EL COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA DE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

CERTIFICA

Qué **INTERNACIONAL DE ARCHIVOS SOCIEDAD POR ACCIONES - INTERARCHIVOS SAS,** identificado con NIT No. 900.360.373-0 cumplió a satisfacción con el objeto del contrato que es Entregar a título de arrendamiento a la SUPERSERVICIOS un espacio físico en la entrada 2 bodega N° 6 ubicada en la Av. Calle 12C # 79A - 25 Parque Empresarial Alsacia de la ciudad de Bogotá, para realizar las labores de organización y bodegaje de los archivos de gestión de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios del Contrato de Prestación de Servicios No. 475 de 2022 durante el período comprendido entre el [01]de Febrero y el 28 de Febrero de 2023.

Que el contratista presentó Factura FE6029, cumplió con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la ley 1562 de 2012 y el contrato requiere lo siguiente:

Realizar el ingreso al Almacén	SI ____	NO__X__
Certificado final de ejecución	SI ____	NO__X__
Liquidación	SI ____	NO__X__

Por lo anterior se autoriza el pago por la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($36.235.500)**

Bogotá D.C. 09 de febrero de (2023)

MAURICIO DE JESUS ARAQUE TEJADA
Coordinador Gestión Documental y Correspondencia

Expediente Secop No. 052023722
Número de Compromiso Presupuestal: 3823
Proyectó: Sebastian Rubiano – Técnico Administrativo GD
Revisó: Mauricio Araque Tejada-Coordinador GGDC