Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

ANEXOS

FORMATOS

FORMULARIO DE PRESUPUESTO OFICIAL

MATRICES

ANEXO No. 1
ANEXO TÉCNICO

Para el cumplimiento del objeto contractual que consiste en "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC" el contratista debe cumplir con las obligaciones que se detallan a continuación.

Obligaciones del contratista:

En desarrollo del objeto contractual se ejecutarán las siguientes actividades de acuerdo con los requerimientos de la Corporación: Se obliga a:

Acopiar la información a partir de los datos hidroclimatológicos registrados en cada una de las 113 estaciones de la red convencional de monitoreo de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca, dando cumplimiento a las reglamentaciones que para el caso establezca la Corporación; también debe recolectar y diligenciar toda la información capturada en los formatos de registro diario de precipitación y tanque de evaporación; temperatura y humedad y lectura de mira definidos por la CVC; recogida la información debe ser analizada y reportada en informe; por último debe comunicar el estado físico y de funcionamiento en que se encuentra cada una de las estaciones convencionales, consignándolo en la ficha de inspección de estaciones climatológicas suministrada por la CVC.

Toda la información debe ser formalmente entrega de manera física y digital, con datos claros (sin tachones ni enmendaduras) y organizada, conforme al tipo de estación visitada y a los formatos establecidos y suministrados por la CVC.

También debe:

a) Presentar un plan de trabajo y cronograma detallado donde se describan las actividades, productos y fechas de entrega de los mismos. Debe incluir las etapas de planificación, ejecución, evaluación y entrega de los informes, aprobado por el Supervisor.

b) Entregar los formatos **registro diario de precipitación y tanque de evaporación, temperatura y humedad, y lectura de mira** completamente diligenciados con la información capturada en cada una de las 113 estaciones.

c) Entregar el formato de (**ficha de inspección de estaciones)** para verificar el estado actual físico y funcional de cada una de las 113 estaciones.

d) Entregar informe final donde se consoliden las actividades realizadas, además de información de posibles riesgos asociados a la infraestructura que alberga cada una las estaciones, el cual debe ser recibido a entera satisfacción por parte del Supervisor designado por la CVC.

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

ANEXO No. 2

De acuerdo al cronograma publicado en la página Colombia Compra Eficiente – Secop II.

ANEXO No. 3
GLOSARIO

CVC: Representa las siglas de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

COMISIÓN: Conjunto de personas elegidas para realizar una determinada labor en representación de un colectivo.

RED: Organización formada por un conjunto de establecimientos de un mismo ramo, y en ocasiones bajo una misma dirección, que se distribuyen por varios lugares de una localidad o zona geográfica para prestar un servicio.

MIPYMES: Las micro, pequeñas y medianas empresas, son actores estratégicos en el crecimiento de la economía, la transformación del aparato productivo nacional y el mejoramiento de la posición competitiva del país

ESTACIÓN CONVENCIONAL: Es donde la toma del dato la efectúa un observador y la registra en formatos para luego enviarla a los técnicos para que se procesen esta información.

ANEXO No. 4 PACTO DE PROBIDAD PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LA SELECCIÓNABREVIADA DE MENOR CUANTÍA CVC No. - 2023

El Suscrito a saber_____, domiciliado en__ _____identificado con la cédula de ciudadanía No._____de_____, quien obra en calidad de _____que en adelante se denominará el proponente, manifiesta su voluntadde asumir el presente PACTO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que la CVC adelanta el proceso de SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA CVC No. de 2023, cuyo objeto consiste en: "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC."

2. Que es interés del proponente y de la CVC, apoyar la acción del Estado Colombiano para promoverla cultura de la probidad y fortalecer la transparencia en los procesos de contratación.

3. Que el Proponente pacta y asume los siguientes compromisos:

- NO ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, en el proceso de contratación.

- NO permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente, o un asesor o Proveedor o Contratista lo haga en su nombre.

- Impartirá instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores y a cualquier otro representantesuyo exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia en el presente proceso de contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrálas obligaciones de: No ofrecer o pagar sobornos y cualquier halago a los funcionarios de la CVC ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien seadirecta o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta, ni a ofrecer pagos ni halagos a los funcionarios de la CVC, durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser elegida su propuesta.

- NO efectuará acuerdos o realizará actos o conductas que tengan por objeto o como objeto la colusión en el presente proceso contractual.

- Se compromete a verificar toda la información, que a través de terceros deba presentar a esta Entidad para efectos del proceso contractual.

- Asumirá la responsabilidad por el suministro de información inconsistente,

imprecisa o que no corresponda a la realidad para efectos de esta contratación.

- Actuará bajo los principios de la ética, la moral, las buenas costumbres, la probidad y en general bajo los principios del artículo 23 de la Ley 80 de 1993, que rigen la contratación estatal.

- Asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el pliego de condiciones, si se verificare el incumplimiento de los compromisos de integridad en el proceso contractual.

En todo caso, con la firma de este documento, se entiende que el proponente conoce y acepta, todas y cada una de las obligaciones incluidas en el mismo y por lo tanto, no será necesario para habilitarlo, la entrega de este documento al momento de presentar la oferta; toda vez que este documento se entiende incorporado en la carta de presentación de la propuesta.

FIRMA DEL PROPONENTE
C.C. o NIT.

Anexo No. 5 - CLAUSULAS COMPLEMENTARIAS AL CONTRATO ELECTRÓNICO

Entre los suscritos a saber: …….., mayor de edad, vecino de Cali (V), identificado con la cédula de ciudadanía No……., expedida en ..... , quien obra en nombre y representación de LA CORPORACIÓN AUTÓNOMAREGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA -CVC, en su condición de DIRECTOR GENERAL de la misma, de conformidad con el nombramiento contenido en la Resolución ……, haciendo constar que LA CVC es un ente Corporativo autónomo de carácter público, creado mediante el Decreto 3110 de 1954, transformado por la Ley 99 de 1993 y reestructurado mediante el Decreto Legislativo 1275 de 1994, dotado de autonomía administrativa y financiera, patrimoniopropio y personería jurídica, coordinado por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, quien en adelante para efectos del presente contrato se denominará **LA CVC**, de una parte, y de la otra ……. mayor de edad, vecino de Cali, identificado con la cedula de ciudadanía No. ……. expedida en la ciudad de ……, quien obra en nombre y representación de la firma ……, en su calidad de Gerente y representante legal, haciendo constar que la misma es una Sociedad …….., con domicilio en ..... ; y quien para los efectos de este documento se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de serviciosdeterminado por las siguientes cláusulas, **PRIMERA.- OBJETO.** Consiste en *"ACOPIAR*, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC". **SEGUNDA.- ESPECIFICACIONES TECNICAS**

.....

TERCERA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. El CONTRATISTA se obliga para con la CVC al cumplimiento de las obligaciones descritas en el Estudio Previo y en el Pliego de CondicionesDefinitivo, documentos que hacen parte integral del presente contrato. **Parágrafo:** El CONTRATISTA ya sea en sus instalaciones o en las instalaciones de la CVC o cuando envíepersonal a cualquiera de los lugares donde se ejecutará el contrato, deberá dar aplicación a todos los Protocolos de Bioseguridad que establezcan las autoridades nacionales, conocasión de la Pandemia del Covid-19. **CUARTA.- OBLIGACIONES DE LA CVC.** 1) Cancelarel valor del contrato en la forma y términos establecidos en la Cláusula Cuarta del presente acuerdo. 2) Suministrar oportunamente la información que requiera el CONTRATISTA, para el cumplimiento de las obligaciones contractuales **QUINTA.- VALOR Y FORMA DE PAGO. El Valor** es de DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($254.292.734) Incluido IVA **La Forma de Pago**: Se pagará un primer pago equivalente al 40% del valor del contrato una vez se realice la firma del acta de inicio y que el contratista entregue el plan de trabajo y el diseño de la campaña con su respectivo cronograma y un segundo pago Equivalente al 60% del valor total del contrato, una vez recibidos los servicios objeto de la contratación, con la constancia del supervisor del contrato donde manifieste que se realizó la labor contractual a entera satisfacción. **Parágrafo 1**: El Contratista deberá antes de cada pago presentar un informe de actividades realizadas. **Parágrafo 2**: El

Contratista deberá presentar certificación emitida porel Revisor Fiscal o Representante legal según el caso, en donde conste que la firma se encuentra al día en el pago de salarios, pago de aportes a sus empleados a los Sistemas Generales de Seguridad Social, (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) y aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA, ICBF, subsidio familiar y subsidio de transporte), acompañado de un listado detallado de la totalidad de los empleados que laboranen la ejecución del presente objeto contractual. De igual forma debe presentarse fotocopia de la Planilla de Pago en la que conste que se encuentra al día en el pago de aportes de la totalidad de los operarios que laboran en la ejecución del presente objeto contractual, al Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales. **Parágrafo 3:** Las facturas que presenteel CONTRATISTA para llevar a cabo cualquier cobro inherente al contrato, deben cumplir con todos los requisitos establecidos por la Dirección de Impuestos Nacionales de Colombia-DIAN. En el evento que la CVC reporte cualquier novedad en dicho documento el CONTRATISTA tendrá la obligación de realizar las correcciones pertinentes a fin de dar continuidad al procesode pago. No se realizarán pagos que no cumplan con el lleno de los requisitos legales. **Parágrafo 4:** La CVC efectuará Los reconocimientos o descuentos a que haya lugar proporcional al monto de cada factura. Si la factura no ha sido bien elaborada o si le faltan losdocumentos de soporte, el término para el pago sólo empezará a contarse desde la fecha enque quede corregida la factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos. Todas las demoras que se presenten por. estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses ocompensación de ninguna naturaleza. **SEXTA - SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES.** El presente contrato posee el certificado de disponibilidad presupuestal, así: xxxxxxx, expedido por el Coordinador del Grupo de Presupuesto. **SEPTIMA.- PLAZO.** El plazo para la ejecución del contrato es de 2.5 meses, a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2023. **OCTAVA - INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL.** EL CONTRATISTA ejecutará el presente contrato por sus propios medios y con plena autonomía técnica y directiva, en consecuencia y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 3, artículo 32, Ley 80 de1993, este contrato no genera relación laboral alguna entre EL CONTRATISTA y el personal que este emplee para la prestación delservicio y LA CVC, por lo cual no tiene derecho al reconocimiento ni al pago de PrestacionesSociales y/o a ningún tipo de acreencias laborales por parte de LA CVC. En consecuencia, laCVC únicamente se obliga a reconocer la suma expresamente pactada. **NOVENA - CLAUSULA PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA de cualquiera de sus obligaciones legales o contractuales, LA CVC podrá declarar tal incumplimiento mediante resolución motivada, de conformidad con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, y exigir el pago a título de pena en los términos del artículo 1592 delCódigo Civil para imputar el valor de los perjuicios que pueda sufrir La CVC en caso de incumplimiento, se establece una suma equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) del valortotal del contrato; para lo cual, el presente contrato firmado por las partes prestará mérito ejecutivo, renunciando el CONTRATISTA a requerimientos de constitución en mora. **Parágrafo 1:** La CVC podrá, previo informe escrito presentado por el SUPERVISOR del Contrato, y una vez surtido el debido proceso conforme al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011,declarar el incumplimiento del contrato y la cláusula penal pecuniaria se hará efectiva directamente por LA CVC, pudiendo para el efecto descontarla de las sumas que adeude al CONTRATISTA o hacer efectiva la garantía

única que respalda el cumplimiento del contrato,cuando a ello haya lugar. **Parágrafo 2:** Si existiere discrepancia sobre el monto de los intereses, se aplicarán los regulados en el artículo 1617 del Código Civil. **DECIMA.- TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES.** El presente contrato se rige por las cláusulas de terminación, modificación, e interpretación unilateral contenidas en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **DECIMA PRIMERA.- SUSPENSIÓN.** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, por ser conveniente a losintereses de LA CVC o por mutuo acuerdo, se podrá suspender temporalmente la ejecución total o parcial del contrato, sin que cesen los efectos legales del mismo. En este caso, LAS PARTES SUSCRIBIRÁN UN ACTA DE SUSPENSIÓN TEMPORAL en la cual se haga constar dicha circunstancia y la fecha estimada de reiniciación del mismo. **Parágrafo 1:** La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no puedan por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente el surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. Tal aviso deberá enviarse a la otra partepor comunicación escrita, dentro de los cinco (5) días siguientes a partir de la fecha del comienzo de las mismas. Dentro de un plazo no mayor a diez (10) días desde la fecha del aviso, la parte afectada por la fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una carta anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para evitarlas, debe ser ello procedente excepto en el evento de que se trate de hechos notorios de público conocimiento. Durante el periodo en quepersistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. La parte afectada por tales circunstancias, que no la haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales, deberá informar periódicamente a la otra sobre el estado en que estántranscurriendo la fuerza mayor y el caso fortuito, si estas circunstancias duran más de seis (6)meses, las partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del contrato a las nuevas situaciones que se presenten. **Parágrafo 2:** Una vez suscrita el acta de suspensión se deberá remitir copia de la misma a la compañía de Seguros que emitió la garantía para que tome las medidas del caso. Superadas las causas que dieron origen a la suspensión del contrato, mediante acta suscrita por las partes SE REINICIARÁ su ejecución y EL CONTRATISTA deberá modificar la Garantía teniendo en cuenta el tiempo de suspensióndel contrato. **DECIMA SEGUNDA.- CADUCIDAD ADMINISTRATIVA**. LA CVC podrá declararla caducidad del presente contrato, si se presenta alguno o algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA que afecte en manera grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que pueda generar su paralización; igualmente podrá darse la declaratoria de caducidad por las casusas de orden legal establecida en las diferentes normas que regulen dicha sanción para Contratistas estatales. La CVC por medio de acto administrativo lo dará por terminado y ordenará la liquidación en el estado en que se encuentre. Decretada la caducidad no habrá lugar a indemnización alguna para el CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas enel artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones aplicables. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **DECIMA TERCERA.- MULTAS.** Las partes contratantes de común acuerdo establecen que El CONTRATISTA se hará acreedor al pago de multas conminatorias para el cumplimiento de las obligaciones a su cargo,por cada día de mora o retraso injustificado en la ejecución de las actividades pactadas, hastapor una cuantía equivalente al 0,5% del valor total del

contrato, previo informe escrito presentado por el interventor o supervisor del Contrato y una vez surtido el debido proceso conforme al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **Parágrafo 1**: Una vez en firme el acto administrativo que decreta la imposición de la multa, el valor de esta última se deducirá de lascuentas que sé le adeuden al contratista, sin perjuicio de hacer efectivas las garantías. **Parágrafo 2**: La constitución del CONTRATISTA en mora del cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones y en general el incumplimiento del contrato, será comunicada oficialmente alCONTRATISTA y su Garante, por la CVC, fijándoles un término para presentar los descargos que tuvieren a su favor, vencido el cual la CVC procederá a hacer efectivas las estipulaciones de la cláusula penal, o las multas y el resultado se les comunicará oportunamente al CONTRATISTA por parte de la CVC. **DECIMA CUARTA.- CESION.** Dado que el presente contrato se celebra teniendo en cuenta las calidades y características del contratista, le está prohibido a éste ceder total o parcialmente el mismo sin la autorización previa y escrita de LACVC. **DECIMA QUINTA.- MODIFICACIONES.** El presente contrato podrá modificarse por mutuo acuerdo para suprimir o adicionar trabajos, suministros o servicios, en los términos delart. 16 de la Ley 80 de 1993, previo concepto técnico favorable de Interventor o Supervisor del contrato. **DECIMA SEXTA.- SUPERVISIÓN**. La supervisión, vigilancia y control en la ejecución del CONTRATO, se realizará con los lineamientos de la Ley 1474 de 2011 y el Manual de Supervisión e interventoría de LA CVC y demás normas concordantes. **Parágrafo1**: El interventor o supervisor no tendrán autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente Contrato, ni para imponerle obligaciones distintas a las estipuladas en este Contrato, ni para exonerarlo de ninguno de los deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto, dicho interventor o supervisor tampoco podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificaciones a los términos de este Contrato. Toda orden, recomendación o sugerencia del interventor o supervisor se entregará al CONTRATISTA por escrito y debe ajustarse a lo pactado en el presente contrato. **Parágrafo 2**: Será responsabilidad del interventor o supervisor, verificar, antes de autorizar el pago, el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales o riesgoslaborales, pensiones y aportes parafiscales y efectuar las correspondientes retenciones cuando sea del caso, dejando constancia de tal actuación en la respetiva acta de liquidación. **Parágrafo 3:** El interventor o supervisor ejercerá todas las actividades que le son propias, de conformidad con lo señalado en el contrato respectivo y en la reglamentación expedida para tal efecto por la Dirección General de la CVC. **DECIMA SEPTIMA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Constituyen documentos del contrato los siguientes: **1)** La Propuesta presentada por el CONTRATISTA, **2)** Estudios y documentos previos, **3)** Pliego de Condiciones Definitivo, **4)** Adendas, los demás documentos mencionados en las consideraciones preliminares y todos aquellos requeridos para la presente contratación, conforme a la Ley 80 de 1993 y demás normas complementarias. **DECIMA OCTAVA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad o prohibición que consagra la Constitución Política y la Ley. **DECIMA NOVENA.- GARANTÍA ÚNICA.** El CONTRATISTA deberá constituir a favor de LA CVC, una Garantía que avale el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas del contrato y la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. Consistente en una póliza expedida

por una Compañía de Seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia oen una Garantía bancaria la cual se mantendrá vigente durante la vida del contrato hasta su liquidación y la prolongación de sus efectos, se ajustará a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado. Los riesgos a amparar son:

Amparos	Valor asegurado	Vigencia
Cumplimiento del contrato	Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.	Con una vigencia que cubra el plazo de ejecución y un (1) año más, contado a partir de la fecha de expedición de la póliza
Calidad del servicio	Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.	Con una vigencia de un (1) año, contado a partir de la fecha de recibo a satisfacción de los bienes objeto del presente proceso y a entera satisfacción del supervisor designado por la CVC.
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	Diez por ciento (10%) delvalor total del contrato.	Con una vigencia que cubra el término de duración del contrato y tres (03) años más.
Responsabilidad Civil Extracontractual	El valor asegurado no debe ser inferior a doscientos salarios mínimos legales vigentes (200 SMMLV	La vigencia de esta garantía se otorgará por todo el período de ejecución del contrato.

Parágrafo 1: En el evento de concederse prórrogas en el plazo para la ejecución del contratoo celebrarse modificación al contrato, se procederá así: a) Si es prórroga del plazo se prorrogará la vigencia de la póliza en los correspondientes riesgos amparados, en el mismo término de la prórroga autorizada. b) Si es aumento del valor del contrato, aumentará el valorde los riesgos amparados en la garantía única y otorgada en igual proporción. Para adicionaro prorrogar la garantía única de cumplimiento, se le concede al CONTRATISTA un términoperentorio de cinco (5) días hábiles a partir del perfeccionamiento de la adición al presentecontrato o a la entrega de la copia de la minuta que adiciona el contrato. **Parágrafo 2:** Enel evento en que por cualquier motivo LA CVC, haga efectiva la garantía constituida, EL CONTRATISTA se compromete a constituir una nueva garantía en la proporción y por eltérmino respectivo amparando el riesgo correspondiente.

VIGESIMA.- OBLIGACIONES

CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL. De conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, concordado con el artículo 41 de la Ley 80de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, para la celebración del presente contrato, el CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, cuando a estas últimas hubiera lugar. **Parágrafo**: Al momento de liquidar el presente contrato, el Supervisor deberá verificar y dejarconstancia en el Acta, del cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA frente a los aportes mencionados, durante toda la vigencia del contrato, estableciendo una correcta

relación entre el monto cancelado y la sumas que debió haber cotizado. En el evento en queno se hubiera realizado totalmente los aportes correspondientes, LA CVC deberá poner en conocimiento de dichos hechos a la Superintendencia Nacional de Salud y al Ministerio de Protección Social, a fin de que dichas entidades en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo5° de la Ley 828 del 2003, efectúen las investigaciones e impongan las sanciones a que hubiere lugar sobre el contratista que ha evadido o eludido el deber de cotizar a los SistemasGenerales de Pensión y Salud. **VIGÉSIMA PRIMERA.- RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIÓN.** Este contrato se rige por las normas Civiles y Comerciales en concordanciacon la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes, en todo aquello que sea procedente. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato, serán competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de lo previsto en la cláusula siguiente. **VIGÉSIMA SEGUNDA.- LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.** A la terminación del contrato o al producirse una causa de terminación anticipada del mismo, se procederá a su liquidación, actuación que se llevará a cabo dentro de los cuatro (4) meses siguientes, de no adelantarseen este tiempo se procederá conforme con lo establecido en el Art. 11 Ley 1150 de 2007. **VIGESIMA TERCERA.- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.** EL CONTRATISTA apoyará la acción del Estado Colombiano y particularmente la CVC podrá fortalecer la transparencia y responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la Constitución y la Ley Colombiana tales como: 1).- EL CONTRATISTA se compromete a no ofrecer ni dar dadivas ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público, ni pariente en cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad y primero civil, ni a ningún asesor de LA CVC. 2).- El contratista se compromete formalmente a no efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la ejecución del presente contrato. **VIGÉSIMA CUARTA.- IMPUESTOS.** Todos los impuestos que se causen por razón de la suscripción, desarrollo, ejecución y liquidación del presente contrato, con excepción de los que estrictamente correspondan a LA CVC, son de cargo exclusivo del CONTRATISTA. En materia de impuestos, LA CVC efectuará a las cuentas o facturas del CONTRATISTA las retenciones queestablezca la ley. **VIGÉSIMA QUINTA.- DIRECCIONES Y NOTIFICACIONES.** Las notificaciones o comunicaciones entre las partes contratantes deberán dirigirse a las siguientes direcciones: A la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC en laCarrera 56 No. 11 – 36, Oficina de Tecnologías de la Información, piso 2° de la ciudad de Santiago de Cali y al CONTRATISTA en XXXXXXX. El cambio de dirección será notificado por escrito a la otra parte con la debida anticipación. Cualquier notificación, orden, instrucción o comunicación de la CVC, se dirigirá al CONTRATISTA, y será entregada personalmente a éste en sus oficinas o a través de correo certificado, caso en el cual la respectiva comunicaciónse considerará recibida dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de su despacho, salvo el caso en que dicha notificación, orden, instrucción o comunicación sea enviada a través de fax, confirmado telefónicamente, evento en el cual se considerará recibido el mismo día de su envío. **VIGESIMA SEXTA.- LUGAR DE EJECUCIÓN.** El lugar de ejecución en el Departamento del Valle del Cauca, y en el Norte del Departamento del Cauca, es como se muestra en la tabla 2.

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

#	ESTACIÓN	TIPO	MUNICIPIO	COORDENADA ESTE	COORDENADA NORTE
1	AIEGRIAS	PM	SEVILLA	1134804,512	943073,1
2	AMAIME-AM/^ME	LM	EL CERRITO	1089535,542	890926,0207
3	ANACARO	PG	CARTAGO	1122913,192	1020801,927
4	ANGOSTURAS	PMAUT,	SAN PEDRO	1099517,586	931141,5129
5	ARABIA '	PM	VERSALLES	1097559,665	1002415,753
6	AUJI	PM	EL CERRITO	1107700,836	892336,8174
7	BAHIA MALAGA	CO	BUENAVENTURA	974591.02	939305,7
8	BELLA VISTA ’	PM	PALMIRA	1120059,012	893281,9
9	BETAN1A	PM	BOLIVAR	1085330,762	982350,518
10	BOLO - LOS MINCHOS	TO	PRADERA	1100392,68	869952,3354
11	BOLOARRIBA	LM	PALMIRA	1086633,444	875802,671
12	BOLO BLANCO	PM	PRADERA	1107698,655	874229,387
13	BOSQUE DE •YOTOCO	CO	YOTOCO	1071203,227	920366,6515
14	BUGA LAGRANDE - EL PLACER	LM	ANDALUCÍA	1110474,029	944915,7241
15	CALIMA DARIEN	CO	CALIMA	1065389,338	926307,8852
1S	CANAL PALO BOCATOMA	LM	CALTO	1078735,878	830046,813
17	CAÑOCARLINA-.	LM	GUADALAJARA DE BUGA	1080768,778	921800,2636
18	CAUCA-ANACARO	LG	CARTAGO	1122950,231	1020896,671
19	CAUCA GUAYABAL	LM	ROLDANILLO	1108548,916	979474,2414
20	CAUCA-JUANCHITO	UG .	PALMIRA	1066864,224	873460,8556
21	CAUCA-LA BALSA	LG	BUENOS AIRES	1053188,349	833717,168
22	CAUCA-LA VICTORIA	LO	LA VICTORIA	1114716,61	992200,1538
23	CAUCA • MEDIACANOA	TG	GUADALAJARA DE BUGA	1080982,864	922057,894
24	CAUCA- PAN DE AZUCAR	LG	MORALES (CAUCA)	1040507,372	794354,1
25	CAUCA- PASO LA TORRE	LM	YUMBO	1069437,774	893108,5165
26	CHAMBU	EV	PALMIRA	1096535,461	876772,6582
27	CLARO-LA LUISA	LG	JAMUNDI	1053830,357	846302,622
28	CRUCES	PM	CARTAGO	1128630,124	1006201,075
29	DAGUA	PM	DAGUA	1043265,57	895668,4842
30	DESBARATADO-ORTIGAL	LM	FLORIDA	1081519,519	854683,0683
31	DOSQUEBRA^	PM	GUADALAJARA DE BUGA	1099500,261	924027,8754
32	£L AGUACATE	*PM*	ROLDANILLO	1097307,638	977785,6038
33	EL AGUILA EL GRANARIO*	PM	EL ÁGUILA	1114854	1034572
34	EL BALSAL	PM	VERSALLES	1093709,557	1007816,454
35	EL BOSQUE	RM	ARGELIA	1103742,716	1009038,539
36	EL CAIRO	PM	EL CAIRO	1094561,379	1017712,93

37	EL CANEY	PM	YOTOCO	1073170,139	926314,749
38	EL LUCERO	PM	LA UNIÓN	1107427,865	990958,7164
39	EL OSO	PM	TORO	1108458,008	997945,8724
40	EL PLACER	CO .	ANDALUCÍA	1110474,029	944915,7241
41	EL PORVENIR •	PM	LA UNIÓN	1106652,292	994155,4991
42	EL SOCORRO	PG	LA VICTORIA	1124030,804	987294,337
43	ELTOPACIO	CO	CALI	1048940,262	858649,7875
44	ELTRAPICHE	PM	TORIBIO (CAUCA)	1090523,7	825053,5
45	FRAILE-BUCHITOLO	LM	CANDELARIA	1080859,428	864927,0883
46	GARZONERO	CO	YOTOCO	1082608,25	934705,2284
47	GUACHAZ^BOTO	PM	PALMIRA	1070380,3	878515,6218
48	GUAICONDO	LG	MORALES (CAUCA)	1043967,577	792959,781
49	HACIENDA EL ESPEJO	PM	PUERTO TEJADA (CAUCA)	1074275,636	855343,6037
50	HACIENDA LAS GLORIAS •	CO	YUMBO	1067238,266	889961,4377
51	JNGENIO LA QUINTA	PM	CANDELARIA	1081267,218	869663,7834
52	LA ARGENTLNA	PG	CALI	1047378,909	859711,2202
53	IA BALASTRERA	PM	CALI	1056528	868783
54	LA BUITRERA	CO	YUMBO	1060289,846	886260,1444
55	LA CAME£1A	PM	CAICEDONIA	1137908,536	970853,4423
56	LA DIANA	EV	FLORIDA	1099071,22	858270,3861
57	LA FONDA	PM	CALI	1054080,383	866787,3347
58	LA GITANA ...	.PM	TULUÁ	1118618,712	928121,6
59	LA MAGDALENA	EV	GUADALAJARA DE BUGA	1097359,677	920957,1099
60	LA PATAGONIA •	PM	GUADALAJARA DE BUGA	1096357,624	916387,1524
61	*LA* PRIMAVERA	PM	GUADALAJARA DE BUGA	1097709,989	925211,3993
62	LA ROSITA	PM	LA CUMBRE	1052866,317	890084,7208
63	LA SELVA	.PM ,	GINEBRA	1097969,464	905878,6069
64	LA LORENA	CO	PALMIRA	1111632,243	880364,48
65	LA SOLEDAD	PM	FLORIDA	1102584,863	862677,7338
66	LA TERESITA	CO	CALI	1046071,188	873234,9612
67	LA QUIEBRA	PM	TORO	1106814,039	1003890,463
68	LA VIEJA-CARTAGO	LG	CARTAGO	1130700,989	1017996,276
69	LAS BRISAS	PM	CALI	1054315,223	868345,9068
70	LAS PEÑAS	、PM	TORO	1107610,518	1007417,753
71	LILI SAN SEBASTIÁN.	PM	CALI	1053576,312	864820
72	LOS ALPES	PM	FLORIDA	1107752,315	852675,096
73	LOS BANCOS	PM	TULUÁ	1117392,512	923107,9
74	LOS CRISTALES	PM	CALI	1056527,907	870803,337
75	MANDIVA	EV	SANTANDER DE QUILICHAO (CAUCA)	1060634	818030
76	MIRAVALLES	CO	LA VICTORIA	1128830,216	991582,752
77	MONTEBELLO	PM	TULUÁ	1112828,52	929974,49
78	MONTELORO	CO	TULUÁ	1118618,712	928121,6
79	OCACHE ,	PM	VIJES	1063182,455	900851,6586

80	PAIO-BOCATOMA	LG	CALOTO (CAUCA)	1078734,878	830048,813
81	PAN DE AZÚCAR	PM	MORALES (CAUCA)	1040507,4	794354,1
82	PATIO BONITO	PM	TORO	1104660,037	999284,3878
83	PENA MONA	PM	JAMUNDÍ	1047123,027	851336,8108
84	PEÑAS BLANCAS	PG	CALI	1046119,114	869462,5446
85	PICHINDE • PICHFNDE	LG	CALI	1051712,159	871601,869
86	PIEDRA DE MOLER	PM	ALCALÁ	1136030,997	1012945,243
87	PIENDAMO	PG	PIENDAMÓ (CAUCA)	1061546	782956
88	PITAYO	CO	SILVIA (CAUCA)	1081856	790230
89	PUERTO NUEVO	.PM	VERSALLES	1089824,079	1000059,773
90	QUEBRADA NUEVA	PM	ZARZAL	1125877,874	976295,9547
91	SABANAZO	EV	LA UNIÓN	1103028,528	994446,7672
92	SAMARKANDA	EV	JAMUNDI	1041559,636	842675,7177
93	SAN EMIGDIO	CO	JAMUNDÍ	1097335,305	884212,0467
94	SAN PABLO	PM	PALMIRA	1101709,462	882198,3008
95	SAN ANTONIO	EV	CALI	1046716,437	846396,01
96	SANTA LUCIA	,CO	TULUA	1127263,881	926214,28
97	SONSO-GUACAS	LO	GUACARI	1083043,292	911773,14
98	TACUEYO	PM	TORIBIO (CAUCA)	1094901,986	830085,466
99	TENJO	PM	PALMIRA	1100685,093	881119,418
100	TESORITO	PM	TORIBIO (CAUCA)	1110273,376	825164,9686
101	TOMINIO	PM	TORIBIO (CAUCA)	1097931,4	830588,8
102	T0RBIO	PM	TORIBIO (CAUCA)	1090529,2	817680,8
103	TRIANA	PM.	BUENAVENTURA	1030107,961	918238,2662
104	TULUA ACUEDUCTO	CO	TULUA	1099212,847	941830,0427
105	VENECIA	PM	TRUJILLO	1075153,77	955857,2287
106	VIJES	EV	VIJES	1071907,855	900768,4963
107	VILLA ARACELLY	PG	CALI	1054402,537	882158,9858
108	VLLLA COLOMBIA	PG	JAMUNDI	1041559,636	842675,7177
109	VILLA MARIA	PM	VIJES	1066378,02	902968,2575
110	YANACONAS	PM	CALI	1052861,966	871956,356
111	YUMBILLO	PM	YUMBO	1058618,72	887682,2518
112	YUMBQ-PASOANGHO	LG	YUMBO	1061646,802	889369,1436
113	ZARAGOZA	CO	CARTAGO	1127292,445	1013111,56

Parágrafo: EL CONTRATISTA, al momento de estar ejecutando el presente contrato, deberá dar aplicación a los Protocolos de Bioseguridad que establezcan las autoridades nacionales, conocasión de la Pandemia del Covid-19, asumiendo los costos que ello implique para todo su personal. **VIGÉSIMA SEPTIMA.- DOMICILIO CONTRACTUAL**. Sin perjuicio de las disposiciones procesales, para todos los efectos relacionados con el presente contrato, el domicilio será la ciudad de Santiago de Cali. **CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA.- PERFECCIONAMIENTO Y**

EJECUCIÓN. El contrato se entiende perfeccionado con la firmade las partes, para su ejecución se requiere de la expedición del Registro Presupuestal, la aprobación de la Garantía constituida por el CONTRATISTA y la certificación del Contratista de estar a paz y salvo en el sistema integral de seguridad social. Para constancia se firma enSantiago de Cali a los días del mes de____de 2023,

LA CVC, EL CONTRATISTA,

Nota: La presente minuta es de carácter ilustrativo y está sujeta a cambios dependiendo la naturaleza jurídica delcontratista.

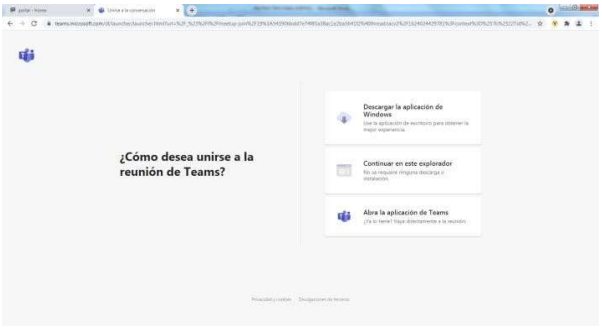
ANEXO No. 6
INSTRUCTIVO PARA OBTENER LISTADO DE POSIBLES OFERENTES A PARTIR DESORTEO

Paso 1: Ingresar a Microsoft Teams ®

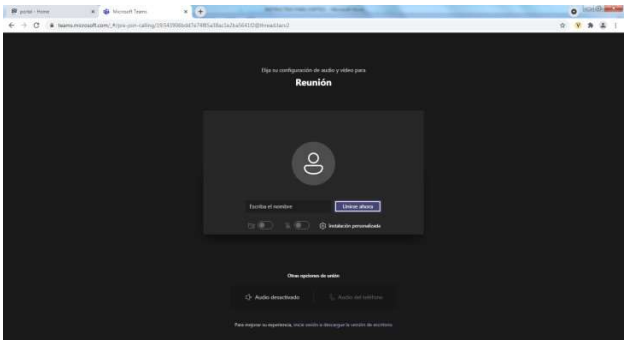
Paso 2: Copiar y pegar el link en el navegador para ingresar a la reunión

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWQ0NjhjMjgtM2UzYS00OTUxLThmMmQtZDk5Y2JkMjU1M2Rm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22dfd83882-ef56-49fd-9d6f-1b4e4f4fd9eb%22%2c%22Oid%22%3a%220fae9028-c197-4db3-beec-036888b662a5%22%7d

Paso 3: Dar click en continuar en este explorador



Paso 4: Escribir el nombre de la persona natural o jurídica, seleccione unirse ahora, eingrese con micrófono apagado.



*El nombre de la persona natural, jurídica, consocio, uniones temporales debe serigual al presentado en la manifestación de interés.

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

Registro de interesados

1. Copiar y pegar en el navegador el siguiente link: https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?origin=NeoPortalPage#FormId=gjjY31bv_UmdbxtOT0_Z6yiQrg-XwbNNvuwDali2YqVUODlPSDk0T0JGVzNITjNUREIVMU81Wjg3OS4u

2. Diligenciar el formato de registro (se dará tres (3) minutos para realizar el registro)

3. Se publica en pantalla compartida la reunión de sorteo, base de datos donde se puedevisualizar la posición en la que quedo cada interesado

4. La selección de los interesados que pueden continuar en el proceso se hace mediantebalotera física de donde se sacan diez (10) balotas con los números correspondientesa la posición del registro.

5. En todo caso, se debe dar aplicación a lo dispuesto en el Literal H, del Capitulo Segundo “Instructivo para obtener listado de posibles oferentes a partir del sorteo”, contenido en el Complemento al Pliego de Condiciones Electrónico.

FORMATO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y Fecha

Señores:
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca-CVC
Oficina de Tecnologías de la Información

El suscrito,_____(persona natural o jurídica, cédula de ciudadanía oNIT.), en representación de_____(razón social onombre persona jurídica, consorcio o unión temporal), por medio de la presente someto a su consideración, la propuesta para "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC"; de acuerdo con los requisitos establecidos en el Pliego de Condiciones de la Selección Abreviada de Menor Cuantía No. de 2023.

En caso de que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a cumplir estrictamente de acuerdo con el plazo y lugar de ejecución, así como el valor ofertado, las obligaciones o especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Condiciones, en las Adendas, en sus Anexos y en los Estudios y Documentos Previos.

El suscrito declara expresamente:

a) Que ninguna persona o entidad distinta a las aquí nombradas tiene interés en esta propuesta ni en el contrato, que, como consecuencia de ello, en caso de que llegue a celebrarse el contrato, este solo compromete a los firmantes.

b) Que he estudiado los documentos de la Selección Abreviada de Menor Cuantía,sus adendas, la información sobre preguntas y respuestas (de ser del caso) y por ello acepto todos los requisitos, condiciones técnicas y obligaciones para el cumplimiento del objeto contractual, en ellos estipulados.

c) Que he analizado todas las circunstancias que inciden en la determinación de precios de la propuesta y que mi precio ofertado no variará durante la ejecucióndel contrato, salvo, en aquello expresamente autorizado en los pliegos de condiciones.
d) Que en caso de que se me adjudique el contrato, me comprometo a formalizarlocon base en los documentos de la Selección Abreviada de Menor Cuantía y otorgar las garantías que se establecen en el pliego de condiciones y en la minuta del contrato.

e) Que he recibido a través del SECOP II, la siguiente información de la Selección

Abreviada de Menor Cuantía.

INFORMACIÓN SOBRE PREGUNTAS RECIBOY RESPUESTAS	FECHA DE
ADENDAS Nº	FECHA DE RECIBO

f) El suscrito declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incursoen ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades de que trata la Ley 80 de1993, adicionado la Ley 1150 de 2007 y por la Ley 1474 de 2011.

g) El suscrito representante legal de la sociedad proponente declara bajo juramento que ni él ni los demás representantes legales de la misma, ni sus socios se encuentran incursos dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad a que se refiere el artículo 8º de la Ley 80 de 1993.

h) Informo que la dirección a la cual se me puede dirigir correspondencia, es la siguiente:

Dirección:
Ciudad:
Teléfonos:
Correo electrónico:

i) Información de la persona o personas que suscribirá(n) el contrato en caso deadjudicación del mismo:

Nombre(s) completo(s), identificación (número y lugar de expedición del documento)y cargo(s)

j) La presente oferta tiene vigencia por espacio de xxxx (xx) días calendario contados a partir del cierre de la Selección Abreviada de Menor Cuantía CVC de 2023

k) Con la firma del presente documento se entiende que el proponente conoce y acepta las obligaciones del Anexo No. 4 “Pacto de Transparencia”.

FIRMA AUTORIZADA
C.C.NIT

FORMATO No. 2 CONFORMACIÓN DE PROPONENTE PLURAL
(2 A – CONSORCIO)

Nombre del Consorcio:

Los suscritos,

Nombre	CC	Actuando en representación de:	
		Nombre o Razón Social	CC o NIT

Debidamente autorizados según consta en las actas que adjuntamos (si de acuerdo con los estatutos de cada miembro se requiere), atentamente les manifestamos que de conformidad con el Artículo 7, Numeral 1o. de la Ley 80 de 1993, conjuntamente formulamos propuesta y suscribiremos el eventual contrato dentro del desarrollo del proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía CVC No. de 2023, cuyo objeto es "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC*",* de acuerdo con las condiciones y especificaciones administrativas, financieras y técnicas contenidas en el Pliego de Condiciones.

En caso de que nos sea adjudicado el contrato, responderemos SOLIDARIAMENTE por la celebración y ejecución del Contrato; y declaramos que las actuaciones, hechos y omisionesque se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectarán a todos los miembros que conforman el presente Consorcio.

Manifestamos que designamos como representante del Consorcio para todos los efectos legales a__, identificado con la cédula de ciudadanía No._expedida en la ciudad de____. A pesar de lo anterior, aceptamos que el contrato sea formulado de tal manera que comprometa a todos los miembros del Consorcio.

Declaramos que la duración del Consorcio será de____días calendario. (Mínimo el plazo de ejecución propuesto más un (1) año).

Atentamente,

_____

El representante legal y su suplente en el Consorcio firmarán el presente documento, con C.C. o NIT

FORMATO No. 2
CONFORMACIÓN DE PROPONENTE PLURAL
(2 B - UNIÓN TEMPORAL)

Nombre de la Unión Temporal:

Los suscritos (NOMBRES DE LAS PERSONAS NATURALES O DE LOS REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DE LA UNIÓN TEMPORAL),
obrando en nombre propio personas naturales) o en nombre y representación de _____(personas jurídicas), debidamente autorizadas según consta en las actas que adjuntamos (si de acuerdo con los estatutos se requiere), atentamente les manifestamos que de conformidad con el artículo 7, numeral 2 de la Ley 80 de 1993, conjuntamente formulamos PROPUESTA, en la modalidad de UNIÓN TEMPORAL para la Selección Abreviada de Menor Cuantía CVC No. de 2023, cuyo objeto es "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC"

En caso de que nos sea adjudicado el Contrato, respondemos solidariamente por el cumplimiento de la propuesta y la celebración y ejecución del contrato. Igualmente,

INTEGRANTE	PORCENTAJE (%) (PROPUESTA)	PORCENTAJE (%) (EJECUCIÓN)

manifestamos que designamos como representante de la Unión Temporal para todos los efectos legales a____, identificado con la cédula de ciudadanía No.____de__. El porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros en el caso de la presente Unión Temporal es:

Cada uno de los participantes, es decir_y_, aportan los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución (Los cuales no podrán ser modificados sin elconsentimiento de La Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC, como sedescribe a continuación:

INTEGRANTE_____: INTEGRANTE_____:
Declaramos que la duración de la Unión Temporal será de____días calendario. (Mínimo el plazo de ejecución propuesto más un (1) año).

Atentamente,

_____
El representante legal y su suplente en la Unión Temporal, firmarán el presente documento,con C.C. o NIT

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

FORMATO No. 3
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

1	**No. Contrato**		**Fecha inicio**		**Fecha finalización**	
	Contratante		**Teléfono**		**CÓDIGO UNSPSC**	
	Interventor		**Teléfono**			
	Objeto del Contrato					
	CALIDAD DE PARTICIPACIÓN EN EL CONTRATO REPORTADO (Anotar el correspondiente porcentaje)					
	Contratista Directo		**Consorcio**		**Unión Temporal**	
	Fecha Acta de Liquidación Final delContrato					
	Valor ejecutado ($)					
	Valor ejecutado (SMMLV)					

2	**No. Contrato**		**Fecha inicio**		**Fecha finalización**	
	Contratante		**Teléfono**		**CÓDIGO UNSPSC**	
	Interventor		**Teléfono**			
	Objeto del Contrato					
	CALIDAD DE PARTICIPACIÓN EN EL CONTRATO REPORTADO (Anotar el correspondiente porcentaje)					
	Contratista Directo		**Consorcio**		**Unión Temporal**	
	Fecha Acta de Liquidación Final del Contrato					
	Valor ejecutado ($)					
	Valor ejecutado (SMMLV)					

(1) Se debe diligenciar este formato por cada contrato o experiencia que se quiera reportar. Para los contratos que se encuentren reportados en el RUP como Experiencia Acreditada o a través de certificaciones.

Nombre y firma del representante legal del proponente y CC o NIT.

1) La CVC se reserva el derecho de confrontar esta información.
2) Cualquier inconsistencia en la información suministrada, será motivo de rechazo de la propuesta.
3) Toda esta información se verificará con cada una de las certificaciones aportadas y cumpliendo

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO No. 4
CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO No. 5
CAPACIDAD RESIDUAL (Cuando se trate de Obra)

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO No. 6
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES
(6 A Persona Natural)

Debe cumplir con lo enunciado en el literal A, numeral 5 del Capítulo IV del presentePliego de Condiciones

FORMATO No. 6
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES
(6 B Persona Jurídica)

Ciudad y Fecha

Señores
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca-CVC
Ciudad

Nombre o razón social del proponente:

CERTIFICACIÓN

Certifico bajo gravedad de juramento que_____con C.C. No._o NIT No._, ha cumplido con el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a Las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y al SENA, Sistema de Seguridad Integral y de Parafiscales, en los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre de la Selección Abreviada de Menor Cuantía No. de 2023.

Expedida a los días del mes de ____

Nombre:

Firma:_

(Del proponente, o del representante legal, o del revisor fiscal (cuando el proponenteesté obligado a tener revisor fiscal)

Firma del Proponente: _____ C.C. o NIT

FORMATO No. 7
CALIDAD

Ciudad y Fecha

Señores
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca-CVC
Ciudad

Nombre o razón social del proponente:

El/La suscrito(a) _____, actuando en nombre propio o actuando en nombre y representación de_____, por medio de la presente realizo el ofrecimiento de insumos, repuestos y de la(s) siguiente(s) especificación(es) técnica(s) adicional(es) a las mínimas requeridas para la ejecución de la Selección Abreviada de Menor Cuantía No. de 2023 cuyo objeto es: **"ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC"**

Los ofrecimientos adicionales para ser tenidas en cuenta para la asignación de puntajes en cada uno de los criterios marcados con "X o ✓".

De acuerdo con Capitulo IV Ponderación de Propuestas – B. Factor técnico – Calidad:

Criterio Calidad	Puntaje	Oferta
1. Para el Proponente que ofrezca cinco (5) comisiones conformadas cada una de ellas por UN (1) Ingeniero Ambiental, Sanitario o Agrícola y UN (1) Técnico Ambiental.	40	
2. Para Proponente que ofrezca cuatro (4) comisiones conformadas por UN (1) Ingeniero Ambiental, Sanitario o Agrícola y UN (1) Técnico Ambiental.	30	
3. Para Proponente que ofrezca tres (3) comisiones conformadas por UN (1) Ingeniero Ambiental, Sanitario o Agrícola y UN (1) Técnico Ambiental.	20	

_____
Firma Representante Legal Proponente

FORMATO No. 8
PUNTAJE DE INDUSTRIA NACIONAL

[Fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del
Valle del Cauca-CVCCarrera 57 # 11-29,
Piso 1 CAC
Cali

Ref.: Selección Abreviada de Menor Cuantía No. de 2023

Objeto: "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC"

Por medio de este documento_____(nombre o razón social del proponente) en adelante el "PROPONENTE", manifiesto que en virtud de lo dispuestoen el artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el componente colombiano (de bienes o servicios profesionales, técnicos y operativos que será destinado para la ejecución del contrato, en caso de que se me adjudique, según el caso), será de origen %XX colombiano.

Nombre del Proponente _____
Nombre del Representante Legal _____
Identificación del extranjero_____

_____
Firma Representante Legal Proponente

FORMATO
No. 9
PUNTAJE DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES

[Este formato lo diligencia la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal de la persona jurídica que tiene la condición de emprendimientos y/o empresas de mujeres. Para acreditar su condición, los respectivos soportes deben ser los descritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1860 de 2021, debiendo expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.]

Fecha:
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca-CVC
Carrera 57 # 11-29, Piso 1 CAC
Cali

Ref.: Selección Abreviada de Menor

Cuantía No. de 2023 Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, o contador, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal, revisor fiscal o contador] de [Incluirla razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo lagravedad de juramento que, en virtud de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1860 de 2021, cumplimos con alguna(s) siguiente(s) condición que nos acredita como emprendimientos y/o empresas de mujeres, para lo cual señalaré con una “X”, la condición que cumplo:

Condición	Acreditado con	Marcar con “X” LA QUE CUMPLA
Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.	Certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.	
Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de	Certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.	

Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.	La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente.	
Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección.	Mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.	
Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.	Mediante certificación expedida por el representante legal.	

De igual manera anexamos el respectivo soporte de la acreditación de esta(s) condición(es) según lodispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1860 de 2021.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20_

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda

FORMATO No. 10
FACTORES DE DESEMPATE

PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O MUJERES VÍCTIMADE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, de la persona jurídica en el que mayoritariamente participen mujeres cabeza de familia y mujeres víctima de violencia intrafamiliar. En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea, fundación, corporación o asociación se ajustara el formato en los pertinente. La información verificada en este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal y por tanto no se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento.

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %)de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabezade familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.

En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentajede participación:

Identificación de las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20___

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda

FORMATO 10B – VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

[Tratándose de proponentes plurales, este formato lo presentará el integrante o los integrantes que tengan una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el consorcio o en la unióntemporal y aporten mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general habilitante]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal,según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT_____], certifico que tengo vinculado en la planta de personal un mínimodel diez por ciento (10 %) de empleados en las condiciones de discapacidad enunciadas en la Ley 361 de 1997, contratados [con una anterioridad no inferior a un año o desde la constitución de la sociedad (para sociedades con menos de un año de constitución)], para lo cual adjunto el certificadoexpedido por el Ministerio del Trabajo.

De igual manera me comprometo en caso de resultar adjudicatario del presente proceso de contratación, a mantener vinculados a los empleados en condiciones de discapacidad por un lapso igual al del plazo de ejecución del contrato.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

FORMATO 10C – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LAPENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR – PROPONENTE)

[Este formato lo diligencia la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal de la persona jurídica que tiene en su personal trabajadores mayores de edad vinculados en la planta del personalque no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido la edad de pensión. En el caso de los proponentes plurales, este formato lo diligenciará el representante del proponente plural en el cual certifica la totalidad de los trabajadores vinculados enla planta de personal de cada uno de los integrantes y la totalidad de personas mayores de edad vinculados de cada uno de sus integrantes]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]

Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal,según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o representante del proponente plural] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada conel NIT_____], certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edadvinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión

[Incluir el siguiente cuadro para los proponentes plurales]

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal de los integrantes del proponente plural	Número de personas mayores, no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión de los integrantes del proponente plural

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisorfiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

FORMATO 10D – VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA,RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA

[La información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal y por tantono se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural o del representante legal de la persona jurídica o elrevisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir elnúmero de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT___], certificobajo la gravedad de juramento que:

i) El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar elnúmero de trabajadores vinculados a la nómina]

ii) En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombrey número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al proponente o
integrante de la estructura plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas]

Nombre completo	Número de identificación

iii) Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente proceso de selección. [Para los casos de constitución inferior a un añose tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de la misma].

En constancia, se firma en_____, a los____días del mes de_____de 20___

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

FORMATO 10E – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DEREINCORPORACIÓN EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN(PERSONAS JURÍDICAS)

Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, de la persona jurídica en el que mayoritariamente participan personas en proceso de reintegración oreincorporación de la persona jurídica. En el evento que la oferta la presente una entidad privada sinánimo de lucro, ya sea, fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal y, por tanto, no se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote
o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT__], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta porciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso reincorporación y/o reintegración. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en_____, a los____días del mes de_____de 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

FORMATO 10E – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DEREINCORPORACIÓN EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN (PERSONA JURÍDICAINTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, de la persona jurídica del proponente plural en el que mayoritariamente participan personas en proceso de reincorporación de la persona jurídica. En el evento que la oferta la presente una entidadprivada sin ánimo de lucro, ya sea, fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legaly, por tanto, no se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT_____], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta porciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reincorporación. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en_____, a los____días del mes de_____de 20__.

_____
[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

FORMATO 10F – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/OPERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, del integrante del proponente plural (persona jurídica) en el que mayoritariamente participen madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación. Este formato lo podrápresentar el integrante o los integrantes que, cumpliendo la condición anterior, tengan una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el consorcio o en la unión temporal yaporten mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general acreditada en la oferta.

En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea, fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal y, por tanto, no se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada conel NIT_____], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %)de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica del proponente plural está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación.

En el siguiente cuadro señalo las madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las madres cabeza de familia o personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	**Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro**

[Para la acreditación de desempate establecida en el literal (c), numeral 7, del numeral 4.6 del documento tipo incluir la siguiente redacción:]

Adicionalmente, los abajo firmantes, certificamos que ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en_____, a los____días del mes de_____de 20__.

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

FORMATO 10G – ACREDITACIÓN MIPYME

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre o integrante persona natural y contador público o del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda,] identificados con [Incluir el número de identificación], actuandoen representación de [Indicar nombre del proponente, o integrante de proponente plural] declaramos bajo la gravedad de juramento que la sociedad se encuentra clasificada como: [Indicar si es micro, pequeña y mediana empresa] de acuerdo con los criterios definidos por las normas legales vigentes.

[Para la acreditación de desempate establecida en el literal (c), literal 10, del numeral 4.6 del documento tipo incluir la siguiente redacción:]

Adicionalmente, los abajo firmantes certificamos que ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de lasiguiente manera:]

_____

[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de
la siguiente manera:]

_____

[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o delrepresentante legal y contador público, según corresponda]

FORMATO 10H – PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONESMUTUALES

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del

Proceso de Contratación]Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos]
Lote: [Indicar el loteo lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural y contador público, o el representante legal y revisorfiscal para las empresas obligadas por ley, o del representante legal y contador público, según corresponda] identificados con [Incluir el número de identificación], en nuestra condición de [Indicar siactúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT___], declaramos bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo connuestros estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, porlo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de pagos fueron realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de lasiguiente manera:]

_____
[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de
la siguiente manera:]

_____
[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

FORMATO No. 11
AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El presente Formato lo diligenciará toda persona (proponente, socia o trabajador) que al momento depresentar su oferta contenga datos sensibles, para que la Entidad Estatal contratante garantice el tratamiento adecuado a estos datos]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 "Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales" y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que hesido informado por [Incluir el nombre de la Entidad] de lo siguiente:

1) La [Incluir el nombre de la Entidad Estatal] actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usar mis datos personales para hacer efectivo el factor de desempate previsto en el numeral 4.6, numerales 2, 5, 6 y 7 del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, persona en proceso de reintegración o reincorporación, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas.

Finalidad	**Autoriza**	
	SÍ	**NO**
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.		

2) Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

3) Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en el numeral 4.6, numerales 2, 5, 6 y 7del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra,

afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

Derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012,especialmente los siguientes:

a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales,inexactos, incompletos.

c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lodispuesto en la normatividad vigente.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.

f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas yniños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por [Incluir nombre de laEntidad] para la atención al público, la línea de atención nacional [incluir número de atención de la Entidad], el correo electrónico [incluir el correo electrónico] y las oficinas de atención al cliente a nivelnacional, cuya información puedo consultar en [incluir página web de la Entidad], disponibles de [lunes a viernes de 8:00 am a 6:00 p.m].

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a [Incluir nombre de la Entidad] para que trate miinformación personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta en [Incluir el link en donde se encuentra la Política de Tratamiento de Datos Personales] y que me dio aconocer antes de recolectar mis datos personales.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar misdatos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre: [Incluir nombre del titular de la autorización datos sensibles para la autorización de datos]

Firma: [Incluir firma del titular]

Identificación: [Incluir número de identificación del titular de datos sensibles]

Fecha: [Fecha en que se puso de presente la autorización y entregó

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO 12
REGISTRO DIARIO DE PRECIPITACION Y ATENQUE DE EVAPORACION

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIRECCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL
OFICINA SISTEMA DE INFORMACIÓN AMBIENTAL

REGISTRO DIARIO DE PRECIPITACIÓN Y TANQUE DE EVAPORACIÓN

MES: _____
AÑO: _____

ESTACIÓN: _____ OBSERVADOR: _____

MUNICIPIO: DPTO: CUENCA:

	PRECIPITACIÓN (milimetros)					NIVEL DEL TANQUE DE EVAPORACIÓN					
	MEDIDA A LAS			TOTAL	TOTAL	MEDIDO A LAS			LECTURA	HORA	TOTAL
DIA	7	13	19	PM	PG	7	13	19	BASE		TEV
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											

LECTURAS DE LAS 7 am HORA LOCAL DIA 1° MES SIGUIENTE

PRECIPITACIÓN _____
NIVEL TANQUE _____

OBSERVACIONES:

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO 13
REGISTRO DIARIO DE OBSERVACIONES DE TEMPERATURA Y HUMEDAD

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIRECCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL
OFICINA SISTEMA DE INFORMACIÓN AMBIENTAL

REGISTRO DIARIO DE OBSERVACIONES DE TEMPERATURA Y HUMEDAD

MES: _____

AÑO: _____

ESTACIÓN: _____ OBSERVADOR: _____

MUNICIPIO: DPTO: CUENCA:

DIA	T MIN	TERMÓMETRO SECO			T MAX	Ts	osc	TERMÓMETRO HUMEDO			Th
		7	13	19				7	13	19	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											

OBSERVACIONES:

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO 14
REGISTRO DIARIO DE LECTURA DE MIRA

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIRECCION TECNICA AMBIENTAL
OFICINA SISTEMA DE INFORMACION AMBIENTAL

REGISTRO DIARIO DE LECTURAS DE MIRA

MES :_____
AÑO:_____

ESTACION:_____ OBSERVADOR:_____

RIO. _____ CUENCA:_____

MUNICIPIO: DPTO:

	LECTURA DE MIRA						
	MEDIDA A LAS			PROMEDIO	NIVEL		OBSERVACIONES
DIA	6	12	18	DIARIO	MAXIMO	HORA	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
1					LECTURAS DEL DIA 1° DEL MES SIGUIENTE		

NOTAS:

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO 15
FICHA INSPECCIÓN DE ESTACIONES CLIMATOLÓGICAS

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIRECCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL
GRUPO DE RECURSOS HÍDRICOS

Long. Coordenada Lat. Coordenada
Fecha dd / mm / aaaa
H. Ini hh24:mm H. Fin hh24:mm

FICHA INSPECCIÓN DE ESTACIONES CLIMATOLÓGICAS

ESTACIÓN _____ MUNICIPIO _____ CUENCA _____
CODIGO ESTACIÓN _____ DEPARTAMENTO _____ C/GTO _____

INFORMACIÓN DE OBSERVADOR Y COMPRA DE INFORMACIÓN CLIMATOLÓGICA

OBSERVADOR _____ CEDULA N° _____ VALOR MES $ _____

PAGO DE INFORMACIÓN

Desde dd / mm /aaaa Hasta dd / mm / aaaa Total $

RETIRO DE INFORMACIÓN

Desde dd/mm/aaaa Hasta dd/mm/aaaa Calidad B R M

INVENTARIO DE INSTRUMENTOS, EQUIPOS Y ACCESORIOS

Cat	ITEM	Marca	Serial	Estado	EXIST. GRAFICAS Registro	Cant	RECOLECCIÓN DE DATOS Cant	Desde	Hasta	Calidad
Sensores Convencionales	Pluviógrafo			A S	D S M			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Heliógrafo C.C C.L R.			A S	D S M			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Pluviómetro (Reg / Prob)			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Tanque Evaporación			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Termómetro de Máxima			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Termómetro de Mínima			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Termómetro Húmedo			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Termómetro Seco			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
Sensores Automáticos	Sensor Precipitación (TB)			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Precipitación (RAP)			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Velocidad de Viento			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Dirección del Viento			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor de Presión			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Ráfaga de Viento			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Temperatura			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor Evaporación			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor de Humedad			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
	Sensor de Radiación			A S	Observación			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	B R M
Transmisión	PCD/Transmisor Sat Gprs			B M						
	Datalogger			B M						
	Antena GPS			B M						
	Antena Transmisión			B M						
Eléctricos	Regulador de Voltaje			B M						
	Batería			B M						
	Panel Solar			B M						
Accesorios	T. Tranquilizador			B M						
	T. Micrométrico			B M						
	Psicrometro			B M						
	Reglilla / Probeta			B M						

Config. — Transmisión

Tasa de Trasns.		Transmisión	
Sat bps		T.tx Sat	hh : mm : ss _____ h
Gprs kbps		T.tx Gprs	hh : mm : ss _____ h
Operador	ID SATELITE		ID GPRS

Elect

Voltaje	Voltios	Corriente	Amperios	Observación
Voltaje	Voltios	Corriente	Amperios	Observación

EXISTENCIAS

Elemento	Cant	Elemento	Cant	Elemento	Cant
Folder		Bolígrafo		Libreta Tem/Hr	
Graf. Recta		Graf. Larga		Graf. Corta	
Pal. Carbón		Candado		Libreta PM/Tev	
Graf. PG		Tinta		Otro	

MANTENIMIENTO GENERAL

Poda / Desyerbe		Cableado Elec.		Adecuación	
Camb. B. Tanque		Pintura		Mantto. Caseta	
Lavado Tanque		Limpieza Equip		Cerramiento	

MANTENIMIENTO EQUIPOS E INSTRUMENTOS

Equipo	Marca	Serial	Tipo	Observación
			C P	
			C P	
			C P	
			C P	

OBSERVACIONES GENERALES

Comisión

Firma Observador
C.C.

A: Activo
S: Suspendido
D Diario
S: Semanal
M: Mensual

B: Bueno
R: Regular
M: Malo

VERSION: 02 - Fecha de aplicación: 2018/10/19

COD: FT.0130.06

No se deben realizar modificaciones en el formato
Grupo de Gestión Ambiental y Calidad

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

FORMULARIO
No. 1

Selección Abreviada por la causal de Menor Cuantía CVC No. de 2023

Objeto: "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC

A. FORMULARIO DE PRESUPUESTO OFICIAL

Ítem	Descripción	Unidad	Cant.	Duración (días)	Vlr/Unitario	Total
1	Transporte	Recorrido	3	30	$ 1.000.000,00	$ 90.000.000,00
2	Personal campo	Recorrido	6	30	$ 170.000,00	$ 30.600.000,00
3	Personal de apoyo	Asistencial	1	30	$ 60.231,14	$ 1.806.934
4	Gastos administrativos	Global	1	1	$ 16.000.000,00	$ 16.000.000,00
5	Costo recolección información	Global	1	1	$ 115.885.800	$ 115.885.800
				Valor Total Propuesta		**$ 254.292.734**

FORMULARIO No. 1

B. <u>PROPUESTA ECONÓMICA DEL PROPONENTE</u>

Ciudad y Fecha

Señores:
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA - CVC
Dirección Técnica
Ambiental
Santiago de Cali

Selección Abreviada por la causal de Menor Cuantía CVC No. de 2023

Objeto: "ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC"

ÍTEM	Descripción	Unidad	Cant.	Duración (días)	Vr/Unitario	Total
1	Transporte	Recorrido	3	30		
2	Personal campo	Recorrido	6	30		
3	Personal de apoyo	Asistencial	1	30		
4	Gastos administrativos	Global	1	1		
5	Costo recolección información	Global	1	1	$ 115.885.800	$ 115.885.800,00
				Valor Total Propuesta		**$**

El valor TOTAL de la propuesta IVA INCLUIDO, es de_____(VALOR ENLETRAS) PESOS M/CTE. ($_____).

Atentamente,

Firma del Representante LegalNombre
Nit Empresa:
NOTA: LA PROPUESTA DEBE PRESENTARSE EN PESOS COLOMBIANOS

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

MATRIZ No. 1

EXPERIENCIA
(JUSTIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LA OBRA DE ACUERDO CON LACOMPLEJIDAD)

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

MATRIZ No. 2

INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES (JUSTIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LA OBRA DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD)

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

MATRIZ No. 3

RIESGOS

Frente a la contratación que pretende satisfacer la Corporación, se procede a asignar los riesgos entre las partes contratantes y la forma de mitigarlo, siguiendo el “Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación M-ICR-01” expedidopor Colombia Compra Eficiente.

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

Tabla 7. Matriz de riesgos de la contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del Contrato?	Persona Responsable por implementar tratamiento	Fecha estimada en que se completa tratamiento	Monitoreo y Revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Especifico	interno	Ejecución	Operacional	Deficiente calidad total o parcial en la prestación del servicio	No se satisface la necesidad de la entidad	2	2	4	bajo	Contratista	Seguimiento, verificación y control permanente de la ejecución del contrato, requerimientos a contratista o debido proceso para hacer efectiva las garantías	2	2	4	Bajo	Si	Contratante supervisor	Desde la fecha de inicio del contrato	Requerimiento a contratista y seguimiento al cumplimiento del contrato, en caso de incumplimiento hacer efectivo el cumplimiento de las garantías	Permanente seguimiento en la supervisión del contrato
2	Especifico	interno	Ejecución	tecnológico	Inadecuada administración y perdida de la información suministrada por la entidad (bases de datos) para la ejecución del contrato	Reclamación de terceros por el derecho a privacidad, intimidad y/o confidencialidad de datos	3	2	5	medio	Contratista	Estructurar procedimiento para la entrega, administración y manejo de la información entregada por la entidad	2	1	3	bajo	No	Contratista - CVC	Desde la fecha de inicio del contrato	Monitoreo y resguardo de la información entregada	Permanente durante la ejecución del contrato
3	Especifico	interno	Ejecución	Operacional	entrega de información errónea o desactualizada	Toma de decisiones de actuación de la corporación errada	3	2	5	medio	Contratista - CVC	Orientar el manejo y entrega de la información respecto a los requerimientos de la corporación	2	1	3	bajo	si	Contratista - supervisor	Desde publicación de los estudios previos	Requerimiento a contratista de las especificaciones para la entrega y consolidado de la información	Mensual, durante la ejecución del contrato
4	Especifico	interno	Ejecución	Operacional	Uso o recolección de información errada	Inadecuada información para toma de decisiones de actuación de la corporación	3	2	5	medio	Contratista	Cumplimiento de requerimiento por parte de la corporación	2	1	3	bajo	si	supervisor	Desde publicación de los estudios previos	Requerimiento a contratista de las especificaciones para la entrega y consolidado de la información	Mensual, durante la ejecución del contrato

5	general	externo	ejecución	Social - político	Alteración del orden público o condiciones de seguridad de los sitios de intervención	Retraso en cronograma, ejecución del contrato y demandas a la entidad	4	4	8	alto	externos	Monitoreo permanente de la situación de orden público, coordinar con autoridades respectivas, condiciones de seguridad quipos de trabajo	2	4	6	alto	si	contratista	Desde la fecha de inicio del contrato	Revisión información seguridad y convivencia zonas de intervención con autoridades competentes	Permanente durante la ejecución del contrato

ANEXO 7. CARTA DE INTENCIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO

NOMBRE	
CEDULA DE CIUDADANÍA	
NACIONALIDAD	
CARGO A DESEMPEÑAR	
TITULO UNIVERSITARIO	
N° MATRICULA PROFESIONAL	
ESTUDIOS DE POSTGRADO, MAESTRÍA	
TELÉFONO DE CONTACTO	
DIRECCION DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	
NUMERO DE AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL A PARTIR DEL AÑO DE EXPEDICIÓN DE LA MATRICULA PROFESIONAL	
NUMERO DE AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECIFICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PLIEGO DE CONDICIONES (SOLO LA QUE POSEA CERTIFICACIONES)	
NOMBRE DEL PROPONENTE	

Dentro del selección Abreviada de Menor Cuantía N° de 2023, cuyo objeto es **"ACOPIAR, ORGANIZAR Y FORMALIZAR LA INFORMACIÓN ORIGINADA EN LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DE LA RED HIDROCLIMATOLÓGICA DE LA CVC".**

El (La) suscrito (a), identificado como se indica en este documento, hago constar que:

- He autorizado al proponente a presentar mi hoja de vida y mi información personal, para participar como integrante de su equipo de trabajo, en el caso en que le sea adjudicado el contrato.
- Que en caso de que el contrato le sea adjudicado al proponente, me comprometo a prestar mis servicios profesionales en el cargo o función como arriba se indica.
- Que no hago parte de otra propuesta para la presente selección Abreviada de menor cuantía.
- Que autorizo a la CVC a utilizar mi hoja de vida y mi información personal para consultar y verificar toda la información y documentos sobre mis condiciones personales, laborales y profesionales.

FIRMA DEL PROFESIONAL PROPUESTO:

_____

CC: _____

FECHA: _____

Si para este documento requiere varias hojas, por favor fírmelas todas

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca