PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2.023

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4494180**
Coordinador de Programas Especiales
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2023

Referencia: No. **4494180** del año 2.023
IVETH AMELIA CANTILLO RINCÒN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32780231 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de $ 38.886.667 Treinta y ocho millones ochocientos ochenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete mil pesos m/cte ($ 38.886.667,00) COP incluido IVA (de conformidad al régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 11 pagos. a) 10 pagos iguales correspondientes a FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE por valor de
($ 3.800,00),tres millones ohocientos mil pesos m/cte respectivamente y b) Un pago correspondiente a siiete (7) días de DICIEMBRE por valor de
($ 886.667**,00**). Ochocientos ochenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete mil pesos m/cte. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el programa definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la Cuenta de Ahorros No. 95751313889, Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Hasta el 7 de diciembre de 2.023

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En **ARTICULACIÓN CON LA MEDIA** Para el Programa Formación **COCINA** – RADICADO 08-9-2023-002207 PZO 7 DIC 2023

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro mediante su plataforma virtual.	Desarrollo de la formación del 1 al 28 feb 2023- formación profesional en el programa Técnico en cocina I.E juan v padilla de Juan de 11 Ficha No.2471273, competencia preparar alimentos I.E juan v padilla de Juan de 10 Ficha No. Curso cocina: I.E turístico simon bolívar de puerto colombia ficha #2257907 competencia preparar alimentos Curso cocina: I.E turístico simon bolívar de puerto colombia grado 10 Cursode cocina: I.E técnico de comercio de Barranquilla. Grado 11 ficha #2471276 competencia Manipular alimentos Seguimiento etapa productiva y acompañamiento.	Evidencias de aprendizaje en la plataforma Sofia Plus y Territorium. Juicios evaluados.

2	2. Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Envio en formato Excel de la relación de los grupos grado 10 de la población, junto con la documentación requirida por la institución Sena para la respectiva matrícula.	Envío de formatos solicitados por la coordinación.
3	3. Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluar a los grupo de Grado 10 la inducción y las competencias respectivas igualmente a los grupos Grado 11.	Aplicativo sofia plus. Juicios evaluados.
4	4. Seguimiento a la formación y seguimiento a la etapa productiva.	-Subir y revisar las actividades de aprendizaje a la plataforma territorium para el seguimiento a la formación de los aprendices grado 10 y grado 11. -Seguimiento a la bitácora diligenciada por los aprendices para presentar los adelantos del proyecto desde el grado 10.	Plataforma Territorium. Se entregan infomes mensuales de la ejecución. Adjunto informe mes de junio 2023.
5			
6			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No 9446858392 de la planilla, expedido por Aportes en linea, correspondiente al mes de enero del 2023.. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2023, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



Iveth Amelia Cantllo Rincòn.
Contratista
C.C. No.32780231

Recibí a satisfacción:

Firma

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. 4494180 de 2023



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: IVETH CANTILLO
C.C.: 32,780,231
MES: Feb-23
TEL: 3004156603

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre IE	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente	Fin
1	TURISTICO SIMON BOLIVAR	COCINA	13:00	6:00	06/02/23	27/02/23	15	X							cocina	
2	JUAN V PADILLA	COCINA	8:00	6:00	01/02/23	22/02/23	40			X						
3	JUAN V PADILLA	COCINA	8:00	6:00	02/02/23	23/02/23	40				X					
4	TURISTICO SIMON BOLIVAR	COCINA	13:00	6:00	03/02/23	24/02/23	20					X				
5	TECNICO DE COMERCIO	COCINA	7:00	12:00	04/02/23	25/02/23	15						X			
SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCIVA Y ACOMPAÑA							30									
						TOTAL	**160**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación