Personería de Fusagasugá
#CreeEnTi

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CIUDAD:** | FUSAGASUGÁ | **FECHA** | **06** | **02** | **2023** | **ACTA PARCIAL** | **ACTA 2 PAGO 1** | | |
| **CONTRATO** | **006-2023** | **PERIODO A CANCELAR** | **04** | **01** | **2023** | **AL** | **03** | **02** | **2023** |

| | |
|---|---|
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, BRINDANDO SOPORTE Y APOYO EN TODOS LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON MATERIA DISCIPLINARIA. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | DOCE MILLONES DE PESOS (**$12´000.000**) |
| **VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA** | VALOR DEL SERVICIO $3.000.000<br>**VALOR TOTAL ACTA $3.000.000** |
| **NOMBRE CONTRATISTA** | **MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES**<br>C.C. No. 52.355.793 DE BOGOTÁ D.C. |
| **NOMBRE INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR** | **FERNANDO MARTÍNEZ CÓMBITA**<br>PERSONERO MUNICIPAL |

**ANEXO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN**

| | |
|---|---|
| X | **ACTA PARCIAL No .2 PAGO 1** |
| X | INFORME Y CERTIFICACIÓN |
| X | SALUD, PENSIÓN |
| X | INFORME DE ACTIVIDADES |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| **FIRMA** | | |
|---|---|---|
| | FUNCIONARIO QUIEN TRAMITA LA CUENTA | |
| | Nombre: | |
| | Firma | |

90.000

Proyectó y elaboró: Magda Bohorquez / Revisó: Dr. Fernando Augusto Martínez C.
/ Original: Destinatario – Copia: 1 archivo. /

**ACTA No. 2**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CIUDAD** | FUSAGASUGÁ | | | **FECHA PRESENTE ACTA** | | 06 | 02 | 2023 | |
| | INICIO | | | | SUSPENSIÓN | | | | |
| | REINICIO | | | | PRORROGA | | | | |
| | ADICIÓN | | | | MODIFICACIÓN | | | | |
| | ENTREGA Y RECIBO | | | | LIQUIDACIÓN | | | | |
| | PAGO PARCIAL No. 1 | | | | ¿OTRA CUAL? _____ | | | | |
| | FINALIZACIÓN O TERMINACIÓN BILATERAL | | | | | | | | |
| **Contrato No.** | 006-2023 | **Fecha de Suscripción del Contrato** | | | | 04 | 01 | 2023 | |
| **Objeto** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, BRINDANDO SOPORTE Y APOYO EN TODOS LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON MATERIA DISCIPLINARIA. | | | | | | | | |
| **Plazo de Ejecución** | Cuatro (04) meses | **Fecha Acta de Inicio** | 04 | 01 | 2023 | **Fecha de Terminación** | 03 | 05 | 2023 |
| **Fecha de Suspensión** | | | | | | **Nueva Fecha de Terminación** | | | |
| **Valor del Contrato** | DOCE MILLONES DE PESOS **($12.000.000)** | | | | | | | | |
| **Nombre del Contratista** | **MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES** C.C. No. 52.355.793 DE BOGOTÁ D.C. | | | | | | | | |
| **Supervisor** | **FERNANDO MARTÍNEZ CÓMBITA** PERSONERO MUNICIPAL | | | | | | | | |
| **Interventor** | N/A | | | | | | | | |
| **Ingreso al almacén** | No Aplica | X | Aplica | | Número | | Fecha ingreso | | |

En la ciudad de Fusagasugá, a los seis (06) días del mes de febrero del año 2023, se reunieron el Doctor **FERNANDO MARTÍNEZ CÓMBITA,** Personero Municipal, en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, y **MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES,** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.355.793 de Bogotá D.C. en calidad de Contratista, con el fin de suscribir la siguiente Acta No 2 Pago No. 1; una vez supervisadas las tareas encomendadas y recibidas a satisfacción, en el periodo comprendido entre el 04 de enero al 03 de febrero de 2023.

| No. ACTA | PERIODO | ACTA ANTERIOR | VALOR SERVICIO | VALOR TOTAL DEL ACTA | SALDO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **VALOR DEL CONTRATO-INICIO** | | | | $12.000.000 |
| 2 PAGO 1 | Del 04 de enero al 04 de febrero de 2023. | $12.000.000 | $3.000.000 | $3.000.000 | $9.000.000 |

Proyectó y elaboró: Magda Bohórquez / Revisó: Dr. Fernando Augusto Martínez C.
/ Original: Destinatario – Copia: 1 archivo. /

| |
|---|
| No siendo más el objeto de la presente, se firma en Fusagasugá, a los seis (06) días del mes de febrero de 2023. |

| Firmas | | | |
|---|---|---|---|
| **INTERVENTOR** | **SUPERVISOR** | **CONTRATISTA** | ***ORDENADOR DEL GASTO** |
| Nombre<br>NA | Nombre<br>**FERNANDO AUGUSTO MARTÍNEZ CÓMBITA** | Nombre<br>**MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES** | Nombre<br>NA |

Proyectó y elaboró: Magda Bohórquez / Revisó: Dr. Fernando Augusto Martínez C.
/ Original: Destinatario – Copia: 1 archivo. /

Personería de Fusagasugá
#CreeEnTi

**EL PERSONERO MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ**

**C E R T I F I C A:**

Que se recibió a satisfacción de la Doctora **MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES** identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.355.793 expedida en Bogotá D.C, el informe de gestión correspondiente al periodo del 04 de enero al 03 de febrero de 2023, de las funciones realizadas en esta Personería Municipal de Fusagasugá.

**CON CARGO AL RUBRO: SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**
**FUENTE: R.P LIBRE DESTINACIÓN – PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ- CÓDIGO 2.1.2.02.009.20.1.2.1.0.00**

**POR VALOR DE: TRES MILLONES PESOS M/CTE ($3.000.000.oo).**

Dada en Fusagasugá a los seis (06) días del mes de febrero de dos mil veintitrés (2023).

**FERNANDO AUGUSTO MARTÍNEZ CÓMBITA**
**PERSONERO MUNICIPAL**

Proyectó y elaboró: Magda Bohorquez / Revisó: Dr. Fernando Augusto Martínez C.
/ Original: Destinatario – Copia: 1 archivo. /

Personería de Fusagasugá #CreeEnTi

## EL PERSONERO MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ

## INFORME DEL SUPERVISOR

La presente para certificar que se recibió a satisfacción la Doctora **MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES** identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.355.793 expedida en Bogotá D.C., el informe de gestión correspondiente al periodo del 04 de enero al 03 de febrero de 2023, de las funciones realizadas en esta Personería Municipal de Fusagasugá.

En atención a lo anterior, se le puede efectuar el pago correspondiente al valor de **TRES MILLONES PESOS M/TE ($3.000.000.oo), CON CARGO AL RUBRO: SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**
**FUENTE: R.P LIBRE DESTINACIÓN – PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ- CÓDIGO 2.1.2.02.009.20.1.2.1.0.00.**

- **CDP No. 2023000006 03/01/2023**
- **REGISTRO No. 2023000006 04/01/2023**

| PERIODO | PLANILLA No. | SALUD | PENSIÓN | RIESGOS | CCF | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MES DE ENERO | 25449569 | $150.000 | $192.000 | $6.300 | $7200 | $355.500 |

Este pago se encuentra sustentado en el informe radicado el seis (06) de febrero de 2023, encontrándose al día en los pagos de parafiscales.

Dada en Fusagasugá a los seis (06) días del mes de febrero de dos mil veintitrés (2023).

**FERNANDO AUGUSTO MARTÍNEZ CÓMBITA**
**Personero Municipal**

Proyectó y elaboró: Magda Bohorquez / Revisó: Dr. Fernando Augusto Martínez C.
/ Original: Destinatario – Copia: 1 archivo. /

**Fusagasugá, 06 de febrero de 2023**
**CUENTA DE COBRO No. 01**

**PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ**
**NIT No. 808.000.033-4**

D E B E A:

**MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES**
**CC 52.355.793 de Bogotá D.C.**

**LA SUMA DE TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE**

Por concepto de prestación de servicios como Contratista durante el periodo comprendido entre el día cuatro (04) de enero hasta el tres (03) de febrero de dos mil veintitrés (2023), según contrato de prestación de servicios No. 006/2023

Nota: bajo la gravedad de juramento conforme a lo establecido en la ley 1607 de diciembre de 2013, me permito informar a ustedes que no soy contribuyente Declarante del Impuesto a la Renta.

IGUALMENTE bajo gravedad de juramento certifico que no facturo más de 300 uvt mensuales.

La presente se firma en Fusagasugá a los seis (06) días del mes de febrero de 2023

**MAGDA ASTRID BOHORQUEZ TORRES**
**C.C. 52.355.793 de Bogotá D.C.**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN: 006 DE 2022**

**MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES**
**Teléfono: 3133777674**
**Email: mag370@hotmail.com**

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES |
| **SUPERVISOR:** | DOCTOR FERNANDO AUGUSTO MARTÍNEZ CÓMBITA<br>PERSONERO MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, BRINDANDO SOPORTE Y APOYO EN TODOS LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON MATERIA DISCIPLINARIA. |
| **ASPECTO LEGAL:** | |
| **FECHA DE INICIACIÓN:** | 04 de enero de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 03 de mayo 2023 |
| **PLAZO:** | Cuatro (04) meses |
| **ASPECTO FINANCIERO:** | |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DOCE MILLONES DE PESOS ($12.000.000) |
| **CONCEPTO:** | Prestación de Servicios |
| **PERIODO EJECUTADO:** | 04 de enero de 2023 al 03 de febrero de 2023 |
| **VALOR A CANCELAR:** | $3.000.000 |

**MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES**
**Teléfono: 3133777674**
**Email: mag370@hotmail.com**

# PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 006 DEL 2023 CON LA PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ

**PERIODO: 04 DE ENERO AL 03 DE FEBRERO DEL AÑO 2023**

**OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, BRINDANDO SOPORTE Y APOYO EN TODOS LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON MATERIA DISCIPLINARIA".**

Anexo a la presente me permito relacionar las actividades llevadas a cabo según las obligaciones específicas contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales de acuerdo con las obligaciones allí acordadas, así:

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO:**

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contrato** | **Actividades realizadas** | **Soportes** |
| **1.** Prestar los servicios profesionales como abogado apoyando en el trámite de los diferentes procesos disciplinarios que se adelantan por la entidad y que sean puestos a su consideración. | • Se realiza diagnóstico de la oficina jurídica en materia disciplinaria. (RESERVA) | • Reserva. |
| **2.** Evaluar las quejas o informes recibidos en la Entidad, con miras a establecer la actuación a seguir, y proyectar oportunamente la decisión que en tal sentido corresponda. | • Solicitud Información Radicado Interno No 3548-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2365-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 1145-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 945-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 1492-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2232-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2339-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 3344-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 3465-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2817-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 1835-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 3460-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 3438-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 074-2023<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2675-2021 | • Oficio Radicado No 0027<br>• Oficio Radicado No 0028<br>• Oficio Radicado No 0029<br>• Oficio Radicado No 0031<br>• Oficio Radicado No 0032<br>• Oficio Radicado No 0033<br>• Oficio Radicado No 0034<br>• Oficio Radicado No 0073<br>• Oficio Radicado No 0075<br>• Oficio Radicado No 0076<br>• Oficio Radicado No 0079<br>• Oficio Radicado No 126<br>• Oficio Radicado No 127<br>• Oficio Radicado No 0159<br>• Oficio Radicado No 0160<br>• Oficio Radicado No 161 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contrato** | **Actividades realizadas** | **Soportes** |
| | • Solicitud Información Radicado Interno No 4193-2021<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 1228-2021<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2849- 2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2711-2022<br>• Remisión Queja Disciplinaria Radicado Interno 712-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2196-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 145-2023<br>• Solicitud Información Radicado Interno 1492-2022 -E262742<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2654-2022<br>• Solicitud información Radicado Interno No 2817-2022 E 494871<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 2710-2022<br>• Solicitud Información Radicado Interno No 155-2023 | • Oficio Radicado No 0162<br>• Oficio Radicado No 0163<br>• Oficio Radicado No 0164<br>• Oficio Radicado No 0165<br>• Oficio Radicado No 0166<br>• Oficio Radicado No 0260<br>• Oficio Radicado No 0261<br>• Oficio Radicado No 0262<br>• Oficio Radicado No 0263<br>• Oficio Radicado No 0265<br>• Oficio Radicado No 0269 |
| **3.** Instruir los procesos disciplinarios y proyectar para revisión y firma los actos que procedan de acuerdo con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos dentro de los términos de Ley. | • Respuesta Solicitud de Pruebas<br>• Respuesta Solicitud de Pruebas<br><br>• Posesión funcionario<br>• Solicitud Pruebas<br><br>• Posesión Funcionario<br>• Solicitud Pruebas<br><br>• Posesión Funcionario<br>• Solicitud Pruebas<br><br>• Comunicación Auto de archivo<br><br>• Comunicación Auto de Archivo<br><br>• Comunicación Auto Inhibitorio | • Expediente Disciplinario 1649-2022 -Oficio radicado No 0129<br>• Expediente Disciplinario 1621-2022-Oficio Radicado No 0037<br><br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 002-2023<br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 002-2023<br>• Oficio Radicado No 00142<br>• Oficio Radicado No 00143<br><br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 001-2023<br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 001-2023<br>• Oficio Radicado No 00139<br>• Oficio Radicado No 00140<br><br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 003-2023<br>• Expediente Disciplinario Radicado No IP 003-2023<br>• Oficio Radicado No 00249<br>• Oficio Radicado No 00250<br><br>Expediente Disciplinario No 1258-202<br>Oficio Radicado No 137<br>Oficio Radicado No 138<br><br>Expediente Disciplinario No 3167-2019<br>Oficio Radicado No 251<br><br>Queja Radicado Interno No 3710-2022 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contrato** | **Actividades realizadas** | **Soportes** |
| | | Oficio Radicado No 252 |
| **4.** Adelantar las diligencias de ampliación o ratificación de queja o informe; declaración bajo la gravedad de juramento, versión libre, visitas, inspecciones oculares, entre otras. | En concordancia con la obligación No 3 | N/A |
| **5.** Sustanciación de autos que deban proferirse en la etapa de indagación previa en concordancia con lo preceptuado en el artículo 208 de la ley 2094 de 2021. | • Auto Apertura Indagación Previa radicado Interno No 3033-2022 E 2022-546616<br>• Auto Apertura Indagación Previa Radicado Interno No 460-2022<br>• Auto Apertura Indagación Previa Radicado Interno No 289-2020 | • Expediente Disciplinario No 001-2023 (reserva).<br>• Expediente Disciplinario No 002-2023 (reserva)<br>• Expediente Disciplinario No 003-2023 (reserva) |
| **6.** Sustanciación de autos inhibitorios o de archivo, según corresponda cada caso. | • Auto de archivo IP 1258-2020<br>• Auto de Archivo IP 3167-2019<br>• Auto Inhibitorio Queja radicado Interno No 3710-2022 | Expediente disciplinario 1258-2020<br>Expediente Disciplinario No 3167-2019<br>Radicado Interno No 3710-2022 |
| **7.** Sustanciación de autos mediante los cuales eventualmente se formule pliego de cargos, según lo establecido en el artículo 221 de la ley 2094 de 2021. | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |
| **8.** Proyectar mensualmente y con el debido análisis y sustento probatorio y jurídico (exigencias sin las cuales el proyecto no será aprobado y no se tendrá en cuenta para el cumplimiento de esta obligación) al menos dos (02) decisiones de fondo (terminación y archivo o fallo absolutorio o sancionatorio o auto de citación a audiencia verbal), no obstante que la formulación de cargos no es una decisión de fondo, esta se tendrá en cuenta, al igual que la decisión sobre pruebas de descargos; cuando por razón de los términos procesales, no sea posible | En concordancia con la obligación No 06 | N/A |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contrato** | **Actividades realizadas** | **Soportes** |
| cumplir con esta obligación, se evaluará esta situación con el Personero Municipal. | | |
| **9.** Instruir y sustanciar al menos 04 procesos mensualmente. (la sustanciación de expedientes consiste en la recepción de declaraciones, versiones, ampliaciones, ratificaciones de queja o de informe, inspecciones oculares, autos de indagación a preliminar, autos de apertura de investigación disciplinaria, autos de traslado para alegatos de conclusión, autos de pruebas adicionales, autos de acumulación de expedientes, autos de avoque conocimiento, autos de remisión por competencia, autos comisorios, autos de cierre de la etapa de investigación disciplinaria, auto que concede recurso, autos inhibitorios y todos los autos de trámite necesarios para el normal desarrollo del proceso; cuando por razón de los términos procesales, no sea posible cumplir con esta obligación, se evaluará esta situación con el Personero Municipal. | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |
| **10.** Ejecutar todos los actos que sean necesarios para dar cumplimiento a lo decidido en cada providencia que se profiera a efectos de impulsar cada proceso, dentro de los ocho (08) días siguientes a su expedición o notificación según sea el caso, siempre que no existiere término de Ley, para dicho efecto, caso en el cual, se aplicará este último. | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |
| **11.** Realizar el seguimiento oportuno de los tramites, estados y en general de todas las actuaciones procesales | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contrato** | **Actividades realizadas** | **Soportes** |
| en materia disciplinaria, así como mantener al día la relación de términos procesales, de los diferentes expedientes y procesos disciplinarios que le sean entregadas con relación a su objeto contractual. | | |
| **12.** Asesorar y brindar acompañamiento en las indagaciones e investigaciones disciplinarias que se tramitan en la entidad, así como proyectando autos, citaciones, pliego de cargos, fallos en primera instancia, interrogación y recepción de declaraciones, versiones libres y ampliación y ratificación de quejas. | • Se realiza asesoría en la IP 001-2023<br>• Se realiza asesoría en la IP 002-2023<br>• Se realiza asesoría en la IP 003-2023 | N/A |
| **13.** Mantener reserva legal sobre la información documentos y procedimientos de que conozca en el ejercicio de la actividad contractual encomendada. | Acción realizada | N/A |
| **14.** Presentar informes mensuales con la descripción de cada proceso, su estado y actuaciones realizadas y los demás que le sean solicitados por el Personero en relación con los servicios y actividades del objeto contractual. | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |
| **15.** Las demás que le asigne el personero correspondiente a la naturaleza del objeto contractual. Cumplir con el diligenciamiento del documento institucional "Plan de trabajo CREE EN TI 2022" y desarrollar las actividades consignadas en él. | Este mes no se requirió la realización de esta actividad | N/A |

Cordialmente,

MAGDA ASTRID BOHÓRQUEZ TORRES
**C.C. 52.355.793 de Bogotá D.C.**
Contratista

**CUENTA DE AHORROS**
**BANCO CAJA SOCIAL**
**NO° 24091257930**

ASOPAGOS s.a.

| | |
|---|---|
| RAZON SOCIAL : | BOHORQUEZ TORRES MAGDA ASTRID |
| IDENTIFICACION: | CC-52355793 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| FECHA GENERACION REPORTE: | 2023-01-31 |
| FECHA LIMITE DE PAGO: | 2023-02-21 |
| FECHA DE PAGO: | 2023-01-31 |
| ENTIDAD DE PAGO: | BANCO DAVIVIENDA |
| PERIODO PENSION: | 2023-01 |
| PERIODO SALUD: | 2023-01 |
| NUMERO PLANILLA: | 25449569 |
| TOTAL COTIZANTES: | 1 |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN): | 25449569 |
| TIPO DE PLANILLA: | I |

| CODIGO ENTIDAD | NIT | NOMBRE | NUMERO AFILIADOS | IBC | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS005 | 800251440 | SANITAS | 1 | $ 1.200.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 150.000 | $ 150.000 |
| 25-14 | 900336004 | COLPENSIONES | 1 | $ 1.200.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 192.000 | $ 192.000 |
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA | 1 | $ 1.200.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 6.300 | $ 6.300 |
| CCF21 | 860013570 | CAFAM | 1 | $ 1.200.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 7.200 | $ 7.200 |
| | | | | Total a pagar | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 355.500 | $ 355.500 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 22/03/2023 |

PAGADO

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

**HACE CONSTAR:**

Que el (los) cliente(s)

MAGDA ASTRID BOHORQUEZ TORRES Identificado con CC 52355793

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina FUSAGASUGA, con las siguientes características:

**Cuentamiga**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 24091257930 |
| **Fecha de apertura:** | 18 de Enero de 2019 |
| **Condiciones de uso:** | Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector |
| **Estado:** | Cuenta activa |

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE, realizada en la Oficina 0438 FUSAGASUGA de la ciudad de FUSAGASUGA, el día Lunes, 02 de Enero de 2023.

Cordialmente,

**Vicepresidencia de Banca Masiva**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA | Banco Caja Social DE COLOMBIA