 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO004
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: Versión: 02
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: Enero 06 de 2017
	REGISTRO: SOLICITUD DE PROPUESTA	pág. 1

Yumbo, 15 FEB 2023

Señor
CARLOS ARTURO BOLIVAR SEPULVEDA
Calle 9 Oeste # 1 AN-18
E. S. M.

Cordial Saludo: ASUNTO: SOLICITUD DE PROPUESTA.

La Entidad Municipio de Yumbo (V), ha realizado el estudio previo mediante el cual se determina la necesidad de contratar los servicios profesionales de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos, le invito a presentar propuesta para celebrar el contrato de prestación de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión, cuyo objeto, actividades, plazo de ejecución, valor y forma de pago se describe a continuación:


OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACION O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARIA DE GESTION HUMANA Y RECURSOS FISICOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

El CONTRATISTA a través LA SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS FISICOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (V), ejecutará las siguientes actividades:

- a) Realizar la Revisión y Asesorar en la actualización de los Procesos, Procedimientos, y Formatos de la Secretaría de Gestión Humana y de Recursos Físicos de la Administración Central del municipio de Yumbo (V);
- b) Brindar Apoyo en todas las actividades de la Política de Integridad y Estrategias para la prevención de Conflicto de Interés la Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos;
- c) Brindar Apoyo en la Revisión, y Seguimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos;
- d) Apoyar todos los temas relacionados del Talento Humano de la Administración

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO004
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD:
	SUBPROCESO: N/A	Versión: 02
	REGISTRO: SOLICITUD DE PROPUESTA	Fecha de Emisión: Enero 06 de 2017
		pág. 2

Central del Municipio de Yumbo (V); e) Brindar apoyo en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Como lugar de ejecución del contrato se señala el Municipio de Yumbo, que será el domicilio contractual.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y hasta el 29 de diciembre de 2023. La vigencia del contrato no podrá exceder del 31 de Diciembre de 2023.

PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial/estimado, para la realización del Contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión a celebrar es de CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL PESOS MCTE (\$ 43197000.00).

La entidad ha realizado el análisis de riesgos previsible para la contratación, los cuales se encuentran en la matriz definida en los estudios previos que hacen parte integral del mismo.

Cordialmente,



MARTHA LUCIA MARMOLEJO MONTENEGRO
Secretario de Despacho
SECRETARIA DE GESTION HUMANA Y RECURSOS FISICOS

Proyecto y elaboró: Ludivía Vélez Giraldo

