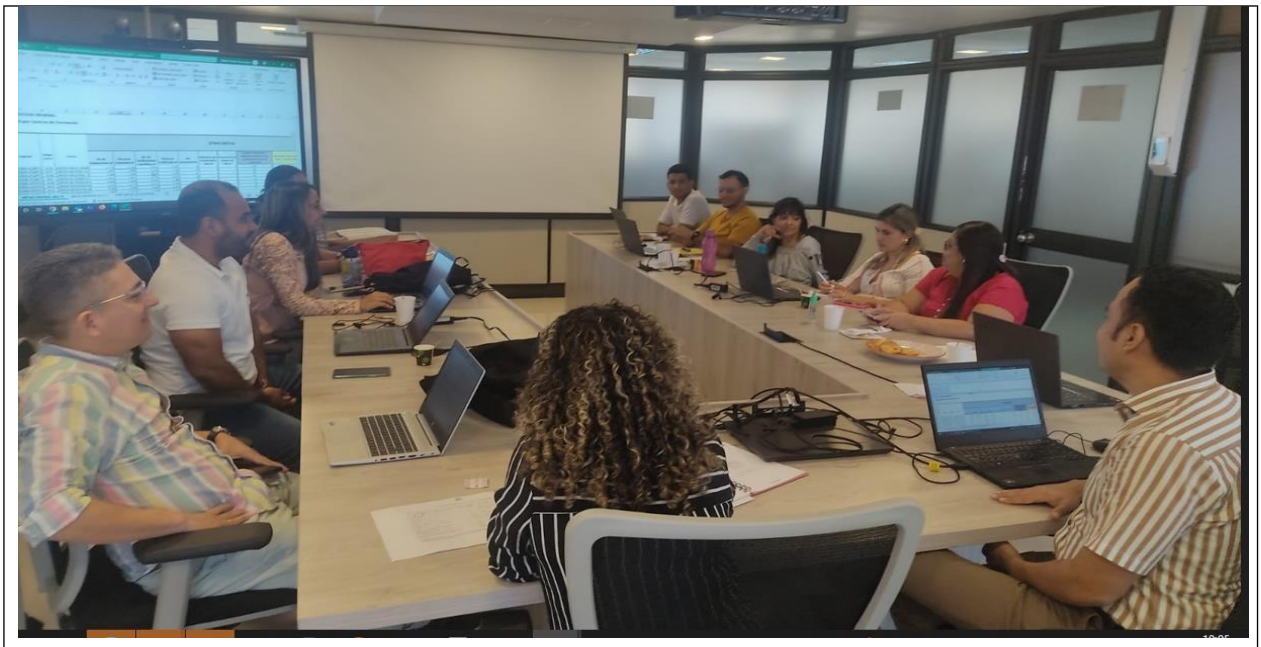
Se analizo cada una de las metas del proceso ECCL para la vigencia 2023, los Dinamizadores de los Centros del proceso ECCL presentaron las áreas claves para atender los proyectos en el 2023, se analizaron los demás temas planteados, dejando compromisos que cumplir.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Dinamizadores de ECCL, entregaran a la Coordinación de FP el día 7 de febrero, Acta de Comité de Evaluación y certificación de Competencias Laborales • Por parte del Coordinador De Formación Misional Gestionara el curso de Evaluador para incluir a Evaluadores externos a este curso. • Realizar Gestión por parte de Relaciones Corporativa quien puede atender el sector del Plástico. • Los lideres del Proceso ECCL enviaran al líder de la ENI la Normas para evaluar este 2023. En el Sector Educativo.	Dinamizadores de cada Centro de Formación. Verificadoras del proceso ECCL. Robert Llinas Lastra. Aldair Perez Líderes del Proceso ECCL.	**Febrero 2023** Febrero 2023. Febrero 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Presentación de Aroas Claves de los Centros de Formación de la Regional At

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O.PARTICIP VIRTUAL
1	Yaira Camacho	32880119	X				Ycamachos@s.	3052958319	X	
2	Eyleen Guerrero	32985410	X				guerrero@sena.edu.co	3002088845	—	
3	Olga Lorena C	5.867.907	X			Ocdes/o	correo@sena.edu.co	3147591467		
4	Yeimi Jhendy J.	72999961.	X			CCTS.	hdelundy@sena.edu	3xx6999637		
5	Ana Yobana P	32726456		X		Despacho	ayparra@senaedu	3023893157		
6	Adriana Perea F	1045741544		X		Relaciones Corporativas	aaperea@ Sena.edu.c	3003080794		
7	Shirley Mendoza	23183495		X		ECCL	smendoza@ sena.edu.co	3149870112		
8	Angela Cristina	32850415	X			ECCL	ajesusreyes@sena.edu	3002389762		
9	Robert Urrea	72274452	X			FPI	rurrea@sena.	3007000792		
10	Camilo Andrés P.	22492388	X			ECCL CNCA	cmbarriosp@sena.edu.co	3015299155		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2023

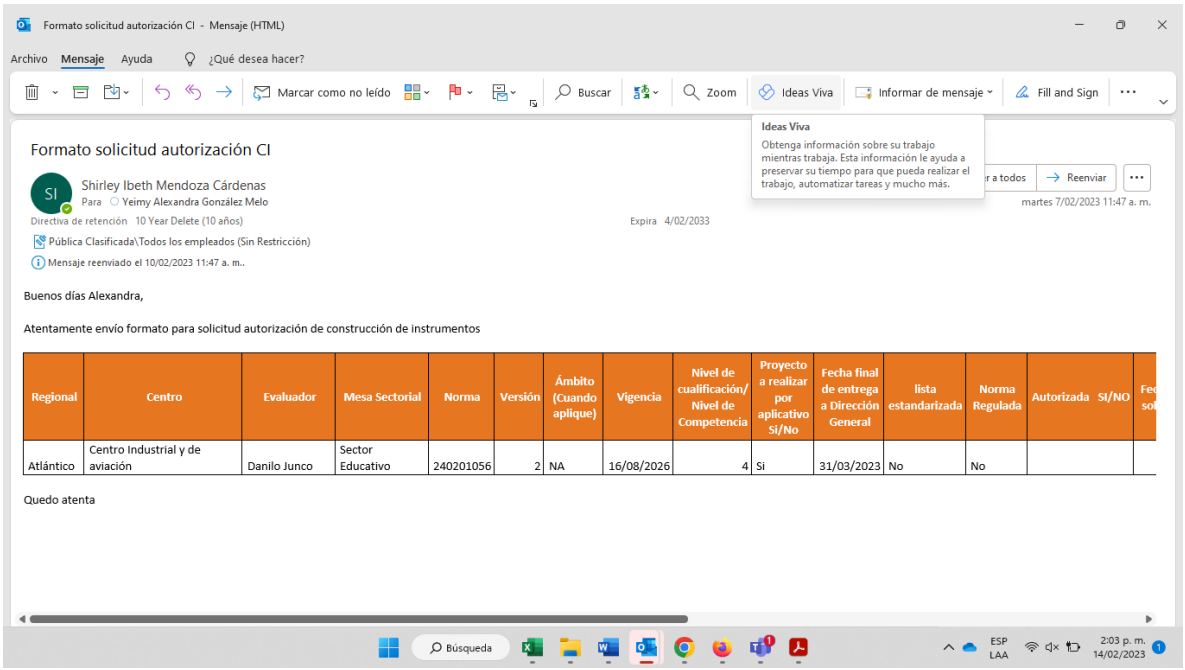
OBJETIVO (S): PRESENTACION DE AREAS CLAVES DE LOS CENTROS DE FORMACION DE LA REGIONAL AT

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O.PARTICIP VIRTUAL
1	Pedro Antonio De la Cruz Rojas	72.139.340	✓			GRUPO FPI Sena	pdelacruzr@sena.edu.co	3016216163	X	
2	Angela Cristina	32850415	✓			Despacho	ajesusreyes@sena.edu	3002389762	X	
3	Yolanda Romero	32607396	✓			Despacho	yromerea@	3008932892	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Solicitud aprobación de normas para construcción de instrumentos



Formato solicitud autorización CI - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva | Informar de mensaje | Fill and Sign

Ideas Viva

Obtenga información sobre su trabajo mientras trabaja. Esta información le ayuda a preservar su tiempo para que pueda realizar el trabajo, automatizar tareas y mucho más.

Formato solicitud autorización CI

Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas

Para Yeimy Alexandra González Melo

Responder a todos | Reenviar

martes 7/02/2023 11:47 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 4/02/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

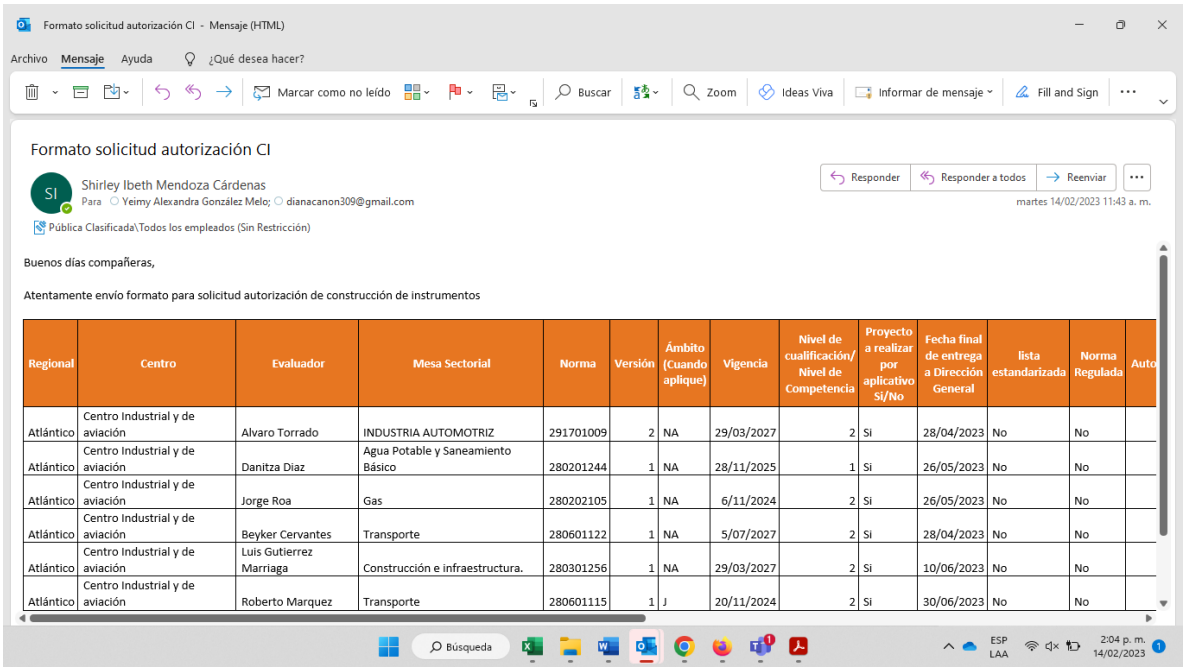
Mensaje reenviado el 10/02/2023 11:47 a. m..

Buenos días Alexandra,

Atentamente envío formato para solicitud autorización de construcción de instrumentos

Regional	Centro	Evaluador	Mesa Sectorial	Norma	Versión	Ámbito (Cuando aplique)	Vigencia	Nivel de cualificación/ Nivel de Competencia	Proyecto a realizar por aplicativo Si/No	Fecha final de entrega a Dirección General	lista estandarizada	Norma Regulada	Autorizada SI/NO	Fec sol
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Danilo Junco	Sector Educativo	240201056	2	NA	16/08/2026	4	Si	31/03/2023	No	No		

Quedo atenta



Formato solicitud autorización CI - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva | Informar de mensaje | Fill and Sign

Formato solicitud autorización CI

Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas

Para Yeimy Alexandra González Melo; dianacanon309@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

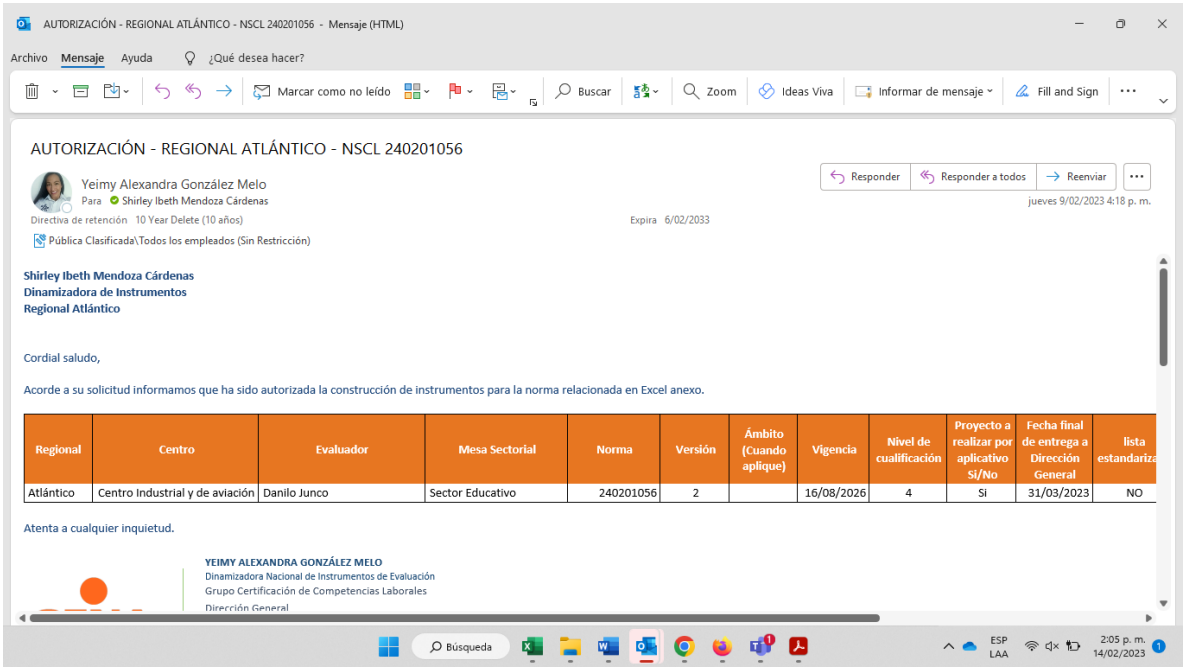
martes 14/02/2023 11:43 a. m.

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Buenos días compañeras,

Atentamente envío formato para solicitud autorización de construcción de instrumentos

Regional	Centro	Evaluador	Mesa Sectorial	Norma	Versión	Ámbito (Cuando aplique)	Vigencia	Nivel de cualificación/ Nivel de Competencia	Proyecto a realizar por aplicativo Si/No	Fecha final de entrega a Dirección General	lista estandarizada	Norma Regulada	Auto
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Alvaro Torrado	INDUSTRIA AUTOMOTRIZ	291701009	2	NA	29/03/2027	2	Si	28/04/2023	No	No	
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Danitza Diaz	Agua Potable y Saneamiento Básico	280201244	1	NA	28/11/2025	1	Si	26/05/2023	No	No	
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Jorge Roa	Gas	280202105	1	NA	6/11/2024	2	Si	26/05/2023	No	No	
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Beyker Cervantes	Transporte	280601122	1	NA	5/07/2027	2	Si	28/04/2023	No	No	
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Luis Gutierrez Marriaga	Construcción e infraestructura.	280301256	1	NA	29/03/2027	2	Si	10/06/2023	No	No	
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Roberto Marquez	Transporte	280601115	1	J	20/11/2024	2	Si	30/06/2023	No	No	



AUTORIZACIÓN - REGIONAL ATLÁNTICO - NSCL 240201056 - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva | Informar de mensaje | Fill and Sign

AUTORIZACIÓN - REGIONAL ATLÁNTICO - NSCL 240201056

Responder | Responder a todos | Reenviar

Yeimy Alexandra González Melo
Para Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas

jueves 9/02/2023 4:18 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 6/02/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas
Dinamizadora de Instrumentos
Regional Atlántico

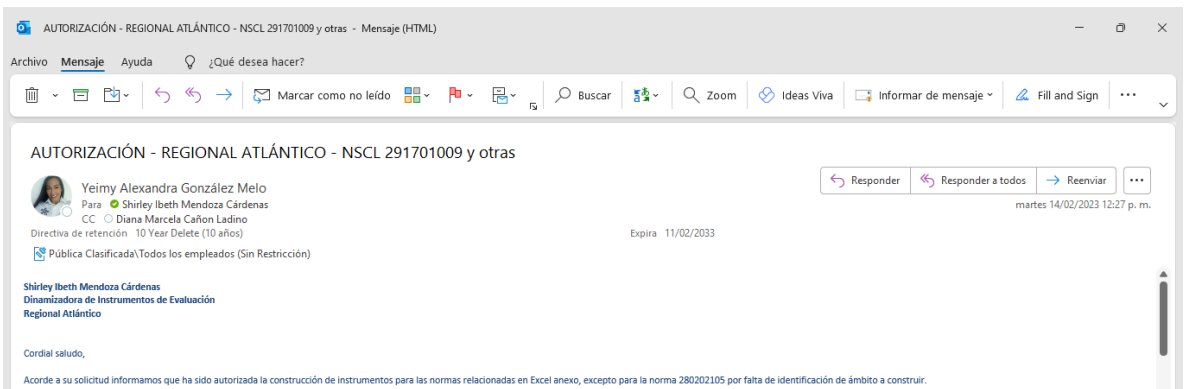
Cordial saludo,

Acorde a su solicitud informamos que ha sido autorizada la construcción de instrumentos para la norma relacionada en Excel anexo.

Regional	Centro	Evaluador	Mesa Sectorial	Norma	Versión	Ámbito (Cuando aplique)	Vigencia	Nivel de cualificación	Proyecto a realizar por aplicativo Si/No	Fecha final de entrega a Dirección General	lista estandariz
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Danilo Junco	Sector Educativo	240201056	2		16/08/2026	4	Si	31/03/2023	NO

Atenta a cualquier inquietud.

YEIMY ALEXANDRA GONZÁLEZ MELO
Dinamizadora Nacional de Instrumentos de Evaluación
Grupo Certificación de Competencias Laborales
Dirección General



AUTORIZACIÓN - REGIONAL ATLÁNTICO - NSCL 291701009 y otras - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva | Informar de mensaje | Fill and Sign

AUTORIZACIÓN - REGIONAL ATLÁNTICO - NSCL 291701009 y otras

Responder | Responder a todos | Reenviar

Yeimy Alexandra González Melo
Para Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas
CC Diana Marcela Cañon Ladino

martes 14/02/2023 12:27 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 11/02/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

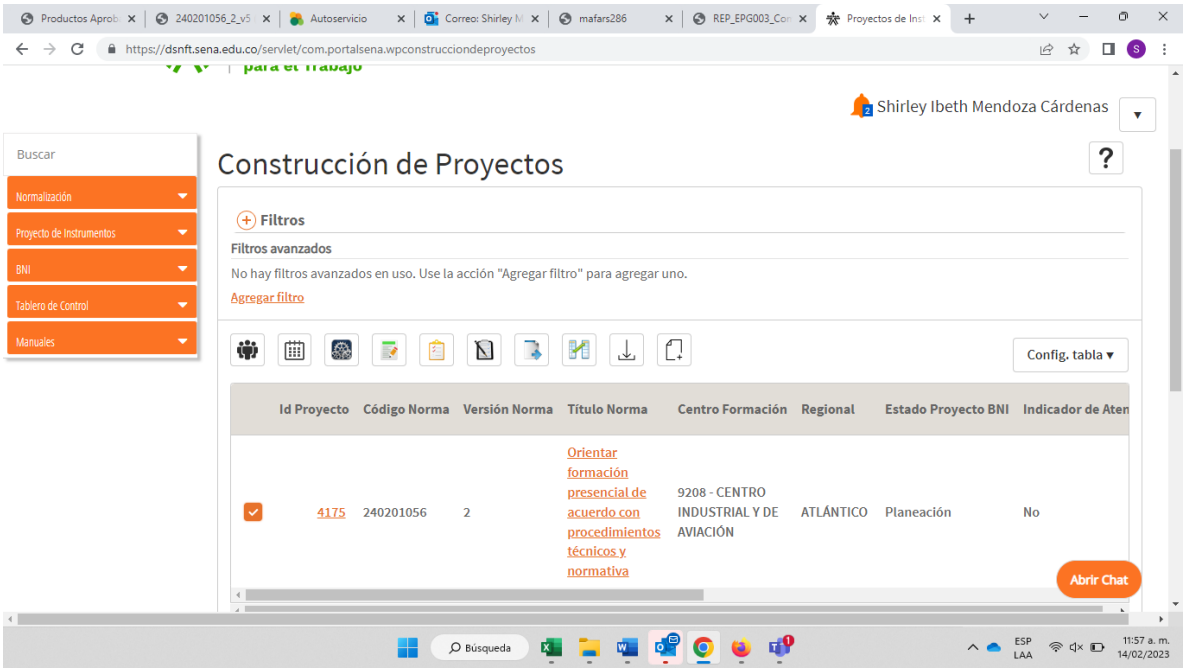
Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas
Dinamizadora de Instrumentos de Evaluación
Regional Atlántico

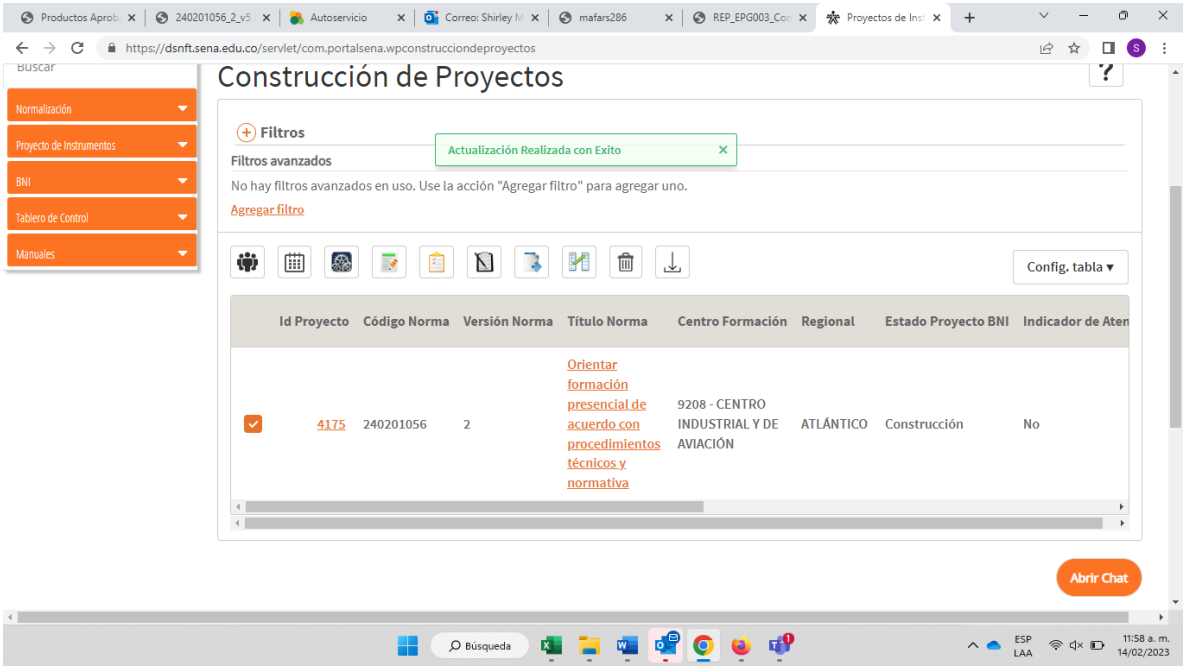
Cordial saludo,

Acorde a su solicitud informamos que ha sido autorizada la construcción de instrumentos para las normas relacionadas en Excel anexo, excepto para la norma 280202105 por falta de identificación de ámbito a construir.

Regional	Centro	Dinamizador IE	Evaluador	Mesa Sectorial	Norma	Versión	Ámbito (Cuando aplique)	Vigencia	Nivel de cualificación	Proyecto a realizar por aplicativo Si/No	Fecha final de entrega a Dirección General	lista estandarizada	Norma Regulada	Autorizada SI/NO	Fecha de solicitud	Fecha de autorización	Nivel de avance	Observaciones
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Shirley Mendoza	Alvaro Torrado	INDUSTRIA AUTOMOTRIZ	291701009	2	NA	29/03/2027	2	Si	28/04/2023	No	No	SI	14/02/2023	14/02/2023		
Atlántico	Centro Industrial y de aviación	Shirley Mendoza	Danitza Diaz	Agua Potable y Saneamiento Básico	280201244	1	NA	28/11/2025	1	Si	26/05/2023	No	No	SI	14/02/2023	14/02/2023		
																		Establecer ámbito. Nota: el ambito A

Alistamiento y planeación proyecto P4175





Obligación 3

Capacitación en construcción de instrumentos

<table>
<tr><td colspan="3">ACTA No.001</td></tr>
<tr><td colspan="3">NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación en construcción Instrumentos de Evaluación para los evaluadores del Centro Industrial y de Aviación 2023</td></tr>
<tr><td>CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, 8 de febrero de 2022</td><td>HORA INICIO:
9:00 a.m.</td><td>HORA FIN:
11:00 a.m.</td></tr>
<tr><td>LUGAR Y/O ENLACE: Oficina ECCL
Haga clic aquí para unirse a la reunión</td><td colspan="2">DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Centro Industrial y de Aviación
Regional Atlántico</td></tr>
<tr><td colspan="3">AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludos
2. Presentación de la estructura de la construcción de instrumentos a los evaluadores.
3. Establecer las normas a trabajar en esta vigencia.</td></tr>
<tr><td colspan="3">OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
• Capacitar en construcción Instrumentos de Evaluación a los evaluadores.</td></tr>
<tr><td colspan="3">DESARROLLO DE LA REUNIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="3">1. Se inicia la reunión dinamizadora instrumentos Shirley Mendoza Cardenas dando a conocer el objetivo de la reunión y la meta que el centro tiene en construcción de instrumentos, se presenta la nueva dinamizadora que va a trabajar con los otros dos centros de la regional Afife Yaber, así mismo hace un saludo la compañera Yeimy Alexandra Gonzalez y nos presenta a nuestra dinamizadora nacional Diana Cañon y luego cada evaluador explica el área en que trabajan.
2. Se hace la presentación sobre la construcción de ítem e indicadores, haciendo énfasis en la estructura planteada en el instructivo de planeación y construcción versión 4, donde la dinamizadora nacional Yeimy Alexandra Gonzalez interviene dando sus aportes, recomendaciones y enfatiza lo indispensable que es leer nuevamente este instructivo pues les permitirá construir de la manera indicada, también los evaluadores participan en el ejercicio de construcción de indicadores.
3. La dinamizadora Shirley Mendoza les pregunta a los evaluadores las normas en las cuales quieren trabajar la construcción de instrumentos de acuerdo con el área que desempeñan y por último interviene la Dinamizadora de centro Luz Karime Bula para establecer los tiempos de entrega de las baterías.
4. A continuación, se relacionan las normas propuestas y el tiempo de entrega:</td></tr>
</table>

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CÉDULA	PROFESIÓN	NORMAS PARA TRABAJAR 2023	Cronograma
JORGE ENRIQUE ROA CORONADO	8640939	ARQUITECTO	280202090 A 280202086 A	20 de abril
ALVARO JULIO TORRADO VALENCIA	8783779	TECNOLOGO AUTOMOTRIZ	291701009 280601119	Finales de marzo, para entregar al banco en Abril
BEYKER ANDRES CERVANTES ROSELLON	1140831747	INGENIERO MECÀNICO	280601122	Finales de marzo, para entregar al banco en Abril
DANITZA DIAZ CALIZ	1042461059	INGENIERA AMBIENTAL	280201244 220201092	20 de abril
LUIS ENRIQUE GUTIERREZ MARRIAGA	72001628	ARQUITECTO	280301256 280301205 v 2	20 de abril
LUIS FERNANDO VILORIA GOMEZ	8630580	TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN	270401114	20 de abril
ROBERTO MARQUEZ MARQUEZ	8660968	TECNICO EN SEGURIDAD VIAL	280601115 A, C y K 280601118	20 de abril
LUIS ALBERTO CALDERON BERMEJO	73232287	TECNOLOGO EN DISEÑO Y MOBILIARIO	No se sabe si va a construir	

CONCLUSIONES

Se cumplieron las expectativas de la reunión y se espera que el centro pueda alcanzar la meta propuesta.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar el acta de la reunión	Shirley Mendoza – Dinamizadora de Instrumentos	13 de febrero de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Se adjunta lista de asistencia toma virtual.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Inducción - Capacitación Construcción de Instrumentos de Evaluación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicolas Piedrahita	72250903		✓		Sena	hitorian@hotmail.com	3008589642		
2	Luis Alberto Calderón Buitrago	73213287		✓		Industrial y de minas	alcalderonbuitrago@gmail.com	3116313494		
3	Alvaro Lobo Turruba	8783779		✓		Sena	yairamandras204@hotmail.es	3008332598		
	Luis Enrique Gutiérrez Maranga	72001628		✓		Sena	lugutie2004@gmail.com	3002337039		
	Juan F. Velasco G	8630580		✓		Sena	juvelasco@sena.edu.co	3002189424		
	Roberto Marquez	8660968		✓		ECCL SENA	rmarquez@sena.edu.co	3002995863		
	Jorge E Cook	8640 0334		✓		ECCL	jecook@sena.edu.co	3117541670		
	Shirley Mendoza	23183495		✓		ECCL	smendoza@sena.edu.co	3149870112		
	Danitza Diaz	1042461059		✓		ECCL	ddiaz2c@sena.edu.co	3016039948		
	Ashley Yonaiker	32726496		✓		ECCE	ayperez@sena.edu.co	3023873157		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación en construcción Instrumentos de Evaluación para los evaluadores del Centro de comercio y servicios 2023		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, 13 de febrero de 2022	**HORA INICIO:** 8:30 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina ECCL Haga clic aquí para unirse a la reunión	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de comercio y servicios Regional Atlántico	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

4. Saludos
5. Presentación de la estructura de la construcción de instrumentos a los evaluadores.
6. Establecer las normas a trabajar en esta vigencia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Capacitar en construcción Instrumentos de Evaluación a los evaluadores.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

5. Se inicia la reunión dinamizadora instrumentos Shirley Mendoza Cardenas dando a conocer el objetivo de la reunión y la meta que el centro tiene en construcción de instrumentos, se presenta la nueva dinamizadora que va a trabajar con los otros dos centros de la regional Afife Yaber, así mismo hace un saludo la compañera Yeimy Alexandra Gonzalez y nos presenta a nuestra dinamizadora nacional Diana Cañon y luego cada evaluador explica el área en que trabajan.

6. Se hace la presentación sobre la construcción de ítem e indicadores, haciendo énfasis en la estructura planteada en el instructivo de planeación y construcción versión 4, donde la dinamizadora nacional Yeimy Alexandra Gonzalez interviene dando sus aportes, recomendaciones y enfatiza lo indispensable que es leer nuevamente este instructivo pues les permitirá construir de la manera indicada, también los evaluadores participan en el ejercicio de construcción de indicadores.

7. El coordinador de formación Robert Llinas se presenta al grupo de evaluadores, les comenta las áreas a trabajar a este año y a importancia de cumplir las metas, para lo cual propone hacer la construcción de los mismos a 31 de julio y poder participar en temas RAP, certificación y construcción de instrumentos de economía popular.
8. La dinamizadora Shirley Mendoza les pregunta a los evaluadores las normas en las cuales quieren trabajar la construcción de instrumentos de acuerdo con el área que desempeñan
9. El Dinamizador de centro Hernan Berdejo establece los tiempos de entrega de las baterías.
10. A continuación, se relacionan las normas propuestas y el tiempo de entrega:

NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CÉDULA	NORMAS A TRABAJAR 2021	Cronograma para entregar batería
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	CAMPO ELIAS DELGADO SUAREZ	72.189.263	**210101080** **210101081** 210101082	10-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	JULIO ALFONSO ACUÑA PATIÑO	19.453.434	260101092 260101096	30-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	HERMES ORLANDO NIÑO BOADA	8.711.821	280701033 A y B	30-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	JOSE JOSE CABALLERO FONTALVO	72.490.600	**230101306** 230101314	10 de abril
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	ZENEN GONZALO RUA JIMENEZ	8.761.366	220501121 240201056 E-learning	10-may

CONCLUSIONES

Se cumplieron las expectativas de la reunión y se espera que el centro pueda alcanzar la meta propuesta.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **RESERVADO** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

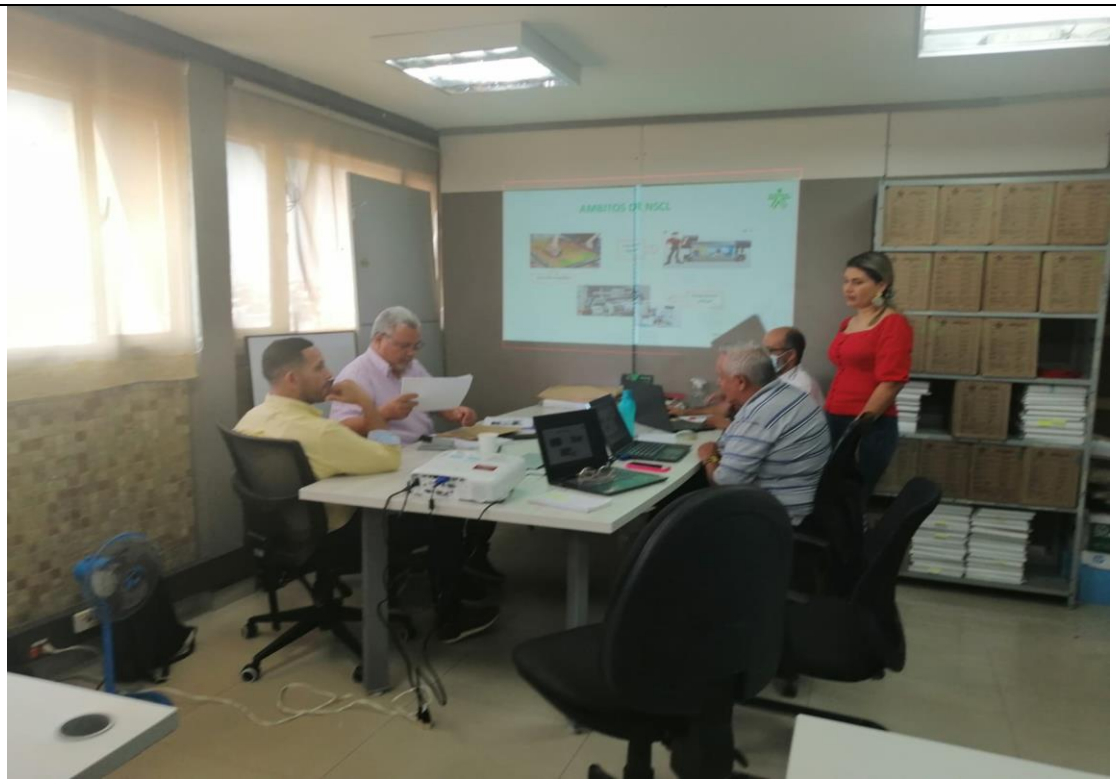
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar el acta de la reunión	Shirley Mendoza – Dinamizadora de Instrumentos	14 de febrero de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Se adjunta lista de asistencia toma virtual.





GRATUITOS

Febrero 13 de 2023

OBJETIVO (S)	Capacitar en construcción de instrumentos a los evaluadores del Centro de Comercio

Nro	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	TIPO DE VINCULACIÓN			DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA	APRENDIZ					
1	Alfo Yobeth Perez	3774492		X		Despacho	aperez@sena.edu.co	3038918159		
2	Campo elios Delgados	7218962		X		evaluador	cdelgados@senaedu.co	3006766652		
3	Shirley Mendoza C	2318394		X		ECCL	smendoza@sena.edu.co	3144870112		
4	Jose caballero F	72.498600		X		ECCL	Jcaballero@sena.edu.co	300 409 6121		
5	Heymes Ochoa	8711828		X		ECYS	hochoa@sena.edu.co	3008000080		
6	Jennis Jaraleja	7172981	X			CCYS	hdeleja@sena.edu.co	3145892624		
7	Jose L. Brant	8771787		X		CCYS	dolbrantoliveira@hotmail.com	3007616731		
8	Jenen Ruz Jimenez	8761366		X		CCyS.	jruiz@sena.edu.co.	3003652250	✓	
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamSc

Obligación 4

Cronograma de trabajo primer semestre construcción de instrumentos

NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CÉDULA	NORMAS A TRABAJAR 2021	Cronograma para entregar batería
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	CAMPO ELIAS DELGADO SUAREZ	72.189.263	**210101080** **210101081** 210101082	10-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	JULIO ALFONSO ACUÑA PATIÑO	19.453.434	260101092 260101096	30-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	HERMES ORLANDO NIÑO BOADA	8.711.821	280701033 A y B	30-may
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	JOSE JOSE CABALLERO FONTALVO	72.490.600	**230101306** 230101314	10 de abril
CENTRO COMERCIO Y SERVICIO	ZENEN GONZALO RUA JIMENEZ	8.761.366	220501121 240201056 E-learning	10-may

Centro Industrial y de Aviación.

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	**CÉDULA**	**PROFESIÓN**	**NORMAS PARA TRABAJAR 2023**	**Cronograma**
JORGE ENRIQUE ROA CORONADO	8640939	ARQUITECTO	280202090 A 280202086 A	20 de abril
ALVARO JULIO TORRADO VALENCIA	8783779	TECNOLOGO AUTOMOTRIZ	291701009 280601119	Finales de marzo, para entregar al banco en Abril
BEYKER ANDRES CERVANTES ROSELLON	1140831747	INGENIERO MECÀNICO	280601122	Finales de marzo, para entregar al banco en Abril
DANITZA DIAZ CALIZ	1042461059	INGENIERA AMBIENTAL	280201244 220201092	20 de abril

LUIS ENRIQUE GUTIERREZ MARRIAGA	72001628	ARQUITECTO	280301256 280301205 v 2	20 de abril
LUIS FERNANDO VILORIA GOMEZ	8630580	TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN	270401114	20 de abril
ROBERTO MARQUEZ MARQUEZ	8660968	TECNICO EN SEGURIDAD VIAL	280601115 A, C y K 280601118	20 de abril
LUIS ALBERTO CALDERON BERMEJO	73232287	TECNOLOGO EN DISEÑO Y MOBILIARIO	No se sabe si va a construir	