

2a

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN GIL INVITACIÓN PRESENTACIÓN OFERTA	F:14.AP.GC
		VERSIÓN: 0.1
		FECHA: 16.02.22

San Gil, 16 FEB 2023

Señora.
ILIANA JAIMES DIAZ
C.C. No. 1.007.959.991 de San Gil
Carrera 8b No. 28-74 Luis Carlos Galán
Cel. 3229726461
Dylan.mathias.liliana@gmail.com
San Gil – Santander

REF: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA.

Por medio de la presente me permito invitarle a presentar propuesta para la contratación que esta entidad efectuará, en los siguientes términos.

Objeto: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER A LA SUBSECRETARIA DE SALUD EN EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN, APOYANDO ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, EN SALUD PUBLICA”.**

1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO

El Municipio de San Gil, Santander, requiere los servicios con conocimientos e idoneidad y experiencia para suscribir el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión de acuerdo al objeto antes mencionado.
Atendiendo esta necesidad el Municipio de San Gil, para el desarrollo eficiente de sus competencias, dentro de sus límites como administrador de recursos públicos, adelanta la presente contratación la cual se debe ejecutar con el fin de dar cumplimiento de las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

1. Apoyar a la Subsecretaría de Salud del Municipio San Gil en las acciones para la prevención, detección y manejo de los eventos de interés en Salud Pública concertando las actividades mensualmente con el supervisor del contrato y las profesionales de apoyo a vigilancia en salud pública y PAI. **Unidad de Medida:** Acta de concertación con sus respectivas firmas, cronograma de actividades.
2. Apoyar la ejecución (Acompañamiento) a las jornadas de búsqueda activa comunitaria-BAC para los eventos de interés en salud pública (IRA-COVID-19/EDA-TUBERCULOSIS,HANSEN, entre otras) en los diferentes sectores del Municipio de San Gil y que se garanticen las acciones a cargo de la Subsecretaría de Salud Municipal. **150 visitas mensuales. Unidad de Medida. 1.** Cronograma de actividades concertado con las profesionales de apoyo a vigilancia en salud pública y/o Supervisor del contrato. **2.** Ficha técnica, informe de la actividad desarrollada, planillas de visita mensual a **150 viviendas** con firmas de quién atendió la visita y registro fotográfico. **valor de la Actividad: \$825.000**
3. Apoyar a la Subsecretaría de Salud en la búsqueda activa comunitaria de usuarios objeto PAI con esquemas de vacunación incompletos para activar la ruta de atención y garantizar esquemas óptimos de vacunación en el Municipio de San Gil, de acuerdo a la concertación realizada con la coordinadora del PAI municipal. Mínimo 50 carnés de vacunación revisados en el mes. **Unidad de Medida.** Ficha técnica, Cronograma de actividades concertado con la profesional de apoyo al PAI municipal y/o supervisor del



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN GIL
INVITACIÓN PRESENTACIÓN OFERTA

F:14.AP.GC

VERSIÓN: 0.1

FECHA:
16.02.22

contrato, Planillas de la búsqueda activa realizada con registro de mínimo de 50 carnés, soporte de la entrega de usuarios con esquemas de vacunación incompletos a la Subsecretaría de Salud Municipal según régimen de afiliación- Mínimo 50 al mes y evidencia fotográfica de la actividad realizada. **valor de la Actividad: \$200.000**

4. Apoyar a la Subsecretaría de Salud en la coordinación y articulación intersectorial, interinstitucional y comunitaria para la ejecución, seguimiento y cumplimiento de las actividades que se desarrollarán para la promoción, prevención y control del Dengue, Zika y chikungunya. **Unidad de Medida:** Cronograma de actividades concertado con las profesionales de apoyo a vigilancia en salud pública y/o Supervisor del contrato, Base de datos en excel de las viviendas visitadas, Informe de las 150 visitas efectivas realizadas que incluya las actividades de promoción, prevención y control en las viviendas de los sectores concertados, Registro fotográfico de la actividad, Certificación de cumplimiento de las 150 visitas efectivas realizadas. **valor de la Actividad: \$825.000**

5. Apoyar a la Subsecretaría de Salud en el desarrollo de actividades de gestión que se requieran de acuerdo a las necesidades del Ministerio de Salud y de la Protección Social y la Secretaría de Salud Departamental como:

A. Jornadas Nacionales, Departamentales o Municipales de vacunación definidas por el MSPS, garantizando la intensificación de las acciones y estrategias durante el mes programado. **Unidad de Medida.** Ficha técnica, Certificación de cumplimiento, registro fotográfico.

B. Apoyar y acompañar al grupo de Monitoreo Rápido de Coberturas de Vacunación según metodología definida y emitida por el Ministerio de Salud y de la Protección Social o de acuerdo a las necesidades del Municipio, Departamento o Nación. **Unidad de Medida.** Ficha técnica, Cronograma de actividades, Registro fotográfico, certificación de cumplimiento.

C. Apoyar a la Subsecretaría de Salud en la ejecución de las actividades planeadas con relación a los días conmemorativos en salud del Municipio de San Gil según la concertación con la profesional de apoyo a la actividad o supervisor del contrato. **Unidad de Medida:** Evidencias fotográficas, certificación de cumplimiento e informe de la actividad desarrollada.

D. Apoyar a la Subsecretaría de Salud en el seguimiento de las enfermedades de interés en salud pública a través de visitas domiciliarias de vigilancia epidemiológica. **Unidad de Medida:** Cronograma de actividades concertado con las profesionales de apoyo a vigilancia en salud pública de acuerdo con los casos notificados, ficha técnica de la actividad, formato de la visita domiciliaria, certificación de cumplimiento.

6. Demás actividades de Gestión en salud Pública que se requieran en la Subsecretaría de salud. **Unidad de Medida.** Soportes y/o evidencias de las actividades realizadas o apoyadas.

NOTA: Forma de pago. El municipio pagará al Contratista el valor del contrato de la siguiente forma: mediante PAGOS PARCIALES de manera mensual de acuerdo a las actividades ejecutadas en el periodo y los soportes que evidencien su ejecución.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN GIL
INVITACIÓN PRESENTACIÓN OFERTA

F:14.AP.GC

VERSIÓN: 0.1

FECHA:
16.02.22

26

2. PERSONAL REQUERIDO

Personal y perfil requerido:

Teniendo en cuenta el tipo de servicio a desarrollar y las necesidades a satisfacer por parte de la administración municipal, se requiere de personal con el siguiente perfil que garantice el cumplimiento del objeto del contrato:

PERSONA L	REQUISITOS MÍNIMOS	
	FORMACIÓN	EXPERIENCIA
1	Auxiliar de Enfermería	- Experiencia general Tres (03) meses, desde el título de Auxiliar de Enfermería. - Experiencia específica haber ejecutado 1 contrato con actividades de salud, social o comunitario.

3. PRESUPUESTO OFICIAL

El municipio proyecto dentro de sus gastos para el presente proceso el valor de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MLCTE (\$7.400.000).**

4. FORMA DE PAGO

El municipio pagará al Contratista el valor del contrato de la siguiente forma: **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MLCTE (\$7.400.000). MEDIANTE CUATRO (4) PAGOS PARCIALES CADA UNO POR VALOR UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MLCTE (\$1.850.000).**

Los valores se pagarán previa entrega del informe o entregable en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales.

El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del contrato.

El valor al que se refiere la presente aparte será cancelado por medio de la Secretaría de Hacienda Municipal en peso colombianos a través de cheque o transacción en la cuenta corriente o de ahorros que el contratista señale en una de las entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de ley.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de cuatro (04) meses, a partir de la firma del acta de inicio.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN GIL
INVITACIÓN PRESENTACIÓN OFERTA

F:14.AP.GC

VERSIÓN: 0.1

FECHA:
16.02.22

6. GARANTÍAS

El municipio teniendo en cuenta la modalidad de contratación directa, se abstiene de exigir garantía para el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, relacionado con la no obligatoriedad de garantías.

Atentamente,

HERMES ORTIZ RODRIGUEZ
Alcalde Municipal

REVISÓ: - ADRIANA MARITZA DIAZ VILLAMIZAR
SECRETARÍA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN
PROYECTO: JENNY PAOLA RIBERO DUARTE
CONTRATACION